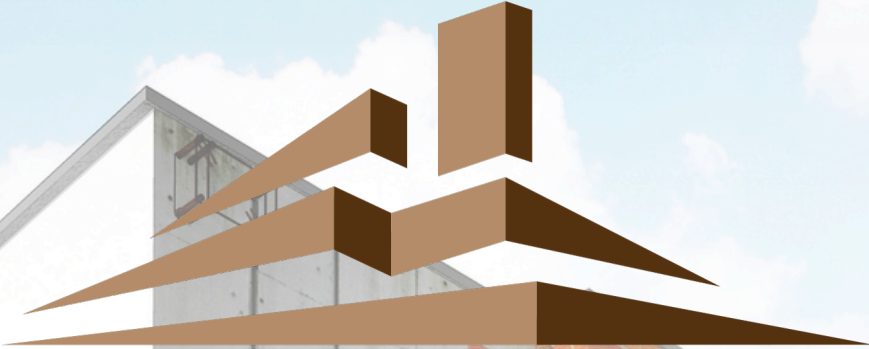




TESAR-DACH

ROOFING & CONSTRUCTION

ENVIROMENTÁLNE VYHLÁSENIE 2026 - 2029 spoločnosti

TESAR - DACH s.r.o.



EMAS

OVERENÉ
ENVIRONMENTÁLNE
MANAŽÉRSTVO

Obsah

1 Predstavenie spoločnosti TESAR-DACH s.r.o.....	3
1.1 Identifikačné údaje	4
1.2 Organizačná štruktúra	4
1.3 Prehľad hlavných služieb a rozsah systému EMAS.....	8
1.4 Výber realizovaných zákaziek spoločnosti TESAR-DACH s.r.o.	11
2 Environmentálne manažérstvo v spoločnosti	14
2.1 Stručný popis EMS.....	14
2.2 Politika integrovaného systému manažérstva a EMAS	15
3 Environmentálne aspekty	19
3.1 Všeobecne	19
3.2 Priame environmentálne aspekty.....	20
3.3 Nepriame environmentálne aspekty	21
3.4 Metodika hodnotenia významnosti	22
3.5 Riadenie a prehodnocovanie environmentálnych aspektov	24
3.6 Register environmentálnych aspektov	26
4 Environmentálne ciele.....	31
5 Program opatrení na riadenie významných environmentálnych aspektov	35
6 Indikátory environmentálneho správania.....	37
6.1 Všeobecne	37
6.2 Rozsah sledovaných indikátorov	37
6.3 Výnimka z uvedenia indikátora materiálnej efektívnosti.....	38
6.4 Spôsob výpočtu environmentálnych indikátorov.....	38
IND-1: Celková spotreba energie z pohonných hmôt na obrat spoločnosti.....	39
IND-2: Spotreba palivového dreva na počet zamestnancov.....	39
IND-3: Spotreba elektrickej energie na počet zamestnancov	40
IND-4: Spotreba vody na počet zamestnancov	40
IND-5: Celková produkcia CO _{2e} z PHM na obrat spoločnosti	41
IND-6: Produkcia stavebných a nebezpečných odpadov a zhodnocovanie odpadov na obrat spoločnosti	42
IND-7: Celková spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti	43
IND-8: Tvorba zelených plôch vytvorených pri finalizácii stavebných projektov na obrat spoločnosti.....	43
7 Ďalšie faktory ovplyvňujúce životné prostredie.....	45
7.1 Systém havarijnej pripravenosti a reakcie na mimoriadne udalosti	45
8 Záväzné požiadavky v oblasti životného prostredia	46
8.1 Všeobecne	46
8.2 Vyhlásenie o dodržiavaní právnych a iných požiadaviek	47
9 Najbližší termín environmentálneho vyhlásenia.....	49
10 Východiská environmentálneho vyhlásenia	50
11 Environmentálny overovateľ	51
12 Záver.....	51

1 Predstavenie spoločnosti TESAR-DACH s.r.o.

TESAR-DACH s.r.o. je stavebná spoločnosť zameraná na realizáciu, rekonštrukciu, obnovu a údržbu pozemných a inžinierskych stavieb. Zabezpečuje stavebné práce od prípravy staveniska, demolačných a zemných prác až po realizáciu stavebných konštrukcií, technických inštalácií, dokončovacích a špecializovaných prác.

Významnú súčasť odborného zamerania spoločnosti predstavujú tesárske, pokrývačské a klampiarske práce. Spoločnosť realizuje a rekonštruuje šikmé aj ploché strechy, montuje strešné krytiny, hydroizolačné vrstvy, klampiarske prvky, odvodňovacie systémy a strešné okná. Vykonáva tiež opravy a výmeny poškodených častí krovov a strešných plášťov, zatepľovanie strešných konštrukcií a súvisiace práce.

V oblasti pozemných stavieb realizuje nové stavebné objekty, rekonštrukcie existujúcich budov, stavebné úpravy a obnovu poškodených alebo technicky nevyhovujúcich konštrukcií. Súčasťou prác je murovanie, betónovanie, montáž stavebných prvkov, zhotovovanie priečok a úpravy vnútorných a vonkajších priestorov.

Prípravná fáza zákaziek zahŕňa najmä úpravu pracoviska, výkopové a zemné práce, demontáž pôvodných stavebných prvkov a demoláciu objektov alebo ich častí. Spoločnosť vykonáva aj elektroinštalačné práce, rozvody vody, kanalizácie a vykurovania a montáž ďalších technických zariadení budov.

Na stavebné a inštalačné činnosti nadväzujú dokončovacie práce, medzi ktoré patria omietky, podlahy, obklady, dlažby, maliarske a natieračské práce, montáž výplní stavebných otvorov, zatepľovanie a obnova fasád. Rozsah prác sa prispôsobuje projektovej dokumentácii, technickým požiadavkám objednávateľa a podmienkam konkrétnej zákazky.

Spoločnosť sa podieľa aj na realizácii a rekonštrukcii ostatných inžinierskych stavieb, spevnených plôch, vonkajších stavebných konštrukcií a súvisiacej technickej infraštruktúry. Práce súvisiace s odstraňovaním nebezpečných materiálov alebo environmentálnych záťaží vykonáva v rozsahu príslušných oprávnení a odborných postupov.

Stavebné práce sa uskutočňujú prevažne na dočasných pracoviskách a staveniskách. Každá zákazka si preto vyžaduje samostatné plánovanie pracovných postupov, dodávok materiálov, technického vybavenia a nadväznosti jednotlivých profesií. Pri realizácii

spoločnosť využíva vlastných pracovníkov a podľa potreby spolupracuje s dodávateľmi a subdodávateľmi.

Rozsah poskytovaných služieb umožňuje spoločnosti realizovať samostatné odborné práce, ucelené časti stavieb aj komplexné stavebné zákazky pre verejných a súkromných objednávateľov. Pozitívne vnímanie jej služieb potvrdzuje opakované zaradenie medzi laureátov hodnotenia Orly Stavebníctva v rokoch 2021, 2023 a 2025, ktoré vychádza z verejne dostupných zákazníckych recenzií.

1.1 Identifikačné údaje

Obchodný názov: TESAR-DACH s.r.o.

