



# ENVIRONMENTÁLNE VYHLÁSENIE

2024 - 2027

**MARSUPIUM, s.r.o.**

1682  
Krásno nad Kysucou 023 02  
Slovenská republika

## Obsah

1. Predstavenie spoločnosti.....	3
1.1 Identifikačné údaje .....	3
1.2 Organizačná štruktúra .....	4
1.3 Manažér SEM a predstaviteľ EMAS.....	5
1.4 Certifikácia .....	6
1.5 Prehľad činností, rozsah systému EMAS.....	7
1.6 Vybrané zákazky roku 2023 .....	8
1.7 Opis chránených území v okolí sídla firmy .....	11
2. Environmentálna politika .....	12
2.1 Všeobecne .....	12
2.2 Identifikovanie zainteresovaných strán a určenie ich relevantných potrieb a očakávaní .....	15
2.3 Stručný popis systému environmentálneho manažérstva organizácie .....	16
3. Environmentálne aspekty .....	17
3.1 Všeobecne .....	17
3.2 Významné priame environmentálne aspekty.....	17
3.3 Významné nepriame environmentálne aspekty.....	20
3.4 Register environmentálnych aspektov .....	21
3.5 Metodika vyhodnotenia významnosti environmentálneho aspektu .....	22
4. Environmentálne ciele .....	23
5. Opatrenia k zlepšeniu vplyvu činnosti organizácie na životné prostredie s ohľadom na významné environmentálne aspekty.....	26
5.1 Kľúčové indikátory environmentálneho správania.....	28
5.2 Neaplikovateľné indikátory.....	34
6. Ďalšie faktory týkajúce sa vplyvu činnosti organizácie na životné prostredie.....	35
6.1 Havarijná pripravenosť .....	35
6.2 Monitorovanie, meranie analýza a hodnotenie životného prostredia - Súlad s požiadavkami právnych a iných záväzných predpisov.....	35
7. Hlavné právne ustanovenie a iné požiadavky týkajúce sa životného prostredia .....	36
7.1 Všeobecne .....	36
7.2 Prehlásenie o dodržiavaní právnych a iných požiadaviek.....	36
8. Najbližší termín environmentálneho vyhlásenia.....	38
9. Poskytovanie a zverejňovanie informácií .....	38
10. Environmentálny overovateľ.....	38
10. Záver.....	39

# 1. Predstavenie spoločnosti

Spoločnosť MARSUPIUM, s.r.o. sa zaradzuje medzi rozvíjajúcu sa stavebnú spoločnosť, ktorá sa zameriava na uskutočňovanie stavieb a ich zmien. Spoločnosť poskytuje realizáciu stavieb občianskej vybavenosti, inžinierskych a priemyselných stavieb. V MARSUPIUM, s.r.o. pôsobia zamestnanci s bohatými skúsenosťami v stavebnej činnosti. Ďalšími výhodami sú kvalita produkcie a ústretová spolupráca s partnerskými spoločnosťami, s obchodnými partnermi a so širokou skupinou odborníkov, ktorí svojimi skúsenosťami napomáhajú úspešnej a kvalitnej realizácii stavieb. Do činnosti spoločnosti patria aj zemné práce, pokrývačské práce alebo vrtné práce.

V MARSUPIUM, s.r.o. si uvedomujeme, že len zodpovedným prístupom a kvalitnou prácou môžeme uspieť v konkurencii v stavebnom sektore.

## 1.1 Identifikačné údaje

**Obchodná firma (názov):** MARSUPIUM, s.r.o.

**Sídlo:** 023 02 Krásno nad Kysucou, 1682, Slovenská republika

**IČO:** 50980556

**DIČ:** 2120591110

**Štatutárny orgán:** Mgr. Ján Čierňava, konateľ

**Tel.:** 0915 290 551

**E-mail:** marsupium2@gmail.com

**Zamestnanci:** 22

Organizácia podniká na základe nájomnej zmluvy v prenajatých priestoroch administratívnej budovy, v príľahlých dielňach, skladových priestoroch a na stavbách, ktoré sú v priestoroch u zákazníka.

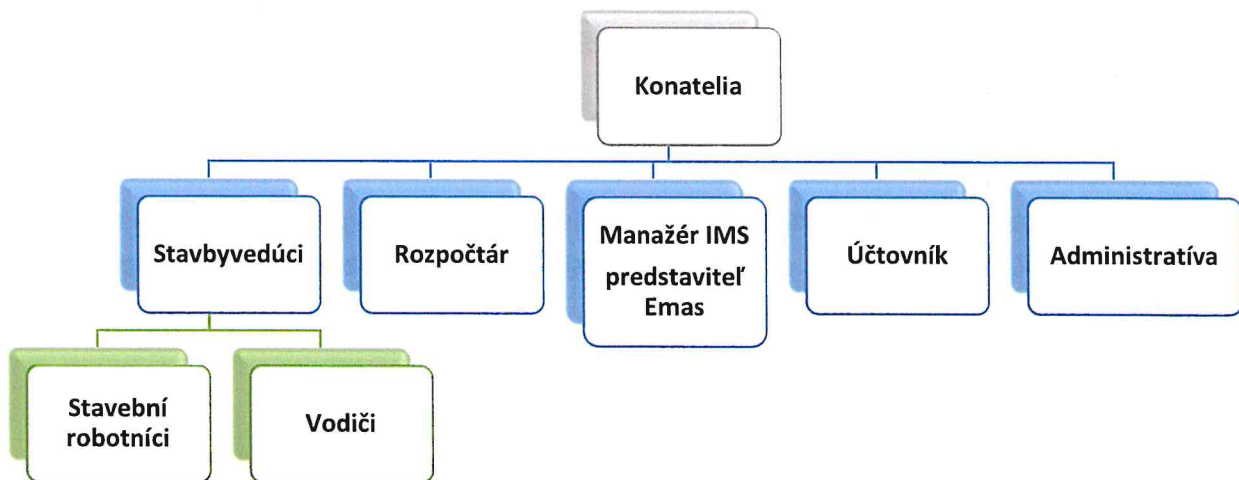


## 1.2 Organizačná štruktúra

Vedenie spoločnosti MARSUPIUM, s.r.o. je tvorené konateľmi, ktorí majú zároveň funkciu riaditeľov spoločnosti. Vedenie je zodpovedné za zabezpečenie potrebných dostupných zdrojov na plnenie environmentálnych cieľov, zvyšovanie vzdelávania, zapojenie pracovníkov, riadenie rizík a príležitostí a za trvalé rozvíjanie a uplatňovanie princípov systému environmentálneho manažérstva a jeho neustále zlepšovanie a preskúmavanie. Základnou zodpovednosťou vedenia je trvalý rozvoj spoločnosti na základe cieľavedomého a efektívneho zisťovania a napĺňania požiadaviek zákazníka a zainteresovaných strán, ako aj všetkých relevantných súvisiacich požiadaviek súčasne s ekonomickou prosperitou a ochranou životného prostredia s vedomím potreby trvalo udržateľného rozvoja.

Pre zabezpečenie radenia EMAS má spoločnosť vymenovaného manažéra SEM a predstaviteľa EMAS.

### Organizačná štruktúra spoločnosti:



### 1.3 Manažér SEM a predstaviteľ EMAS

má definovanú právomocou pre:

- a) riadenie, monitorovanie, vyhodnocovanie a koordinovanie systému environmentálneho manažérstva podľa normy ISO 14001: 2015 a EMAS,
- b) predkladanie správ vedeniu organizácie na preskúmanie účinnosti systému environmentálneho manažérstva ako podklad k jeho zlepšovaniu.

Zodpovednosť manažéra SEM a predstaviteľa EMAS takisto zahŕňa komunikáciu s externými stranami v záležitostiach týkajúcich sa systému environmentálneho manažérstva.

Manažér SEM a predstaviteľ EMAS sa označuje za osobu zodpovedajúcu za zavedenie a dodržiavanie požiadaviek normy ISO 14001: 2015 a EMAS.

- ✓ Zodpovedá za zavedenie, udržiavanie a zlepšovanie systému environmentálneho manažérstva.
- ✓ Koordinuje prípravu spracovania návrhu environmentálnej politiky, predkladá ju k schváleniu, kontroluje jej realizáciu.
- ✓ Zodpovedá za pravidelnú kontrolu funkčnosti a účinnosti systému environmentálneho manažérstva, kde využíva svoju právomoc pre:
  - plánovanie a vyhodnocovanie interných auditov,
  - nariadenie neplánovaného auditu,
  - hodnotenie systému formou správy predkladanej vedeniu,
  - určovanie nápravných opatrení zamestnancom spoločnosti,
  - sledovanie účinnosti nápravných činností a prevencie,
  - vydávanie záväzných rozhodnutí k zabezpečeniu funkčnosti a účinnosti systému (po odsúhlasení vedením spoločnosti),
  - udržiavanie a uvoľňovanie dokumentácie systému v rozsahu požiadaviek ISO 14001: 2015 a EMAS.
- ✓ Riadi a koordinuje externé aktivity v rámci systému environmentálneho manažérstva - styk s certifikačnými orgánmi a environmentálnymi overovateľmi.
- ✓ Zabezpečuje zvyšovanie povedomia o požiadavkách zákazníka a zainteresovaných strán v celej organizácii.
- ✓ Riadi zmeny v rámci systému environmentálneho manažérstva.
- ✓ Zabezpečuje externú komunikáciu so zákazníkmi, s orgánmi štátnej správy, s verejnosťou, s médiami a s inými zainteresovanými stranami.

## 1.4 Certifikácia

Spoločnosť MARSUPIUM, s.r.o. má od roku 2023 certifikovaný systém environmentálneho manažérstva rozsahu činnosti: Stavebná činnosť.



