


ENVIRONMENTÁLNE VYHLÁSENIE

O dodržiavaní platných požiadaviek v oblasti ochrany životného prostredia.
 Hodnotenie environmentálneho správania v podmienkach spoločnosti RI.MAC, s.r.o.

Obdobie 2024 - 2027



CERTIFINO s.r.o.	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature:
Ing. Sylvia Szalayová, PhD.	
Date: 13. 12. 2024	

Obsah

1.	ZÁKLADNÉ ÚDAJE O SPOLOČNOSTI	4
2.	PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI	4
2.1.	Rozsah registrácie EMAS	5
2.2.	Certifikáty	7
2.3.	Najvýznamnejšie projekty	10
3.	ENVIRONMENTÁLNA POLITIKA A OPIS SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA	10
3.1.	Opis systému manažérstva	12
3.2.	Organizačná štruktúra spoločnosti	13
4.	VPLYV ČINNOSTI ORGANIZÁCIE NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	14
4.1.	Environmentálne aspekty.....	14
4.2.	Priame environmentálne aspekty	17
4.3.	Nepriame environmentálne aspekty.....	18
4.4.	Záverečné vyhodnotenie environmentálnych aspektov	19
4.5.	Environmentálne povedomie	19
4.6.	Externá komunikácia	20
5.	ENVIRONMENTÁLNE CIELE	20
6.	ENVIRONMENTÁLNE SPRÁVANIE – HLAVNÉ UKAZOVATELE	21
6.1.	Energie.....	23
6.2.	Spotreba zemného plynu	24
6.3.	Materiály – spotreba vybraných druhov materiálov.....	25
6.3.1.	Spotreba kancelárskeho papiera	25
6.3.2.	Spotreba PHM.....	27
6.4.	Spotreba vody	28
6.5.	Produkcia odpadu.....	29
6.6.	Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu	29
6.7.	Emisie	30
7.	PRÁVNE POŽIADAVKY	31
8.	VYHLÁSENIE O DODRŽIAVANÍ PRÁVNÝCH PREDPISOV A MIESTNEJ ZODPOVEDNOSTI	33

CERTIFINO s.r.o.	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier: Ing. Sylvia Szalayova, PhD.	Signature:
Date: 13.12.2024	

8.1.	Prístup verejnosti k informáciám	33
9.	ZÁVER	33
9.1.	Vyhlásenie konateľa spoločnosti	33
9.2.	Údaje o overení a registrácii EMAS	33

1. Základné údaje o spoločnosti

Spoločnosť RI.MAC, s.r.o. je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č.: 36336/N. Sídlo spoločnosti je na ulici Fraňa Mojtu 14, 949 01 Nitra.

Počet zamestnancov: 36

IČO: 47 583 100

DIČ: 2023984732

IČ DPH: SK2023984732

2. Predstavenie spoločnosti

RIMAC je rýchlo rastúca poradenská spoločnosť, ktorá sa špecializuje na projektovanie a výstavbu jadrových elektrární a veľkých priemyselných stavieb.

Firma RIMAC má odborné znalosti v oblasti inžinierstva a stavebníctva. Naša výnimočnosť je v poskytovaní vysokokvalifikovaných a skúsených odborníkov pre vyšší, stredný a nižší manažment.

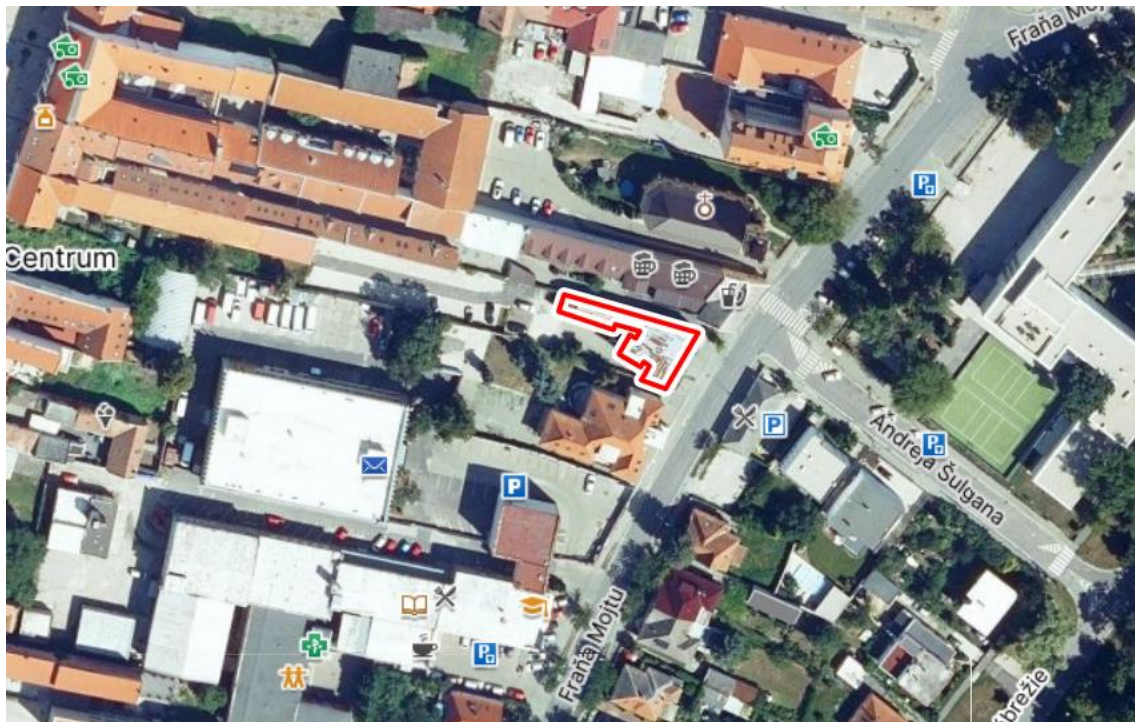
Taktiež poskytujeme projektovanie a samotný dozor nad realizačnými prácami v súlade s projektom. Neustále prekonávame očakávania zákazníkov. Ponúkame starostlivé, personalizované služby, rýchlu odozvu a včasné dodanie, vďaka čomu sme najlepšou voľbou na zvýšenie výkonu klienta.

Naším cieľom je budovať silné vzťahy s našimi klientmi tým, že im poskytujeme vysokú úroveň odbornosti. Zaviazali sme sa budovať spojenectvá s našimi kľúčovými partnermi s cieľom poskytovať vysoko efektívne služby s pridanou hodnotou. Naším cieľom je tiež stať sa vedúcou poradenskou spoločnosťou v oblasti poskytovania prispôsobivých riešení v celom slede realizácie projektu od inžinieringu až po uvedenie do prevádzky s motivovanými odborníkmi, ktorí využívajú najnovšie technológie.

Lokalizácia sídla:

Spoločnosť sídli v prenajatých priestoroch na ulici Fraňa Mojtu 14 v Nitre v zastavanej časti mesta. Mesto Nitra sa nachádza v Nitrianskom kraji cca 90 km od hlavného mesta SR Bratislavy. Cez mesto preteká rieka Nitra. Polohou je situované v Podunajskej pahorkatine pri južnom okraji pohoria Tribeč. V blízkosti sídla spoločnosti sa nenachádzajú žiadne lokality so zvýšeným stupňom ochrany prírody a krajiny a ani žiadne osobitne chránené časti prírody a krajiny.

Spoločnosť nemá prevádzky, alebo sklady. Svoju činnosť vykonáva v prenajatých priestoroch objednávateľa zákazky.



Zameranie spoločnosti

- Projektová činnosť v oblasti stavebníctva
- Inžinierska činnosť a projektové riadenie.

2.1. Rozsah registrácie EMAS

Súhrn činností, výrobkov a služieb spoločnosti RI.MAC, s.r.o. zaradených do schémy EMAS podľa SK NACE kódov:

Zoznam kódov SK NACE:

70.22 - Poradenské služby v oblasti podnikania a riadenia

71.12 – Inžinierske činnosti a súvisiace technické poradenstvo

41.10 - Vypracovanie stavebných projektov

Predmet činnosti spoločnosti podľa Obchodného registra:

- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ alebo iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby

- administratívne práce
- informatívne testovanie, meranie, analýzy a kontroly
- prenájom hnuiteľných vecí
- reklamné a marketingové služby
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- čistiace a upratovacie služby
- počítačové služby
- služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
- prípravné práce k realizácii stavby
- dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
- uskutočňovanie stavieb a ich zmien
- vykonávanie zväracích prác
- vypracovanie dokumentácie a projektu jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb: stavebná časť
- projektovanie pozemných stavieb
- Sprostredkovanie zamestnania za úhradu okrem činnosti športového agenta
- Činnosť na úseku požiarnej ochrany v rozsahu: servis, oprava, kontrola, plnenie hasiacich prístrojov, požiarnych a požiarnotechnických zariadení
- Technik požiarnej ochrany

Vyhlásenie vedenia spoločnosti

Dôležitými charakteristikami výkonnosti našej spoločnosti sú vysoká kvalita a starostlivosť o životné prostredie. Rámcové podmienky sú v tomto smere tvorené požiadavkami našich zákazníkov a trhu, ako aj štátnymi predpismi týkajúcimi sa ochrany životného prostredia.

S cieľom zlepšovania, zrealizovania a každodennej práce s našimi manažérskymi systémami sme nasledovné základné myšlienky povýšili na hlavné zásady:

- Ocenenie našich pracovníkov a podpora vlastnej zodpovednosti a kompetencií sú cestou vedúcou k využitiu našej zlepšujúcej sa výkonnosti a k dosiahnutiu našich spoločných cieľov.
- Budovanie na výkony orientovaných vzťahov s našimi zákazníkmi, dodávateľmi a všetkými pracovníkmi zúčastnenými na procese sleduje cieľ trvalého zlepšovania environmentu, ako aj optimalizáciu úžitku všetkých zúčastnených na tvorbe hodnôt.
- **Trvalý proces zlepšovania** a vysoké nasadenie všetkých pracovníkov na všetkých úrovniach majú viesť k neustálemu zvyšovaniu environmentálneho povedomia našich zamestnancov a spokojnosti zákazníkov.
- Každý zamestnanec prispieva svojim osobným výkonom ku kvalite našich služieb a s pomocou dôsledného plánovania, riadenia a kontroly činností relevantných z hľadiska environmentu, sa dôležitou mierou podieľa na dosahovaní strategických cieľov spoločnosti. Manažment v spolupráci s poverenými osobami definuje a schvaľuje podnikovú politiku, jej primeranosť k charakteru a rozsahu všetkých právnych a iných požiadaviek a rizík spojených s činnosťami v organizácii, určuje a prehodnocuje ciele spojené s riadením environmentu.