Sídlo: Jasenovská 2497, Humenné 066 01

IČO: 45595151

IČ DPH: SK2023051272

Štatutárny orgán: konateľ: Ján Metyl'

E-mail: obstaravanie@tesardach.sk

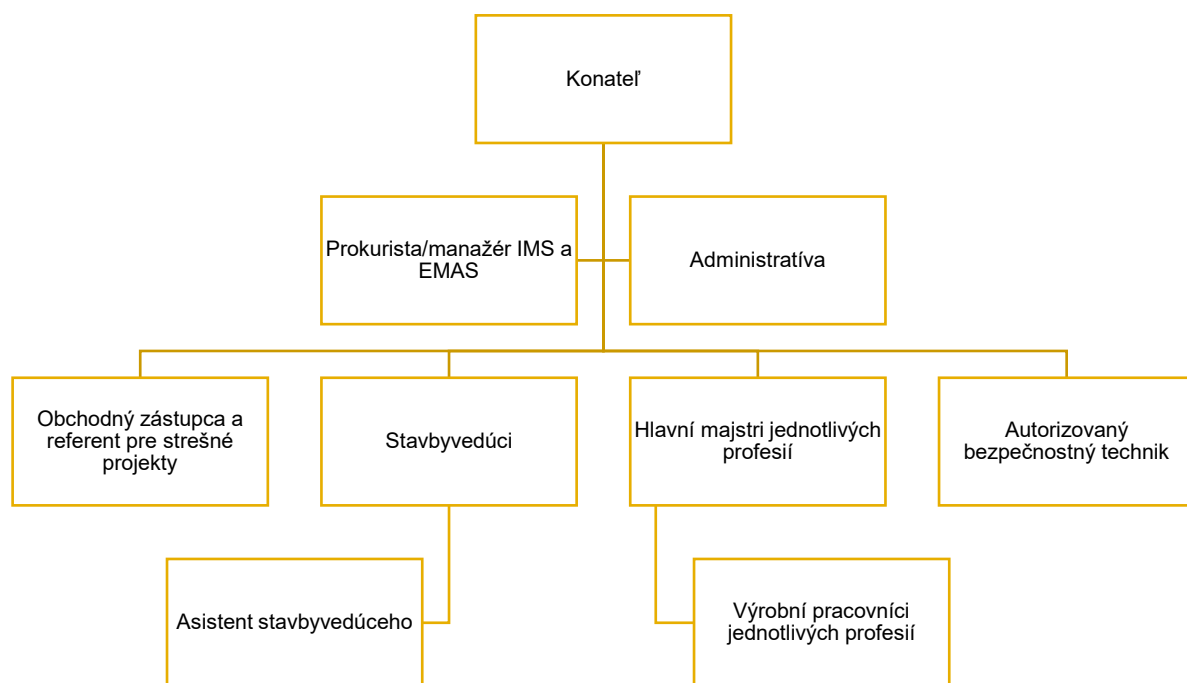
Pracovníci: 25 (interní aj externí)

1.2 Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. je líniová a pozostáva zo štyroch stupňov riadenia. Zodpovednosti, právomoci, vzťahy podriadenosti a pravidlá zastupovania sú stanovené v organizačnom poriadku spoločnosti. Spoločnosť má 25 zamestnancov.

Riadenie je nastavené tak, aby zabezpečovalo prepojenie obchodnej a technickej prípravy zákaziek, operatívneho vedenia stavieb, odborného riadenia jednotlivých profesií a kontroly kvality, bezpečnosti a environmentálnych požiadaviek. Každý pracovník zodpovedá za plnenie úloh v rozsahu svojej funkcie a za dodržiavanie interných pravidiel na pracovisku.

Schéma organizačnej štruktúry



Základné stupne riadenia

Stupeň	Funkcia	Hlavné úlohy a zodpovednosti
1.	Konateľ	Určuje strategické smerovanie spoločnosti, schvaľuje zásadné interné dokumenty, zabezpečuje potrebné zdroje a nesie celkovú zodpovednosť za plnenie zákonných a prijatých záväzkov.
2.	Prokurista – manažér IMS a EMAS	Zabezpečuje výkonné riadenie spoločnosti, koordinuje jednotlivé úseky, pripravuje a riadi zákazky a dohliada na fungovanie systému kvality, environmentálneho manažérstva a BOZP.
2.	Referent administratívy	Zabezpečuje administratívnu, evidenčnú, personálnu a dokumentačnú podporu spoločnosti vrátane uchovávanía podkladov potrebných na hodnotenie environmentálneho správania.
3.	Obchodný zástupca a referent pre strešné projekty	Zabezpečuje obchodnú a odbornú prípravu strešných zákaziek, komunikáciu so zákazníkmi a odbornú koordináciu tesárskych, klampiarskych, pokrývačských a hydroizolačných profesií.

3.	Stavbyvedúci	Odborne a operatívne riadi realizáciu stavieb, koordinuje pracovníkov a subdodávateľov, kontroluje dodržiavanie projektovej dokumentácie, technologických postupov, kvalitatívnych a environmentálnych pravidiel na stavenisku.
3.	Autorizovaný bezpečnostný technik	Zabezpečuje úlohy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi, vykonáva kontroly pracovísk a podieľa sa na prevencii mimoriadnych udalostí.
3.	Asistent stavbyvedúceho	Podporuje stavbyvedúceho pri operatívnom riadení stavieb, vedení evidencie, zabezpečovaní dokumentácie a kontrole priebehu realizácie.
4.	Hlavní majstri jednotlivých profesií	Organizujú a kontrolujú prácu výrobných pracovníkov, zabezpečujú odborné a kvalitné vykonanie prác, dodržiavanie technologických postupov, hospodárne používanie materiálov a poriadok na pracovisku.
4.	Výrobní pracovníci	Vykonávajú stavebné, remeselné a montážne práce podľa pokynov nadriadených, dodržiavajú pracovné, kvalitatívne, bezpečnostné a environmentálne pravidlá.

Hlavní majstri strešných profesií sú v odbornej oblasti riadení obchodným zástupcom a referentom pre strešné projekty. Pri operatívnom vykonávaní prác na stavbe podliehajú stavbyvedúcemu, pričom celkovú zodpovednosť voči vedeniu spoločnosti nesú prokuristi.

Manažér IMS a EMAS

Funkcia manažéra IMS a EMAS je organizačne spojená s funkciou prokuristu, čím je zabezpečené priame prepojenie systému manažérstva s výkonným riadením spoločnosti. Manažér IMS a EMAS koordinuje udržiavanie a zlepšovanie systému kvality a environmentálneho manažérstva, dohliada na uplatňovanie požiadaviek EMAS v procesoch spoločnosti a pravidelne informuje vedenie o výsledkoch, zisteniach a potrebných opatreniach. Podrobné kompetencie a zodpovednosti tejto funkcie sú uvedené v kapitole 2.1.

Za dodržiavanie environmentálnych pravidiel na jednotlivých stavbách zodpovedá stavbyvedúci v spolupráci s hlavnými majstrami. Všetci pracovníci sú povinní dodržiavať stanovené pracovné a environmentálne postupy, správne nakladať s materiálmi a

odpadmi, predchádzať znečisťovaniu a bezodkladne oznamovať zistené nedostatky alebo mimoriadne udalosti.

Zastupovanie jednotlivých funkcií je upravené tak, aby bola zabezpečená kontinuita riadenia spoločnosti a realizovaných zákaziek. Konateľa zastupuje prokurista v rozsahu udelenej prokúry. Operatívne výrobné, obchodné a administratívne úlohy sa počas neprítomnosti príslušných pracovníkov zabezpečujú podľa stanovených právomocí a odborného zamerania jednotlivých funkcií.

1.3 Prehľad hlavných služieb a rozsah systému EMAS

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. poskytuje komplexné služby v oblasti realizácie a rekonštrukcie pozemných a inžinierskych stavieb. Jej činnosť zahŕňa prípravu, organizáciu a realizáciu stavebných zákaziek vrátane súvisiacich prípravných, demolačných, zemných, inštalačných, dokončovacích, špecializovaných prác. Zákazky sú realizované pre verejných aj súkromných objednávateľov podľa projektovej dokumentácie, technických požiadaviek, zmluvných podmienok a charakteru konkrétneho pracoviska. Spoločnosť zabezpečuje jednotlivé odborné práce, ucelené časti stavieb, ako aj komplexnú realizáciu alebo rekonštrukciu stavebných objektov.

