ENVIRONMENTÁLNE VYHLÁSENIE

STAVEBNEJ FIRMY

STRECHY ZACHAR s.r.o.

OBDOBIE

2025 - 2028

Ľubica, jún 2026

28-07-2026

Obsah

1.ZOZNAM DEFINÍCIÍ A SKRATIEK 3
2.ÚVOD 3
2.1 História spoločnosti 3
2.2 Organizačná štruktúra 4
2.3 Súhrn činností spoločnosti zahrnutých do schémy EMAS na ktoré sa táto registrácia vzťahuje podľa kódov NACE 7
2.4 Prehľad stavieb za rok 2023 – 2026 7
3. Environmentálna politika a stručný opis riadiacej štruktúry environmentálneho manažérstva organizácie 11
4. Opis všetkých významných environmentálnych aspektov 13
4.1 Hodnotenie významnosti EAV za bežných podmienok 14
4.2 Priame environmentálne aspekty 16
5. Opis dlhodobých a krátkodobých environmentálnych cieľov vo vzťahu k významným environmentálnym aspektom a vplyvom 18
6. Opis vykonaných a plánovaných opatrení na zlepšenie environmentálneho správania, dosiahnutie krátkodobých a dlhodobých environmentálnych cieľov a zabezpečenie dodržiavania právnych požiadaviek súvisiacich so životným prostredím 20
7. Súhrn dostupných údajov o environmentálnom správaní vo vzťahu k významným environmentálnym aspektom 24
8. Odkaz na hlavné právne ustanovenia ktoré organizácia musí zohľadniť, aby zabezpečila súlad s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia, a vyhlásenie o dodržiavaní právnych predpisov 29
9. Environmentálny overovateľ a prístup verejnosti k informáciám environmentálneho vyhlásenia 31

28-07-2026

1. ZOZNAM DEFINÍCIÍ A SKRATIEK

Emisie - Znečisťujúce látky tuhého, kvapalného alebo plynného skupenstva v mieste vzniku, alebo v mieste opustenia zdroja (napr. ústie komína).

Odpad - hnuteľná vec uvedená v zákone, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom povinný sa jej zbaviť. Nebezpečný odpad je definovaný miestnou legislatívou.

ISO 14001 - Medzinárodná norma pre environmentálny manažérsky systém

ISO 9001 – Medzinárodná norma pre riadenie systémov kvality

EMAS - Schéma pre environmentálne manažérstvo a audit

2. ÚVOD

Uplatňovanie systému EMAS preukázalo jeho účinnosť pri podpore zlepšovania výsledkov správania organizácií v oblasti životného prostredia. Environmentálne vyhlásenie je vypracované na základe zavedenia systému EMAS a je určené nielen obchodným partnerom ale hlavne slúži pre širokú verejnosť. Prináša lepšie vzťahy so zainteresovanými stranami, predovšetkým s orgánmi verejnej správy. Zavedená schéma EMAS zahŕňa účasť zamestnancov, pracovníkov spoločnosti a tým zvyšuje uspokojenie z práce, ako aj znalosť problémov v oblasti životného prostredia.

Kamil Zachar
Konateľ spoločnosti

2.1 História spoločnosti

Obchodné meno: **STRECHY ZACHAR, s.r.o.**

Sídlo: Vrbovská 379/5, 059 71 Ľubica

IČO: 46063200
DIČ: 2023226744
IČ DHP: SK2023226744

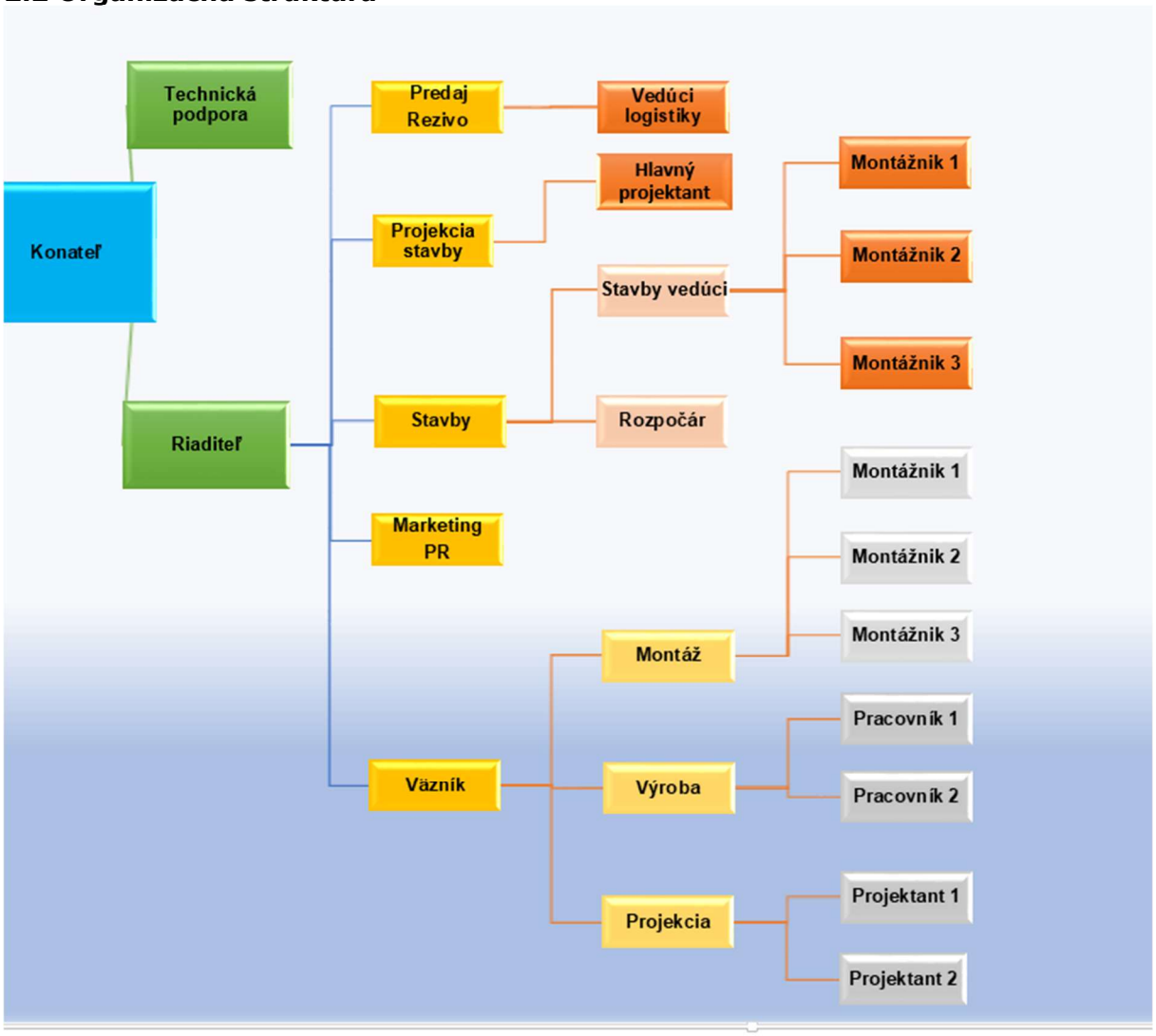
Právna forma: **Spoločnosť s ručením obmedzeným**

Predmetom činnosti spoločnosti je: **Stavebná, investičná a obchodná činnosť**

Spoločnosť pôsobí na Slovenskom trhu od roku 2011. Sme flexibilná firma, so stabilnou a pevnou pozíciou na trhu. Zaručujeme kvalitu vďaka bohatým skúsenostiam. Odbornosť a kvalitu práce zlepšujeme účasťou na rôznych školeniach. Naša vysoká profesionalita je zárukou Vašej spokojnosti. Radi Vám poradíme pri výbere niektorého systému a zdarma vypracujeme aj cenovú kalkuláciu. Spoločnosť od svojho založenia získala certifikáty podľa noriem ISO 9001, ISO 14001,ktoré udržiava dodnes. Počas celej doby pôsobenia na trhu bolo prioritou zabezpečenie kvality výstavby, dodržanie termínov výstavby na stavbách so zreteľom k tomu, aby svojou činnosťou predchádzala narušovaniu a poškodzovaniu životného prostredia v okolí stavieb. Odpad, ktorý vzniká na stavbách a v priestoroch spoločnosti už niekoľko rokov triedime a odovzdávame na riadne zabezpečené skládky. Odpad, ktorý sa dá ďalej recyklovať odovzdávame spoločnostiam, ktoré sa takýmto spracovaním zaoberajú v súlade s platným zákonom, prípadne vieme recyklovaný odpad použiť aj na nami realizovaných stavbách.