- Manažment sa trvalo a proaktívne zapája do rozvoja, implementácie a zlepšovania politiky environmentu s ohľadom na poslanie, víziu, základné hodnoty a názory zákazníka.
- Medzi svoje hlavné záväzky manažment zahŕňa:
 - Trvalé zlepšovanie výkonnosti a riadenia v oblasti ochrany životného prostredia,
 - Dosahovanie zhody so všetkými aplikovateľnými právnymi predpismi a inými požiadavkami, ktoré sa organizácia zaviazala plniť.

2.2. Certifikáty

Spoločnosť má implementované nasledovné manažérske systémy a oprávnenia:

1. **ISO 9001:2015** certifikované spoločnosťou Eucert s.r.o.
 - Číslo certifikátu: Q 312/24/verzia 1
 - Dátum vydania: 05.11.2024
 -
2. **ISO 14001:2015** certifikované spoločnosťou Eucert s.r.o.
 - Číslo certifikátu: E 312/24/verzia 1
 - Dátum vydania: 05.11.2024



certifikační orgán



Certifikačný orgán manažérskych systémov
eucert s.r.o.
náměstí T. G. Masaryka 2957/9a, 690 02 Břeclav
týmto udeľuje

CERTIFIKÁT

ktorým potvrdzuje, že spoločnosť

RI.MAC, s.r.o.

Fraňa Mojtu 14, Nitra 949 01

zaviedla a používa systém manažerstva podľa normy

EN ISO 9001:2015

v odbore

Projektová činnosť v oblasti stavebníctva. Inžinierska činnosť a projektové riadenie.

Na základe certifikačného auditu, správa č. CA-2-312-Q,E, bolo preukázané, že manažérsky systém spĺňa požiadavky vyššie uvedenej normy.

Certifikát číslo: Q 312/24/verzia 1
Dátum vydania: 05.11.2024
Certifikácia platná od: 05.11.2024
Certifikácia platná do: 04.11.2027


Ing. Milan Greguš
riaditeľ certifikačného orgánu





Certifikačný orgán manažérskych systémov
eucert s.r.o.
náměstí T. G. Masaryka 2957/9a, 690 02 Břeclav
týmto udeľuje

CERTIFIKÁT

ktorým potvrdzuje, že spoločnosť

RI.MAC, s.r.o.

Fraňa Mojtu 14, Nitra 949 01

zaviedla a používa systém manažérstva podľa normy


EN ISO 14001:2015

v odbore

Projektová činnosť v oblasti stavebníctva. Inžinierska činnosť a projektové riadenie.

Na základe certifikačného auditu, správa č. CA-2-312-Q,E, bolo preukázané, že manažérsky systém spĺňa požiadavky vyššie uvedenej normy.

Certifikát číslo: E 312/24/verzia 1
Dátum vydania: 05.11.2024
Certifikácia platná od: 05.11.2024
Certifikácia platná do: 04.11.2027


Ing. Milan Greguš
riaditeľ certifikačného orgánu



2.3. Najvýznamnejšie projekty

Dostavba MO34 - v rokoch 2021-2024

Dostavba 3. a 4. bloku JE Mochovce. Zamestnanci pracujú prevažne na oddelení inžinieringu, kde sa riešia potrebné projekčné činnosti a spracováva sa DSV (dokumentácia skutočného vyhotovenia).

INA - Rijeka Upgrade Project - v rokoch 2021-2024

Modernizácia rafinérie.

Vykonávané činnosti:

- Stavebný dozor na stavebnú časť, elektro, potrubie, zariadenia.
- QC (quality control - kontrola kvality)
- Skladové hospodárstvo
- Riadenie výstavby

Hellas Oil - EPCM NEW C3 SPLITTER PROJECT - v rokoch 2023 a 2024

Modernizácia rafinérie.

Vykonávané činnosti:

- Stavebný dozor na stavebnú časť, elektro, potrubie, zariadenia.
- QC (quality control - kontrola kvality)
- Skladové hospodárstvo
- Riadenie výstavby

Lotos Oil – Gdansk HBO project - v rokoch 2021-2024

Modernizácia rafinérie.

Vykonávané činnosti:

- Stavebný dozor a dozor zariadení

OMV Romania – NAC project - v roku 2024

Modernizácia rafinérie.

Vykonávané činnosti:

- Plánovanie

3. Environmentálna politika a opis systému manažérstva

Vedenie spoločnosti stanovilo svoju politiku integrovaného manažérskeho systému a EMAS. Základnou orientáciou politiky integrovaného manažérskeho systému a EMAS je orientácia na požiadavky zákazníka, ochranu životného prostredia, prevenciu znečisťovania a dodržiavanie všetkých záväzných, právnych a iných požiadaviek.

Je stanovená tak, aby bola v zhode s podnikateľským zámerom. Zároveň s environmentálnou politikou sú v rámci pravidelných školení oboznamovaní všetci zamestnanci a dodávatelia.

Environmentálna politika

Spoločnosť Ri.MAC je rýchlo rastúca poradenská spoločnosť, ktorá sa špecializuje na projektovanie a výstavbu jadrových elektrární a veľkých priemyselných stavieb.

Ri.MAC má odborné znalosti v oblasti inžinierstva a stavebníctva. Naša výnimočnosť je v poskytovaní vysokokvalifikovaných a skúsených odborníkov pre vyšší, stredný a nižší manažment.

Taktiež poskytujeme projektovanie a samotný dozor nad realizačnými prácami v súlade s projektom.

Neustále prekonávame očakávania zákazníkov. Ponúkame starostlivé, personalizované služby, rýchlu odozvu a skoré dodanie, vďaka čomu sme najlepšou voľbou na zvýšenie výkonu klienta.

Naším cieľom je budovať silné vzťahy s našimi klientami tým, že im poskytujeme vysokú úroveň odbornosti. Zaviazali sme sa budovať spojenectvá s našimi kľúčovými partnermi s cieľom poskytovať vysoko efektívne služby z pridanou hodnotou. Naším cieľom je tiež stať sa vedúcou poradenskou spoločnosťou v oblasti poskytovania prispôsobivých riešení v celom slede realizácie projektu od inžinieringu až po uvedenie do prevádzky s motivovanými odborníkmi, ktorí využívajú najnovšie technológie.

Vedenie spoločnosti Ri.MAC, s.r.o. si uvedomuje svoju zodpovednosť voči životnému prostrediu a prijíma starostlivosť o životné prostredie a za neoddeliteľnú súčasť svojej každodennej činnosti.

V zmysle tejto zodpovednosti sa spoločnosť rozhodla prijať záväzok vytvoriť, zdokumentovať, implementovať, udržiavať a neustále zlepšovať systém environmentálneho manažérstva podľa medzinárodnej normy ISO 14001 a schémy EMAS. S cieľom realizácie a každodennej práce s environmentálnym manažérskym systémom sme sa rozhodli prijať tieto základné zásady:

- dodržiavať platné ustanovenia všetkých právnych predpisov (záväzných požiadaviek) a iných požiadaviek, ktoré sa organizácia zaviazala plniť, súvisiacich s ochranou životného prostredia,
- sústavne zlepšovať environmentálny manažérsky systém,
- zavedený systém vzdelávania zamestnancov rozšíriť o program zameraný k zvýšeniu úrovne starostlivosti o životné prostredie.
- zlepšovať ukazovatele environmentálneho správania a pravidelne ich hodnotiť. Znižovať vplyv na životné prostredie znižovaním spotreby energií a prírodných zdrojov,
- viesť otvorený dialóg so zamestnancami, úradmi, záujmovými skupinami a verejnosťou a poskytovať im informácie k pochopeniu politiky,
- zameriavať sa na prevenciu, pred znižovaním množstva vyprodukovaného odpadu,
- zlepšovať pracovné prostredie pre svojich zamestnancov a tým vytvárať prostredie aj pre lepšie životné prostredie
- poskytovať rámec na určovanie cieľov a preskúmanie cieľov a ochrany životného prostredia
- záväzok na ochranu životného prostredia, udržateľné využívanie zdrojov a zmierňovanie klimatických zmien

Spoločnosť Ri.MAC zabezpečí, aby bola environmentálna politika a systém riadenia pochopený, zavedený a dodržiavaný na všetkých úrovniach našej organizácie, aby boli potrebné informácie, kritéria a ciele k dispozícii všetkým zainteresovaným stranám, najmä, nie však výlučne zamestnancom, dodávateľom, odberateľom a verejnosti. Akékoľvek podnety môže ktorákoľvek zainteresovaná strana odoslať na adresu: info@rimac.sk.

V Nitre dňa 03.10.2024



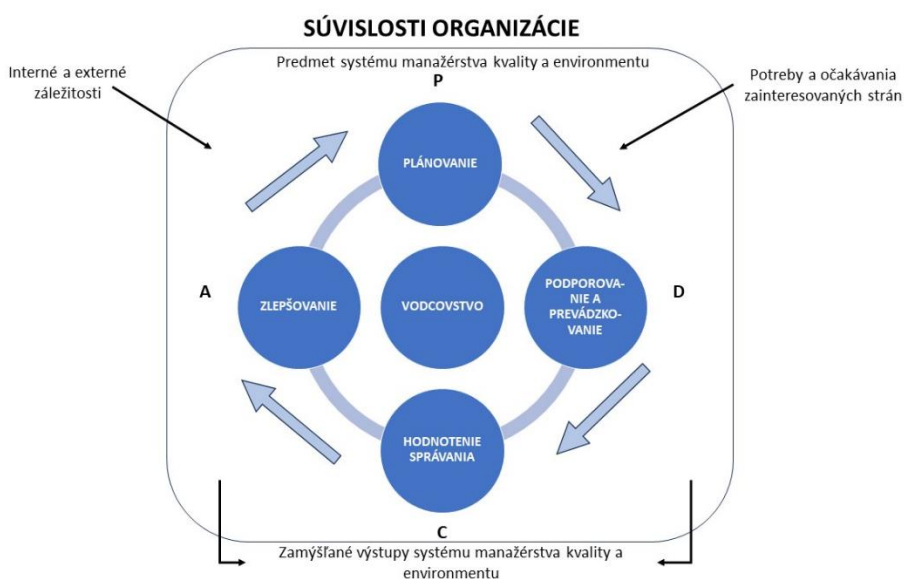
Ing. Ján Kamenčík
CEO

3.1. Opis systému manažérstva

Systém ochrany životného prostredia je vybudovaný na princípe neustáleho zlepšovania podľa Demingovho cyklu. Ochranu životného prostredia riešime v súlade s normou ISO 14001 a schémy EMAS.

V súlade s požiadavkami noriem sa organizácia zaviazala identifikovať procesy, potrebné pre SEM a k ich aplikácii v celej spoločnosti, k určeniu poradia a vzájomnej väzby identifikovaných procesov a k určeniu kritérií a metód, ktoré zaistia efektívne fungovanie a riadenie procesov v spoločnosti.