# CERTIFIKÁT

Certifikačný orgán ELBACERT, akciová spoločnosť  
týmto potvrdzuje, že spoločnosť

**MARSUPIUM s.r.o.**

Krasno nad Kysucou 1682  
023 01 Krasno nad Kysucou


má zavedený a udržiavaný  
systém environmentálneho manažérstva  
v súlade s požiadavkami normy

**ISO 14001:2015**

pre oblasti:

Stavebná činnosť.

Dátum vydania: 02.10.2023  
Platnosť certifikátu do: 01.10.2026  
Certifikát č.: 2023309

  
Ing. Robert Gustiňák  
riaditeľ certifikačného orgánu

*Certifikát sa udeľuje na základe auditu č. AG - 350 - 2023.  
Certifikát zostáva v platnosti na základe pozitívneho výsledku ročných dozorných auditov.*

ELBACERT, akciová spoločnosť, Kálov 1, 010 01 Žilina, Slovensko  
[www.elbacert.com](http://www.elbacert.com)



## **1.5 Prehľad činností, rozsah systému EMAS**

V rámci stavebnej činnosti zabezpečujeme komplexné riešenie stavebných projektov, ktorých súčasťou je koordinácia a riadenie všetkých príslušných činností. Ku každému klientovi pristupujeme individuálne, čím zabezpečujeme jeho komfort a najvyššiu možnú dosiahnuteľnú kvalitu a profesionalitu našich služieb.

Pri tvorbe každého projektu dôkladne analyzujeme všetky potreby nášho klienta v súvislosti s jeho cieľmi. Neoddeliteľnou súčasťou tohto procesu je analýza finančných potrieb a možností nášho klienta a zváženie možnosti využitia dostupných dotácií. Prirodzenou súčasťou tohto procesu je priebežné spracovanie správ o postupe realizovaných prác.

Našou prácou vytvárame najoptimálnejšie riešenia pre každého klienta. Naším cieľom je vytvárať hodnoty, ktoré sú trvalé a ktoré zodpovedajú ako technickej realizovateľnosti, tak aj ekonomickej efektívnosti. Samozrejmosťou je pre nás maximálna zodpovednosť k životnému prostrediu pri všetkých našich realizovaných projektoch s ohľadom na plnenie požiadaviek a očakávaní zainteresovaných strán.

**Registrácia v schéme EMAS spoločnosti MARSUPIUM s.r.o. sa týka nasledovných činností:**

- Komplexná stavebná činnosť.

**Vykonávané činnosti zahrnuté do schémy EMAS sú pre SK NACE kódy:**

- 41.20 Výstavba obytných a neobytných budov
- 43.12 Zemné práce
- 43.13 Prieskumné vrty a vrtné práce
- 43.29 Ostatná stavebná inštalácia
- 43.31 Omietkarské práce
- 43.33 Obkladanie stien a kladenie dlážkových krytín
- 43.34 Maľovanie a zasklievanie
- 43.39 Ostatné stavebné kompletizačné a dokončovacie práce
- 43.91 Pokrývačské práce

**Lokalita, na ktorú sa schéma EMAS vzťahuje je nasledovná:**

- 1682, Krásno nad Kysucou 023 02, Slovenská republika

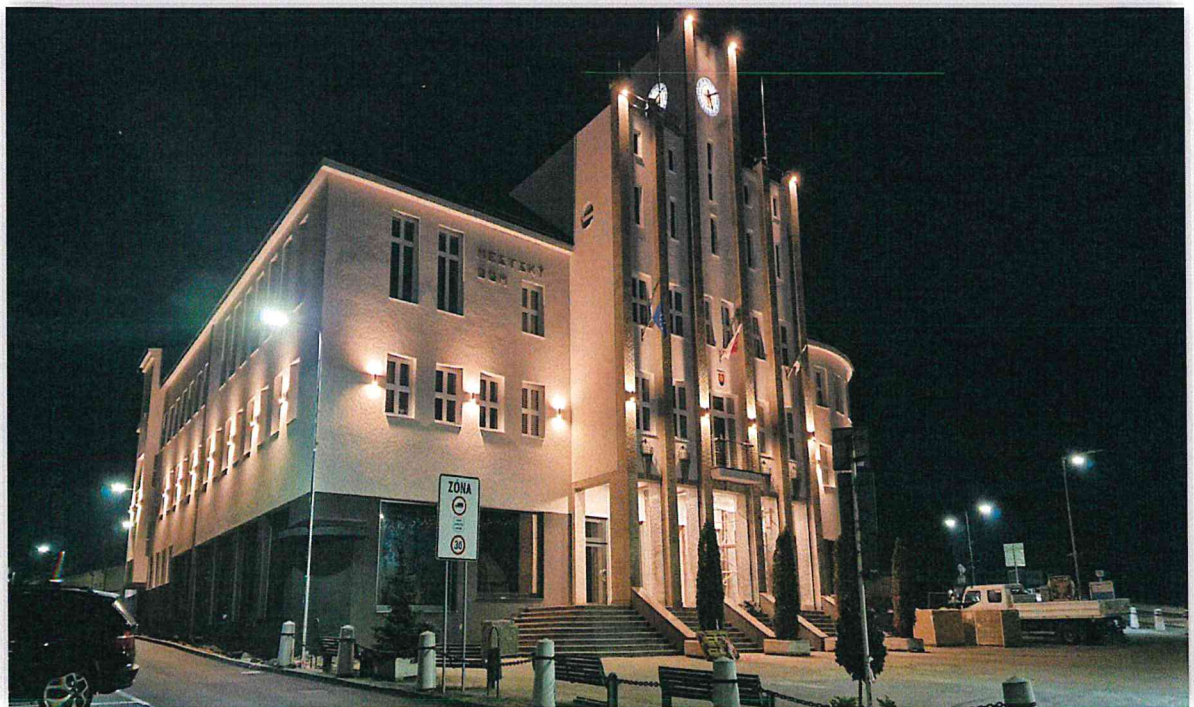
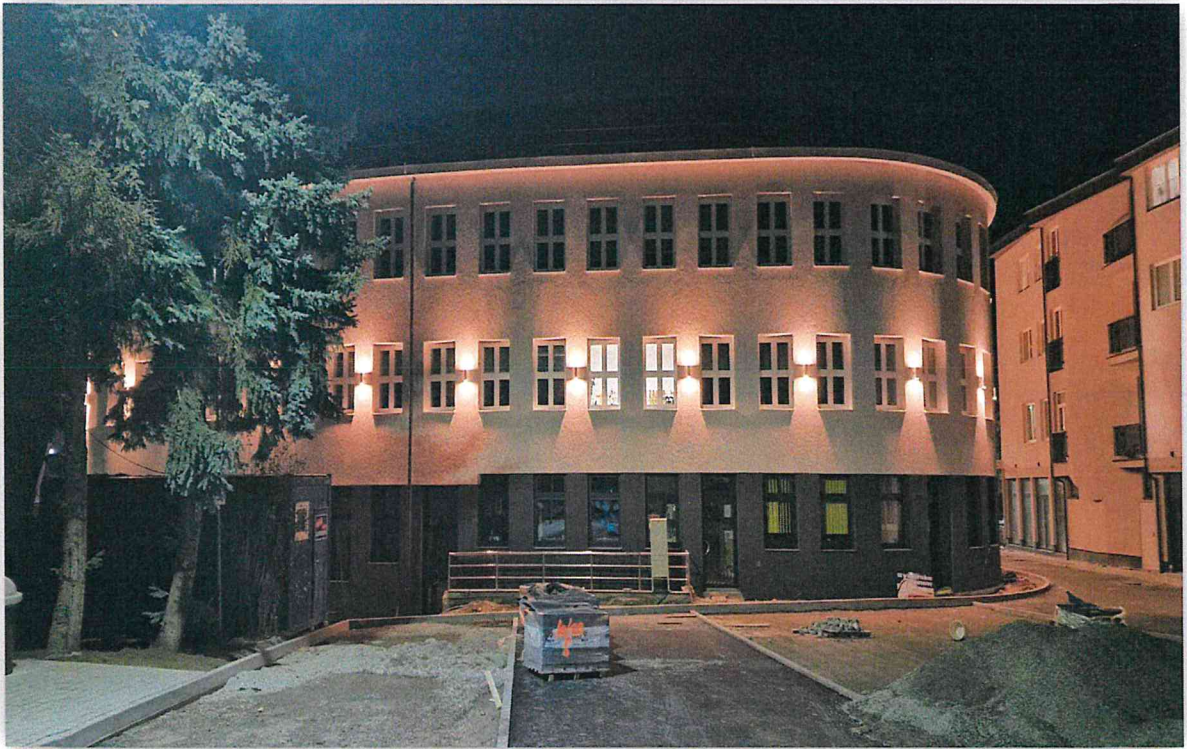
## 1.6 Vybrané zákazky roku 2023

### Bytový komplex - Nová Palúdzka Liptovský Mikuláš





✚ Mestský úrad Čadca



 Tatralandia



## 1.7 Opis chránených území v okolí sídla firmy

Krásno nad Kysucou je jedno z najmladších miest na území Slovenska. Mesto sa nachádza v okrese Čadca v Žilinskom kraji. Z daného okresu vyberáme najznámejšie chránené územia:

### Klokočovské skálie

Výrazná skalná hrana pieskencov a zlepcov ako ojedinelého jav flyšového pásma s unikátnym primárnym výskytom guľovitej odlučnosti v lesnom prostredí s bohatým výskytom chránených druhov rastlín.