28-07-2026

2.2 Organizačná štruktúra



28-07-2026

Certifikáty, ocenenia a diplomy STRECHY ZACHAR s.r.o.

Certifikát SK25/00000083

Systém riadenia spoločnosti

STRECHY ZACHAR, s.r.o.

Vrbovská 379/5, 059 71 Ľubica

bol preverený, certifikovaný a vyhovel požiadavkám

ISO 9001:2015

Pre tieto činnosti
Klampiarske práce.
Tesárske práce.
Pokrývačské práce.
Uskutočňovanie stavieb a ich zmien.
Prípravné práce k realizácii stavby.
Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov.
Realizácia výstavby striech.

Tento certifikát je platný od 18 mája 2025 do 17 mája 2028 a zostáva v platnosti v prípade úspešných dohľadových auditov.
Vydanie 1. Certifikované od 18 mája 2025

Schválil
Róbert Bodnár
Riaditeľ

SGS Slovakia spol. s r. o.
Kysucká 14, 040 11 Košice, Slovakia
t +421 55 783 61 11 - www.sgs.com

SNAS
Reg. No. 158/Q-044

Tento dokument je autentický elektronický certifikát len na obchodné účely klienta. Tlačená verzia elektronického certifikátu je povolená a bude považovaná za kópiu. Tento dokument vydáva Spoločnosť v súlade so Všeobecnými podmienkami certifikačných služieb SGS dostupnými na Podmienkach/ SGS. Upozorňujeme na obmedzenie zodpovednosti, odškodnenie a ustanovenia o jurisdikcii, ktoré sú v nich obsiahnuté. Tento dokument je chránený autorským právom a akékoľvek neoprávnené zmeny, falšovanie alebo falšovanie obsahu alebo vzhľadu tohto dokumentu je nezákonné.

Strana 1 / 1

28-07-2026

Certifikát SK25/00000084

Systém riadenia spoločnosti

STRECHY ZACHAR, s.r.o.

Vrbovská 379/5, 059 71 Ľubica

bol preverený, certifikovaný a vyhovel požiadavkám

ISO 14001:2015

Pre tieto činnosti
Klampiarske práce.
Tesárske práce.
Pokrývačské práce.
Uskutočňovanie stavieb a ich zmien.
Prípravné práce k realizácii stavby.
Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov.
Realizácia výstavby striech.

Tento certifikát je platný od 18 mája 2025 do 17 mája 2028 a zostáva v platnosti v prípade úspešných dohľadových auditov.
Vydanie 1. Certifikované od 18 mája 2025

Schválil
Róbert Bodnár
Riaditeľ

SGS Slovakia spol. s r. o.
Kysucká 14, 040 11 Košice, Slovakia
t +421 55 783 61 11 - www.sgs.com

SNAS
Reg. No. 158/R-049

Tento dokument je autentický elektronický certifikát len na obchodné účely klienta. Tlačená verzia elektronického certifikátu je povolená a bude považovaná za kópiu. Tento dokument vydáva Spoločnosť v súlade so Všeobecnými podmienkami certifikačných služieb SGS dostupnými na Podmienkach/ SGS. Upozorňujeme na obmedzenie zodpovednosti, odškodnenie a ustanovenia o jurisdikcii, ktoré sú v nich obsiahnuté. Tento dokument je chránený autorským právom a akékoľvek neoprávnené zmeny, falšovanie alebo falšovanie obsahu alebo vzhľadu tohto dokumentu je nezákonné.

28-07-2026

2.3 Súhrn činností spoločnosti zahrnutých do schémy EMAS na ktoré sa táto registrácia vzťahuje podľa kódov NACE

Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o. sa sústreďuje na viacero oblastí stavebnej činnosti, konkrétne na: výstavba obytných a neobytných budov, výstavba ostatných inžinierskych stavieb, ostatné špecializované stavebné práce. Stavby realizuje na celom území Slovenska.

- 41.20 Výstavba obytných a neobytných budov
- 42.99 Výstavba ostatných inžinierskych stavieb i n.
- 43.11 Demolácie,
- 43.12 Zemné a búracie práce
- 43.29 Ostatná stavebná inštalácia
- 43.32 Stolárske práce
- 43.33 Obkladanie stien a kladenie dlážkových krytín
- 43.39 Ostatné stavebné kompletizačné a dokončovacie práce
- 43.91 Pokrývačské práce
- 43.99 Ostatné špecializované stavebné práce i. n.

2.4 Prehľad stavieb za rok 2023 – 2026

P.č.	Stavby v roku 2023	Predmet zakázky	Zahájenie stavby	Ukončenie stavby
01	Rodinné domy Spišská Teplica	Montáž krovu, strechy	10.2.2023	20.4.2023
02	Obec Važec – telocvičňa	Rekonštrukcia strechy	1.12.2023	21.12.2023

P.č.	Stavby v roku 2024	Predmet zakázky	Zahájenie stavby	Ukončenie stavby
01	Komunitné centrum – Poprad	Väzníkový krov, strecha	1.2.2024	30.4.2024
02	BD – Vila Božena	Rekonštrukcia strechy	1.6.2024	30.6.2024

P.č.	Stavby v roku 2025	Predmet zakázky	Zahájenie stavby	Ukončenie stavby
01	Neo spectra –rod. dom	Montáž krovu, strechy	15.1.2025	28.2.2025

P.č.	Stavby v roku 2026	Predmet zakázky	Zahájenie stavby	Ukončenie stavby
01	Bytový dom Tatranská Lomnica	Montáž strechy	Január 2026	Február 2026
02	Bytový dom Košice Vodárenska 4, 8	Montáž strechy	6.7 .2026	24.7.2026
03	Rod. Dom Stará Lesná	Demontáž, montáž strechy	27.7.2026	

28-07-2026

Realizované stavby :

r. 2023

rodinné domy – Spišská Teplica



r. 2024

BD – Vila Božena



28-07-2026

r. 2025
polyfunkčný objekt Kežmarok



<u>rodinný dom Jakubany</u>



28-07-2026

rok 2026

Bytový dom Tatranská Lomnica



28-07-2026

3. Environmentálna politika a stručný opis riadiacej štruktúry environmentálneho manažérstva organizácie

Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o. má vybudovaný systém environmentálneho manažérstva integrovaný so systémom riadenia kvality. Systém popisuje interná smernica Environmentálneho manažérskeho systému, ktorá bola vydaná 15.1.2025. smernica je vypracovaná podľa požiadaviek ISO 14001:2015. Smernica environmentálneho riadenia je záväzná pre všetkých zamestnancov a platí vo všetkých oblastiach aktivít pri zabezpečovaní EMS.

Podľa požiadaviek EMS má spoločnosť:

- stanovenú politiku IMSR
- identifikované environmentálne aspekty a vplyvy, ktoré vyplývajú z minulých, súčasných, alebo mimoriadnych činností, výrobkov, alebo služieb spoločnosti,
- identifikované požiadavky právnych a iných predpisov,
- identifikované priority a stanovené dlhodobé a krátkodobé environmentálne ciele,
- vytvorenú štruktúru a program na zavedenie politiky a na dosiahnutie cieľov,
- zavedené plánovanie, operatívne riadenie, monitorovanie, nápravnú činnosť, vykonávanie interných previerok na zabezpečenie dodržiavania politiky, ako aj na zachovanie zodpovedajúceho EMS,
- stanovené postupy pre zvyšovanie povedomia vlastných zamestnancov v oblasti ochrany životného prostredia,
- záujem udržiavať styk a komunikáciu s verejnosťou v oblasti ochrany životného prostredia,
- vytvoriť mechanizmy na prispôsobenie sa meniacim okolnostiam.

Pre zabezpečenie plnenia záväzku politiky IMSR je plánovanie neoddeliteľnou súčasťou pri zabezpečovaní EMS.

STRECHY ZACHAR s.r.o. systémom EMAS optimalizuje riadenie v oblasti životného prostredia v spoločnosti, zefektívňuje systém riadenia z zlepšuje environmentálny profil spoločnosti. Úspech EMAS závisí od záväzku na všetkých úrovniach a funkciách pod vedením vrcholového manažmentu. Spoločnosť využíva príležitosť na zmiernenie nepriaznivých environmentálnych vplyvov a na posilnenie priaznivých environmentálnych vplyvov.