Uvedené skupiny procesov vytvárajú štandardný cyklus PDCA pre riadenie systému SEM a EMAS a pozostáva z nasledovných činností:



Podľa požiadaviek SEM (systém environmentálneho manažérstva) sú stanovené:

Politika SEM	vytvorený mechanizmus na prispôsobenie sa meniacim okolnostiam
Identifikácia environmentálnych aspektov	Témy ochrany sú komunikované zo zamestnancami a dodávateľmi
Určenie významných environmentálnych aspektov	Pri dôležitých rozhodnutiach sa dbá na ochranu ŽP
Stanovanie cieľov a opatrení, ktorými sa zmiernia negatívne dopady	Sledujeme environmentálne správanie a sú vyčleňované dostatočné zdroje
Činnosti organizácie sú vykonávané spôsobilými pracovníkmi	Vykonávame pravidelné interné audity
Sú zohľadňované a dodržiavané všetky relevantné právne a iné požiadavky	Je stanovený systém hodnotenia dodržiavania právnych a iných požiadaviek

Predstavitel' manažmentu pre SEM, ako člen vrcholového manažmentu, má právomoci a zodpovednosti za vedenie, udržiavanie výkonnosti a zlepšovanie systému SEM a EMAS, zvyšovanie povedomia o požiadavkách zainteresovaných strán v celej spoločnosti, komunikáciu internú či externú,

styk s externými stranami v oblastiach týkajúcich sa EMAS atď. Pre spoločnosť je starostlivosť o životné prostredie prioritou, preto pri všetkých zákazkách zabezpečujeme dodržiavanie záväzných predpisov.

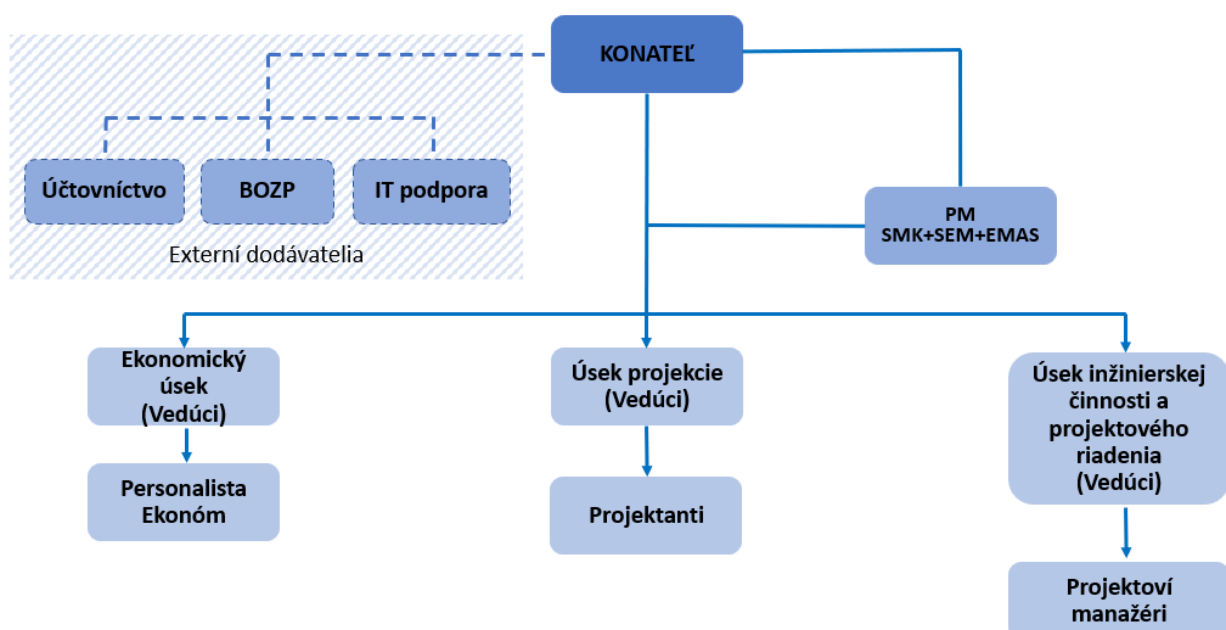
Pri spracovávaní dostupných údajov o environmentálnom správaní organizácie sa naša spoločnosť čiastočne riadila sektorovým referenčným dokumentom pre stavebníctvo (draft EN) zverejneným na web-stránke: <https://www.emas.sk/sektorove-referencne-dokumenty/>

Naša spoločnosť určila externé a interné záležitosti, ktoré sú relevantné nášmu účelu, a ktoré ovplyvňujú našu schopnosť dosahovať zamýšľané výstupy nášho systému environmentálneho manažérstva. Tieto záležitosti zahŕňujú environmentálne situácie, ktoré sú ovplyvňované našou organizáciou alebo sú schopné ovplyvňovať našu organizáciu. Vedenie spoločnosti určilo zainteresované strany, ktoré sú relevantné pre náš systém manažérstva environmentu, a relevantné potreby a očakávania týchto zainteresovaných strán. Externé a interné záležitosti a zainteresované strany sú určené v Príručke SEM. Stanovené záväzné požiadavky, vrátane požiadaviek legislatívnych sú každoročne vyhodnocované z hľadiska ich plnenia („Register záväzných požiadaviek“).

Pracovníci spoločnosti sú pravidelne preškoľovaní v oblastiach požiadaviek SEM, možných následkoch vykonávaných činností na životné prostredie a pripravenosti na zvládanie potenciálnych havarijných situácií. Zároveň sa zúčastňujú odborných konferencií, seminárov a výstav s cieľom získať čo najviac skúseností a znalostí pre zvýšenie ich environmentálneho povedomia. Každý zamestnanec spoločnosti má možnosť aktívne sa zapojiť do tvorby environmentálnych cieľov a požadovať primerané zdroje pre výkon svojich činností tak, aby boli v súlade s ochranou životného prostredia.

3.2. Organizačná štruktúra spoločnosti

Organizačná štruktúra RI.MAC, s.r.o.



4. Vplyv činnosti organizácie na životné prostredie

Identifikovali sme environmentálne aspekty súvisiace z našou činnosťou a na základe stanovených kritérií sme vybrali podľa závažnosti tie aspekty, ktorý je nutné sa venovať a hľadať riešenie k ich zníženiu resp. riadeniu.

Zmluvní partneri spoločnosti RI.MAC, s.r.o. a ich dodávatelia, u ktorých rozlišujeme nasledovné skupiny:

- drobní dodávatelia – podieľajúci sa na špecializovaných prácach ako sú služby v oblasti BOZP, účtovníctva, oblasť IT a pod.

4.1. Environmentálne aspekty

Pojmy:

- **Environmentálne správanie** predstavuje merateľné výsledky riadenia organizácie týkajúce sa jej environmentálnych aspektov.
- **Dodržiavanie právnych predpisov** je úplné vykonávanie uplatniteľných právnych požiadaviek vrátane podmienok na udeľovanie povolení týkajúcich sa životného prostredia.
- **Environmentálny aspekt** je prvok činností, výrobkov alebo služieb organizácie, ktorý má alebo môže mať vplyv na životné prostredie.
- **Významný environmentálny aspekt** je environmentálny aspekt, ktorý má alebo môže mať významný environmentálny vplyv
- **Priamy environmentálny aspekt** je environmentálny aspekt súvisiaci s činnosťami, výrobkami a službami samotnej organizácie, ktoré môže organizácia priamo riadiť
- **Nepriamy environmentálny aspekt** je environmentálny aspekt, ktorý môže vzniknúť pri vzájomnej spolupráci organizácie s tretími stranami, ktoré môže organizácia v primeranej miere ovplyvniť
- **Environmentálny vplyv** je akákoľvek zmena v životnom prostredí, či už priaznivá alebo nepriaznivá, ktorá je úplne alebo čiastočne spôsobená činnosťami, výrobkami alebo službami organizácie
- **Environmentálny program** je opis prijatých alebo plánovaných opatrení, zodpovedností a prostriedkov na dosiahnutie dlhodobých a krátkodobých environmentálnych cieľov, ako aj konečných termínov na ich dosiahnutie
- **Dlhodobý environmentálny cieľ** je cieľ vychádzajúci z environmentálnej politiky, ktorého dosiahnutie si stanoví sama organizácia a ktorý je vo vhodných prípadoch kvantifikovaný
- **Krátkodobý environmentálny cieľ** je podrobná požiadavka na správanie, ktorá platí pre organizáciu alebo jej časti, ktorá vychádza z dlhodobých environmentálnych cieľov a ktorá musí byť stanovená a splnená, aby sa dosiahli uvedené ciele
- **Indikátor** je jednoznačný ukazovateľ hodnotenia vplyvu organizácie na životné prostredie umožňujúci medziročné porovnávanie a hodnotenie vývoja výsledkov organizácie

Základnú identifikáciu environmentálnych aspektov má spoločnosť RI.MAC, s.r.o. rozpracovanú v Registri environmentálnych aspektov, ktorý je aktualizovaný 1x ročne.
Register environmentálnych aspektov obsahuje nasledovné údaje:

Činnosť – kde sú identifikované jednotlivé činnosti pri realizácii stavieb, činnosti, ktoré nadväzujú na realizáciu stavieb. Jedna činnosť môže mať viac environmentálnych aspektov a jeden aspekt viacero environmentálnych vplyvov.

Environmentálny aspekt – sú identifikované jednotlivé environmentálne aspekty, podľa činnosti definovanej v predošlom bode.

Environmentálne aspekty rozdeľujeme v zmysle požiadaviek EMAS na:

- priame – sú výsledkom činnosti samotnej organizácie
- nepriame - pochádzajú z činností hlavne zmluvných dodávateľov pri realizácii stavebných a projektových zákaziek pri ich dozorovaní

Hodnotenie environmentálnych aspektov je v spoločnosti realizované na základe štyroch kritérií, a to:

- **A1 - Hodnotenie závažnosti**, možného ohrozenia životného prostredia daným environmentálnym aspektom a jeho vplyv pri činnosti v spoločnosti s ohľadom na právne predpisy (legislatívu),
 - 1 - nevýznamná
 - 2 - menej významná na ŽP
 - 3 - významná na ŽP
- **A2 - Hodnotenie skutočného dopadu** environmentálneho aspektu na životné prostredie,
 - 1 - nie je žiadny, resp. je veľmi malý
 - 2 - vplyv je trvalý ale malý
 - 3 - vplyv je trvalý v stanovenom limite
- **A3 – Hodnotenie možného vplyvu** environmentálneho aspektu na životné prostredie z pohľadu frekvencie / pravdepodobnosti vzniku,
 - 1 - žiadny, vznik vplyvu je takmer vylúčený
 - 2 - vznik vplyvu môže nastať
 - 3- vysoký, vplyv už mohol nastať (havária, požiar)
- **A4 – Hodnotenie podľa sťažnosti**
 - 1- sťažnosti sa nevyskytujú
 - 2 - sťažnosti sú občasné a neopodstatnené
 - 3- sťažnosti sú časté a opodstatnené

Každé z uvedených kritérií môže dosiahnuť hodnotu 1-3. Súčtom výsledných hodnôt získame celkové hodnotenie environmentálneho aspektu.