Medzi hlavné činnosti spoločnosti patria najmä:

-  realizácia a rekonštrukcia pozemných stavieb,
-  realizácia ostatných inžinierskych stavieb,
-  prípravné, zemné, výkopové a demolačné práce,
-  realizácia a úprava stavebných konštrukcií,
-  elektroinštalačné práce,
-  vodoinštalatérske, kanalizačné a kúrenárske práce,
-  montáž ostatného technického vybavenia budov,
-  omietkarské, podlahárske, obkladačské, maliarske a ostatné dokončovacie práce,
-  montáž výplní stavebných otvorov a ďalších stavebných prvkov,
-  tesárske, pokrývačské a klampiarske práce,
-  realizácia, oprava a rekonštrukcia šikmých a plochých striech,
-  hydroizolačné, zatepľovacie a súvisiace špecializované stavebné práce,
-  sanácia poškodených alebo nevyhovujúcich stavebných konštrukcií,
-  činnosti súvisiace s odstraňovaním nebezpečných stavebných materiálov a environmentálnych záťaží v rozsahu príslušných oprávnení,
-  materiálové, technické a organizačné zabezpečenie realizovaných zákaziek.

Súčasťou poskytovaných služieb je riadenie priebehu zákazky od jej technického a organizačného posúdenia, plánovania pracovných postupov a zabezpečenia materiálov až po koordináciu pracovníkov, dodávateľov a subdodávateľov a samotnú realizáciu prác. Rozsah použitých materiálov, stavebných mechanizmov, dopravných prostriedkov a externých služieb závisí od druhu, veľkosti a technickej náročnosti konkrétnej

zákazky.

Rozsah systému environmentálneho manažérstva podľa schémy EMAS zahŕňa:

Realizáciu a rekonštrukciu pozemných a inžinierskych stavieb vrátane súvisiacich prípravných, demolačných, inštalačných, dokončovacích, špecializovaných stavebných prác.

Do systému EMAS sú zahrnuté všetky riadiace, realizačné a podporné procesy spoločnosti, ktoré súvisia s uvedeným rozsahom činností a ktoré môžu priamo alebo nepriamo ovplyvňovať životné prostredie. Ide najmä o:

-  prijímanie, posudzovanie a plánovanie stavebných zákaziek,
-  prípravu a organizáciu pracovísk a stavenísk,
-  realizáciu stavebných, demolačných, montážnych, inštalačných, dokončovacích prác,
-  nákup a používanie stavebných materiálov, výrobkov, palív a chemických látok,
-  skladovanie a materiálové zabezpečenie zákaziek v rozsahu vykonávaných činností,
-  prevádzku a údržbu vozidiel, strojov, zariadení a pracovných prostriedkov,
-  dopravu pracovníkov, materiálov, mechanizmov a odpadov,
-  nakladanie so stavebnými, demolačnými, obalovými a ostatnými vznikajúcimi odpadmi,
-  riadenie spotreby energií, vody, pohonných hmôt a materiálov,
-  koordináciu a environmentálne ovplyvňovanie dodávateľov a subdodávateľov,
-  administratívne, ekonomické, evidenčné a ostatné podporné procesy.

Systém EMAS sa vzťahuje na činnosti vykonávané v sídle a prevádzkovom zázemí spoločnosti, ako aj na dočasných pracoviskách, stavbách a ostatných miestach realizácie zákaziek. Zohľadňuje pritom environmentálne vplyvy, ktoré spoločnosť priamo riadi, aj vplyvy, ktoré môže ovplyvňovať prostredníctvom výberu materiálov, plánovania pracovných postupov, nákupu, dopravy a požiadaviek uplatňovaných voči externým poskytovateľom.

Systém environmentálneho manažérstva je nastavený s ohľadom na projektový charakter stavebnej činnosti, rozdielne podmienky jednotlivých pracovísk a meniaci sa rozsah spotrebovaných materiálov, energií, pohonných hmôt a produkovaných odpadov. Jeho účelom je zabezpečiť systematické riadenie environmentálnych

aspektov, dodržiavanie príslušných právnych požiadaviek a postupné zlepšovanie environmentálneho správania spoločnosti pri realizácii jej činností.

Vykonávaná činnosť zahrnutá do schémy EMAS je pre SK NACE kódy:

-  41.20 Výstavba obytných a neobytných budov
-  42.99 Výstavba ostatných inžinierskych stavieb i n.
-  43.11 Demolácia
-  43.12 Zemné práce
-  43.21 Elektrická inštalácia
-  43.22 Inštalácia kanalizačných výhrevných a klimatizačných zariadení
-  43.29 Ostatná stavebná inštalácia
-  43.31 Omietkarské práce
-  43.32 Stolárske práce
-  43.33 Obkladanie stien a kladenie dlažkových krytín
-  43.34 Maľovanie a zasklievanie
-  43.39 Ostatné stavebné kompletizačné a dokončovacie práce
-  43.91 Pokrývačské práce
-  43.99 Ostatné špecializované stavebné práce i n.
-  38.22 Spracúvanie a likvidácia nebezpečného odpadu

Lokality, na ktoré sa schéma EMAS vzťahuje, sú nasledovné:

-  Jasenovská 2497, 066 01 Humenné – sídlo spoločnosti, prevádzkové priestory

1.4 Výber realizovaných zákaziek spoločnosti TESAR-DACH s.r.o.

Zníženie energetickej náročnosti budovy OcÚ a KD v obci Veľký Slivník

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. realizovala v období 09/2024 – 12/2024 komplexnú obnovu dvojpodlažnej budovy obecného úradu a kultúrneho domu vo Veľkom Slivníku. Predmetom prác bolo zateplenie obvodového a strešného plášťa, sanácia strechy, výmena okien a dverí, obnova klampiarskych konštrukcií a montáž nového bleskozvodu. Súčasťou zákazky bola aj modernizácia technického vybavenia budovy. Pôvodné lokálne plynové vykurovacie telesá boli nahradené centrálnym systémom s kondenzačným kotlom a priestory boli vybavené rekuperačnými jednotkami. Realizované boli tiež bezbariérové úpravy, prístrešok na bicykle, solárna nabíjacia stanica s AED a doplnkový mobiliár. Obnova prispela k zníženiu potreby energie na vykurovanie, obmedzeniu tepelných strát a zníženiu súvisiacich emisií skleníkových plynov. Počas realizácie bol stavebný odpad triedený a odovzdávaný oprávnenej organizácii, pričom existujúca zeleň v okolí objektu zostala zachovaná.



Zateplenie a stavebné úpravy MŠ Dúbravka

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. realizovala v období 06/2025 – 08/2025 komplexnú obnovu budovy materskej školy v obci Dúbravka. Práce zahŕňali zateplenie obvodového a strešného plášťa, výmenu okien a dverí, rekonštrukciu strechy, nové podlahy,

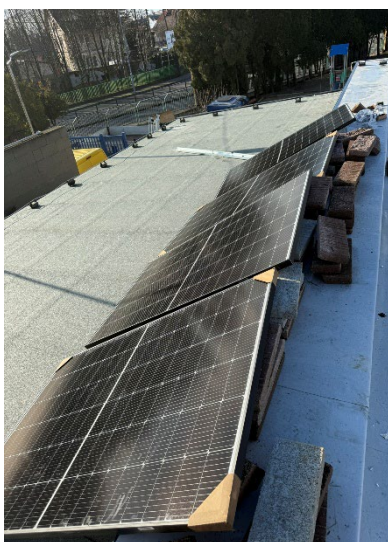
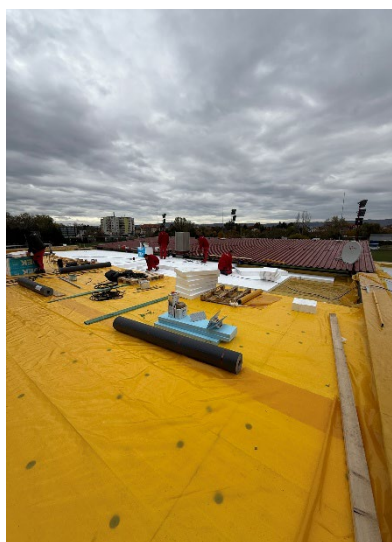
povrchové úpravy, bezbariérový prístup a modernizáciu elektroinštalácie. Pôvodný systém vykurovania bol doplnený kaskádou tepelných čerpadiel vzduch – voda, solárnymi kolektormi, centrálnou a lokálnou rekuperáciou a úsporným LED osvetlením. Realizovanými opatreniami sa potreba primárnej energie znížila približne o 72 %, potreba tepla na vykurovanie o 71 % a súvisiace emisie skleníkových plynov takmer o 83 %. Budova sa v hodnotení primárnej energie posunula z energetickej triedy E do triedy B. Environmentálnym prínosom je aj využívanie obnoviteľných zdrojov energie, spätné získavanie tepla z odvádzaného vzduchu a zadržiavanie zrážkovej vody v dažďovej záhrade. Počas realizácie bola zachovaná existujúca zeleň a vzniknuté stavebné a obalové odpady boli triedené a odovzdávané na zhodnotenie alebo zneškodnenie oprávneným organizáciám.