### Malý Polom

Zachovalé prirodzené lesné spoločenstvá typických pre vyššie polohy Západných Beskýd flyšového pásma Kysúc na vedecko-výskumné, náučné a kultúrno-výchovné ciele.

### Veľký Javorník

Vzácná zachovalá lokalita vrcholových lesných spoločenstiev Abieto-Fagetum (jedľo-bučín) v oblasti Beskýd. Územie sa využíva ako vedeckovýskumný objekt pre potreby lesného hospodárstva.

### Veľký Polom

Zachovalé lesné spoločenstvá bukovo-jedľových smrečín s prevažne zachovalým prirodzeným zložením fytocenóz v podmienkach zvýšeného podielu smreka v drevinovej zložke týchto spoločenstiev.



## **2. Environmentálna politika**

### **2.1 Všeobecne**

Environmentálna politika predstavuje našu stratégiu v oblasti ochrany životného prostredia a obsahuje záväzky vedenia spoločnosti k dosiahnutiu stanovených cieľov. Vedenie stanovilo a udržiava politiku systému environmentálneho manažérstva so zahrnutím požiadaviek na environmentálne riadenie, a nadväzne aj ciele ochrany životného prostredia v súlade s kontextom organizácie. Environmentálna politika je tak súčasťou integrovaného manažérskeho systému ako "Politika systému environmentálneho manažérstva". Sú v nej zohľadnené požiadavky záväzných predpisov pre preukazovanie zhody, pre realizáciu procesov, pre prevenciu znečisťovania a ochranu životného prostredia, i ďalšie aspekty.

Environmentálna politika je súčasťou strategického zámeru stanoveného vedením spoločnosti MARSUPIUM s.r.o. pre dosiahnutie vysokých parametrov realizovaných produktov, zabezpečenie prosperity spoločnosti a zabezpečení ochrany životného prostredia aj bezpečnosti. Politika je zverejnená v priestoroch spoločnosti pre všetky zainteresované strany.

Environmentálna politika poukazuje na to, aby organizácia plnila predsavzatia a ciele vzťahujúce sa na ochranu a nápravu škôd spôsobených na životnom prostredí. Poskytuje rámec pre dlhodobé a krátkodobé ciele, ktoré podnik chce dosiahnuť. Vypracovanie environmentálnej politiky v organizácii je prvým krokom smerom k efektívnemu environmentálnemu manažérstvu. Po prijatí jej rámca si organizácia musí vypracovať programy a procedúry na dosiahnutie predsavzatých cieľov. Rámec environmentálnej politiky poskytuje informácie všetkým zainteresovaným stranám o jej cieľoch a zámeroch v oblasti životného prostredia. K tomu, aby environmentálna politika nebola len kusom papiera, musí organizácia preukázať, že robí kroky na sústavné zlepšovanie jeho environmentálneho správania.

Environmentálna politika vyjadruje záväzok spoločnosti k trvalému zlepšovaniu, preventívnej ochrane a je v súlade s platnou legislatívou a ďalšími dôležitými nariadeniami v oblasti životného prostredia, ako aj inými normatívnymi dokumentmi, ktoré sa zaviazala plniť.



## Environmentálna politika

V oblasti ochrany životného prostredia je hlavným strategickým záujmom spoločnosti riadiť a vykonávať svoje činnosti tak, aby mali minimálny dopad na životné prostredie. Všetci zamestnanci sú povinní riadiť sa a v plnom rozsahu rešpektovať environmentálnu politiku spoločnosti. Vedenie spoločnosti sa zaväzuje, že poskytne všestrannú podporu a zdroje potrebné na realizáciu tejto politiky.

Medzi naše priority zaraďujeme:

- ✚ Efektívne nakladanie s odpadom zo stavebnej činnosti
- ✚ Uprednostňovanie recyklácie stavebných odpadov
- ✚ Efektívne využívanie surovín
- ✚ Efektívne využívanie zdrojov a stavebných výrobkov
- ✚ Redukcia hluku a prašnosti pri realizácii stavieb



V našej činnosti sa zaväzujeme:

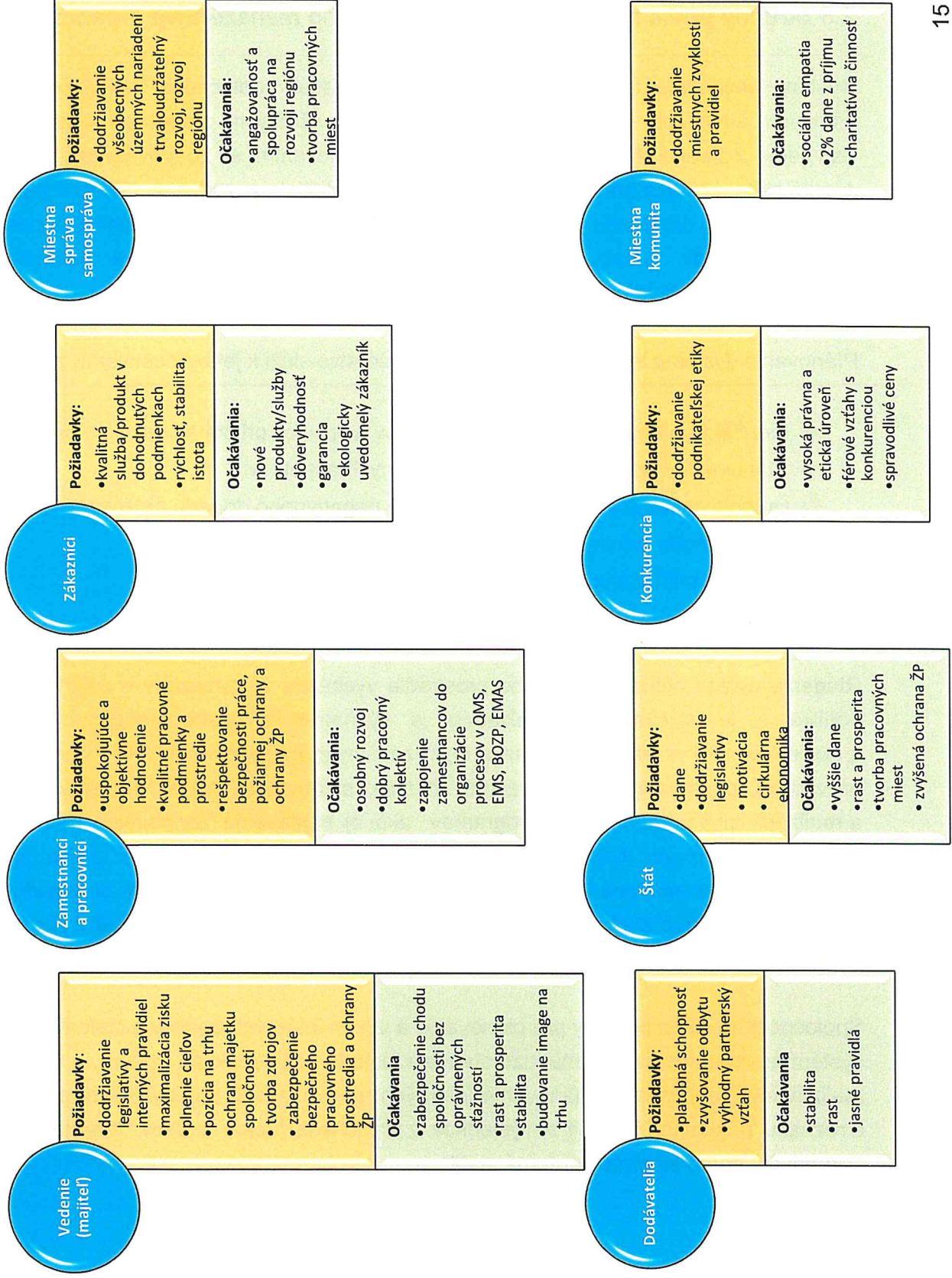
- Podporovať komunikáciu na všetkých úrovniach riadenia a zvyšovať environmentálne povedomie pracovníkov, zabezpečovať pravidelné školenia v oblasti ochrany životného prostredia
- Viesť dialóg so zainteresovanými stranami
- Zlepšovať environmentálne správanie uplatnením princípov prevencie znečistenia životného prostredia
- Dodržiavať záväzné požiadavky, environmentálne právne predpisy a iné nariadenia
- Minimalizovať používanie škodlivých látok pri výstavbe
- Znižovať tvorbu odpadov a uprednostňovať zhodnocovanie a recykláciu odpadov

V Krásne nad Kysucou, dňa 8.1.2024

.....  
Schválil riaditeľ spoločnosti

Mgr. Ján Čierňava

## 2.2 Identifikovanie zainteresovaných strán a určenie ich relevantných potrieb a očakávaní



## 2.3 Stručný popis systému environmentálneho manažérstva organizácie

Systém environmentálneho manažmentu je v našej spoločnosti implementovaný na všetkých úrovniach organizačnej štruktúry a pri všetkých procesoch organizácie sa venujeme ochrane životného prostredia. Uvedomovaním si zodpovednosti nielen voči svojim zákazníkom z hľadiska kvality ponúkaných služieb a produktov, ale i zodpovednosti voči životnému prostrediu v súvislosti s jeho znečisťovaním sme sa rozhodli o prehĺbenie našich procesov v oblasti systému environmentálneho manažérstva implementáciou schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit EMAS.