Environmentálne aspekty z hľadiska celkového zhodnotenia environmentálnych vplyvov sa zaraďujú do troch stupňov:

VVEA –  veľmi významný environmentálny aspekt – hodnota 9 a viac

VEA –  významný environmentálny aspekt – hodnota 5 – 8

MVE -  málo významný environmentálny aspekt – hodnota do 4

V prípade, že kritérium A4 má hodnotu 3 alebo výsledok celkového hodnotenia je väčší ako 4, je potrebné prijať opatrenia k zníženiu dopadu daného environmentálneho aspektu.

Menej významné EA

Administratíva (A)												
Kód EnAs	činnosť	environmentálny aspekt	enviro vplyv	charakter aspektu	Typ aspektu P-priamy N-nepriamy	celkový vplyv	Hodnotenie					význam EA
							A1	A2	A3	A4	E=	
A1	Vykurovanie budovy	spotreba plynu	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)	stály	N	N	1	1	1	1	4	MEA
		spotreba el.energie	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)				1	1	1	1	4	
		emisie spalín	O (znečistenie ovzdušia, zhoršenie zdravia obyvateľstva)				1	1	1	1	4	
A2	Chladienie	spotreba energie	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)	stály	N	N	1	1	1	1	4	MEA
		únik látok do ovzdušia	O (znečistenie ovzdušia, zhoršenie zdravia obyvateľstva)	mimoriadny			1	1	1	1	4	
		spotreba fluórovaných plynov	O (znečistenie ovzdušia, zhoršenie zdravia obyvateľstva)	mimoriadny			1	1	1	1	4	
A3	Projekcia, administratívne práce	spotreba el.energie	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)	stály	P	N	1	1	1	1	4	MEA
		spotreba papiera	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)				1	1	1	1	4	
		spotreba tonerov	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)				1	1	1	1	4	
		vznik odpadov	Odp (Znečistenie život. prostredia, vznik skládok, kontaminácia vody, pôdy)	stály	P	N	1	1	1	1	4	MEA
		20 03 01 zmesový komunálny odpad					1	1	1	1	4	MEA
20 01 01 papier a lepenka	1	1					1	1	4			
20 01 39 plasty	1	1					1	1	4			
	08 03 18 odpadový toner (OO)					1	1	1	1	4		
A4	Umývanie, sociálne zariadenia	spotreba vody, elektriny	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)	stály	P	N	1	1	1	1	4	MEA
		vznik splaškovej vody	V (Čerpanie prírodných zdrojov)				1	1	1	1	4	
A5	prevádzka motorových vozidiel	spotreba PHM	S (Spotreba/čerpanie prírodných zdrojov)	stály	P	N	1	1	1	1	4	MEA
		únik spalín do ovzdušia	O (znečistenie ovzdušia, zhoršenie zdravia obyvateľstva)	stály	P	N	1	1	1	1	4	MEA
A6	Separácia vzniknutého odpadu	Ostatné odpady	Odp (Znečistenie život. prostredia, vznik skládok, kontaminácia)	stály	P	P	1	1	1	1	4	MEA
		nebezpečné odpady	Odp (Znečistenie život. prostredia, vznik skládok, kontaminácia)	stály	P	P	1	1	1	1	4	MEA
A7	Stavebná činnosť	Hluk	PP (zhoršenie pracovného prostredia pre ľudí, možné zdravotné riziká)	stály	N	N	1	1	1	1	4	MEA
		Vibrácie										
		Prašnosť										

Významné EA

Doprava (H)													
Kód EnAs	činnosť	environmentálny aspekt	enviro vplyv	charakter aspektu	Typ aspektu P-priamy N- nepriamy	celkový vplyv	Hodnotenie					význam EA	
							A1	A2	A3	A4	E=		
B1	Prevádzka a porucha vozidiel	únik látok do prostredia	O (znečistenie ovzdušia, zhoršenie zdravia obyvateľstva)	mimoriadny	P	N	1	2	2	1	6	VEA	
			NO (Znečistenie život.prostredia, vznik skládok, kontaminácia)		P								
		vznik odpadov zo sanačných prác	NO (Znečistenie život.prostredia, vznik skládok, kontaminácia vody, pôdy)		P								
		15 02 02 absorbenty....	NO (Znečistenie život.prostredia, vznik skládok, kontaminácia vody, pôdy)		P								
		17 05 03 ☒ zemina a kamenivo obsahujúce nebezpečné látky ostatné odpady	NO (Znečistenie život.prostredia, vznik skládok, kontaminácia vody, pôdy)										
		nebezpečné odpady	Odp (Znečistenie život.prostredia, vznik skládok, kontaminácia vody, pôdy)	mimoriadny	P	N	1	2	2	1	6	VEA	
B2	Servis vozidiel (autorizovaný servis)	únik látok do prostredia (výmena FSP v klimatizačnej časti)	O (znečistenie ovzdušia, zhoršenie zdravia obyvateľstva)	mimoriadny	N	N						VEA	
		vznik odpadov zo servisu											
		13 02 08 iné motorové, prevodové a mazacie oleje	NO (Znečistenie život.prostredia, vznik skládok, kontaminácia vody, pôdy)	stály	N	N	1	2	2	1	6	VEA	
		15 01 10 obaly obsahujúce zvyšky NL ...											
		15 02 02 absorbenty....											
16 01 03 opotrebované pneumatiky													
16 01 07 olejové filtre													
		16 01 13 brzdové kvapaliny											

Použité skratky:

- S spotreba
- V voda
- O ovzdušie
- PP pracovné prostredie
- NO nebezpečné odpady

4.2. Priame environmentálne aspekty

Priame environmentálne aspekty sú aspekty, ktoré vznikajú priamo v organizácii a organizácia ich aj vie účinne ovplyvňovať.

Odpady

Vzhľadom na vykonávanú projekčnú činnosť a skutočnosť, že spoločnosť sa nachádza v prenajatých administratívnych priestoroch, jej pôvodcovské odpady nevznikajú.

Ovzdušie

Klimatizácie

Prenajíateľ kancelárskych priestorov prevádzkuje klimatizačné zariadenia určené na chladenie administratívnych priestorov. Za pravidelné revízne kontroly a udržiavanie záznamov z týchto kontrol zodpovedá prenajíateľ.

Vykurovanie a servis zariadení zabezpečuje prenajíateľ kancelárskych priestorov. Teplota v kancelárskych priestoroch je nastavená tak, aby sa neprekurovalo a na víkend sa teplota znižuje.

Vodné hospodárstvo

Voda je dodávaná hlavne pre potreby:

- Hygienické
- Ochrany pred požiarmi

Spoločnosť v kancelárskych priestoroch na iné účely vodu nepoužíva

Emisie hluku a vibrácií

Hluk emitovaný organizáciou vzniká ako dôsledok prevádzky dopravných prostriedkov.

Spoločnosť vykonáva svoju činnosť v prenajatých administratívnych priestoroch v mieste objednávateľa zákazky. Spoločnosť používa iba osobné vozidlá.

Znečistenie pôdy

Organizácia vykonáva svoju hlavnú činnosť mimo poľnohospodárskej pôdy. K znečisteniu pôdy môže dôjsť iba v prípade havárie motorových vozidiel počas ich prevádzky.

Havarijná pripravenosť

Havarijná situácia je stav, kedy reálne hrozí znečistenie životného prostredia. Vzniknúť môže pri premávke motorových vozidiel.

4.3. Nepriame environmentálne aspekty

Nepriame environmentálne aspekty pochádzajú zo servisu motorových vozidiel a spotreby energií.

Elimináciu negatívnych vplyvov týchto aspektov zabezpečuje autorizovaný servis.

Tak isto nepriame environmentálne aspekty pochádzajú aj zo stavebnej činnosti, ktorá je vykonávaná na základe spracovanej projektovej dokumentácii, resp. pri vykonávaní dozornej činnosti na stavbe.

Pozitívne EA

Spoločnosť sa rozhodla vykonávať svoju činnosť len v elektronickej forme vrátane elektronického podpisu.

Projekčná a inžinierska činnosť v spoločnosti je vedená elektronicky. Informácie sú zdieľané v intranete, ku ktorému majú prístup všetci pracovníci.

4.4. Závěrečné vyhodnotenie environmentálnych aspektov

Závěrečné vyhodnotenie priamych environmentálnych aspektov									
ČINNOSŤ	Odpady	Voda	Ovzdušie	Pôda	Spotreba elektrickej energie	Spotreba vody	Spotreba PHM	Hluk a vibrácie	Havária (auto)
Administratíva									
Zákazka									
Projekčná činnosť									
Inžinierska činnosť									

X	Nehodnotený
	Málo významný
	Významný
	Veľmi významný

V prípade vzniku VEA alebo VVEA sú tieto aspekty riešené v zmysle smernice na riadenie environmentálnych činností a v zmysle pokynov pre prípad dopravnej nehody so služobným vozidlom.

4.5. Environmentálne povedomie

Zamestnanci spoločnosti sú dôležitou súčasťou spoločnosti a sú zapojení do environmentálneho manažérskeho systému činnosťami, ktoré im vyplývajú aj z popisu pracovného miesta. Pracovníci sú informovaní o problematike životného prostredia, havarijnej pripravenosti a kedykoľvek môžu podať podnet, cez svojho nadriadeného.

V rámci úvodného environmentálneho preskúmania boli vybraní zamestnanci zapojení k získavaniu a následnej analýze informácií. Súčasne boli aj oboznámení so zámerom, s aktuálnym stavom a hlavnými dôvodmi zapojenia sa do schémy EMAS. Na pravidelných stretnutiach sa rieši aj problematika ochrany životného prostredia. V rámci stavieb sú zamestnanci zodpovední pri stavebných prácach v max. miere chrániť životné prostredie a to aj správnym triedením odpadov aby sa mohol, čo v najväčšom množstve zhodnotiť.

4.6. Externá komunikácia

Externá komunikácia so zainteresovanými stranami je tiež dôležitou súčasťou riadenia environmentálneho manažérskeho systému, či už so štátnymi inštitúciami ale najmä s dodávateľmi projekčnej činnosti, ktorí svojou činnosťou majú nepriamy vplyv našej spoločnosti na životné prostredie.