Pre STRECHY ZACHAR s.r.o. je starostlivosť o životné prostredie prioritou. Pri každej realizácii stavby zabezpečujeme dodržiavanie záväzných predpisov. Organizáciou stavebných prác predchádzame nežiaducim možným vplyvom na životné prostredie na samotných stavbách, ako aj nežiaducim vplyvom na okolie stavieb. Na jednotlivých stavbách dbáme na separované zhromažďovanie odpadov podľa jednotlivých druhov a na ich následné riadené zhodnotenie resp. zneškodnenie. Touto činnosťou šetríme prírodné prostredie.

Smernica EMS spoločnosti STRECHY ZACHAR s.r.o. popisuje celkový prehľad o systéme EMS, ktorý je spracovaný v súlade s požiadavkami normy ISO 14001:2015 . Smernica EMS slúži predovšetkým na efektívne riadenie činnosti spoločnosti a poskytuje základný prehľad o riadení spoločnosti. Smernica EMS je súčasťou IMSR je poskytovaná zákazníkom z dôvodu prezentovania systému riadenia spoločnosti STRECHY ZACHAR s.r.o. a potrebných informácii, ktoré môže zákazník v SEMS nájsť. SEMS je dokumentom prvej úrovne.

28-07-2026

Politika integrovaného manažérskeho systému

1. Spoločnosť sa zaväzuje pri svojej činnosti dodržiavať platné predpisy na ochranu životného prostredia a trvalo zohľadňovať ďalšie požiadavky, ktoré sa firma zaviazala plniť a vynaloží na to potrebné prostriedky a úsilie.

2. Spoločnosť sa zaväzuje presadzovať vo výrobe najnovšie poznatky a skúsenosti v oblasti stavebníctva.

3. Vedenie spoločnosti určilo konkrétnu osobu pre funkciu zmocnenec životného prostredia a tím pracovníkov so zodpovednosťou a kompetenciou za zavedenie a udržiavanie politiky životného prostredia a jej napĺňanie cieľov.

4. Vedenie spoločnosti stanovuje pravidelné hodnotenie systému environmentálneho manažérstva vo vedení spoločnosti a minimálne raz ročne celkové hodnotenie environmentálnych cieľov a environmentálnej politiky.

5. Táto environmentálna politika spoločnosti je zdokumentovaná a sprístupnená. Všetci zamestnanci firmy svojou činnosťou napomáhajú k napĺňaniu tejto politiky.

6. Svoju činnosť spoločnosť orientuje k neustálemu zlepšovaniu ochrany životného prostredia a k prevencii znečisťovania prostredia.

V Ľubici, dňa: 30. 4. 2025

Konateľ spoločnosti
Kamil Zachar

28-07-2026

4. Opis všetkých významných environmentálnych aspektov

Environmentálne aspekty

Register environmentálnych aspektov a vplyvov je dokument, ktorý obsahuje zoznam analyticky preskúmaných environmentálnych aspektov a vplyvov spôsobených výrobným procesom, ich vyhodnotením, porovnávaním s právnymi a inými požiadavkami na základe ktorých sú stanovené cieľové hodnoty, ciele a významnosť ich pôsobenia na životné prostredie. Určovanie environmentálnych aspektov na jednotlivých útvaroch je súčasťou plánovania, dôkladnej analýzy stavu životného prostredia a výrobnej činnosti. Zodpovednosť za túto oblasť plánovania majú vedúci jednotlivých útvarov, ktorí pri tejto činnosti spolupracujú s MK, ktorý komunikuje s externým pracovníkom životného prostredia.
Určovanie environmentálnych aspektov a vplyvov vychádza z platnej legislatívy pre jednotlivé zložky životného prostredia (voda, pôda, vzduch) a pre produkty výrobnej a nevýrobnej činnosti (odpady). Po zistení environmentálnych aspektov a vplyvov je zabezpečované meranie dosahovaných hodnôt. Významnosť sa stanovuje pre každý environmentálny aspekt a vplyv osobitne bodovým hodnotením. Za hodnotenie významnosti environmentálnych aspektov a vplyvov a stanovenie stupňa dôležitosti zodpovedá MK v spolupráci s konateľom spoločnosti.
Pre plánovanie EMS dôležitú úlohu zohráva stanovenie stupňa dôležitosti hodnoteného environmentálneho vplyvu. V systéme ich stanovenia sú použité stupne ,, VÝZNAMNÝ " resp. ,, NEVÝZNAMNÝ ". Významné vplyvy sú ďalej podrobne posudzované a porovnávané s detailnými kritériami pre kvalitatívne a kvantitatívne charakteristiky vplyvu. Jednotlivé charakteristiky sú bodované. Výsledný súčet bodovaného hodnotenia určuje zaradenie vplyvov do jednej z troch úrovní významnosti, a sú zaznamenané do Registra environmentálnych aspektov a vplyvov. Vplyvy s významnosťou N – nevýznamné sú tie, u ktorých cieľové hodnoty sú zabezpečované dodržiavaním technologických postupov, návodov, predpisov a pokynov. Vplyvy so stupňom významnosti V/I, neohrozujú do veľkej miery ŽP a nie je možné ich ďalej znižovať len prípadnou zmenou technológie, preto sú v rámci pravidelnej revízie Registra environmentálnych vplyvov prehodnotené a podľa potrieb a finančných možností sú zaradené do programov EMS. Vplyvy s významnosťou V2 a V3 musia byť začlenené do cieľov IMSR.
Nepriame environmentálne aspekty súvisia s činnosťou externých subjektov (dodávatelia, prepravcovia, zákazníci, prevádzkovatelia zariadenia na zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadov, dodávatelia energií). **Nepriame environmentálne aspekty** sú vplyvy organizácie na životné prostredie, ktoré **nemôže priamo a plne kontrolovať**, ale môže ich **ovplyvniť** prostredníctvom svojich rozhodnutí, obchodných vzťahov, produktov alebo služieb a preto nie sú významné.

28-07-2026

4.1 Hodnotenie významnosti EAV za bežných podmienok

Stanovenie kritérií pre posudzovanie environmentálnych vplyvov

Jednotlivé vplyvy sú rozdelené podľa náročnosti legislatívnych požiadaviek na danú oblasť a podľa ich „množstva" do týchto kategórií :

a) Veľmi významný vplyv (označenie : VV1-5)
b) Významný vplyv (označenie : V1-5)
c) Malý vplyv (označenie : M1-5)
d) Zanedbateľný vplyv (označenie : Z1-5)

Každý vplyv je okrem označenia príslušným písmenom označený aj číslom 1 až 5, alebo ľubovoľnou kombináciou týchto čísiel, podľa toho, ktoré z piatich kritérií stanovených pre jednotlivé kategórie vplyvov, bolo použité pri jeho zhodnotení.

Kritériá pre posudzovanie (kategorizáciu) environmentálnych vplyvov sú stanovené nasledovne:

Veľmi významný vplyv (VV)

1. vzťahuje sa naň požiadavka právnych predpisov, ktorá nie je našou spoločnosťou splnená, alebo nie je zistené, či sa naň vzťahujú právne požiadavky a ich splnenie
2. rozsah vplyvu nepriaznivo ovplyvňuje ekosystém a zložky ŽP na nadregionálnej úrovni
3. finančná náročnosť vo forme poplatkov, odplát, nákladov na zneškodnenie, alebo platieb za odber elektrickej energie, vody, zemného plynu, je veľmi vysoká (**nad 3.320 Eur** ročne)
4. vplyvu je priamo vystavený veľký počet pracovníkov (30 a viac) a pravdepodobnosť poškodenia ich zdravia je veľká
5. dopad na okolité obyvateľstvo je vysoký (t.j. dôsledkom vplyvu je napr. znečistenie zdrojov pitnej vody, emisie do ovzdušia, ovplyvnenie potravinového reťazca a pod.)

Vplyv musí byť hodnotený ako **veľmi významný (VV)**, ak spĺňa aspoň jedno z vyššie uvedených kritérií.

Významný vplyv

1. požiadavky právnych predpisov firma spĺňa na hranici platných limitov, alebo ich zriedkavo prekračuje, najviac však o 10%
2. rozsah vplyvu nepriaznivo ovplyvňuje okolie stavby, firmy, obce a jej blízkeho okolia, ale dopad nemá nadregionálny charakter
3. finančná náročnosť vo forme poplatkov, odplát, nákladov na zneškodnenie, alebo platieb za odber elektrickej energie, vody, zemného plynu, je veľká (**nad 1.660 Eur** ročne)
4. exponovaná je malá skupina pracovníkov (menej ako 30 a viac ako 10), pravdepodobnosť poškodenia ich zdravia je veľká
5. dopad na okolité obyvateľstvo je vysoký (znečistenie zdrojov pitnej vody, emisie do ovzdušia, potravinového reťazca apod.), ale nie je preukázateľná spojitosť medzi danou činnosťou a zdravotným stavom obyvateľstva obce, alebo regiónu

28-07-2026

Vplyv musí byť hodnotený ako **významný (V)** ak splňuje aspoň jedno z vyššie uvedených kritérií a žiadne z kritérií uvedených pri veľmi významných vplyvoch.