Plánovanie systému environmentálneho manažérstva slúži k jeho neustálemu zlepšovaniu:

- ✚ Identifikácia environmentálnych aspektov a vplyvov pri stavebnej činnosti
- ✚ Stanovenie významných environmentálnych aspektov
- ✚ Určenie cieľov a opatrení na zmiernenie negatívneho dopadu na životné prostredie
- ✚ Dodržiavanie právnych a iných požiadaviek a nariadení
- ✚ Podpora budovania environmentálneho vedomia zamestnancov
- ✚ Sledovanie environmentálneho správania, pravidelné interné audity

Riadenie oblasti ochrany životného prostredia vychádza zo záväzkov v environmentálnej politike a je založené na nakladaní s významnými environmentálnymi aspektmi a dôsledkami vo vzťahu k právnym a iným záväzným požiadavkám, a to v rámci riadenia prevádzky, pripravenosti na havarijné situácie, stanovovaní cieľov a cieľových hodnôt a realizácii environmentálnych programov, ako aj nastavenia kontrolných mechanizmov u dodávateľov prác. Uvedené oblasti sú pravidelne monitorované alebo merané, pravidelne preskúmané aj vedením spoločnosti. Nemenej dôležitým je aj angažovanosť a aktívne zapojenie svojich pracovníkov ako aj pracovníkov subdodávateľov realizujúcich prevádzkové činnosti pod riadením organizácie, zvyšovanie ich povedomia o EMAS.

Spoločnosť zaviedla postupy pre plánovanie a výkon interných auditov s cieľom preveriť, či systém environmentálneho manažérstva je v súlade požiadavkami noriem, a či je účinne realizovaný a udržiavaný. Plánovanie interných auditov závisí predovšetkým od významu a rozsahu príslušnej činnosti a výsledkov z predchádzajúcich auditov. Interné audity sa vykonávajú podľa smernice „Interný audit“.



## 3. Environmentálne aspekty

### 3.1 Všeobecne

Proces identifikácie a hodnotenia environmentálnych aspektov rozdeľujeme do týchto fáz:

- ✚ výber činností, služieb či výrobkov,
- ✚ identifikácia environmentálnych aspektov,
- ✚ dokumentovanie environmentálnych aspektov a ich kvantifikácia,
- ✚ hodnotenie významnosti environmentálnych aspektov s dopadom na životné prostredie pomocou kritérií a zvolenej metodiky.

Pri hodnotení významu environmentálneho aspektu organizácia MARSUPIUM, s.r.o. zvažuje:

- ✚ pravdepodobnosť a početnosť jeho výskytu,
- ✚ možné následky na životné prostredie,
- ✚ existenciu relevantných požiadaviek vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov,
- ✚ význam pre zainteresované strany.

Významné environmentálne aspekty sú podkladom pre stanovenie environmentálnych cieľov a cieľových hodnôt, a tým aj pre zlepšovanie environmentálneho profilu spoločnosti.

### 3.2 Významné priame environmentálne aspekty

Významné priame environmentálne aspekty sú také, ktoré vedú k významným dopadom organizácie na životné prostredie a organizácia ich môže ovplyvniť priamo.

Priame environmentálne aspekty sa v podmienkach spoločnosti vzťahujú najmä na:

- ✚ právne požiadavky, iné záväzné požiadavky a obmedzenia povolení,
- ✚ produkciu odpadov,
- ✚ spotrebu pohonných hmôt,
- ✚ riziká možných havárií a ich vplyvov na životné prostredie,
- ✚ možné úniky škodlivých látok pri používaní stavebných strojov,
- ✚ zvýšený hluk a vibrácie vznikajúce používaním stavebných strojov,
- ✚ záber pôdy, znehodnotený povrch krajiny spôsobený realizáciou stavby,

Environmentálne aspekty sú identifikované pre:

- ✚ administratívnu činnosť,
- ✚ stavebnú činnosť,
- ✚ práce a služby zabezpečované externe.

Environmentálne aspekty sú identifikované pri zohľadnení bežných, ale aj výnimočných podmienok, prípadne pri havarijných stavoch, vzťahujúcich sa k činnostiam minulým, súčasným aj plánovaným. Určované sú aspekty priame, t. j. vlastné, aj aspekty nepriame od subdodávateľov, ktoré organizácia ovplyvňuje nepriamo (napr. zmluvne). Za určovanie environmentálnych aspektov a vplyvov zodpovedá konateľ spoločnosti v spolupráci s odborným poradcom.

### Metodika

Pre vyhodnotenie významnosti aspektov a vplyvu sú rozhodujúce tieto kritériá:

- pravdepodobnosť a početnosť výskytu (K1),
- možné následky na životné prostredie (K2),
- požiadavky právnych predpisov a zainteresovaných strán a ich dodržiavanie (K3).

Pritom sa ďalej prihliada na okolnosti, vyplývajúce z:

- záväzkov v environmentálnej politike,
- oprávnených sťažností a záujmov zainteresovaných strán,
- regionálnych, lokálnych, globálnych záujmov,
- názorov zainteresovaných strán na riadenie daných aspektov.



Výslednú hodnotu významnosti environmentálneho aspektu udáva súčin:

$$EA = (K1 + K2) \times K3$$

Pričom platí:

Nevýznamný aspekt (N)	<ul style="list-style-type: none"><li>→ má bodovú hodnotu menšiu ako 9</li><li>→ nepredstavuje problém pre organizáciu a životné prostredie</li><li>→ riadenie je dostatočné a nevyžaduje si žiadne zmeny</li></ul>
Významný aspekt (V)	<ul style="list-style-type: none"><li>→ má hodnotu v intervale 9 – 18</li><li>→ je organizáciou trvale riadený a monitorovaný</li><li>→ vyžaduje riešenie súčasného stavu, prijímanie nápravných alebo preventívnych opatrení s termínom realizácie, zvýšiť kontrolnú činnosť a prijímať vhodné ciele</li></ul>
Veľmi významný aspekt (VV)	<ul style="list-style-type: none"><li>→ má bodovú hodnotu väčšiu ako 18</li><li>→ vyžaduje si prijať opatrenia alebo ciele, ktoré prispejú k zlepšeniu jeho riadenia a následne k zníženiu jeho významnosti</li><li>→ vyžaduje okamžitú zmenu v riadení, prijímanie nápravných alebo preventívnych opatrení v krátkodobom horizonte a prijímať ciele a zlepšiť riadenie</li></ul>
Pozitívny aspekt (P)	<ul style="list-style-type: none"><li>→ má vplyv na zlepšovanie životného prostredia</li></ul>

Informácie, týkajúce sa environmentálnych aspektov, sú zhrnuté v riadenom dokumente "Register environmentálnych aspektov". Pre veľmi významné aspekty sú stanovované environmentálne ciele na budúce obdobie, pričom platí, že aspoň jeden zo stanovených významných aspektov musí byť do cieľov zodpovedajúcim spôsobom zahrnutý.

Preskúmanie registra a jeho aktualizácia je nutná pri:

- zaradení nového environmentálneho aspektu,
- pri každej zmene v hodnotení významnosti environmentálneho aspektu,
- pri zmene prevádzkarne, pracoviska, objektu,
- pri zmenách procesov,
- zmene nakupovaného tovaru alebo materiálov,
- zmene právnych a iných požiadaviek,
- minimálne jeden krát ročne.

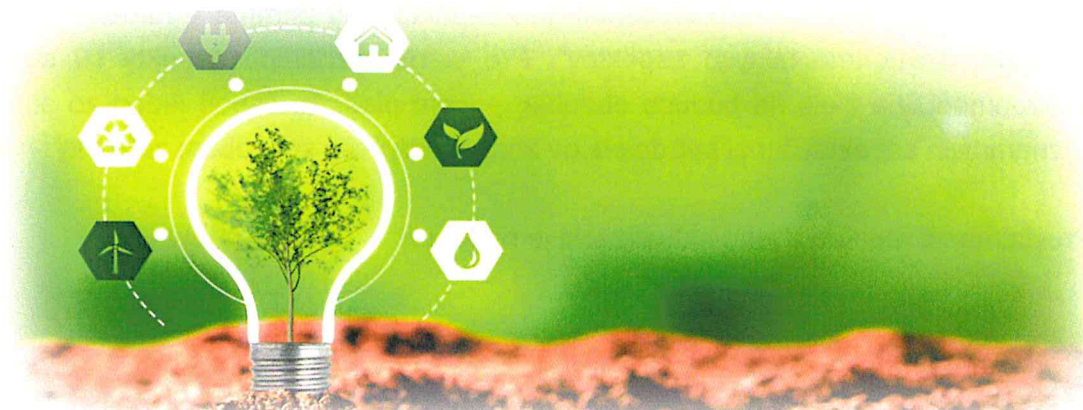
### 3.3 Významné nepriame environmentálne aspekty

Významné nepriame environmentálne aspekty sú také, ktoré vedú k významným dopadom organizácie MARSUPIUM, s.r.o. na životné prostredie a organizácie ich môže ovplyvniť nepriamo (napr. prostredníctvom subdodávateľa). Vznikajú pri vzájomnej interakcii s tretími stranami.

Nepriame environmentálne aspekty sa v podmienkach organizácie MARSUPIUM, s.r.o. vzťahujú najmä na:

- ✚ Životný cyklus výrobkov,
- ✚ projektovanie stavieb,
- ✚ využívanie stavebných diel,
- ✚ dostupnosť spracovateľov odpadu,
- ✚ výber a zloženie služieb,
- ✚ administratívne a plánovacie rozhodnutia (napr. stavebné povolenie),
- ✚ použité technológie,
- ✚ využívanie prírodných zdrojov a surovín (vrátane energie),
- ✚ používanie stavebných materiálov dodávateľom a subdodávateľom,
- ✚ správanie dodávateľov a subdodávateľov,
- ✚ dopravné problémy.

Metodika identifikácie a hodnotenia významnosti nepriamych environmentálnych aspektov je rovnaká ako pri priamych environmentálnych aspektoch.