Zníženie energetickej náročnosti budovy zázemia ŠK Vrakúňa, Bratislava

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. realizovala v období 09/2025 – 12/2025 komplexnú obnovu zázemia športového areálu ŠK Vrakúňa. Predmetom prác bolo zateplenie obvodového a strešného plášťa, obnova hydroizolácií a klampiarskych prvkov,

rekonštrukcia nevyhovujúcich častí objektu a modernizácia technických zariadení budovy. Pôvodný systém vykurovania bol doplnený tepelným čerpadlom vzduch – voda, fotovoltickým systémom s výkonom 7 kWp a rekuperačnými jednotkami. Realizovanými opatreniami sa dosiahla úspora celkovej energie približne 88 % a budova bola navrhnutá tak, aby spĺňala požiadavky energetickej triedy A0. Environmentálny prínos zákazky spočíva najmä vo výraznom znížení spotreby energie a emisií z fosílnych palív, vo využívaní obnoviteľných zdrojov a v zadržiavaní zrážkovej vody prostredníctvom vsakovacieho objektu. Súčasťou riešenia bola aj podpora biodiverzity osadením hniezdných búdok pre vtáky a netopiere. Stavebné odpady boli triedené, evidované a odovzdávané na zhodnotenie alebo zneškodnenie oprávneným organizáciám.



2 Environmentálne manažérstvo v spoločnosti

2.1 Stručný popis EMS

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. má zavedený integrovaný systém manažérstva (IMS), ktorý spája požiadavky riadenia kvality, environmentálneho manažérstva a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa noriem ISO 9001, ISO 14001 a ISO 45001. Environmentálna časť systému je zároveň rozvíjaná v súlade s požiadavkami schémy EMAS.

IMS vytvára jednotný rámec na plánovanie, riadenie, kontrolu a zlepšovanie hlavných aj podporných procesov spoločnosti. Jeho požiadavky sa uplatňujú najmä pri príprave a realizácii stavebných zákaziek, nákupe a používaní materiálov, riadení dodávateľov a subdodávateľov, organizácii pracovísk, kontrole vykonaných prác, nakladaní s dokumentáciou a pri súvisiacich administratívnych činnostiach.

Pri plánovaní a realizácii zákaziek spoločnosť zohľadňuje požiadavky zákazníkov, kvalitu a zhodu vykonaných prác, environmentálne aspekty, riziká BOZP, právne a iné záväzné požiadavky a možné mimoriadne situácie. Pozornosť sa venuje najmä spotrebe materiálov, energií, vody a pohonných hmôt, vzniku a triedeniu odpadov, používaniu chemických látok, ochrane pôdy, vôd a ovzdušia, prašnosti, hluku, bezpečnosti pracovníkov a vplyvom činností dodávateľov a subdodávateľov.

IMS je prispôsobený projektovému charakteru stavebnej činnosti. Jednotlivé zákazky sa líšia rozsahom, miestom realizácie, použitými technológiami, materiálmi, pracovnými rizikami a environmentálnymi vplyvmi. Spoločné pravidlá IMS sa preto dopĺňajú o konkrétne opatrenia určené podľa podmienok jednotlivých stavieb a dočasných pracovísk.

Za účinnosť IMS, zabezpečenie potrebných zdrojov a plnenie prijatých záväzkov zodpovedá vedenie spoločnosti. Koordináciou systému je poverený manažér IMS a EMAS, ktorý zabezpečuje jeho udržiavanie, rozvoj a jednotné uplatňovanie požiadaviek kvality, ochrany životného prostredia a BOZP.

Medzi hlavné zodpovednosti manažéra IMS a EMAS patria najmä:

-  koordinácia zavádzania, udržiavania a zlepšovania IMS a požiadaviek EMAS,
-  správa a aktualizácia dokumentácie, registrov a evidencií,
-  koordinácia hodnotenia rizík a príležitostí, environmentálnych aspektov a rizík

BOZP,

-  sledovanie právnych a iných záväzných požiadaviek a hodnotenie ich dodržiavania,
-  koordinácia stanovovania a vyhodnocovania cieľov IMS a súvisiacich opatrení,
-  zhromažďovanie a vyhodnocovanie údajov o kvalite, spotrebách, odpadoch, pracovných úrazoch a ďalších ukazovateľoch,
-  organizovanie interných auditov a príprava podkladov na preskúmanie systému vedením,
-  koordinácia riešenia nezhôd, incidentov, odchýlok a nápravných opatrení,
-  podpora odbornej spôsobilosti, informovanosti a povedomia pracovníkov,
-  spolupráca so zodpovednými pracovníkmi, externými poskytovateľmi, certifikačným orgánom a environmentálnym overovateľom,
-  koordinácia prípravy a aktualizácie environmentálneho vyhlásenia.

Manažér IMS a EMAS pravidelne informuje vedenie o výsledkoch fungovania systému, zistených nedostatkoch, potrebných opatreniach a možnostiach zlepšovania. Za praktické dodržiavanie stanovených pravidiel na jednotlivých pracoviskách zodpovedajú príslušní vedúci pracovníci a osoby riadiace realizáciu zákaziek.

Zapojením do schémy EMAS spoločnosť nadväzuje na svoje skúsenosti s environmentálnym manažérstvom a rozvíja environmentálnu časť IMS smerom k dôslednejšiemu hodnoteniu environmentálneho správania, stanovovaniu merateľných cieľov, transparentnému zverejňovaniu výsledkov a ich nezávislému overovaniu.

Spoločnosť sa prostredníctvom IMS a EMAS usiluje zvyšovať kvalitu poskytovaných služieb, chrániť životné prostredie, predchádzať pracovným úrazom a poškodeniu zdravia, efektívne využívať zdroje, obmedzovať vznik odpadov a sústavne zlepšovať výkonnosť svojho systému manažérstva.

2.2 Politika integrovaného systému manažérstva a EMAS

Politika integrovaného systému manažérstva a EMAS vyjadruje základné smerovanie spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. v oblasti kvality poskytovaných služieb, ochrany životného prostredia a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Politika je schválená vedením spoločnosti, zodpovedá charakteru a rozsahu jej stavebných činností a vytvára rámec na stanovovanie cieľov IMS. Obsahuje záväzok plniť požiadavky zákazníkov, právne a iné záväzné požiadavky, chrániť životné

prostredie, predchádzať znečisťovaniu, pracovným úrazom a poškodeniu zdravia, efektívne využívať zdroje a neustále zlepšovať IMS a environmentálne správanie spoločnosti.

Politika sa vzťahuje na všetkých pracovníkov a činnosti zahrnuté do rozsahu IMS a EMAS. Je komunikovaná pracovníkom, primerane prístupnená zainteresovaným stranám a pravidelne preskúmaná s cieľom zabezpečiť jej aktuálnosť a súlad so strategickým smerovaním spoločnosti.

POLITIKA SPOLOČNOSTI



Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. sa pri realizácii a rekonštrukcii pozemných a inžinierskych stavieb zaväzuje poskytovať služby v požadovanej kvalite, chrániť životné prostredie, vytvárať bezpečné a zdravé pracovné podmienky a neustále zlepšovať svoju výkonnosť a integrovaný systém manažérstva.