Málo významný vplyv

1. vzťahujú sa naň požiadavky právnych predpisov, spoločnosť ich však spĺňa
2. finančná náročnosť vo forme poplatkov, odplát, nákladov na zneškodnenie, alebo platieb za odber elektrickej energie, vody, zemného plynu, nie je veľká (**menej ako 1.660 Eur** ročne)
3. vplyv rozsahom nepriaznivo pôsobí v rámci firmy (prevádzky, útvaru), mimo nej nie je známy nepriaznivý dopad
4. exponovaný je malý počet pracovníkov (10 a menej) a pravdepodobnosť poškodenia ich zdravia je malá
5. dopad na okolité obyvateľstvo je malý, nie je preukázateľná spojitosť medzi danou činnosťou a zdravotným stavom obyvateľstva obce alebo blízkeho regiónu

Vplyv musí byť hodnotený ako **málo významný (M)**, ak spĺňa aspoň jedno z vyššie uvedených kritérií a žiadne z kritérií uvedených pri veľmi významných alebo významných vplyvoch.

Zanedbateľný vplyv

1. nevzťahujú sa naň právne požiadavky
2. finančná náročnosť vo forme poplatkov, odplát, nákladov na zneškodnenie, alebo platieb za odber elektrickej energie, vody, zemného plynu, je zanedbateľná **(menej ako 66 Eur** ročne)
3. pracovníci nie sú exponovaní
4. vplyv je eliminovaný tak, že nedochádza k výstupom mimo zariadenia
5. nie je zrejmý dopad na ŽP a okolité obyvateľstvo

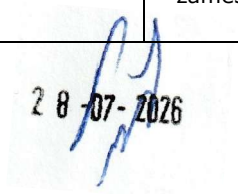
Vplyv musí byť hodnotený ako **zanedbateľný (Z)**, ak spĺňa aspoň jedno z vyššie uvedených kritérií a žiadne z kritérií uvedených pri veľmi významných, významných, alebo málo významných vplyvoch.

Uvedené odstupňovanie identifikovaných environmentálnych vplyvov predstavuje rozsah od najnepriaznivejších (VV) až po zanedbateľné (Z) vplyvy. Takto stanovené odstupňovanie jednotlivých environmentálnych vplyvov je základom aj pre posúdenie dôležitosti zmiernenia alebo odstránenia jednotlivých vplyvov a je premietnuté aj v environmentálnej politike spoločnosti. Na základe tohto odstupňovania sú stanovené aj dlhodobé a krátkodobé environmentálne ciele spoločnosti a programy environmentálneho manažérstva.

28-07-2026

4.2. Priame environmentálne aspekty

Por. číslo	Činnosť/ služba/ tovar	Kontinuita činnosti (Bežná prevádzka – BP; Havarijný stav – HS)	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Praktická významnosť aspektu	Požiadavky riadenia EA		Spôsob riadenia EA
						Interné	Externé	
1.	Administratívna činnosť	BP	Spotreba papiera a tlačových materiálov	Malý vplyv	Podpora udržateľnosti	Monitorovanie a hodnotenie Vzdelávanie a školenia zamestnancov	Požiadavky od zákazníkov	Stanovenie environmentálnych cieľov pre znižovanie spotreby papiera
2.	Administratívna činnosť	BP	Spotreba energie	Malý vplyv	Znižovanie nákladov	Monitorovanie a hodnotenie Vzdelávanie a školenia zamestnancov	Požiadavky od regulačných orgánov Legislatívne požiadavky	Stanovenie environmentálnych cieľov pre znižovanie spotreby energie
3.	Administratívna činnosť	BP	Používanie a likvidácia kancelárskych chemikálií	Malý vplyv	Znižovanie environmentálnych rizík	Implementácia postupov a opatrení Vzdelávanie a školenia zamestnancov	Požiadavky od verejnosti a komunít	Implementácia postupov a opatrení pre správne likvidovanie kancelárskych chemikálií
4.	Administratívna činnosť	BP	Preprava a cestovanie	Malý vplyv	Podpora udržateľnosti	Monitorovanie a hodnotenie	Požiadavky od zákazníkov	Monitorovanie a hodnotenie prepravy a efektívnej logistiky personálu
5.	Administratívna činnosť	BP	Odpadové hospodárstvo	Malý vplyv	Zlepšenie environmentálnej reputácie	Implementácia postupov a opatrení Vzdelávanie a školenia zamestnancov	Požiadavky od regulačných orgánov Legislatívne požiadavky	Stanovenie environmentálnych cieľov pre znižovanie odpadového hospodárstva a implementácia recyklovateľnosti odpadov



6.	Administratívna činnosť	BP	Používanie a správa technických zariadení	Malý vplyv	Zlepšenie pracovného prostredia	Implementácia postupov a opatrení Vzdelávanie a školenia zamestnancov Neustále zlepšovanie	Požiadavky od verejnosti a komunít	Vzdelávanie a školenia zamestnancov – zabezpečenie, aby zamestnanci boli oboznámení s environmentálnymi požiadavkami a vedeli ich dodržiavať v každodenných činnostiach. Implementácia postupov a opatrení pre správne používanie technických zariadení
7.	Administratívna činnosť	BP	Vplyv na biodiverzitu a okolité prostredie	Malý vplyv	Zlepšenie environmentálnej reputácie	Implementácia postupov a opatrení Vzdelávanie a školenia zamestnancov Neustále zlepšovanie	Legislatívne požiadavky Požiadavky od verejnosti a komunít	Vzdelávanie a školenia zamestnancov – zabezpečenie, aby zamestnanci boli oboznámení s environmentálnymi požiadavkami a vedeli ich dodržiavať v každodenných činnostiach. Sledovanie súladu s legislatívou



5. Opis dlhodobých a krátkodobých environmentálnych cieľov vo vzťahu k významným environmentálnym aspektom a vplyvom

Environmentálne ciele na roky 2025-2027 sú stanovené v dokumente

Hodnotenie Environmentálnych cieľov je uskutočňované v ročných intervaloch na poradách vedenia spoločnosti. Preskúmanie a vyhodnotenie Environmentálnych cieľov je aktualizované manažmentom organizácie 1 krát ročne v „Správe z preskúmania IMS vedením", prípadne podľa náročnosti prijatej úlohy na najbližšej porade vedenia spoločnosti.

Za evidenciu a distribúciu cieľov environmentálnej politiky, ako aj zabezpečenie ich riadenia, zodpovedá Manažér IMS.

Dlhodobé ciele

Cieľ č.1

Obnova vozového parku.

Zodpovedný: Konateľ spoločnosti

Termín ukončenia: priebežne rok 2026

Predpokladané finančné náklady: 25.000 €

Hodnotenie: úloha sa presúva do roku 2026.

Cieľ č.2

Zníženie ekonomických nákladov pri nákupe PHM

Zodpovední: Konateľ spoločnosti

Termín ukončenia: december 2025, 2026, 2027

Predpokladané finančné náklady: 900 €

Hodnotenie: V roku 2025 boli znížené náklady na benzín o 15,63 €, v nafte bola spotreba zvýšená spotreba o 198,94€ na základe zvýšeného objemu výroby a vzdialenejších projektoch.

Cieľ č.3

Znížiť spotrebu elektrickej energie

Zodpovedný: Konateľ spoločnosti, všetci zamestnanci spoločnosti

Termín ukončenia: december 2025, 2026, 2027

Predpokladané finančné náklady: 250 €

Hodnotenie: V roku 2025 boli znížené náklady o 126,72 €.