### 3.4 Register environmentálnych aspektov

Proces	Činnosť	Aspekt	Vplyv	Úroveň rizika			Σ	V
				K1	K2	K3		
Stavebná činnosť	Dopravné, inžinierske, pozemné a priemyselné stavby (prámy aspekt)	Spotreba vody	Čerpanie prírodných zdrojov	2	2	1	4	N
		Spotreba elektrickej energie	Čerpanie prírodných zdrojov	3	2	1	5	N
		Spotreba materiálov	Spotreba prírodných zdrojov	5	2	1	10	V
		Vznik odpadov, hluku a prachu	Znečistenie ovzdušia, vplyv na pracovné prostredie	5	4	1	9	V
		Úniky nebezpečných látok do objektu stavby	Znečistenie pracovného prípadne aj životného prostredia	2	3	1	5	N
		Využívanie krajiny, výrub alebo poškodenie zelene	Zásah do prílišného prostredia	2	2	1	4	N
		Vznik nebezpečných odpadov	Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	2	2	1	4	N
		Tvorba hluku a vibrácií	Ovplyvnenie pracovného prostredia	5	4	1	9	V
		Neseparovanie zložiek komunálnych odpadov	vplyv na zdravie prípadne obťažovanie obyvateľov v okolí	2	2	1	4	N
		Spotreba PHM	Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	5	4	1	9	V
		Spotreba PHM	Čerpanie prírodných zdrojov	5	4	1	9	V
		Produkcia emisií	Čerpanie prírodných zdrojov	5	4	1	9	V
		Vznik odpadov z obalov	Znečistenie ovzdušia	3	3	1	6	N
		Spotreba papiera	Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	5	1	1	6	N
Administratívna činnosť	Kancelárske činnosti a bežná prevádzka (prámy aspekt)	Vznik komunálnych odpadov	Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	5	2	1	7	N
		Spotreba zemného plynu na vykurovanie	Čerpanie prírodných zdrojov	3	4	1	7	N
		Emisie z vykurovania	Znečistenie ovzdušia	3	4	1	7	N
		Vznik odpadov (O, NO) z osvetlenia a techniky	Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	2	2	1	4	N
		Environmentálna nevedomosť	Ohrozenie životného prostredia	4	5	1	9	V
		Doprava a preprava	Znečistenie ovzdušia, vplyv na pracovné prostredie	5	4	1	9	V
		Demolačné práce	Znečistenie ovzdušia, vplyv na pracovné prostredie	3	2	1	5	N
		Úniky nebezpečných látok do objektu stavby	Havarijná pripravenosť a odozva	2	3	1	5	N
		Vznik nebezpečných odpadov	Znečistenie pracovného prípadne aj životného prostredia	2	2	1	4	N
		Tvorba hluku a vibrácií	Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	3	2	1	5	N
Stavebná činnosť	Subdodávateľské práce (nepřamy aspekt)	Vznik ostatných odpadov	Ovplyvnenie na pracovné prostredie - vplyv na ZS	3	2	1	5	N
			Záťaž ŽP spojená so zneškodňovaním odpadov	4	3	1	7	N

### 3.5 Metodika vyhodnotenia významnosti environmentálneho aspektu

Pre vyhodnotenie významnosti environmentálneho aspektov a vplyvu sú rozhodujúce tieto kritériá:

- K1 - pravdepodobnosť a početnosť výskytu
- K2 - možné následky na životné prostredie
- K3 - požiadavky právnych predpisov a zainteresovaných strán a ich dodržiavanie organizáciou

K1 - pravdepodobnosť a početnosť výskytu sa určí v tomto intervale:

- 1 ... ojedinelý vznik (menej ako jeden krát ročne) alebo vznik málo pravdepodobný
- 5 ... vzniká denne alebo veľmi často alebo vo veľkom objeme alebo vznik je vysoko pravdepodobný

K2 - možné následky na životné prostredie sa určí v tomto intervale:

- 1 ... dôsledky na životné prostredie sú zanedbateľné (napr. využívanie kancelárskeho papiera alebo vody na sociálne účely)
- 5 ... dôsledky na životné prostredie sú veľmi vážne až kritické a vyžadujú zmenu (vznik obzvlášť nebezpečných odpadov, hrozí únik väčšieho množstva nebezpečných látok priamo do pôdy alebo vôd)

K3 - požiadavky právnych predpisov a zainteresovaných strán a ich dodržiavanie organizáciou sa určí::

- 1 ... Záväzná požiadavka na riadenie daného EA nie sú stanovené alebo sú stanovené a bez problémov plnené
- 2 ... Záväzná požiadavka na riadenie daného EA sú dodržiavané s problémami resp. sa občas vyskytuje ich porušenie
- 3 ... Záväzná požiadavka na riadenie daného EA nie sú dodržiavané a hrozí pokuta a/alebo environmentálna havária

Výslednú hodnotu významnosti environmentálneho aspektu udáva súčin:

$$EA = (K1 + K2) \times K3$$


## 4. Environmentálne ciele

Na základe prijatej environmentálnej politiky si spoločnosť každoročne stanovuje environmentálne ciele, ktoré sú veľmi dôležitým nástrojom zlepšovania. Ciele sú zamerané na minimalizáciu, príp. úplné odstránenie negatívnych dopadov svojich činností, zlepšovanie environmentálneho správania, ako aj na zvyšovanie povedomia zamestnancov v danej oblasti.

Pri definovaní cieľov sa prihliada na:

- plnenie právnych požiadaviek,
- významné environmentálne aspekty,
- úspory energií a vstupných materiálov,
- predchádzanie produkcie stavebných odpadov už v prípravnej fáze projektov,
- recykláciu stavebných odpadov,
- zvyšovanie environmentálneho povedomia a havarijnej pripravenosti.

### **DLHODOBÝ CIEĽ č. 1: Zníženie spotreby pohonných hmôt**

 **Krátkodobý cieľ:** Znížiť spotrebu PHM na obrat spoločnosti oproti roku 2023 o 3%

 **Zodpovedný:** Manažér SEM a predstaviteľ EMAS

 **Termín:** 31.12.2024

#### Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

- Zakúpenie pneumatík v energetickej účinnosti B alebo vyššej aspoň na 2 vozidlá.
- Optimalizácia pracovných ciest zavedením týždenného plánu a vzájomného informovania sa medzi zamestnancami.
- Využívanie výpočtovej techniky pre komunikáciu medzi pracoviskami (Skype/Teams).

### **DLHODOBÝ CIEĽ č. 2: Zlepšenie úrovne recyklácie stavebných odpadov, dosiahnuť podiel recyklácie stavebných odpadov na úroveň 60%**

 **Krátkodobý cieľ:** Zvýšiť mieru recyklácie stavebných odpadov oproti roku 2023

 **Zodpovedný:** Manažér SEM a predstaviteľ EMAS

 **Termín:** 31.12.2024

#### Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

- Výber vhodných organizácií na odvoz odpadov.
- Zabezpečiť dostatočné kapacity na dôkladnejšie triedenie odpadov.





✚ **DLHODOBÝ CIEĽ č. 3: Zvýšiť prevenciu úniku nebezpečných látok na stavbách**

✚ **Krátkodobý cieľ:** Nulový výskyt úniku nebezpečných látok na stavbách.

✚ **Zodpovedný:** Manažér SEM a predstaviteľ EMAS

✚ **Termín:** 31.12.2024

**Opatrenia na dosiahnutie cieľa:**

- Zabezpečiť na každej stavbe havarijnú sorpčnú súpravu.
- Zabezpečiť na každej významnej stavbe záchytnú vaňu pre nebezpečné látky.

✚ **DLHODOBÝ CIEĽ č. 4: Zvýšiť povedomie zamestnancov o ochrane ŽP**

✚ **Krátkodobý cieľ:** Absolvovať školenie zamerané na ochranu ŽP pri stavebnej činnosti.

✚ **Zodpovedný:** Manažér SEM a predstaviteľ EMAS

✚ **Termín:** 31.12.2024

**Opatrenia na dosiahnutie cieľa:**

- Zabezpečiť školenie pracovníkov na zvolenú problematiku
- Zlepšenie povedomia stavbyvedúcich o spôsobe nakladania so stavebnými odpadmi s dôrazom na triedenie stavebného odpadu a zvyšovanie miery recyklácie
- Zabezpečiť školenie novoprijatých pracovníkov so zameraním na ochranu ŽP

✚ **DLHODOBÝ CIEĽ č. 5: Zníženie spotreby kancelárskeho papiera o 10%**

✚ **Krátkodobý cieľ:** Znížiť spotrebu kancelárskeho papiera o 10% oproti roku 2023

✚ **Zodpovedný:** Manažér SEM a predstaviteľ EMAS

✚ **Termín:** 31.12.2024

**Opatrenia na dosiahnutie cieľa:**

- Tlač len nevyhnutných dokumentov.
- Obojstranná tlač dokumentov.
- Využívanie elektronickej formy dokumentov.
- Využívanie on-line úložiská na archiváciu potrebných dokumentov a dokladov.