Na napĺňanie tejto politiky sa zaväzujeme:

- 🏠 plniť požiadavky zákazníkov, zmluvné podmienky a dohodnuté technické a kvalitatívne požiadavky,
- 🏠 dodržiavať právne a iné záväzné požiadavky týkajúce sa kvality, ochrany životného prostredia a BOZP,
- 🏠 zabezpečovať odborné, spoľahlivé a bezpečné vykonávanie stavebných prác,
- 🏠 predchádzať chybám, nezhodám, reklamáciám, znečisťovaniu a environmentálnym haváriám,
- 🏠 vytvárať bezpečné a zdravé pracovné podmienky, predchádzať pracovným úrazom a poškodeniu zdravia,
- 🏠 odstraňovať nebezpečenstvá a znižovať riziká BOZP spojené s vykonávanými činnosťami,
- 🏠 hospodárne využívať materiály, energiu, vodu a pohonné hmoty a predchádzať vzniku odpadov,
- 🏠 zabezpečovať správne triedenie, evidenciu a odovzdávanie odpadov oprávneným osobám,
- 🏠 obmedzovať prašnosť, hluk, emisie a riziko znečistenia pôdy a vôd,

- 🏠 zohľadňovať požiadavky kvality, environmentálne aspekty a riziká BOZP pri plánovaní zákaziek, nákupe a riadení dodávateľov a subdodávateľov,
- 🏠 rozvíjať odbornú spôsobilosť, povedomie a zodpovednosť pracovníkov,
- 🏠 podporovať konzultáciu a aktívnu účasť pracovníkov pri zlepšovaní pracovných podmienok a systému BOZP,
- 🏠 stanovovať a pravidelne vyhodnocovať ciele kvality, environmentálne ciele a ciele BOZP,
- 🏠 otvorene komunikovať environmentálne výsledky a poskytovať dôveryhodné informácie zainteresovaným stranám,
- 🏠 neustále zlepšovať kvalitu služieb, environmentálne správanie, výkonnosť v oblasti BOZP a účinnosť integrovaného systému manažérstva.



Vedenie spoločnosti vytvára podmienky na plnenie tejto politiky, zabezpečuje potrebné zdroje a pravidelne preskúmava jej aktuálnosť a primeranosť. Politika je záväzná pre všetkých pracovníkov spoločnosti a primerane sa uplatňuje aj vo vzťahu k externým dodávateľom a subdodávateľom.

V Humennom, dňa 27.04.2026

Schválil konateľ spoločnosti

3 Environmentálne aspekty

3.1 Všeobecne

Environmentálny aspekt predstavuje prvok činnosti, služby alebo procesu spoločnosti TESAR-DACH s.r.o., ktorý môže pôsobiť na životné prostredie. Environmentálnym vplyvom je následná priaznivá alebo nepriaznivá zmena životného prostredia vyvolaná týmto aspektom.

Identifikácia a hodnotenie environmentálnych aspektov sú základom environmentálneho manažérstva spoločnosti. Umožňujú určiť činnosti s najvýznamnejším vplyvom na životné prostredie, stanoviť primerané pravidlá ich riadenia a zamerať environmentálne ciele a opatrenia na oblasti, v ktorých môže spoločnosť dosiahnuť najväčšie zlepšenie.

Environmentálne aspekty sú identifikované pre všetky činnosti zahrnuté do rozsahu systému EMAS, a to v administratívnom a prevádzkovom zázemí spoločnosti, počas dopravy a zásobovania, ako aj na dočasných pracoviskách a stavbách. Posudzujú sa všetky etapy realizácie zákazky, najmä:

-  technická a organizačná príprava zákazky,
-  obstarávanie, doprava a skladovanie materiálov,
-  príprava a zabezpečenie staveniska,
-  demolačné, zemné a výkopové práce,
-  realizácia stavebných konštrukcií,
-  tesárske, pokrývačské, klampiarske a hydroizolačné práce,
-  stavebné inštalácie a dokončovacie práce,
-  prevádzka vozidiel, strojov, zariadení a pracovného náradia,
-  nakladanie s materiálmi, chemickými látkami a odpadmi,
-  ukončenie prác, vyčistenie pracoviska a odovzdanie stavebného diela.

Pri identifikácii sa uplatňuje pohľad životného cyklu. Spoločnosť preto neposudzuje iba vplyvy vznikajúce priamo pri realizácii stavebných prác, ale v primeranom rozsahu zohľadňuje aj pôvod a environmentálne vlastnosti nakupovaných materiálov, spôsob ich dopravy, životnosť použitých riešení, možnosti opätovného použitia alebo zhodnotenia materiálov a spôsob nakladania s odpadmi po ukončení činností.

Posudzujú sa minulé, súčasné aj plánované činnosti a tieto prevádzkové podmienky:

-  bežné podmienky – štandardný priebeh plánovaných činností,
-  neštandardné podmienky – údržba, opravy, poruchy, prerušenie prác, spustenie alebo ukončenie činnosti a iné odchýlky od bežného priebehu,
-  havarijné podmienky – rozumne predvídateľné mimoriadne situácie, napríklad únik ropných alebo chemických látok, požiar, poškodenie obalov nebezpečných látok, nesprávne nakladanie s nebezpečným odpadom alebo znečistenie pôdy a vôd.

Pri každom aspekte sa určuje súvisiaca činnosť, environmentálny vplyv, prevádzková podmienka, priamy alebo nepriamy charakter aspektu, uplatniteľné právne požiadavky, existujúce opatrenia a výsledná významnosť. Výsledky sú zdokumentované v registri environmentálnych aspektov.

3.2 Priame environmentálne aspekty

Priame environmentálne aspekty vznikajú pri činnostiach, nad ktorými má spoločnosť priamu riadiacu kontrolu. Spoločnosť môže rozhodovať o spôsobe vykonania činnosti, použitých pracovných postupoch, organizácii pracoviska, prevádzke vlastných zariadení a o opatreniach prijatých na obmedzenie environmentálnych vplyvov.

V podmienkach TESAR-DACH s.r.o. sú priame aspekty spojené najmä:

-  so spotrebou stavebných, pomocných a obalových materiálov,
-  so spotrebou pohonných hmôt, elektrickej energie a vody,
-  s prevádzkou vozidiel, mechanizmov, zariadení a pracovného náradia,
-  so vznikom stavebných, demolačných, obalových, komunálnych a nebezpečných odpadov,
-  s používaním, skladovaním a manipuláciou s chemickými látkami a zmesami,
-  s produkciou emisií do ovzdušia, prašnosťou, hlukom a vibráciami,
-  s možným znečistením pôdy, povrchových alebo podzemných vôd,
-  so záberom a narušením pracovného územia a miestnej biodiverzity,
-  s odpadovými vodami a znečistením vznikajúcim pri čistení pracovísk a zariadení,
-  s rizikom požiaru, úniku ropných látok alebo vzniku inej environmentálnej havárie.

Pri činnostiach súvisiacich s nebezpečnými stavebnými materiálmi sa posudzuje najmä riziko uvoľnenia nebezpečných látok alebo prachu, správne oddelenie, označenie, balenie a dočasné zhromažďovanie odpadu a jeho odovzdanie oprávnenej osobe. Tieto činnosti sú vykonávané iba v rozsahu príslušných oprávnení a stanovených odborných postupov.

Priame aspekty sú riadené najmä pracovnými a technologickými postupmi, kontrolou pracovísk, školením pracovníkov, preventívnou údržbou techniky, evidenciou spotrieb a odpadov, zabezpečením vhodných nádob a priestorov na zhromažďovanie odpadov a pripravenosťou na mimoriadne situácie.

3.3 Nepriame environmentálne aspekty

Nepriame environmentálne aspekty súvisia s činnosťami, výrobkami alebo službami, ktoré spoločnosť nemá úplne pod priamou kontrolou, ale môže ich ovplyvňovať prostredníctvom svojich rozhodnutí, požiadaviek alebo obchodných vzťahov.