5. Environmentálne ciele

Ciele navrhuje predstaviteľ manažmentu na základe:

- Výstupov z preskúmania manažmentom
- Hodnotenia environmentálnych aspektov
- Výsledkov interných a externých auditov
- Požiadavkou zainteresovaných strán a potrieb spoločnosti

Navrhnuté ciele pripomienkuje a odsúhlasuje vedenie spoločnosti. Tvorbu jednotlivých cieľov a zodpovednosť za ich splnenie má v kompetencii predstaviteľ manažmentu.

Tieto ciele sú vytvárané na ročnej báze a priebežne sledované, kontrolované a vyhodnocované.

Každý cieľ má stanovený harmonogram časového plnenia a osobu zodpovednú za jeho splnenie.

Vedenie spoločnosti zabezpečí potrebné podmienky na splnenie cieľov. Ciele sú priebežne kontrolované a vyhodnocované. V spoločnosti je vytvorená komisia na kontrolu dodržiavania požiadaviek na ochranu životného prostredia a na podávanie návrhov na zlepšovanie stavu ŽP.

Celkové hodnotenie vykoná predstaviteľ manažmentu a informácie ďalej prezentuje vedeniu spoločnosti.

Dlhodobé environmentálne ciele sú stanovené na obdobie platnosti environmentálneho vyhlásenia (roky 2024-2027), ku ktorým sú priradené krátkodobé environmentálne ciele, v nadväznosti na správanie sa spoločnosti prostredníctvom hlavných environmentálnych ukazovateľov, ktoré sú každoročne dopĺňané o nové príležitosti v konkrétnych oblastiach.

Ciele na roky 2024 – 2027

Plán cieľov pre oblasť nakladanie s odpadmi

DLHODOBÝ CIEĽ		Program na dosiahnutie cieľa		Termín	Zodpovedný
1.	Zlepšiť riadenie odpadového hospodárstva	1.1.	Znížiť tvorbu odpadu z kancelárskych priestorov v členení na papier, plast a zmesový komunálny odpad o 2 %	12.2024	Konateľ spoločnosti

Plán cieľov pre oblasť ochrany ovzdušia

DLHODOBÝ CIEĽ		Program na dosiahnutie cieľa		Termín	Zodpovedný
1.	Znižovať spotrebu pohonných hmôt a z toho následne vypustených emisií do ovzdušia	1.1.	Znížiť množstvo vypustených CO ₂ z pohonných hmôt o 2%	12.2025	Konateľ spoločnosti
		1.2.	Vyškoliť pracovníkov na defenzívny spôsob jazdy	12.2025	Konateľ spoločnosti
		1.3.	Prechod na elektromobilitu – vypracovanie analýzy prechodu na elektromobilitu	12.2027	Konateľ spoločnosti
2.	Nákup vozidiel s normou EURO 6 a vyššou	2.1.	Pri plánovaní obnovy vozového parku nakupovať iba osobné vozidlá s normou EURO 6 a vyššou	12.2027	Konateľ spoločnosti

Plán cieľov pre oblasť energetickej efektívnosti

DLHODOBÝ CIEĽ		Program na dosiahnutie cieľa		Termín	Zodpovedný
1.	Znižovať spotrebu energií vo vzťahu k environmentálnemu správaniu organizácie	1.1.	Aktivácia šetričov obrazoviek PC	Trvale	Konateľ spoločnosti
		1.2.	Účelné využívanie svetelných zdrojov (pravidelné preškofovanie zamestnancov)	Trvale	Konateľ spoločnosti

Plán iných cieľov

DLHODOBÝ CIEĽ		Program na dosiahnutie cieľa		Termín	Zodpovedný
1.	Zvyšovať povedomie zamestnancov o požiadavkách na environmentálne správanie a Schémy EMAS	1.1.	Pravidelne min. 1 x rok vykonať školenie zamestnancov o požiadavkách na environmentálne správanie a požiadavkách Schémy EMAS	12.2024	Konateľ spoločnosti
2.	Nákup rastlín do kancelárskych priestorov	2.1.	Postupný každoročný nákup izbových rastlín do kancelárskych priestorov	12.2024	Konateľ spoločnosti

6. Environmentálne správanie – hlavné ukazovatele

- Opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania

Spoločnosť v roku 2023 vykonala nasledovne opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania:

- ✓ Zlepšiť povedomie zamestnancov v oblasti separácie a nakladania s odpadom
- ✓ viesť dialóg s dodávateľmi a pomôcť im zlepšiť svoje environmentálne správanie

Spoločnosť RI.MAC neevduje za sledované obdobie mimoriadne udalosti, respektíve havarijnú situáciu s vplyvom na ŽP ako napr. požiar, únik znečisťujúcich látok a pod.

Hlavné ukazovatele

Environmentálne správanie je vyhodnocované pomocou hlavných ukazovateľov:

Energie	<p>1. Spotreba elektrickej energie v kWh</p> <p>Údaj A: Spotreba el. energie v prenajatých kancelárskych priestoroch v kWh Údaj B: Obrat z činnosti v mil. €</p> <p>Ukazovateľ $R = A/B$ (kWh/mil. €)</p>
	<p>2. Spotreba plynu v kWh</p> <p>Údaj A: Spotreba zemného plynu v prenajatých kancelárskych priestoroch v kWh Údaj B: Obrat z činnosti v mil. €</p> <p>Ukazovateľ $R = A/B$ (kWh/mil. €)</p>

	<p>Údaje o spotrebách sú brané od prenajímateľa kancelárskych priestorov a sú technickým odhadom na úrovni 10 % celkovej spotreby, keďže nie sú k dispozícii príslušné merače.</p>
Materiály	<p>3. Spotreba kancelárskeho papiera Údaj A: Spotreba papiera – papier v t/rok Údaj B: Počet zamestnancov za rok Ukazovateľ R = A/B (t/zamestnanec)</p>
	<p>4. Spotreba PHM Údaj A: Spotreba PHM v l Údaj B: Obrat z činnosti v mil. € Ukazovateľ R = A/B (l/mil. €)</p>
Voda	<p>5. Spotreba vody Údaj A: Spotreba vody – voda v m³ Údaj B: Počet zamestnancov za rok Ukazovateľ R = (A/B) (m³/zamestnanec)</p> <p>Údaje o spotrebe sú brané od prenajímateľa kancelárskych priestorov a sú technickým odhadom na úrovni 10 % celkovej spotreby, keďže nie sú k dispozícii príslušné merače.</p>
Odpady	<p>6. Produkcia odpadov Ukazovateľ nie je sledovaný vzhľadom na vykonávanú projekčnú a inžiniersku činnosť a skutočnosť, že spoločnosť sa nachádza v prenajatých administratívnych priestoroch a pôvodcovské odpady jej nevznikajú. Tak isto všetku svoju prácu vykonáva spoločnosť v elektronickej podobe vrátane elektronického podpisu.</p>
Biodiverzita	<p>7. Biodiverzita Ukazovateľ nie je sledovaný z dôvodu, že spoločnosť nevlastní žiadne priestory/nehnutelnosti.</p>
Emisie	<p>8. Produkcia emisií skleníkových plynov CO₂ v t na mil. € obratu Údaj A: Produkcia CO₂ z dopravy v t Údaj B: Obrat z činnosti v mil. € Ukazovateľ R = A/B (t/ mil. €)</p>

Všetky nasledovné ukazovatele sú vyhodnocované k 31.12. príslušného roku.

Obrat spoločnosti. Tento ukazovateľ je použitý na porovnanie ukazovateľov v kap. 6.

2021	2022	2023
1,68 mil. EUR	3,27 mil. EUR	2,73 mil. EUR

K vyhodnoteniu environmentálneho správania za roky 2021 - 2023 použila spoločnosť Ri.MAC, s.r.o. referenčné hodnoty pre výpočet hlavných ukazovateľov.

Tieto údaje sú vybrané z dostupných podkladov spoločnosti spätne. Do ďalšieho obdobia budú sledované tieto hodnoty a údaje priebežne a na školení budú odprezentované zamestnancom.

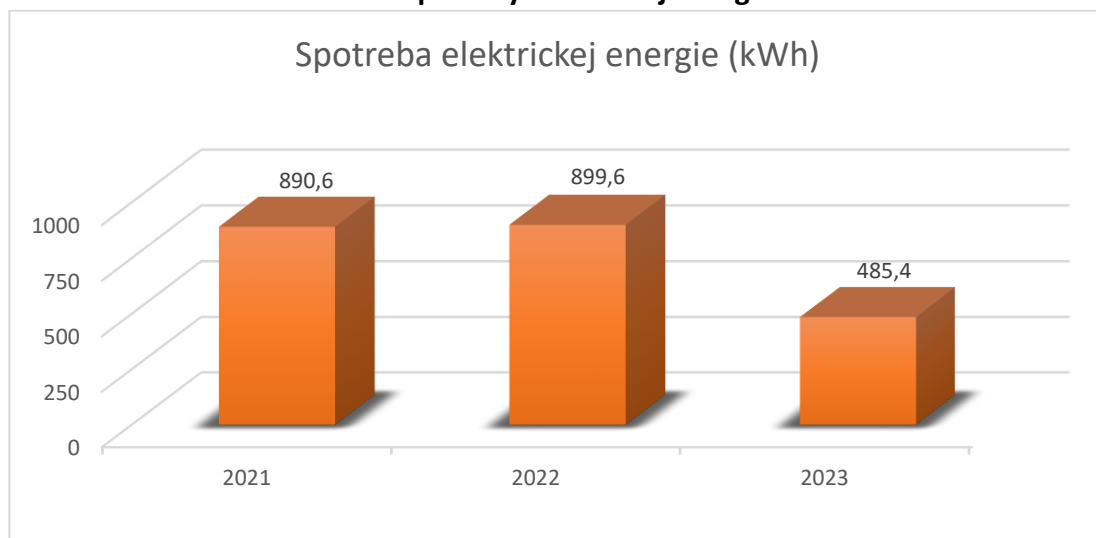
Referenčné hodnoty použité pre výpočet hlavných ukazovateľov	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Obrat z činnosti v mil. €	1,68	3,27	2,73
Počet zamestnancov	28	39	36