## 5. Opatrenia k zlepšeniu vplyvu činnosti organizácie na životné prostredie s ohľadom na významné environmentálne aspekty

S cieľom zlepšiť naše environmentálne správanie sme prijali tieto opatrenia:

### **Zapojenie zamestnancov do zlepšenia environmentálneho správania spoločnosti**

Zamestnanci sú základným pilierom spoločnosti a veľmi dôležitou súčasťou v rozhodovaní pri činnostiach v jednotlivých procesoch. Na podporu zapojenia zamestnancov realizujeme stretnutia spojené so školeniami a konzultáciami o zavedenom systéme environmentálneho manažérstva. Súčasťou školenia je aj preškolenie o postupoch na minimalizáciu nepriaznivých vplyvov na životné prostredie. Zamestnanci sú informovaní o spôsoboch zmierňovania nepriaznivých vplyvov, napríklad zalievanie v rámci zemných prác na zníženie prašnosti, udržiavanie čistoty verejných komunikácií, znižovanie hluku vypínaním mechanizmov, keď nie je potrebný chod, udržiavaním dobrého technického stavu strojov. V rámci úvodného preskúmania boli zamestnanci zapojení najmä prostredníctvom zberu a analýzy údajov, čím boli aj oboznámení s aktuálnym stavom, so zámerom a s podstatou zapojenia sa do schémy EMAS.

### **Triedenie a recyklácia odpadov**

Odpad ako environmentálny indikátor je v spoločnosti sledovaný ako odpad vyprodukovaný stavebnou činnosťou. Pri stavebnej činnosti je z hľadiska sledovania podstatný najmä ostatný odpad. V rámci ostatného odpadu sa na stavbách evidujeme množstvo rôznych druhov odpadu ako zmiešané odpady zo stavieb a demolácií, betón, izolačné materiály. Ďalej je v spoločnosti identifikovaný odpad vznikajúci pri skladovaní a manipulačných činnostiach. V rámci opatrení sa chceme zamerať na väčšiu mieru recyklácie stavebného odpadu. Komunálny a triedený odpad z administratívnej činnosti je súčasťou odpadového hospodárstva prenajímateľa.

### **Havarijná prevencia a pripravenosť na havarijnú situáciu**

Na stavbe je zodpovedný za riešenie havarijnej situácie stavbyvedúci v súlade s pokynmi. Vznik takejto situácie hlási predstaviteľovi manažmentu. Rovnako ako sťažnosti a podnety zainteresovaných strán. V kancelárii stavbyvedúceho je k dispozícii havarijná súprava a lekárnička pre bezprostredné zabránenie šíreniu havárie a poskytnutie prvej pomoci.

### **Audity na stavbách a u významných dodávateľov**

Spoločnosť viaceré stavebné práce realizuje subdodávateľsky. Už pri uzatváraní zmlúv so




subdodávateľmi, pracovník prípravy sleduje v zmluvných dojednaniach požiadavky týkajúce sa oblasti životného prostredia. Subdodávateľia sú zmluvne zaviazaní k dodržiavaniu požiadaviek v oblasti ochrany životného prostredia. Spoločnosť plánuje vykonávať pri významnejších zákazkách audity, kde bude kontrolované okrem iného aj environmentálne správanie subdodávateľov. Po ukončení každej subdodávky, stavbyvedúci hodnotí spokojnosť, kde sa vyjadruje aj k dodržiavaniu environmentálnych pravidiel.

#### **Obnova stavebnej techniky a dopravných prostriedkov s nižšími emisiami**

Tvorba emisií je v našom prípade len v rámci používania dopravných prostriedkov. V rámci znižovania uhlíkovej stopy plánujeme zakúpenie aspoň jedného nového dopravného prostriedku a zakúpenie pneumatík v energetickej účinnosti „B“ alebo vyššej aspoň na dve vozidlá.








Na monitorovanie dopadu týchto opatrení sme prijali environmentálne indikátory, ktoré boli stanovené z environmentálnych aspektov plynúcich z priamych a nepriamych činností, ktoré majú v rôznej miere vplyv na životné prostredie.

Každý ukazovateľ sa skladá z:

-  údaj A vyjadrujúceho celkový ročný vstup / výstupy v danej oblasti
-  údaj B vyjadrujúceho ročnú referenčnú hodnotu odrážajúce činnosť spoločnosti
-  údaj R vyjadrujúceho pomer údajmi A a B

Obdobie, za ktoré sa údaje do ukazovateľov zbierajú a vyhodnocujú je celý kalendárny rok.

Ukazovatele environmentálneho správania.

-  Celková spotreba pohonných hmôt na obrat spoločnosti
-  Celková produkcia skleníkového plynu CO<sub>2</sub> na obrat spoločnosti
-  Celková spotreba materiálu na obrat spoločnosti
-  Celková produkcia odpadov na obrat spoločnosti
-  Podiel zhodnoteného stavebného odpadu k jeho celkovej produkcii
-  Podiel zelených plôch vytvorených pri finalizácii stavebných projektov na obrat spoločnosti
-  Spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti

## 5.1 Kľúčové indikátory environmentálneho správania

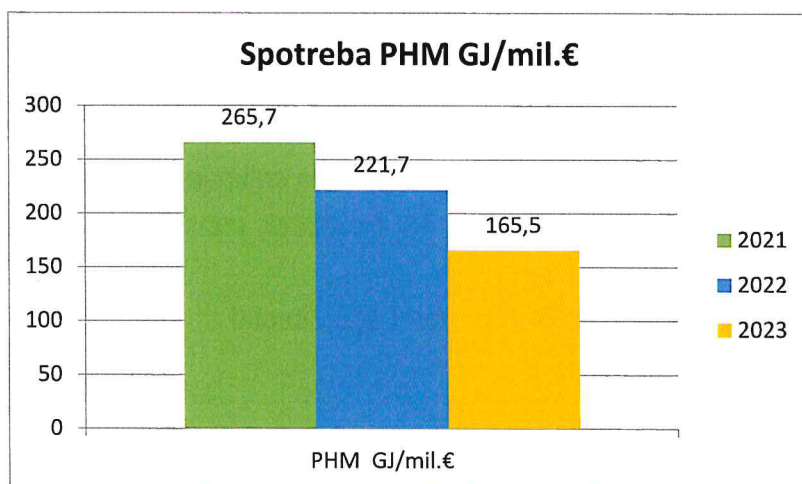
So zberom dát pre vyhodnocovanie indikátorov environmentálneho správania spoločnosť začala v roku 2021. Obdobie, za ktoré sa údaje do ukazovateľov zbierajú a vyhodnocujú je celý kalendárny rok.

Referenčná hodnota pre výpočet ukazovateľov	2021	2022	2023
Obrat spoločnosti (mil. Eur)	4,1	4,4	6,5

### IND-1: Celková spotreba pohonných hmôt na obrat spoločnosti

Spotrebu energií sleduje spoločnosť MARSUPIUM, s.r.o. vo forme pohonných hmôt (nafta a benzín) spoločne pre stavebnú a aj administratívnu činnosť. Celkovú priamu spotrebu energie a plynu nie je možné optimálne vyhodnotiť vzhľadom na skutočnosť, že spoločnosť pracuje v prenajatých priestoroch a nemôže spotrebu priamo monitorovať a ani technickými opatreniami ovplyvňovať.

IND-1: Celková spotreba PHM na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celková priama spotreba energie (GJ) = celkové množstvo energie spotrebovanej za rok	spotreba PHM (GJ)	1089,24	975,46	1075,78
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (GJ/mil. EUR)		265,7	221,7	165,5

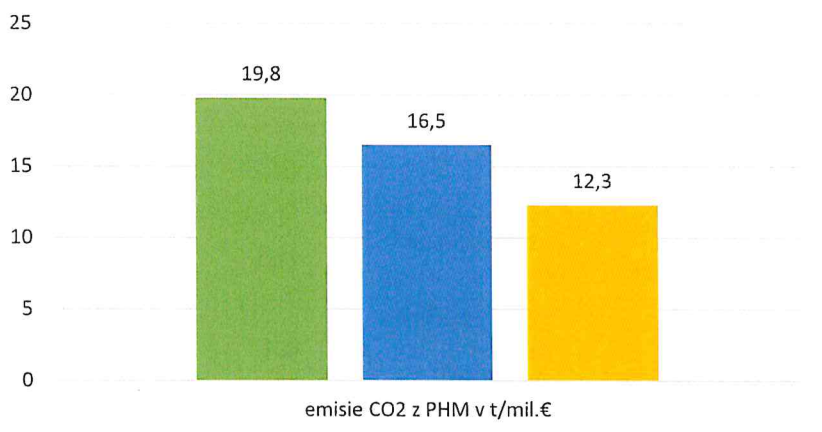


## IND-2: Celková ročná produkcia skleníkového plynu CO<sub>2</sub> na obrat spoločnosti

Keďže spoločnosť nevlastní resp. neprevádzkuje žiadny stacionárny zdroj znečisťovania ovzdušia, rozhodla sa sledovať množstvo vyprodukovaného CO<sub>2</sub> z používania dopravných prostriedkov z ročnej spotreby pohonných hmôt. Celkové ročné emisie boli vypočítané z množstva spotrebovaných pohonných hmôt na základe metodiky uvedenej v STN EN 16258:2013 Metodika výpočtu a deklarovania spotreby energie a emisií skleníkových plynov z dopravných služieb.