Ide najmä o aspekty súvisiace:

-  s výberom dodávateľov a subdodávateľov,
-  s environmentálnym správaním externých pracovníkov na stavbách,
-  s výrobou, pôvodom, zložením a životnosťou nakupovaných materiálov,
-  s dopravou materiálov a službami externých dopravcov,
-  s technickými riešeniami určenými projektovou dokumentáciou alebo objednávateľom,
-  s nakladaním s odpadmi zo strany oprávnených externých organizácií,
-  s prenájomom mechanizmov a zariadení,
-  s energetickými a prevádzkovými vlastnosťami realizovaných stavebných riešení,
-  s možnosťami opätovného použitia, recyklácie alebo zhodnotenia materiálov.

Miera vplyvu spoločnosti na nepriame aspekty sa pri jednotlivých zákazkách líši. Použité materiály a technické riešenia sú často určené projektovou dokumentáciou alebo požiadavkami objednávateľa. Spoločnosť ich môže ovplyvniť najmä predkladaním vhodných alternatív, optimalizáciou objednávaného množstva, výberom spoľahlivých dodávateľov, koordináciou dopravy a uplatňovaním environmentálnych požiadaviek voči subdodávateľom. Pri hodnotení nepriamych aspektov sa zohľadňuje rozsah možného

environmentálneho vplyvu a reálna schopnosť spoločnosti ovplyvniť rozhodnutia alebo správanie príslušnej externej strany. Spoločnosť sa usiluje, aby dodávatelia a osoby vykonávajúce činnosti v jej mene dodržiavali environmentálne pravidlá platné na jednotlivých pracoviskách.

3.4 Metodika hodnotenia významnosti

Významnosť identifikovaných environmentálnych aspektov sa hodnotí podľa jednotných, vopred stanovených kritérií. Kritériá sú navrhnuté tak, aby boli zrozumiteľné, reprodukovateľné, nezávislé overiteľné a primerané charakteru stavebných činností spoločnosti. Hodnotenie zohľadňuje potenciálnu škodu alebo prínos pre životné prostredie, citlivosť dotknutého územia, rozsah a frekvenciu vplyvu, právne požiadavky, názory zainteresovaných strán a rozumne predvídateľné havarijné situácie.

Každý environmentálny aspekt je hodnotený podľa šiestich kritérií na stupnici od 1 do 3.

Označenie	Kritérium	Predmet hodnotenia
Z	Závažnosť vplyvu	Potenciálna škoda alebo prínos pre ovzdušie, vodu, pôdu, klímu, prírodné zdroje, biodiverzitu a okolité prostredie
F	Frekvencia alebo pravdepodobnosť	Ako často aspekt vzniká, prípadne aká je pravdepodobnosť jeho výskytu
R	Rozsah, množstvo a zvratnosť	Množstvo spotrebovaných zdrojov alebo vzniknutých výstupov, územný rozsah, trvanie a možnosť nápravy vplyvu
L	Právne a iné záväzné požiadavky	Rozsah regulácie, povinnosti evidencie, povolenia, limity, zákazy, zmluvné a ostatné prijaté požiadavky
H	Riziko havarijnej situácie	Možnosť vzniku mimoriadnej udalosti a závažnosť jej potenciálnych následkov
ZS	Zainteresované strany	Význam aspektu pre zákazníkov, zamestnancov, orgány verejnej správy, vlastníkov susedných nehnuteľností a verejnosť

Bodová stupnica

Hodnota	Všeobecná charakteristika
1	nízky alebo zanedbateľný význam, malý rozsah, zriedkavý výskyt alebo minimálne riziko
2	stredný význam, občasný výskyt, lokálny a zvládnuteľný vplyv
3	vysoký význam, pravidelný výskyt, veľký rozsah, závažný alebo dlhodobý vplyv

Pri jednotlivých kritériách sa stupnica uplatňuje takto:

Kritérium	1 – nízke	2 – stredné	3 – vysoké
Závažnosť	zanedbateľný, krátkodobý vplyv	lokálny, dočasný a napravitel'ný vplyv	závažný, dlhodobý alebo ťažko napravitel'ný vplyv; citlivé územie
Frekvencia	výnimočný alebo zriedkavý výskyt	občasný alebo pravidelne sa opakujúci výskyt	častý, každodenný alebo nepretržitý výskyt
Rozsah	malé množstvo alebo obmedzený rozsah	stredné množstvo alebo lokálny rozsah	veľké množstvo, širší rozsah alebo nízka zvratnosť
Právne požiadavky	bez osobitnej právnej požiadavky	regulovaná činnosť so všeobecnými povinnosťami	prísne regulovaná činnosť, povolenie, limit, evidencia alebo ohlasovacia povinnosť
Havarijné riziko	minimálne alebo nepravdepodobné	predvídateľná udalosť s lokálnym zvládnuteľným dopadom	možnosť závažného úniku, požiaru alebo kontaminácie
Zainteresované strany	nízky záujem, bez podnetov	relevantné požiadavky alebo zvýšená citlivosť	vysoký záujem, sťažnosti, osobitné požiadavky zákazníka alebo orgánov

Celkové bodové hodnotenie sa vypočíta podľa vzorca:

$$EA = Z + F + R + L + H + ZS$$

Najnižšie možné hodnotenie je 6 bodov a najvyššie možné hodnotenie je 18 bodov.

Klasifikácia významnosti

Výsledné hodnotenie	Kategória	Spôsob riadenia
6 – 10 bodov	nevýznamný aspekt	evidencia a riadenie v rámci bežných pracovných postupov, priebežné sledovanie
11 – 14 bodov	významný aspekt	riadenie prostredníctvom stanovených pravidiel a opatrení, pravidelné monitorovanie a vyhodnocovanie
15 – 18 bodov	veľmi významný aspekt	prioritné riadenie, stanovenie cieľa, programu alebo konkrétneho opatrenia, sledovanie ukazovateľov a pravidelné hodnotenie vedením

Pri bodovaní sa vychádza zo skutočných podmienok vykonávania činnosti a z preukázanej účinnosti existujúcich riadiacich opatrení. Ak je prijateľná úroveň vplyvu závislá od nepretržitého uplatňovania konkrétneho opatrenia, aspekt zostáva vedený ako významný, aby bolo zabezpečené jeho trvalé riadenie.

Bez ohľadu na dosiahnutý počet bodov sa aspekt klasifikuje najmenej ako významný, ak:

-  súvisí so zisteným alebo reálne hroziacim nedodržaním záväznej právnej požiadavky,
-  môže pri rozumne predvídateľnej havarijnej situácii spôsobiť závažné znečistenie alebo environmentálnu škodu,
-  bol príčinou environmentálneho incidentu, oprávnenej sťažnosti alebo závažného zistenia z kontroly alebo auditu,
-  vedenie spoločnosti rozhodne o jeho významnosti na základe citlivosti lokality, požiadaviek zákazníka alebo odborne zdôvodneného environmentálneho rizika.

Každé mimoriadne zaradenie aspektu medzi významné musí byť v registri odôvodnené.

3.5 Riadenie a prehodnocovanie environmentálnych aspektov

Za koordináciu identifikácie a hodnotenia environmentálnych aspektov zodpovedá manažér IMS a EMAS v spolupráci s vedením spoločnosti a pracovníkmi zodpovednými za prípravu a realizáciu zákaziek. Výsledné hodnotenie schvaľuje vedenie spoločnosti.

Register environmentálnych aspektov sa preskúmava najmenej raz ročne a ďalej vždy:

-  pri zavedení novej činnosti, technológie, materiálu alebo zariadenia,
-  pri významnej zmene rozsahu alebo spôsobu vykonávania činností,
-  pri realizácii nového typu zákazky s odlišnými environmentálnymi vplyvmi,
-  pri zmene právnych a iných záväzných požiadaviek,
-  po environmentálnom incidente, havárii alebo oprávnenej sťažnosti,
-  na základe výsledkov interného auditu, kontroly alebo preskúmania vedením,
-  pri zmene rozsahu systému EMAS alebo organizačného a prevádzkového zázemia.