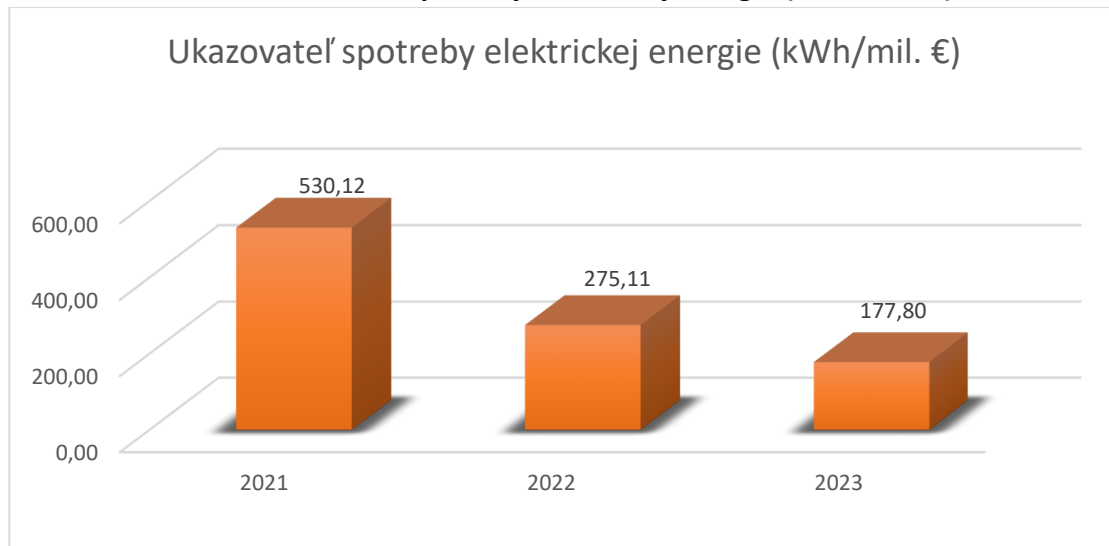
6.1. Energie

Spotreba elektrickej energie (administratíva)

Spotreba elektrickej energie	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Celková spotreba (kWh)	890,6	899,6	485,4
Obrat v mil. €	1,68	3,27	2,73
Ukazovateľ spotreby ele. energie (kWh/ mil. €)	530,12	275,11	177,8

Graf spotreby elektrickej energie



Graf ukazovateľa spotreby elektrickej energie (kWh/mil. €)


Spoločnosť prevádzkuje svoju činnosť v prenajatých priestoroch. Napriek tomu sleduje svoju spotrebu a snaží sa ju znižovať tak, že zbytočne neplytvá energiami a to hlavne znižovaním spotreby počas víkendov, zhasínaním svetla pokiaľ pracovníci odchádzajú na stavbu alebo riešiť pracovné úlohy mimo kancelárske priestory v dôsledku čoho mal trend ukazovateľa v sledovanom období klesajúci charakter.

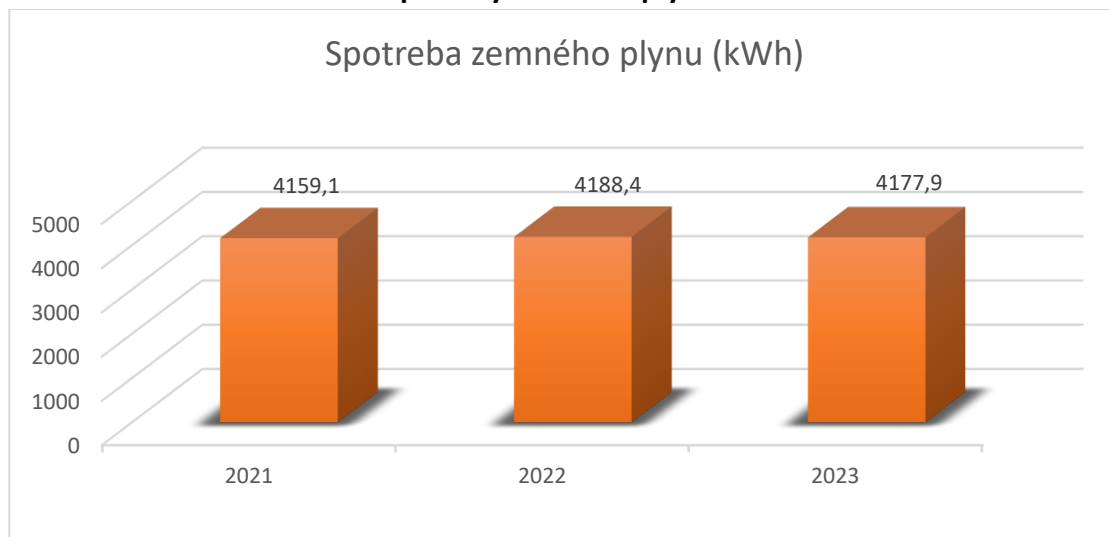
6.2. Spotreba zemného plynu

Spotreba zemného plynu	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Celková spotreba v kWh	4159,1	4188,4	4177,9
Obrat v mil. €	1,68	3,27	2,73
Ukazovateľ spotreby zemného plynu (kWh/ mil. €)	2475,65	1280,86	1530,37

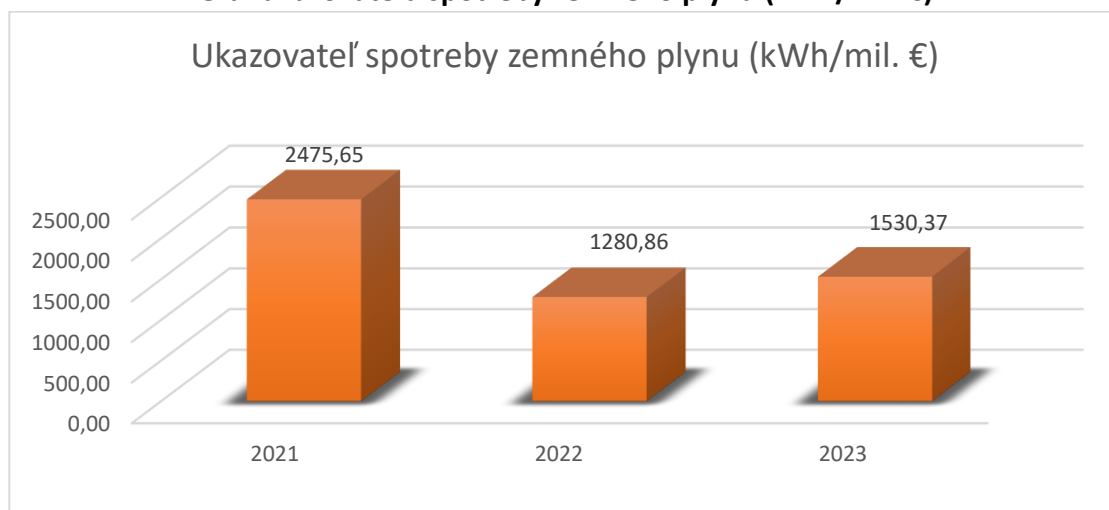
Zemný plyn sa využíva na vykurovanie prenajatých priestorov, pričom si spoločnosť sleduje svoju spotrebu.

Trend ukazovateľa spotreby je premenlivý, pričom oproti roku 2021 došlo k jeho poklesu. Vývoj trendu je ovplyvnený obratom spoločnosti nie spotrebou, ako takou.

Graf spotreby zemného plynu v kWh



Graf ukazovateľa spotreby zemného plynu (kWh/mil. €)



6.3. Materiály – spotreba vybraných druhov materiálov

6.3.1. Spotreba kancelárskeho papiera

V kancelárii používame bežný kancelársky papier formátu A4 s hmotnosťou 80 g/m².

Ak je nutné dokumenty tlačiť, tlačíme ich obojstranne. Počítač tiež slúži k lepšej dostupnosti dokumentácie a šetreniu času a tým je možné aj efektívnejšie využitie pracovného času. Dôležitosť šetrenia papiera a lepšie využívanie zdrojov bolo odprezentované aj na školení. Spotreba papiera

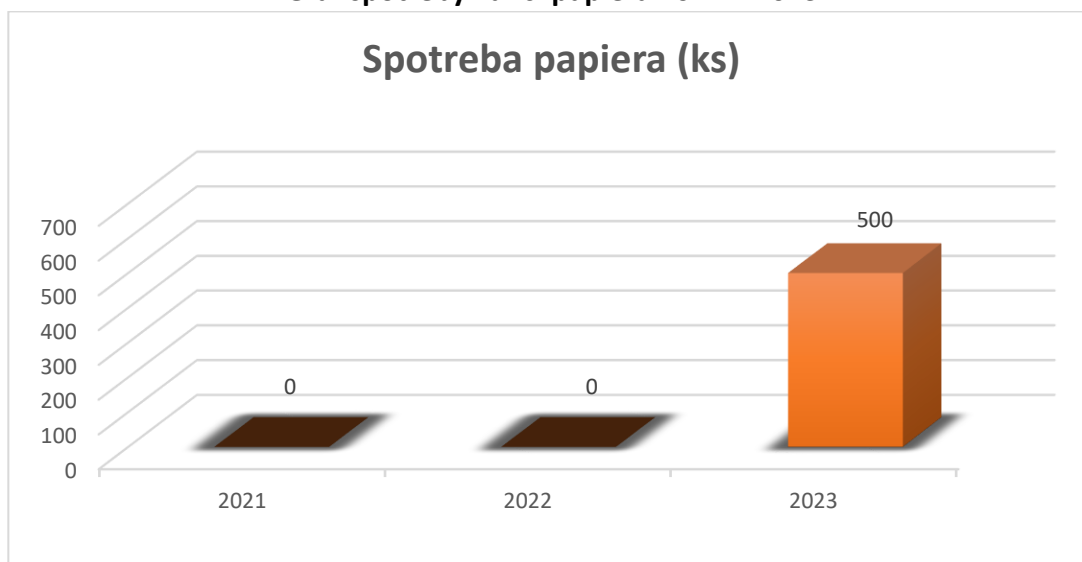
samozrejme závisí aj od množstva projektov, realizovaných výberových konaní a zákaziek spoločnosti Ri.MAC, s.r.o.

Spoločnosť vykonáva maximum svojej činnosti v elektronickej podobe. Tlač na kancelársky papier je v minimálnom množstve.