IND-2: Celková ročná produkcia skleníkového plynu CO <sub>2</sub> na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celková priama produkcia	emisie CO <sub>2</sub> (t)	81,15	72,68	80,15
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B (t/mil. EUR)		19,8	16,5	12,3

**Emisie CO<sub>2</sub> z PHM v t/mil.€**

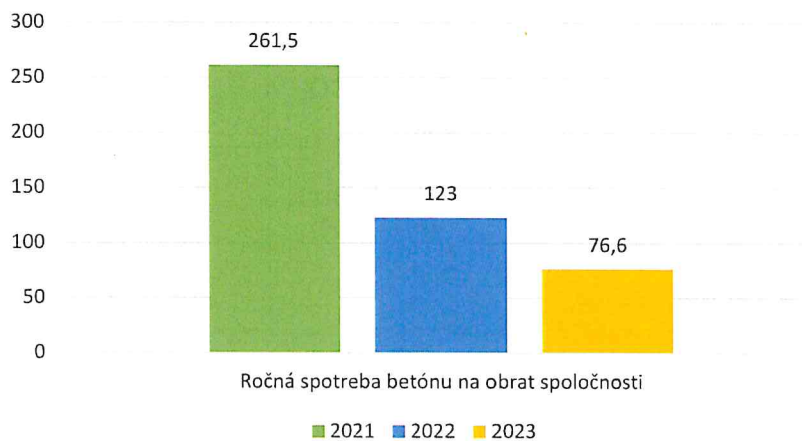


## IND-3: Celková ročná spotreba vybraných materiálov na obrat spoločnosti

Hodnotí sa ročný množstevný tok spotrebovaných kľúčových materiálov - pre našu spoločnosť sú to betón, oceľ a porotherm.

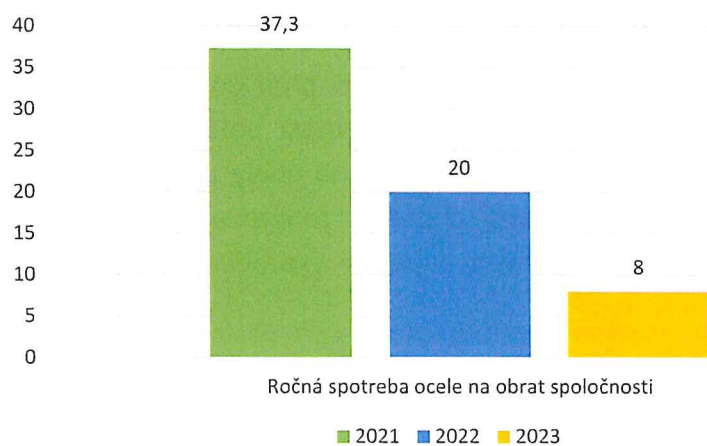
IND-3a: Celková spotreba betónu na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celková priama spotreba betónu	Spotreba betón (t)	1072	541	498
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		261,5	123	76,6

### Spotreba betónu



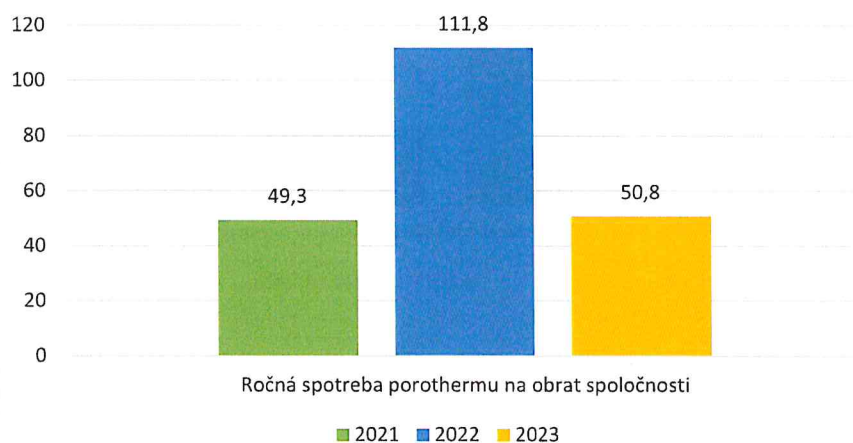
IND-3b: Celková spotreba ocele na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celková priama spotreba ocele	Spotreba oceľ (t)	153	88	52
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		37,3	20	8

### Spotreba ocele



IND-3c: Celková spotreba porothermu na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celková priama spotreba porothermu	Spotreba porotherm (t)	202	492	330
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		49,3	111,8	50,8

### Spotreba porothermu

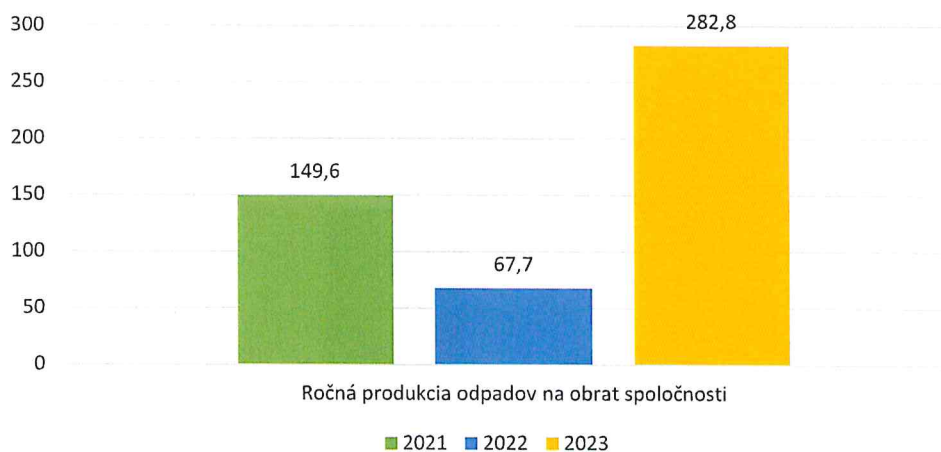


#### **IND-4: Celková ročná produkcia odpadov na obrat spoločnosti**

Odpad ako environmentálny indikátor je sledovaný hlavne ako odpad vznikajúci zo stavebnej činnosti pri jednotlivých realizovaných projektoch. Odpady na stavbách tvorí prevažne ostatný odpad, ktorý tvoria hlavne zmesi betónu, tehál, škridiel a keramiky, zmiešaný odpad zo stavieb a demolácií, zmiešané obaly zo stavieb, zemina a kamenivo, betón. Jeho zloženie ovplyvňuje hlavne charakter realizovanej stavebnej zákazky. Hodnotí sa celková ročná produkcia ostatných odpadov vyprodukovaných za rok spoločnosťou (vyjadrená v tonách).

IND-4: Celková ročná produkcia odpadov na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celková priama produkcia	odpad (t)	613,27	298	1838
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. Eur)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B (t/mil. EUR)		149,6	67,7	282,8

**Ročná produkcia odpadov na obrat spoločnosti  
t/mil.€**



#### **IND-5: Podiel zhodnoteného stavebného odpadu k jeho celkovej produkcii**

V zmysle environmentálnych cieľov prijímame opatrenia zamerané na separáciu zložiek



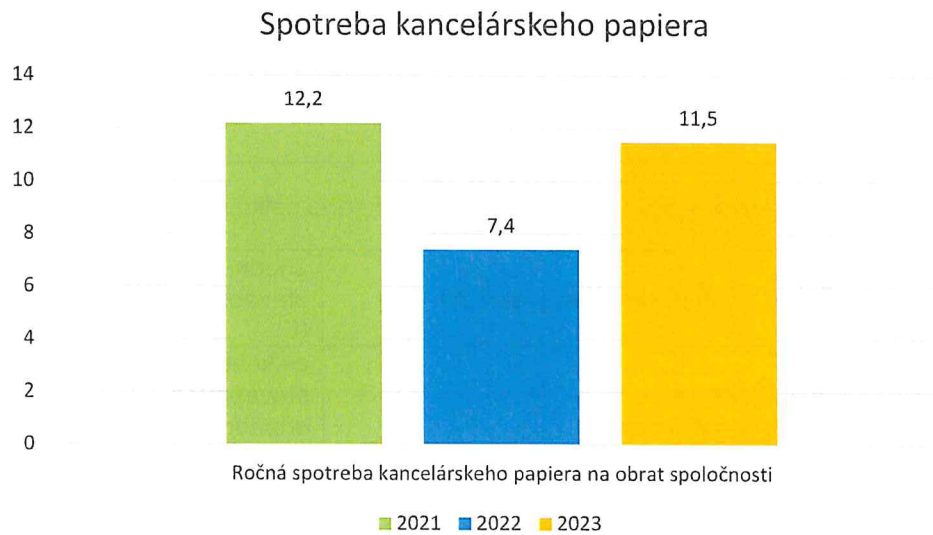
stavebného odpadu a na uprednostňovanie dodávateľov, ktorí zabezpečia materiálové zhodnotenie stavebného odpadu. Sledujeme pomer odpadov odovzdaných na recykláciu k celkovej produkcii stavebných odpadov. Tento indikátor sledujeme od r. 2023.

IND-5: Podiel zhodnoteného stavebného odpadu k jeho celkovej produkcii		r. 2023
Vstupy A celkové množstvo zhodnotených stavebných odpadov	zhodnotený stavebný odpad (t)	635
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkové množstvo stavebných odpadov (t)	1838
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B (%)		35%

#### ✚ IND-6: Spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti

Množstvo vyprodukovaného kancelárskeho papiera v spoločnosti MARSUPIUM, s.r.o. závisí od viacerých faktorov. Najväčšiu spotrebu kancelárskeho papiera evidujeme pri odovzdávaní stavby zákazníkovi ako aj ostatným zainteresovaným stranám, kedy obe strany vyžadujú iba písomnú formu dokumentácie (napr. certifikáty, prehlásenia, protokoly, stavebné denníky, a pod.) a naša spoločnosť musí vyhovieť ich požiadavkám. Pre znížovanie spotreby papiera spoločnosť na všetkých tlačiarňach predvolila obojstrannú tlač, čím dochádza k efektívnemu využívaniu oboch strán papierového hárka.

IND-6: Spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti		r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vstupy A celkové množstvo kancelárskeho papiera	ročný nákup kancelárskeho papiera (kg)	50	32,5	75
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	4,1	4,4	6,5
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B (kg/mil. EUR)		12,2	7,4	11,5



Organizácia sa zaväzuje zlepšovať svoje environmentálne správanie aj prostredníctvom:

- pravidelného hodnotenia svojich dodávateľov,
- zohľadňovania environmentálnych kritérií pri výbere dodávateľov.