Krátkodobé ciele

Cieľ č.1

Zvyšovanie environmentálneho povedomia zamestnancov

Zodpovedný: Manažér IMS

Termín ukončenia: december 2025 - Predpokladané finančné náklady: 1500 €,

hodnotenie za rok 2025 náklady 560 €

Termín ukončenia: december 2026 - Predpokladané finančné náklady: 1100 €

Termín ukončenia: december 2027 - Predpokladané finančné náklady: 900 €

Cieľ č. 2

Zavedenie separácie komunálneho odpadu na pracoviskách

Zodpovední: Konateľ spoločnosti, všetci zamestnanci spoločnosti

Termín ukončenia: december 2025 - Predpokladané finančné náklady: 1000 €,

hodnotenie za rok 2025 náklady 480 €

Termín ukončenia: december 2026 - Predpokladané finančné náklady: 800 €

Termín ukončenia: december 2027 - Predpokladané finančné náklady: 700 €

Cieľ č.3

Znižovanie ekonomických nákladov na materiál pri servisnej činnosti

Zodpovední: Konateľ spoločnosti, všetci zamestnanci spoločnosti

Termín ukončenia: december 2025 - Predpokladané finančné náklady: 350 €,

hodnotenie za rok 2025 náklady 220 €

Termín ukončenia: december 2026 - Predpokladané finančné náklady: 350 €

Termín ukončenia: december 2027 - Predpokladané finančné náklady: 350 €

Programy environmentálneho manažérstva

Plánovanie EMS uskutočňuje organizácia tým, že stanovuje merateľné a realistické ciele ako aj programy environmentálneho manažérstva, ktoré sú vyhodnocované na všetkých úrovniach IMS v spoločnosti.

Odsúhlasené stanovené ciele IMS a programy EMS sú zabezpečené zo strany vedenia spoločnosti. zdrojmi vo Finančnom pláne s tým, že je stanovená zodpovednosť a termíny. V prípade, že v čase plnenia cieľa prišlo k zmene podmienok napr. legislatívnych, musia byť tieto aktualizované, zodpovedný je riešiteľ.

Všetky procesy sú pravidelne monitorované. Prostredníctvom interných auditov sú zisťované nezhody a následne uplatňované nápravné opatrenia pre dosiahnutie plánovaných výsledkov.

Organizácia zachová integritu IMS, ak budú plánované a zavedené jeho zmeny.



6. Opis vykonaných a plánovaných opatrení na zlepšenie environmentálneho správania, dosiahnutie krátkodobých a dlhodobých environmentálnych cieľov a zabezpečenie dodržiavania právnych požiadaviek súvisiacich so životným prostredím

Na roky 2025 – 2027 spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o. prijala záväzok na zlepšovanie stavu nasledovne:

1. Zabezpečiť dôsledné triedenie odpadov na stavbách pri stavebných prácach podľa jednotlivých druhov podľa stanovených cieľov oproti predchádzajúcim rokom, čím sa zabezpečí vyššia miera zhodnocovania odpadov a eliminuje skládkovanie odpadov.

   Termín: 2025 a trvalo Zodpovedný: manažér kvality a stavbyvedúci

Stav plnenia cieľa: Bola zabezpečená dôsledná kontrola na jednotlivých stavbách stavbyvedúcim s dôrazom na triedenie odpadov. Cieľ je priebežne plnený, odpad je separovaný.

2. Vo väčšej miere využívať recyklované materiály(zeminy, betóny) s opätovným použitím na stavbách, na základe spolupráce s projektantmi a investormi.

   Termín: 2025 a trvalo Zodpovedný: stavbyvedúci

Stav plnenia cieľa: Bola zabezpečená dôsledná kontrola na jednotlivých stavbách stavbyvedúcim s dôrazom na triedenie odpadov. Recyklované odpady sú využívané na jednotlivých stavbách. Podiely sú hodnotené v ďalšej časti preskúmania.

3. Znížiť produkciu vratných obalov na stavbách aj v kanceláriách

   Termín: 2025 a trvalo Zodpovedný: stavbyvedúci

Stav plnenia cieľa: Ciele sa priebežne plnia. Spotreba obalov bola znížená rok 2024 – 1,12 t, rok 2025 – 0,99 t.



Porozumenie organizácii a jej kontextu (zameraniu)
Organizácia určila a pravidelne monitoruje externé a interné aspekty, ktoré sú podstatné pre jej poslanie a ktoré sú relevantné pre jej zameranie a strategické smerovanie a ktoré ovplyvňujú jej schopnosť dosiahnuť plánované výsledky v kvalite jej manažérskeho systému v oblasti Zberu a likvidácie odpadu.
Medzi tieto aspekty patria:

- Interná zainteresovanosť a monitorovanie požiadaviek zamestnancov.
- Externá zainteresovanosť štátnych úradov a úradov miestnej samosprávy v oblasti životného prostredia.
- Externá zainteresovanosť zákazníkov a potreba napĺňať požiadavky klientov v súlade s platnou legislatívou.

Integrovaný manažérsky systém [IMS] riadenia spoločnosti popísaný v tejto P-IMS, je vybudovaný v súlade s požiadavkami normy EN ISO 9001:2015 a EN ISO 14001:2015.
Tento IMS obsahuje:

- vlastnú politiku integrovaného manažérskeho systému rozpracovanú do konkrétnych cieľov, zásad a prístupov všetkých pracovníkov,
- udržiavanie potrebnej kvalifikácie všetkých pracovníkov, nevyhnutnej pre kvalitný výkon ich práce, zvyšovanie úrovne environmentálneho povedomia zamestnancov a zvyšovania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- vymedzenie právomocí a zodpovedností pracovníkov spoločnosti v ich pracovných náplniach z hľadiska kvality a ochrany životného prostredia,
- účinný informačný systém o kvalite a ochrane životného prostredia,
- identifikáciu environmentálnych aspektov činností a služieb spoločnosti,
- riadenie významných aspektov v rámci riadenia prevádzky,
- pripravenosť na havarijné situácie,
- systematické preverovanie funkčnosti IMS, vyhodnocovanie a prijímanie opatrení k zvyšovaniu jeho účinnosti

Ľudia
Proces riadenia ľudských zdrojov je definovaný v organizačnej smernici Manažment zdrojov. Vedenie spoločnosti v pravidelných intervaloch – minimálne jedenkrát za rok prehodnocuje Organizačnú štruktúru a prostredníctvom Preskúmania manažmentom sleduje kapacitu a vyťažiteľnosť zamestnancom k dopytu a zákazkám.
Kompetentnosť
Kompetentnosť zamestnancov v spoločnosti STRECHY ZACHAR s.r.o. je riadená prostredníctvom Organizačnej štruktúry a prostredníctvom Organizačného poriadku. Dielčie zodpovednosti a právomoci majú zamestnanci popísané v osobných zložkách. Organizácia STRECHY ZACHAR s.r.o. pravidelne prehodnocuje potrebu zvyšovania kompetentnosti zamestnancov vzhľadom k požiadavkám legislatívy, trhu a neustálemu zvyšovaniu konkurencieschopnosti. Potreby neustáleho zvyšovania kompetentnosti a spôsobilosti zamestnancov sú pravidelne prehodnocované a aktualizované v Plánovaní vzdelávania zamestnancov. Organizácia STRECHY ZACHAR s.r.o. poskytuje dostatočné zdroje na výkon vzdelávacej činnosti svojich zamestnancov a monitoruje efektívnosť vykonaného vzdelávania prostredníctvom dotazníkov.
Komunikácia
Vedenie spoločnosti STRECHY ZACHAR s.r.o. stanovilo spôsob a kompetentnosti pre externú a internú komunikáciu v súlade so zavedeným integrovaným systémom (kvalita;

28-07-2026

environment) v Organizačnom poriadku. Právo komunikovať s externým prostredím má konateľ spoločnosti a ním poverená osoba v oblasti IMS – menovaný Manažér pre IMS.
Proces komunikácie s internými a externými stranami je popísaný v Organizačnom poriadku a príslušných podnikových smerniciach. Organizácia využíva všetky dostupné kanály pre efektívnu komunikáciu s okolím, ako aj internú komunikáciu (mail, telefonicky, fax, pošta...)