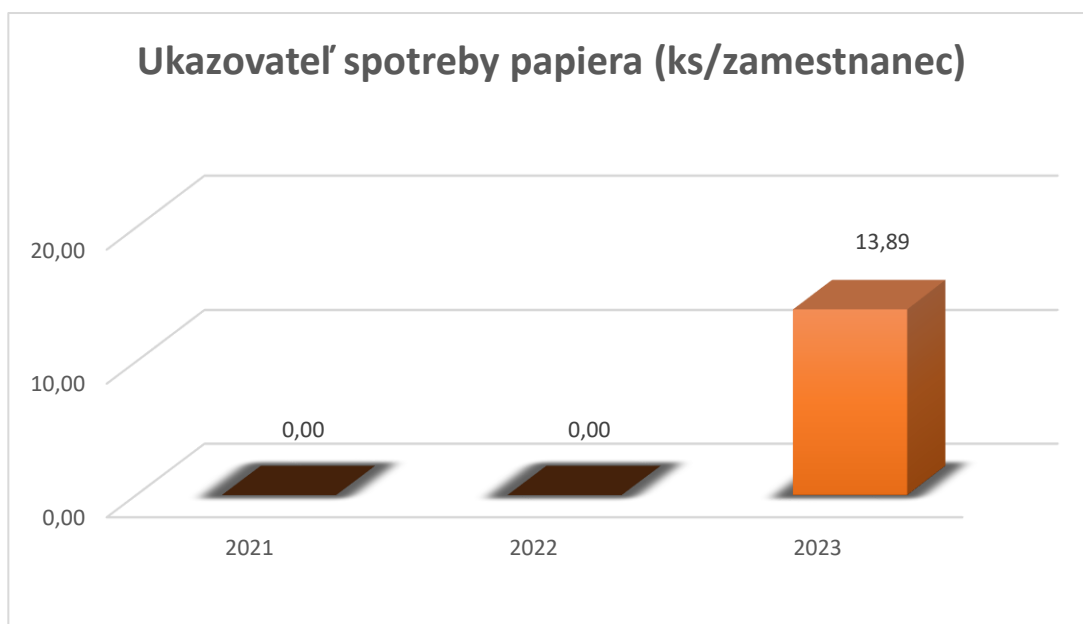
Vzhľadom na skutočnosť, že je k dispozícii len údaj o spotrebe kancelárskeho papiera za rok 2023, nie je možné vyhodnotiť trend ukazovateľa jeho spotreby za obdobie 2021 – 2023.

Spotreba kancelárskeho papiera	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Celková spotreba (v ks)	--	--	500
Počet zamestnancov	28	39	36
Ukazovateľ spotreby kanc. papiera (ks/zamestnanec)	0	0	13,89

Graf spotreby kanc. papiera 2021 – 2023



Graf ukazovateľa spotreby papiera (ks/zamestnanec)

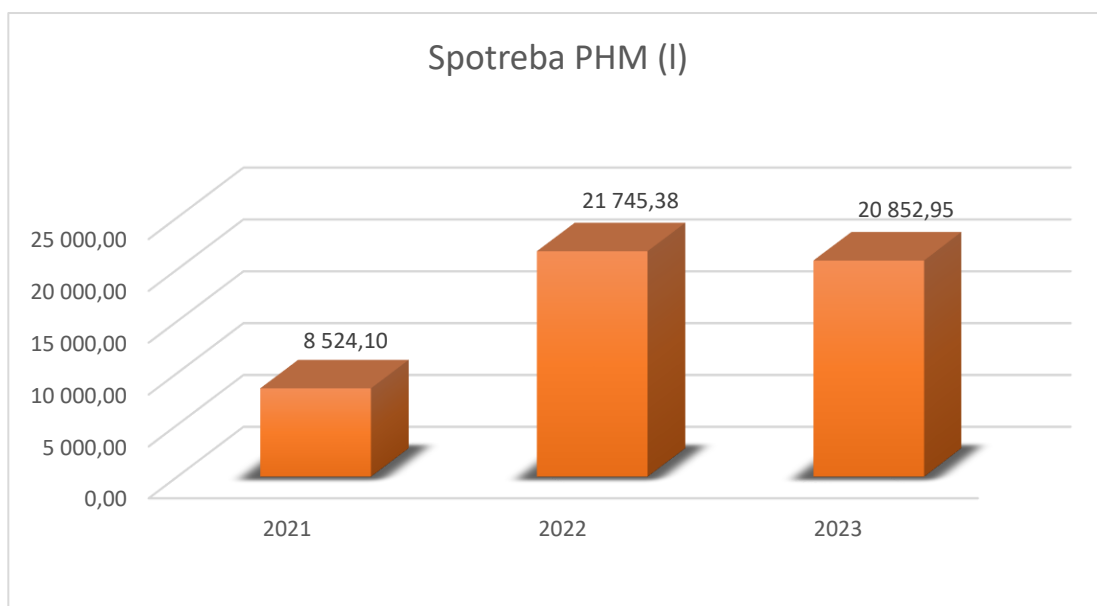


6.3.2. Spotreba PHM

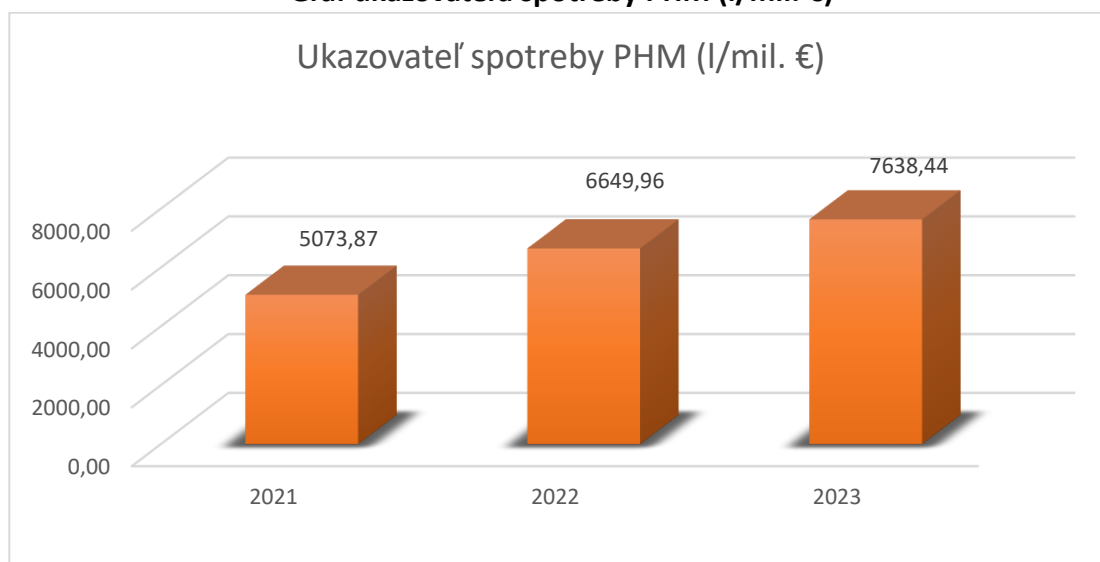
Spotreba PHM závisí od množstva zákaziek, čomu zodpovedá aj stúpajúci trend ukazovateľa spotreby PHM.

Spotreba PHM	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Celková spotreba (l)	8 524,1	21 745,38	20 852,95
Obrat v mil. €	1,68	3,27	2,73
Ukazovateľ spotreby PHM (l/ mil. €)	5073,87	6649,96	7638,44

Graf spotreby PHM 2021 – 2023



Graf ukazovateľa spotreby PHM (l/mil. €)

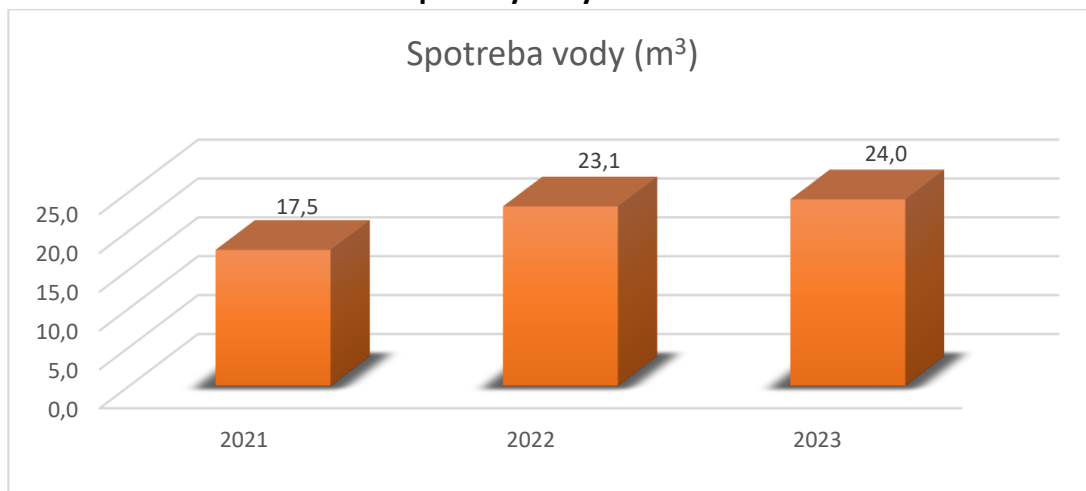


6.4. Spotreba vody

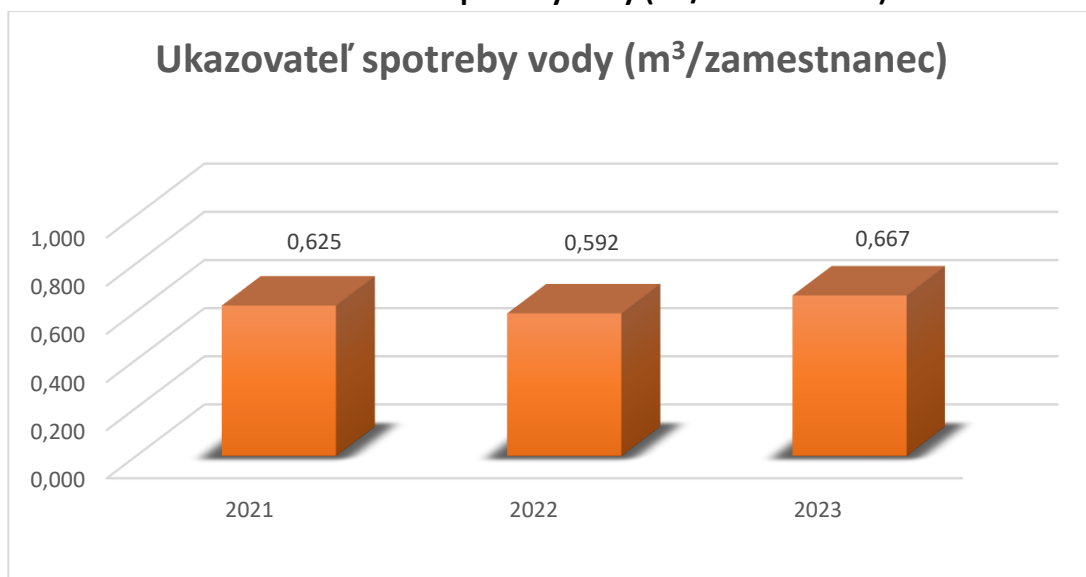
Spotreba vody	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
Celková spotreba (m ³)	17,5	23,1	24
Počet zamestnancov	28	39	36
Ukazovateľ spotreby vody (m³/zamestnanec)	0,625	0,592	0,667

Spoločnosť vodu využíva na pitné a hygienické účely. Technologickú vodu neprodukuje. Medziročne dochádza k zmene počtu zamestnancov, čo má za dôsledok premenlivý trend ukazovateľa spotreby vody.