MARSUPIUM, s.r.o. bude každoročne podávať správu o svojom vplyve na životné prostredie týkajúcu sa konkrétnych environmentálnych aspektov určených v environmentálnom vyhlásení a kľúčových indikátorov.

## 5.2 Neaplikovateľné indikátory

Vzhľadom na to, že spoločnosť podniká v prenajatých priestoroch a nevie optimálne monitorovať a ovplyvňovať spotrebu vody, uplatňuje si pre tento indikátor výnimku v rámci systému hodnotenia EMAS. Výnimku si spoločnosť uplatňuje aj pri biodiverzite, vzhľadom na to, že doteraz nesledovala a neevidovala údaj o tvorbe zelených plôch vytvorených pri stavebných projektoch.



## 6. Ďalšie faktory týkajúce sa vplyvu činnosti organizácie na životné prostredie

### 6.1 Havarijná pripravenosť

Havarijná pripravenosť a reakcia na havarijné situácie zabezpečuje zmiernenie nechcených environmentálnych vplyvov. V súvislosti s realizáciou zákaziek spoločnosti MARSUPIUM, s.r.o. možno konštatovať minimálnu možnosť vzniku havarijnej situácie. Teoreticky môže dôjsť k havárii alebo havarijnej situácii v nasledovných prípadoch:

- ✚ únikom pohonných hmôt,
- ✚ požiarom.

Identifikácia havarijných situácií je podchytená v registri environmentálnych aspektov, kde sú identifikované a uvedené aj možné dopady činností pri havarijných stavoch prevádzky - potenciálny vznik havárie alebo nehody do životného prostredia. Pre riešenie havárie sú stanovené postupy. Na stavbách sú vždy dostupné havarijné súpravy.

V sledovanom období posledných troch rokov nevznikla havarijná situácia.

### 6.2 Monitorovanie, meranie analýza a hodnotenie životného prostredia - Súlad s požiadavkami právnych a iných záväzných predpisov

Vplyv činnosti spoločnosti na dodržiavanie právnych ustanovení i iných záväzných požiadaviek, ako napr. zmluvné dojednania vzhľadom na životné prostredie, je trvalo monitorovaný. Všeobecne sú monitorované a/alebo merané tieto zložky životného prostredia:

- ✚ spotreba energie a vody,
- ✚ spotreba materiálu a surovín,
- ✚ produkcia odpadov,
- ✚ spotreba nebezpečných chemických látok a prípravkov,
- ✚ počet splnených environmentálnych cieľov,
- ✚ počet sťažností, ak a iných negatívnych udalostí.

Výsledky monitorovania a merania slúžia ako podklad k vyhodnoteniu environmentálneho profilu spoločnosti a k hodnotenie súladu s požiadavkami právnych a iných predpisov.

Používané metódy hodnotenia súladu:

- ✦ prevádzkové kontroly,
- ✦ kontroly dodávateľov,
- ✦ interné a externé audity,
- ✦ previerky BOZP/OŽP.

O súlade s požiadavkami udržiavame dokumentované informácie.

## **7. Hlavné právne ustanovenie a iné požiadavky týkajúce sa životného prostredia**

### **7.1 Všeobecne**

Jednou z požiadaviek systému environmentálneho manažérstva je súlad všetkých činností s právnymi a inými požiadavkami, ktorým spoločnosť podlieha. Preto si spoločnosť stanovila postup pre zisťovanie, dostupnosť a udržiavanie všetkých právnych i iných požiadaviek pre ňu platných, ktoré sa priamo dotýkajú našich procesov, činností, produktov a služieb. Sú to napr.:

- smernice, zákony, nariadenia, vyhlášky, normy, nariadenia,
- stanoviská, povolenia a rozhodnutia orgánov štátnej správy,
- zmluvy, oprávnenia.

Pre sledovanie aktuálnych právnych a iných požiadaviek v oblasti ochrany životného prostredia bol vytvorený register právnych a iných záväzných požiadaviek, ktorý obsahuje relevantné legislatívne predpisy a iné požiadavky, ktoré sa týkajú spoločnosti. Za aktualizáciu zodpovedá poverený pracovník, aktualizácia je vykonávaná minimálne raz za pol roka.

Ďalej je uvedený prehľad základných právnych predpisov týkajúcich sa životného prostredia v rámci aktuálne prebiehajúcich zákaziek (pozn.: kompletný prehľad je súčasťou registra).

### **7.2 Prehlásenie o dodržiavaní právnych a iných požiadaviek**

Prehlasujeme, že dodržiavame požiadavky právnych a iných predpisov relevantných pre organizáciu MARSUPIUM, s.r.o. v oblasti ochrany životného prostredia a tento súlad zabezpečujeme trvalým sledovaním a vyhodnocovaním v zmysle ustanovenia článku 9.1.2. normy ISO 14001: 2015.

Tabuľka: Prehľad všeobecne záväzných právnych predpisov (bez VZN obcí) v oblasti ochrany životného prostredia aplikovateľných na činnosti vykonávané MARSUPIUM, s.r.o.

Kategória legislatívy	Znenie legislatívy
VŠEOBECNE	Zákon č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí
	Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)
	Zákon č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny
VODA	Zákon č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov
	Vyhláška č. 200/2018 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami, o náležitostiach havarijného plánu a o postupe pri riešení mimoriadneho zhoršenia vôd
	Zákon č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami
	Vyhláška č. 261/2010 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsahu povodňových plánov a postup ich schvaľovania
OVZDUŠIE	Zákon č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 190/2023 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia
	Vyhláška č. 254/2023 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o ochrane ovzdušia
	Vyhláška č. 249/2023 Z. z. o monitorovaní emisií zo stacionárnych zdrojov znečisťovania ovzdušia a kvality ovzdušia v ich okolí
	Vyhláška č. 248/2023 Z. z. o požiadavkách na stacionárne zdroje znečisťovania ovzdušia
ODPADY	Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Vyhláška č. 344/2022 Z. z. o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií
	Vyhláška č. 371/2015 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
	Zákon č. 329/2018 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

	Zákon č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Vyhláška č. 365/2015 Z. z. ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov
	Vyhláška č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti
	Vyhláška č. 373/2015 Z. z. o rozšírenej zodpovednosti výrobcov vyhradených výrobkov a o nakladaní s vyhradenými prúdmi odpadov

## 8. Najbližší termín environmentálneho vyhlásenia

Ďalšie environmentálne vyhlásenie (aktualizované) bude spracované vo februári 2025 v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009, v znení nariadenia komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

## 9. Poskytovanie a zverejňovanie informácií

Environmentálne vyhlásenie je určené pre širokú verejnosť a zainteresované strany s cieľom poskytovať informácie o dodržiavaní uplatniteľných právnych požiadavkách týkajúcich sa životného prostredia a environmentálneho správania spoločnosti MARSUPIUM, s.r.o. Táto verzia environmentálneho vyhlásenia je prvým vydaním a bola spracovaná na základe informácií k 31.12.2023. V prípade akýchkoľvek otázok alebo pripomienok nás neváhajte kontaktovať.

## 10. Environmentálny overovateľ

Názov: Elbacert a.s.

Adresa: Kálov 1, 010 01 Žilina

Registračné číslo: SK-V-0007

Dátum: 21.03.2024

Elbacert a.s. – akreditovaný environmentálny overovateľ s registračným číslom SK-V-0007.

Potvrdzujem svojim podpisom, že informácie v tomto environmentálnom vyhlásení sú overené.

## 10. Záver

Environmentálne vyhlásenie spracoval Mgr. Ján Čierňava, konateľ spoločnosti  
V Krásne nad Kysucou dňa: 29.02.2024

Podpis:

**MARSUPIUM, s.r.o.**

023 02 Krásno nad Kysucou 1682

IČO: 50980556

IČ DPH: SK2120591110

## VYHLÁSENIE ENVIRONMENTÁLNEHO OVEROVATEĽA O OVEROVANÍ A VALIDÁCII

**ELBACERT, akciová spoločnosť**

s registračným číslom overovateľ EMAS SK-V-0007

akreditovaný pre rozsah NACE: 41.20, 43.12, 43.13, 43.29, 43.31, 43.33, 43.34, 43.39,  
43.91 vyhlasuje, že overil celú organizáciu v zmysle environmentálneho vyhlásenia  
organizácie

Marsupium s.r.o.

Krásno nad Kysucou 1682, 023 02 Krásno nad Kysucou


ktorá spĺňa všetky požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), Nariadenie Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a Nariadenie Komisie (EÚ) 2018/2026, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)

Podpisom vyhlasujem, že:

- overovanie a validácia boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009, Nariadenia (EÚ) č. 2017/1505 a Nariadenia (EÚ) č. 2018/2026
- výsledok overovania a validácie potvrdzuje, že neexistuje žiadny dôkaz o nedodržíaní uplatniteľných právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia,
- údaje a informácie uvedené v environmentálnom vyhlásení organizácie poskytujú spoľahlivý, dôveryhodný a správny obraz o vietných činnostiach organizácie v rozsahu uvedenom v environmentálnom vyhlásení.

Upozornenie: Tento dokument nie je rovnocenný s registráciou v EMAS. Zápis do registra môže urobiť iba príslušný orgán podľa nariadenia (ES) č. 1221/2009. Tento dokument sa samostatne nezverejňuje.

V Žiline, dňa 21.03.2024

  
Ing. Róbert Gustiňák  
riaditeľ certifikačného orgánu