Spolupráca s externe zainteresovanými stranami

Spoločnosť pri svojom podnikaní výrazne spolupracuje s dodávateľmi materiálu, služieb a prác. Tieto zainteresované strany majú pre nás veľký význam a výrazne môžu ovplyvniť naše environmentálne správanie. Uvedomujúc si, že nesieme konečnú zodpovednosť za všetky vplyvy na životné prostredie spôsobené realizáciou stavebnej výroby (nie len internou, ale aj externou realizáciou), pristúpili sme k implementácii viacerých mechanizmov, aby sme minimalizovali prípadné riziko negatívneho vplyvu externých dodávok na dosiahnutie prijatej environmentálnej stratégie a cieľov. V štádiu výberu analyzujeme dostupné informácie o dodávateľovi, o jeho schopnosti riadiť svoje aktivity v súlade s našimi zásadami a kľúčovými ukazovateľmi environmentálneho správania.
Všetky požiadavky na dodržiavanie zásad ochrany životného prostredia formulujeme jasne, zrozumiteľne a jednoznačne tak, aby boli dodávateľmi plne pochopené. Ich dodržiavanie resp. plnenie je súčasťou zmluvného vzťahu.
Po ukončení dodávky analyzujeme výkonnosť dodávateľa. V prípade nesplnenia požiadaviek je dodávateľ vylúčený z dodávateľského reťazca. Týmto spôsobom sa usilujeme o zapojenie dodávateľov do našich iniciatív v oblasti environmentálneho manažmentu.
Pri vybraných druhoch externe poskytovaných dodávok spolupracujeme predovšetkým s našimi vybranými dodávateľskými spoločnosťami, ktorých zameranie úzko nadväzuje na naše podnikanie. Toto prepojenie nám umožňuje jednoduchšie presadzovať dodržiavanie nami prijatej stratégie a princípov ochrany životného prostredia.
Spoločnosť starostlivo, podľa interného postupu, vyhodnocuje každú zainteresovanú stranu, jej špecifické požiadavky a jej vplyv na environmentálne správanie. V prípade, ak miera vplyvu sily zainteresovanej strany na environmentálne správanie je vysoká, Spoločnosť dôraznejšie monitoruje jej aktivity a prípadne vyžaduje zlepšovanie jej prístupu k ochrane životného prostredia.
Naša Spoločnosť spolupracuje so štátnou správou a je platným členom v mnohých združeniach. Spoločnosť je otvorená viesť dialógy a spolupracovať so všetkými partnermi v oblasti životného prostredia.
Návrhy a pripomienky k EMS môžu všetci pracovníci podávať prostredníctvom PMK konateľovi spoločnosti. Za prijímanie, evidovanie a poskytovanie informácií pri externej komunikácii zodpovedá MK.
Externá komunikácia s verejnosťou a záujmovými skupinami v oblasti ŽP je zabezpečovaná MK. V oblasti havarijných situácií a nepredvídaných udalostí je MK povinný neodkladne objektívne informovať verejnosť o rozsahu havárie a komunikačnými zdrojmi.

Monitorovanie, meranie, analýza a vyhodnocovanie

Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o., plánuje a uplatňuje procesy monitorovania, merania, analýzy a zlepšovania a to tým:, že:

- Preukazuje zhodu poskytovaných služieb

28-07-2026

- Zabezpečuje zhodu IMS
- Zabezpečuje neustále zlepšovanie efektívnosti IMS

Monitorovanie a meranie procesov a produktov a analýza údajov týkajúcich sa jednotlivých procesov, je popísané v organizačnej smernici OS Zodpovednosť manažmentu.

Pre výsledné zhodnotene sa používajú výsledky analýz:

a) zhody výrobkov a služieb
b) stupňa spokojnosti zákazníka
c) výkonnosti a efektívnosti systému manažmentu kvality
e) efektívnosti opatrení prijatých na riešenie rizík a príležitostí
f) výkonnosť externých dodávateľov

Spokojnosť zákazníka

Spokojnosť zákazníka sa vyhodnocuje podľa procesu Hodnotenie spokojnosti zákazníkov, ktorý je súčasťou M1 – Marketing. Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o. určila metódy na získanie, monitorovanie a preskúmavanie informácií od zákazníkov prostredníctvom dotazníkovej metódy. Vedenie spoločnosti vyhodnocuje tieto informácie a definuje ich do Preskúmania manažmentom. tejto informácie

Interný audit

Audity QMS a EMS prebiehajú podľa organizačnej smernice OS Interný audit. Ročný plán interných auditov spracováva v spolupráci s externou spoločnosťou predstaviteľ IMS a schvaľuje ich vedenie spoločnosti. Každá oblasť IMS je interným auditom preverená najmenej 1x ročne. V prípade potreby sú vykonávané neplánované interné audity, ktoré majú prednosť pred plánovanými.

Preskúmanie manažmentu

Efektívnosť a účinnosť fungovania integrovaného systému manažérstva sa zisťuje a hodnotí pravidelne jedenkrát ročne, do 31. apríla, v rámci preskúmania IMS (kvalita; environment). K preskúmaniu IMS Manažér IMS pripraví správu o efektívnosti a účinnosti systému kvality a environmentu. Správa o efektívnosti a účinnosti systému IMS je prerokovaná účastníkmi porady vedenia. Výsledkom prerokovania sú návrhy na zlepšenie fungovania IMS, často formalizované do podoby nápravných a preventívnych opatrení (ďalej sa postupuje podľa OS Nápravná a preventívna činnosť), stanovenie Cieľov kvality a environmentu na nasledujúce obdobie, prípadne korekcia Politiky kvality a environmentu, o čom sa vyhotoví záznam formou Zápisnice z porady vedenia.

Havarijné situácie s vplyvom na ŽP

Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o. nezaznamenala v rokoch 2023 – 2026 porušenie legislatívy Životného prostredia. Firma má spracovaný Havarijný plán. V oblasti havarijných situácií a nepredvídaných udalostí je MK povinný neodkladne objektívne informovať verejnosť o rozsahu havárie a komunikačnými zdrojmi.

Zlepšovanie

Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o., plánuje a uplatňuje procesy monitorovania, merania, analýzy a zlepšovania a to tým:, že:

- Preukazuje zhodu poskytovaných služieb
- Zabezpečuje zhodu IMS
- Zabezpečuje neustále zlepšovanie efektívnosti IMS

28-07-2026

7. Súhrn dostupných údajov o environmentálnom správaní vo vzťahu k významným environmentálnym aspektom

7.1 Ukazovatele Environmentálneho správania

Vedenie spoločnosti STRECHY ZACHAR s.r.o. si uvedomuje, ako činnosť organizácie ovplyvňuje životné prostredie. Stanovením nižšie uvedených environmentálnych ukazovateľov sme sa rozhodli sledovať environmentálne správanie našej organizácie a na základe trendov prijímať ďalšie opatrenia a ciele so zámerom postupne zlepšovať naše environmentálne správanie. Prehľad nižšie informuje o tom, či sú daným indikátorom sledované environmentálne aspekty pôsobiace pri činnostiach v administratívnej budove kde sídli spoločnosť, alebo na stavbách kde sa realizuje stavebná činnosť.

7.1.1. Energie :

Indikátor č. 1

Elektrická energia:
Elektrickú energiu spoločnosť využíva na chod administratívnych priestorov v sídle spoločnosti (kancelárska technika, osvetlenie, ohrev vody atď.), pri používaní väznikovej píly, lisu a elektrického ručného náradia, ako aj mechanizmov poháňaných elektrickou energiou. Spotreba elektrickej energie sa v priestoroch firmy účtuje na základe zmluvy s Východoslovenskou energetikou, a. s..
Celková ročná spotreba elektrickej energie a ukazovateľ prepočítaný na 1 zamestnanca je vyjadrený v nasledovnej tabuľke:

Spotreba elektrickej energie	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Spotreba elektrickej energie v KWh	2177	2881	2277
Počet zamestnancov	7	9	6
Prepočet na zamestnanca	311	320,11	379,50

Vyhodnotenie: Spotreba elektrickej energie je vo firme na prijateľnej úrovni. Pre znižovanie jej spotreby spoločnosť využíva viaceré opatrenia, ako napr. vypínanie elektroniky mimo času používania vrátane vypínania z pohotovostného režimu. Od roku 2023 dochádza pri osvetľovacích systémoch k vybaveniu úspornými svetelnými zdrojmi (žiarivky alebo žiarovky LED). Pri nákupe nových elektrických spotrebičov sa kladie vyšší dôraz na energeticky úspornejšie výrobky. Aj napriek tomu má celková ročná spotreba elektrickej energie v sídle spoločnosti STRECHY ZACHAR spol. s r. o. mierne kolísavý trend, hlavne z dôvodu používania väčšieho množstva elektroniky, ako aj cien energií. Pre evidenciu spotreby energie a médií na stavbách sami zriaďujeme prípojné miesta alebo má stavba prenajaté priestory, pre ktoré je zriadené podružné meranie.

Indikátor č. 2

Drevo /vykurovanie/ :
STRECHY ZACHAR s.r.o. sa spolupodieľa na prevádzkovaní malého zdroja znečisťovania ovzdušia - kotolňu na tuhé palivo /drevo/ v administratívnej budove v sídle spoločnosti. Drevo, ktoré je odpadom pri výrobe väznikových krovov slúži ako palivo v kotolni za účelom ohrevu úžitkovej vody a vykurovania nehnuteľností. Spotreba dreva je výrazne ovplyvňovaná klimatickými podmienkami a počasím.
Celková ročná spotreba dreva prepočítaná na 1 zamestnanca je vyjadrená v nasledovnej tabuľke:

28-07-2026

Spotreba dreva za roky	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Spotreba dreva v m^3	6	7	8
Počet zamestnancov	7	9	6
Prepočet na zamestnanca	0,85	0,78	1,33

Vyhodnotenie: Vykurovanie administratívnej budovy, ktorá je zateplená, ako aj výrobnej haly, ktorá je vyrobená zo sendvičových panelov, drevom vznikajúcim z odpadu pri výrobe väzníkových krovov, sa eliminujú náklady na chod prevádzky. Nezanedbateľnou skutočnosťou je aj to, že prevádzka je relatívne nová. Spotreba na zamestnanca v roku 2025 bola vyššia z dôvodu zníženého počtu zamestnancov, ktorý sú stále v tých istých priestoroch firmy.