Graf spotreby vody 2021 – 2023



Graf ukazovateľa spotreby vody (m³/zamestnanec)



6.5. Produkcia odpadu

Vzhľadom na vykonávanú projekčnú činnosť a skutočnosť, že spoločnosť sa nachádza v prenajatých administratívnych priestoroch, jej pôvodcovské odpady nevznikajú.

6.6. Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu

Spoločnosť RI.MAC, s.r.o. neuplatňuje ukazovateľ biodiverzity, keďže sídli v prenajatých priestoroch. Spoločnosť nie je vlastníkom žiadnej inej nehnuteľnosti.

6.7. Emisie

Spoločnosť sídli v prenajatých priestoroch. Klimatizačné jednotky a vykurovanie priestorov má na starosti majiteľ budovy.

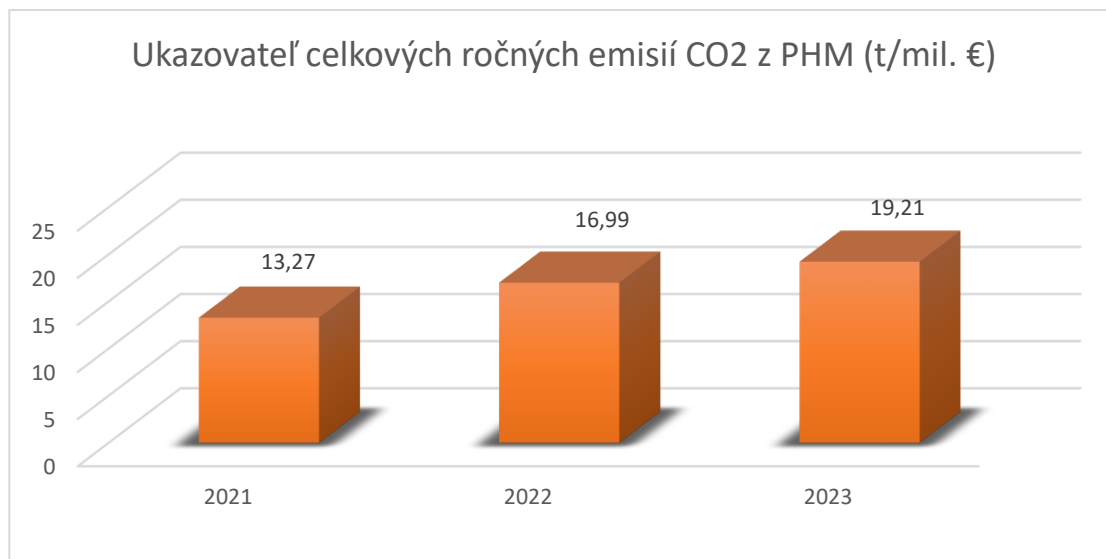
Spoločnosť RI.MAC, s.r.o. má vlastný vozový park, s nasledujúcou tvorbou emisií CO₂:

Množstvo vyprodukovaných emisií:

Palivo	Množstvo CO ₂ na 1 l paliva	Spotreba			Celkové množstvo CO ₂		
	(g)	(l)			(t)		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023
Nafta	2640	7723,46	14278,47	10423,21	20,39	37,7	27,52
Benzín	2390	800,64	7466,91	10429,74	1,91	17,85	24,93
SPOLU	-	8524,1	21745,38	20852,95	22,3	55,55	52,45

Rok	Ročný obrat	Ukazovateľ celkových ročných emisií CO ₂ z PHM
	(mil. EUR)	(t/mil. EUR)
2021	1,68	13,27
2022	3,27	16,99
2023	2,73	19,21

Graf ukazovateľa celkových ročných emisií CO₂ z PHM



Jedná sa o služobné vozidlá využívané pre podnikateľskú činnosť. Pravidelnou starostlivosťou o vozový park sa snažíme dodržiavať emisie stanovené výrobcom. Pri jazdení používame defenzívny spôsob jazdy. Množstvo vyprodukovaných emisií závisí od množstva zákaziek, čomu zodpovedá aj mierne stúpajúci trend ukazovateľa.

Spoločnosť vlastní:

- 14 ks – osobných vozidiel

Spoločnosť bude postupne obnovovať vozový park, tak aby používala iba vozidlá s emisnou normou EURO 6 a viac.

7. Právne požiadavky

Spoločnosť RI.MAC dbá aj na dodržiavanie a sledovanie všetkých právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia. Pre potrebu sledovania týchto požiadaviek a súvisiacich požiadaviek je spracovaný aj register právnych požiadaviek. Pre lepšiu kontrolu a dodržiavanie požiadaviek bol zvolený zástupca zamestnancov pre životné prostredie. Jeho zodpovednosťou je:

- ✓ Vykonávať návštevy realizovaných stavieb
- ✓ Zbierať podnety od pracovníkov spoločnosti, ale aj od dodávateľských firiem o možnom zlepšení ŽP na pracovisku/stavbe
- ✓ Zistené podnety prekonzultovať s vedením spoločnosti
- ✓ V prípade súhlasného stanoviska vedenia sledovať či sa zabezpečila dohodnutá úloha
- ✓ Zúčastňovať sa na rokovaníach o zlepšovaní stavu ŽP na pracovisku (administratíva) a na stavbách
- ✓ Upozorňovať vedenie spoločnosti na prípadný nesúlad vykonávaných činností v oblasti právnych požiadaviek v ŽP
- ✓ Prehodnotenie právnych požiadaviek 1x ročne

Súvisiaca legislatíva/právne požiadavky:

Oblasť	Číslo predpisu	
Životné prostredie všeob. pred.	17/1992 Zb.	Zákon o životnom prostredí
	24/2006 Z. z.	Zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Odpadové hospodárstvo	79/2015 Z. z.	Zákon o odpadoch
	344/2022 Z. z.	Vyhláška o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií
	365/2015 Z. z.	Vyhláška ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov
	366/2015 Z. z.	Vyhláška o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti
	371/2015 Z. z.	Vyhláška ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
Ochrana vôd	364/2014 Z. z.	Zákon o vodách
	200/2018 Z. z.	Vyhláška ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami, o náležitostiach havarijného plánu a o postupe pri riešení mimoriadneho zhoršenia vôd
Ochrana ovzdušia	146/2023 Z. z.	Zákon o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Fluorované plyny	286/2009 Z. z.	Zákon o fluórovaných skleníkových plynoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	314/2009 Z. z.	Vyhláška ktorou sa vykonáva zákon o fluórovaných skleníkových plynoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Verejné zdravie	355/2007 Z. z.	Zákon o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Chemické látky	67/2010 Z. z.	Zákon o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon)
	1907/2006	Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1907/2006 z 18. decembra 2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemických látok (REACH) a o zriadení Európskej chemickej agentúry, o zmene a doplnení smernice 1999/45/ES a o zrušení nariadenia Rady (EHS) č. 793/93 a nariadenia Komisie (ES) č. 1488/94, smernice Rady 76/769/EHS a smerníc Komisie 91/155/EHS, 93/67/EHS, 93/105/ES a 2000/21/ES
Cestná premávka	106/2018	Zákon o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Použité skratky:

SEM systém environmentálneho správania

FSP fluorované skleníkové plyny

8. Vyhlásenie o dodržiavaní právnych predpisov a miestnej zodpovednosti

Spoločnosť RI.MAC, s.r.o. sa zaväzuje k dodržiavaniu a sledovaniu právnych predpisov platných v Slovenskej republike resp. prebratých z Európskej únie. Spoločnosť má vypracovaný spôsob sledovania a hodnotenia dodržiavania právnych požiadaviek.

8.1. Prístup verejnosti k informáciám

Komunikácia a dostupnosť informácií je veľmi dôležitá. Bez správnej komunikácie by nefungovala žiadna spoločnosť. V systéme EMAS je bezpodmienečná aj komunikácia s verejnosťou a otvorený prístup. Spoločnosť RI.MAC používa na zverejňovanie informácií stránku www.rimac.sk. Na stránke sú zverejnené bežne dostupné informácie, ale aj certifikáty spoločnosti, realizácie a politika spoločnosti. Uvítame akékoľvek interné aj externé podnety.

9. Záver

Spracoval: Ing. Tomáš Bestvina

Schválil: Ing. Ján Kamenčík

9.1. Vyhlásenie konateľa spoločnosti

Konateľ spoločnosti RI.MAC s.r.o. vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé.
Dňa 11.12.2024

RI.MAC, s.r.o.


Fraňa Mojtu 14, 949 01 Nitra

IČO: 47 583 100 DIČ: 2023984732

vložka číslo: 36336/N, oddiel: Sro

Podpis a pečiatka

9.2. Údaje o overení a registrácii EMAS

CERTIFINO s.r.o.	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature:
Ing. Sylvia Szalayová, PhD.	
Date:	13.12.2025

VYHLÁSENIE ENVIRONMENTÁLNEHO OVEROVATEĽA O OVEROVANÍ A VALIDÁCII

Certifino s.r.o., Bratislava

s registračným číslom overovateľa EMAS: SK-V-0005

akreditovaný pre rozsah:

kód NACE: 41.10, 70.22, 71.12

vyhlasuje, že overil, že celá organizácia v zmysle environmentálneho vyhlásenia/~~aktualizovaného environmentálneho vyhlásenia~~ (*) organizácie:

RI.MAC, s.r.o.

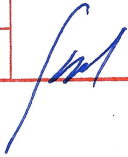
spĺňa všetky požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), a nariadenia Komisie (EÚ) č. 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

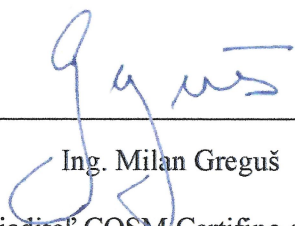
Podpisom vyhlasujem, že:

- overovanie a validácia boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009, nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1505, a nariadenia Komisie (EÚ) č. 2018/2026,
- výsledok overovania a validácie potvrdzuje, že neexistuje žiadny dôkaz o nedodržiavaní uplatniteľných právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia,
- údaje a informácie uvedené v environmentálnom vyhlásení/~~aktualizovanom environmentálnom vyhlásení~~ (*) RI.MAC, s.r.o., poskytujú spoľahlivý, dôveryhodný a správny obraz o všetkých činnostiach v rozsahu uvedenom v environmentálnom vyhlásení.

Tento dokument nie je rovnocenný s registráciou v EMAS. Zápis do registra EMAS môže urobiť iba príslušný orgán podľa nariadenia (ES) č. 1221/2009.

Tento dokument sa samostatne nezverejňuje

CERTIFINO s.r.o.	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature:
Ing. Sylvia Szalayová, PhD.	
Date: 13.12.2024	


Ing. Milan Greguš
riaditeľ COSM Certifino s.r.o.
V Bratislave, dňa 13.12.2024

(*) Nehodiace sa prečiarknite.