Významné a veľmi významné environmentálne aspekty sú zohľadňované pri stanovovaní environmentálnych cieľov, plánovaní prevádzkových opatrení, monitorovaní environmentálnych ukazovateľov, odbornej príprave pracovníkov, havarijnej pripravenosti, riadení dodávateľov a zostavovaní programu interných auditov.

Nasledujúci register environmentálnych aspektov obsahuje konkrétne aspekty identifikované pre činnosti spoločnosti TESAR-DACH s.r.o., ich súvisiace environmentálne vplyvy, bodové hodnotenie, výslednú významnosť a spôsob riadenia.

3.6 Register environmentálnych aspektov

Register environmentálnych aspektov bol vypracovaný pre činnosti zahrnuté do rozsahu systému EMAS. Zahŕňa priame a nepriame environmentálne aspekty vznikajúce v prevádzkových priestoroch spoločnosti, na staveniskách a dočasných pracoviskách, pri doprave, skladovaní, realizácii stavebných prác a pri spolupráci s externými poskytovateľmi.

Legenda

Typ aspektu:

-  **P** – priamy environmentálny aspekt,
-  **NP** – nepriamy environmentálny aspekt.

Prevádzkové podmienky:

-  **B** – bežné prevádzkové podmienky,
-  **NŠ** – neštandardné prevádzkové podmienky,
-  **H** – havarijné podmienky.

Kritériá hodnotenia:

-  **Z** – závažnosť environmentálneho vplyvu,
-  **F** – frekvencia alebo pravdepodobnosť výskytu,
-  **R** – rozsah, množstvo a zvratnosť vplyvu
-  **L** – právne a iné záväzné požiadavky,
-  **H** – riziko havarijnej situácie,
-  **ZS** – význam pre zainteresované strany.

Klasifikácia:

-  **6 – 10 bodov** – nevýznamný aspekt,
-  **11 – 14 bodov** – významný aspekt,
-  **15 – 18 bodov** – veľmi významný aspekt.

Výsledná hodnota sa určuje podľa vzorca:

$$EA = Z + F + R + L + H + ZS$$

1. Prevádzka priestorov využívaných spoločnosťou

Proces	Činnosť	Typ	Podmienky	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Z	F	R	L	H	ZS	Σ	Významnosť
Prevádzka priestorov využívaných spoločnosťou	Osvetlenie, kancelárska technika a prevádzkové zariadenia	P	B	Spotreba elektrickej energie	Čerpanie energetických zdrojov a nepriama produkcia emisií	2	3	2	1	1	1	10	nevýznamný
Prevádzka priestorov využívaných spoločnosťou	Používanie sociálnych a hygienických zariadení	P	B	Spotreba vody	Čerpanie prírodného zdroja a vznik odpadových vôd	1	2	1	1	1	1	7	nevýznamný
Vykurovanie	Vykurovanie priestorov palivovým drevom	P	B	Spotreba palivového dreva	Spotreba obnoviteľného prírodného zdroja	2	3	2	1	1	1	10	nevýznamný
Vykurovanie	Spaľovanie palivového dreva	P	B	Produkcia emisií zo spaľovania dreva	Znečisťovanie ovzdušia a produkcia emisií skleníkových plynov a tuhých častíc	2	3	2	2	1	2	12	významný
Vykurovanie	Čistenie a prevádzka vykurovacieho zariadenia	P	B	Vznik popola	Vznik odpadu a potreba jeho správneho zhromažďovania a likvidácie	1	2	1	2	1	1	8	nevýznamný
Administratíva	Tlač, kopírovanie a vedenie dokumentácie	P	B	Spotreba kancelárskeho papiera	Spotreba drevnej suroviny, vody a energie pri výrobe papiera	1	2	1	1	1	1	7	nevýznamný
Prevádzka priestorov využívaných spoločnosťou	Bežná administratívna a prevádzková činnosť	P	B	Vznik komunálnych a triedených odpadov	Zaťaženie životného prostredia vznikom a spracovaním odpadov	2	3	2	2	1	1	11	významný
Administratíva	Výmena tonerov, osvetlenia a vyradenej techniky	P	NŠ	Vznik tonerov, elektro odpadu a použitých svetelných zdrojov	Vznik odpadov obsahujúcich využiteľné alebo nebezpečné zložky	2	1	1	3	1	1	9	nevýznamný
Prevádzka priestorov využívaných spoločnosťou	Prevádzka administratívnych, skladových a prevádzkových priestorov	P	H	Vznik požiaru	Emisie do ovzdušia, vznik kontaminovaných odpadov a riziko znečistenia pôdy a vôd	3	1	3	3	3	3	16	veľmi významný

2. Realizácia pozemných a inžinierskych stavieb

Proces	Činnosť	Typ	Podmienky	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Z	F	R	L	H	ZS	Σ	Významnosť
Stavebná činnosť	Výstavba, rekonštrukcie a stavebné úpravy	P	B	Spotreba stavebných a pomocných materiálov	Čerpanie prírodných zdrojov a materiálová náročnosť zákaziek	2	3	3	1	1	2	12	významný
Tesárske a strešné práce	Realizácia a rekonštrukcia strešných a drevených konštrukcií	P	B	Spotreba dreva a drevených výrobkov	Čerpanie prírodných zdrojov a vznik zvyškov dreva	2	3	2	1	1	2	11	významný
Stavebná činnosť	Používanie elektrického náradia a dočasných elektrických zariadení	P	B	Spotreba elektrickej energie	Čerpanie energetických zdrojov a nepriama produkcia emisií	2	2	2	1	1	1	9	nevýznamný
Stavebná činnosť	Technologické procesy, čistenie a hygienické zabezpečenie staveniska	P	B	Spotreba vody	Čerpanie prírodného zdroja a vznik odpadových vôd	1	2	1	1	1	1	7	nevýznamný

Stavebná a demolačná činnosť	Výstavba, rekonštrukcie a demolácie	P	B	Vznik stavebných a demolačných odpadov	Zaťaženie životného prostredia vznikom, dopravou, zhodnocovaním alebo zneškodňovaním odpadov	3	3	3	3	1	2	15	veľmi významný
Stavebná činnosť	Montážne a dokončovacie práce	P	B	Vznik obalov, odrezkov a nepoužitých zvyškov materiálov	Spotreba zdrojov a vznik odpadov	2	3	2	2	1	1	11	významný
Stavebná činnosť	Používanie a odstraňovanie materiálov s nebezpečnými vlastnosťami	P	B	Vznik nebezpečných odpadov	Riziko kontaminácie pôdy a vôd a potreba osobitného nakladania	3	2	2	3	2	3	15	veľmi významný
Stavebná činnosť	Búracie, rezacie, brúsne, výkopové a zemné práce	P	B	Tvorba prachu	Zhoršenie kvality ovzdušia a obťažovanie okolia stavby	2	3	2	2	1	3	13	významný
Stavebná činnosť	Používanie stavebných mechanizmov, zariadení a náradia	P	B	Tvorba hluku a vibrácií	Obťažovanie okolia a ovplyvnenie pracovného a prírodného prostredia	2	3	2	2	1	3	13	významný
Zemné a výkopové práce	Príprava územia, výkopy a pohyb mechanizmov	P	B	Zásah do pôdy, vegetácie a miestnej biodiverzity	Narušenie pôdneho krytu, zelene, biotopov a odtokových pomerov	3	2	2	2	2	3	14	významný
Stavebná činnosť	Čistenie pracovísk, zariadení a technologické procesy	P	B	Vznik znečistených alebo technologických odpadových vôd	Riziko znečistenia kanalizácie, pôdy a povrchových alebo podzemných vôd	2	2	2	2	2	2	12	významný
Stavebná a dokončovacia činnosť	Používanie náterov, lepidiel, tmelov, pien, izolácií a technických prípravkov	P	B	Spotreba chemických látok a zmesí	Produkcia emisií, vznik odpadov z obalov a riziko znečistenia pôdy a vôd	2	3	2	3	2	2	14	významný
Stavebná činnosť	Manipulácia s chemickými látkami, pohonnými hmotami a prevádzkovými kvapalinami	P	H	Únik nebezpečnej látky	Kontaminácia pôdy a vôd a vznik nebezpečných odpadov	3	1	3	3	3	3	16	veľmi významný
Stavebná činnosť	Dočasné skladovanie materiálov na stavenisku	P	NS	Poškodenie materiálov, úlet ľahkých častí alebo rozptýlenie nečistôt	Vznik odpadu a znečistenie okolitých pozemkov a verejných priestranstiev	2	1	2	2	2	3	12	významný
Stavebná činnosť	Prevádzka staveniska a používanie horľavých materiálov	P	H	Požiar na stavenisku	Emisie do ovzdušia, vznik kontaminovaných odpadov	3	1	3	3	3	3	16	veľmi významný