7.1.2.Materiály:

Indikátor č. 3

V spoločnosti pod materiálovú spotrebu zaraďujeme spotrebu PHM a spotreby kancelárskeho materiálu. Celkové ročné spotreby sú vyjadrené v nasledujúcich tabuľkách:

Pohonné hmoty :
Spotreba PHM zahŕňa celkovú spotrebu na dopravu a zabezpečenie realizovaných stavieb za časové obdobie. Spotreba PHM vo vzťahu k stavebnej výrobe za roky 2023 – 2025 je vyjadrená v tabuľke. Úspora je prepočítaná na ročný obrat.

Spotreba PHM za roky	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Spotreba PHM v l Benzín	701,50	717,13	4716,31
Ročný obrat (tis. €)	76800	76796	170015
Prepočet na objem výkonov	0,0091	0,0093	0,0042

Spotreba PHM za roky	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Spotreba PHM v l Diesel	4635,90	4436,96	5253,4
Ročný obrat (tis. €)	76800	76796	170015
Prepočet na objem výkonov	0,0604	0,0577	0,03089

Vyhodnotenie: Spotreba PHM v rokoch 2023 - 2025 bola dôsledkom meniaceho sa počtu stavieb a použitých mechanizmov na stavbách (terénne úpravy) v porovnateľnej hodnote. V roku 2025 bola minimálne zvýšená spotreba PHM spôsobená starším technickým zariadením firmy, je to však minimálne.

Indikátor č. 4

Spoločnosť STRECHY ZACHAR s.r.o. z materiálov najviac využíva drevo, preto zadefinovala pri materiáloch drevo a jeho celková ročná spotreba je vyjadrená v tabuľke.

Ukazovateľ celkovej ročnej spotreby prepočítaný na objem výkonov

28-07-2026

Materiál stavebný	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Drevo spotreba v m3	52,12	57,817	41,915
Ročný obrat (tis. €)	76800	76796	170015
Prepočet na objem výkonov	0,000679	0,00075	0,00025

Vyhodnotenie: Spotreba dreva je závislá od počtu aktívnych stavieb a hlavne od druhu realizovaných stavebných prác.

7.1.3 Voda :
Indikátor č. 5

V spoločnosti je využívaná voda z verejného vodovodu. Celková ročná spotreba vody a ukazovateľ celkovej ročnej spotreby prepočítaný na jedného zamestnanca je vyjadrený v nasledovnej tabuľke:

Spotreba vody za roky	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Spotreba vody v m^3	17	15	10
Počet zamestnancov	7	9	6
Prepočet na zamestnanca	2,42	1,67	1,67

Vyhodnotenie: Trend spotreby vody na prevádzke spoločnosti mal v r. 2023 a2024 stúpajúci charakter, v roku 2025 bola spotreba opäť väčšia z dôvodu jednej stavby, kde bola hodnotená spotreba vody. Spotrebu vody na stavbách evidujeme montážou podružných meračov, daná spotreba nie je významná, nakoľko sa nevyužíva technologicky.
Dôvody, pre ktoré nie je možné sledovať spotrebu a viesť evidenciu vody:
➢ náklady na vodu znáša objednávateľ a neprenáša ich na nás, zhotoviteľa,
➢ náklady na vodu sú súčasťou nákladov za zariadenie staveniska, resp. sú zahrnuté v nájomnom.

7.1.4. Odpady :

Indikátor č. 6

Produkcia odpadov, ktoré vznikli pri stavebnej výrobe za roky 2023 – 2025, vrátane výkopovej zeminy:

Prehľad ostatných odpadov 2023		
Rok 2023	Názov odpadu	Odpad v tonách
01.01.2023- 31.12.2023		
Odpad 190304	Nebezpečný odpad	0,31
Odpad 170604	Zmiešané obaly	2,16
Odpad 170904	Zmiešané odpady zo stavieb demolácií,	9,36
Odpad 030105	Piliny, hobliny, odrezky, odpadové rezivo, drevotrieskové/drevovláknité dosky, dýhy iné ako uvedené v 030104	8,00
Odpad 200399	Komunálne odpady inak nešpecifikované	2,77
Spolu :		**22,60**

28-07-2026

Prehľad ostatných odpadov 2024		
Rok 2024	Názov odpadu	Odpad v tonách
01.01.2024 - 31.12.2024		
Odpad 190304	Nebezpečný odpad	0,12
Odpad 170604	Zmiešané obaly	1,12
Odpad 170904	Zmiešané odpady zo stavieb demolácií,	2,10
Odpad 030105	Piliny, hobliny, odrezky, odpadové rezivo, drevotrieskové/drevovláknité dosky, dýhy iné ako uvedené v 030104	7,00
Odpad 200399	Komunálne odpady inak nešpecifikované	1,87
Spolu		**12,21**

Prehľad ostatných odpadov 2025		
Rok 2025	Názov odpadu	Odpad v tonách
01.01.2025 - 31.12.2025		
Odpad 190304	Nebezpečný odpad	0,9
Odpad 170604	Zmiešané obaly	0,99
Odpad 170904	Zmiešané odpady zo stavieb demolácií,	2,1
Odpad 030105	Piliny, hobliny, odrezky, odpadové rezivo, drevotrieskové/drevovláknité dosky, dýhy iné ako uvedené v 030104	4,5
Odpad 200399	Komunálne odpady inak nešpecifikované	1,5
Spolu		**9,99**

Produkcia odpadov – Ukazovateľ porovnania v jednotlivých rokoch 2023 – 2025
Množstvá odpadov sú v stanovených intervaloch zasielané na príslušné OÚ podľa jednotlivých miest realizovaných stavieb.

Nebezpečné odpady, vyprodukované počas fázy výstavby na staveniskách v (t)prepočítané na objem výkonov:

	r. 2025	r. 2024	r. 2023
190304 Nebezpečný odpad(t)	0,10	0,12	0,31
Celkový ročný obrat zo stavebnej činnosti v (tis. €)	76800	76796	170015
Hodnota indikátora č. 6 v t/tis.€	0,0000013	0,0000016	0,0000018

Indikátor č. 7

	r. 2025	r. 2024	r. 2023
170904 - Zmiešané odpady zo stavieb a demolácií (m3)	2,1	2,1	9,36
Celkový ročný obrat zo stavebnej činnosti v (tis.€)	76800	76796	170015
Hodnota indikátora č. 7 v t/tis.€	0,000027	0,000027	0,000055

28-07-2026

Vyhodnotenie - Zmiešané odpady: Dôležitým faktorom ovplyvňujúcim vznik odpadov je počet stavieb a zároveň rozsah a druh vykonávaných prác na týchto stavbách. Z uvedeného vyplýva že každá stavba vyprodukuje rôzne druhy (kategória)odpadu, množstvo odpovedá aj druhu stavby a používaných materiálov. V roku 2024, 2025 firma nemala skoro žiadné stavby, kde by boli demolácie.

Indikátor č. 8

	r. 2025	r. 2024	r. 2023
150106 - Zmiešané obaly (t)	0,99	1,12	2,16
Celkový ročný obrat zo stavebnej činnosti v (tis.€)	76800	76796	170015
Hodnota indikátora č. 8 v t/tis.€	0,000013	0,000015	0,000013

Vyhodnotenie – Zmiešané obaly: Dôležitým faktorom ovplyvňujúcim vznik odpadov je počet stavieb a zároveň rozsah a druh vykonávaných prác na týchto stavbách. Z uvedeného vyplýva že každá stavba vyprodukuje rôzne druhy (kategória)odpadu, množstvo odpovedá aj druhu stavby a používaných materiálov.

7.1.5 Biodiverzita

Indikátor č. 9

Vzhľadom na veľkosť spoločnosti a jej infraštruktúry si na tento ukazovateľ organizácia uplatňuje výnimku. V rámci zastavanosti areálu spoločnosť vidí minimálne možnosti zväčšenia zelených plôch. Tieto už boli vysadené a sú udržiavané. V rámci realizácie zákaziek a výberu/tvorby projektov sa organizácia snaží neporušovať trávnaté plochy na realizovaných stavbách. Pri výbere stavieb organizácia nerealizuje stavby tak aby došlo k zásahu do existujúcich ekosystémov a zníženiu kvality ŽP.

7.1.6 Emisie vyprodukované z pohonných hmôt:

Indikátor č. 10

Pomerový ukazovateľ vyjadruje množstvo vyprodukovaného CO_2 z používania dopravných prostriedkov (osobné, nákladné autá, aj stavebné stroje) na ročný obrat spoločnosti zo stavebnej činnosti.

Emisie z PHM za roky	r. 2025	r. 2024	r. 2023
Prejdené km pri spotrebe 20l/100 km	21850	22184,80	26267
Koeficient Priemerné emisie CO_2 v (t/km)	0,0004674	0,0004674	0,0004674
Množstvo CO_2 z PHM na počet prejdených kilometrov	10,21	10,37	12,28

Metodika výpočtu emisií CO_2 zo spotreby pohonných hmôt

1. Účel

Účelom metodiky je stanoviť jednotný spôsob výpočtu priamych emisií skleníkových plynov vznikajúcich spaľovaním pohonných hmôt vo vozidlách organizácie.

2. Rozsah

Metodika sa vzťahuje na:

- služobné motorové vozidlá,
- pracovné stroje,
- ostatné zariadenia spaľujúce benzín alebo motorovú naftu.

28 -07- 2026

3. Zdroj údajov
Vstupnými údajmi sú:

- doklady o nákupe paliva,
- údaje z tankovacích kariet,
- evidencia jázd,
- účtovná evidencia spotreby PHM.

Spotreba sa eviduje v litroch za príslušné vykazované obdobie.
4. Metóda výpočtu
Emisie CO_2 sa vypočítajú zo skutočnej spotreby paliva podľa vzorca:
Emisie CO_2 (kg) = Spotreba paliva (l) × Emisný faktor (kg CO_2/l)
Vyhodnotenie:
Vypúšťanie emisií do ovzdušia úzko nadväzuje na náročnosť stavebných činností pri ktorých je potrebné používať nákladné automobily a stavebné mechanizmy. Spoločnosť si stanovila cieľ nakupovať vozidlá a mechanizmy so zreteľom na znížené emisie do ovzdušia, ktoré spĺňajú prísne emisné limity, čo sa prejavilo v roku 2024 na znížení vyprodukovaného CO_2. V roku 2024 a 2025 malo vyprodukovanie CO2 emisií klesajúcu tendenciu z dôvodu charakteru stavebných prác a tým aj efektívnejšieho využívania mechanizmov a dopravných prostriedkov znečisťujúcich ovzdušie. Výpočet emisii je stanovaný na základe prejdených km a Koeficientu priemerných emisii CO_2.

8. Odkaz na hlavné právne ustanovenia, ktoré organizácia musí zohľadniť, aby zabezpečila súlad s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia a vyhlásenie o dodržiavaní právnych predpisov:

Spoločnosť má stanovený postup a zodpovednosť za prístup a sledovanie záväzných požiadaviek, ktoré sa zaviazala plniť a ktoré sú priamo použiteľné na environmentálne aspekty a vplyvy činnosti, výrobkov, alebo služieb. Manažér kvality (MK) je zodpovedný za prístup a sledovanie legislatívy (sleduje právne a iné požiadavky) a je zodpovedný za implementáciu týchto požiadaviek do interných predpisov. MK je zodpovedný za vedenie a aktualizáciu zoznamu platných legislatívnych noriem, ako aj iných požiadaviek súvisiacich so ŽP, predovšetkým zoznam rozhodnutí štátnej správy týkajúcich sa environmentálnych aspektov a vplyvov.
Za vedenie zoznamu a aktualizáciu rozhodnutí štátnej správy v oblasti bezpečnosti práce je zodpovedný MK. MK je zodpovedný za kontrolu dodržiavania uvedených právnych požiadaviek a oboznámenie s nimi v rámci celej spoločnosti. Všetky tieto požiadavky sú zabezpečované zmluvne s firmami, ktoré realizujú likvidáciu a zhodnocovanie všetkých druhov odpadov.

Dodržiavanie požiadaviek právnych predpisov a iných záväzných požiadaviek ktoré sa spoločnosť zaviazala plniť, je kontrolované počas interných auditov. Externá kontrola dodržiavania požiadaviek právnych predpisov a iných záväzných požiadaviek je vykonávaná orgánmi štátnej správy (Slovenská inšpekcia životného prostredia, Okresný úrad – Odbor starostlivosti o životné prostredie) a certifikačným orgánom počas externých auditov (dohľadoch a recertifikačných) podľa normy ISO 14001 a podľa schémy Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit EMAS.

Hodnotenie dodržiavania požiadaviek právnych predpisov a iných záväzných požiadaviek, ktoré sa spoločnosť zaviazala plniť, je v Spoločnosti vykonávané aj v rámci preskúmania manažmentom. V rámci preskúmania manažmentom je vedeniu Spoločnosti na rôznych úrovniach prezentovaný stav a vývoj environmentálneho správania Spoločnosti.

28-07-2026

Hlavné právne predpisy v OŽP, ktoré súvisia so spoločnosťou STRECHY ZACHAR s.r.o.

	Zákon, nariadenie vlády, vyhláška	Poznámka	Plnenie
1.	Zákon č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí	§27zodpovednosť za porušenie povinností pri ochrane ŽP, §28 sankcie	Plní sa
2.	Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám	Postup zverejňovania informácií o ŽP	Plní sa
3	Zákon č. 205/2004 Z. z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	Informácie o ŽP	Plní sa
4.	Zákon č. 364/2004 Z.z. o vodách (vodný zákon)	§ 39 zaobchádzanie s NBL, § 39 Havarijný plán § 70 vodohospodár	Plní sa
5.	Zákon č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách	§4 vodovodné a kanalizačné prípojky	Plní sa
6.	Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 200/2018 Z. z.	Havarijný plán	Plní sa
7.	Zákon 79/2015 Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Povolenia na odpady	Plní sa
8.	Vyhláška Ministerstva ŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti	Evidencie odpadov, ohlasovacia povinnosť	Plní sa
9.	Vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 365/2015 Z.z, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov	Zaraďovanie odpadov podľa katalógu odpadov	Plní sa
10.	Zákon č. 582/2004 Z. z. „v znení neskorších predpisov“	Tuhý komunálny odpad	Plní sa
11.	Zákon č. 146/2023 Z. z. o ovzduší	Rozhodnutia na zdroje ZO	Plní sa
12.	Zákon č. 190/2023 Z.z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia	Poplatky za emisie	Plní sa
13.	Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 254/2023 Z. z., ktorou sa ustanovujú požiadavky na vedenie prevádzkovej evidencie a rozsah ďalších údajov o stacionárnych zdrojoch	Vedenie prevádzkovej evidencie ZZO	Plní sa
14.	Zákon Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 286/2009 Z. z. o fluorovaných skleníkových plynoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Ohlasovacia povinnosť	Plní sa - nevznikla povinnosť ohlasovať

28-07-2026

15.	Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 314/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o fluorovaných skleníkových plynoch	Klimatizačné jednotky	Plní sa - nevznikla povinnosť ohlasovať
16.	Zákon č. 67/2010 Z.z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene doplnení niektorých zákonov.	§6 karta bezpečnostných údajov §23 kontrolné orgány §24 kontrola §26 úrady verejného zdravotníctva	Plní sa
17.	Nariadenie ES 1907/2006 v platnom znení	Obsah kariet bezpečnostných údajov	Plní sa - KBÚ sú postupne aktualizované

9. Environmentálny overovateľ a prístup verejnosti k informáciám environmentálneho vyhlásenia

SGS Slovakia spol. s r.o.
Kysucká 14
040 11 Košice
Registračné číslo akreditácie: 158/SK-V-0002

V zmysle NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 761/2001, rozhodnutia Komisie 2001/681/ES, 2006/193/ES, nariadenie komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadenie komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a zákona č. 351/2012 Z. z. Zákon, o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo 1.12.2012 je tento dokument verejne dostupný pre verejnosť a zainteresované strany.
Environmentálne vyhlásenie je určené pre širokú verejnosť a zainteresované strany s cieľom poskytovať informácie o dodržiavaní uplatniteľných právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia a environmentálneho správania spoločnosti STRECHY ZACHAR s.r.o.

Táto verzia environmentálneho vyhlásenia bola spracovaná na základe informácií k 01.06.2026.