3. Špecializované práce pri odstraňovaní azbestu alebo materiálov obsahujúcich azbest

Proces	Činnosť	Typ	Podmienky	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Z	F	R	L	H	ZS	Σ	Významnosť
Sanácia azbestu	Odstraňovanie azbestu alebo materiálov obsahujúcich azbest	P	B	Uvoľnenie nebezpečných azbestových vlákien, tuhých znečisťujúcich látok počas sanačných prác	Riziko uvoľnenia nebezpečných látok alebo vlákien a vznik nebezpečného odpadu	3	2	3	3	3	3	17	veľmi významný
Sanácie azbestu	Odstraňovanie azbestu alebo materiálov obsahujúcich azbest	P	H	Nekontrolované uvoľnenie nebezpečných azbestových vlákien, tuhých znečisťujúcich látok počas sanačných prác	Znečistenie ovzdušia a okolia a kontaminácia pracoviska	3	1	3	3	3	3	16	veľmi významný
Sanácia azbestu	Balenie, označovanie a dočasné zhromažďovanie nebezpečného odpadu	P	B	Dočasné zhromažďovanie nebezpečného odpadu	Riziko poškodenia obalov, úniku alebo kontaminácie pracoviska	3	2	3	3	2	3	16	veľmi významný

4. Doprava, vozidlá a stavebné mechanizmy

Proces	Činnosť	Typ	Podmienky	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Z	F	R	L	H	ZS	Σ	Významnosť
Doprava	Preprava pracovníkov, materiálov, náradia a odpadov	P	B	Spotreba pohonných hmôt	Čerpanie neobnoviteľných zdrojov a príspevok ku klimatickej zmene	3	3	3	1	2	2	14	významný
Doprava a mechanizmy	Prevádzka vozidiel a stavebných mechanizmov	P	B	Produkcia emisií zo spaľovania pohonných hmôt	Znečistenie ovzdušia a produkcia skleníkových plynov	3	3	3	2	1	2	14	významný
Doprava a mechanizmy	Prevádzka vozidiel a stavebných mechanizmov	P	B	Tvorba hluku	Obťažovanie obyvateľov a ovplyvnenie okolitého prostredia	2	3	2	2	1	3	13	významný
Doprava a mechanizmy	Tankovanie, parkovanie a prevádzka vozidiel a mechanizmov	P	H	Únik pohonných hmôt, olejov alebo prevádzkových kvapalín	Kontaminácia pôdy a vôd a vznik nebezpečných odpadov	3	1	3	3	3	3	16	veľmi významný

5. Skladovanie a materiálové hospodárstvo

Proces	Činnosť	Typ	Podmienky	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Z	F	R	L	H	ZS	Σ	Významnosť
Skladovanie	Skladovanie stavebných, obalových a pomocných materiálov	P	B	Využívanie skladovacích priestorov a plôch	Záber priestoru a možné ovplyvnenie okolitého prostredia	1	3	2	1	1	1	9	nevýznamný
Skladovanie	Manipulácia so zásobami a ochrana materiálov	P	NS	Poškodenie alebo znehodnotenie materiálov	Neefektívne využívanie zdrojov a vznik odpadu	2	2	2	1	1	1	9	nevýznamný
Skladovanie	Skladovanie chemických látok, náterov, lepidiel a technických prípravkov	P	B	Prítomnosť chemických látok a zmesí	Riziko poškodenia obalov, vzniku nebezpečných odpadov a znečistenia	2	2	2	3	2	2	13	významný
Skladovanie odpadov	Dočasné zhromažďovanie ostatných a nebezpečných odpadov	P	B	Skladovanie a zhromažďovanie odpadov	Riziko zmiešania odpadov, poškodenia obalov alebo znečistenia okolia	2	2	2	3	2	2	13	významný
Skladovanie	Skladovanie chemických látok a kvapalín	P	H	Únik chemickej látky alebo prevádzkovej kvapaliny	Kontaminácia pôdy, vôd a skladovacích priestorov	3	1	3	3	3	3	16	veľmi významný

6. Dodávatelia, subdodávatelia a aspekty životného cyklu

Proces	Činnosť	Typ	Podmienky	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Z	F	R	L	H	ZS	Σ	Významnosť
Riadenie externých poskytovateľov	Realizácia subdodávateľských stavebných a montážnych prác	NP	B	Environmentálne správanie dodávateľov a subdodávateľov	Riziko nesprávneho nakladania s odpadmi, vzniku emisií, únikov alebo nedodržania pravidiel pracoviska	2	3	3	2	2	3	15	veľmi významný
Logistika	Doprava materiálov a odpadov externými dopravnými	NP	B	Spotreba pohonných hmôt a emisie externých dopravných	Čerpanie zdrojov, znečistenie ovzdušia a príspevok ku klimatickej zmene	2	3	2	1	1	2	11	významný
Nákup	Obstarávanie stavebných výrobkov a materiálov	NP	B	Pôvod, zloženie, životnosť a environmentálne vlastnosti nakupovaných materiálov	Spotreba prírodných zdrojov a environmentálne vplyvy výroby a dopravy materiálov	3	3	3	1	1	2	13	významný
Odpadové hospodárstvo	Odovzdávanie odpadov oprávneným externým	NP	B	Spôsob zhodnotenia alebo zneškodnenia odpadov	Materiálové využitie odpadov alebo zaťaženie zariadení na ich zneškodnenie	3	2	3	3	1	2	14	významný

	spoločnostiam													
Prenájom techniky	Používanie prenajatých vozidiel, mechanizmov a zariadení	NP	B	Technický stav a environmentálna výkonnosť prenajatej techniky	Spotreba pohonných hmôt, emisie, hluk a riziko úniku prevádzkových kvapalín	2	2	2	1	2	2	11	významný	
Servis techniky	Údržba a opravy vozidiel a zariadení vykonávané externými servismi	NP	NŠ	Vznik použitých olejov, filtrov, akumulátorov a technických odpadov	Riziko znečistenia a záťaž spojená s nakladaním s nebezpečnými odpadmi	2	1	2	3	2	1	11	významný	
Návrh a realizácia riešení	Rekonštrukcie, zatepľovanie a strešné práce	NP	B	Energetická hospodárnosť a životnosť realizovaných riešení	Zníženie budúcej spotreby energie a predĺženie životnosti stavebných objektov	3	2	3	1	1	3	13	významný – priaznivý	
Nákup a realizácia	Výber stavebných materiálov a konštrukčných riešení	NP	B	Možnosť opätovného použitia, recyklácie alebo zhodnotenia materiálov	Zníženie spotreby primárnych surovín a množstva odpadov po skončení životnosti	2	2	3	1	1	2	11	významný – priaznivý	

4 Environmentálne ciele

Environmentálne ciele predstavujú nástroj na plánované a preukázateľné zlepšovanie environmentálneho správania spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. Nadväzujú na Politiku IMS a EMAS a sú zamerané najmä na riadenie významných environmentálnych aspektov a znižovanie nepriaznivých vplyvov stavebnej a prevádzkovej činnosti na životné prostredie.

Pri stanovovaní cieľov spoločnosť zohľadňuje najmä:

-  výsledky hodnotenia významných environmentálnych aspektov,
-  doterajší vývoj environmentálnych ukazovateľov,
-  právne a iné záväzné požiadavky,
-  environmentálne riziká a príležitosti,
-  výsledky interných auditov a preskúmania vedením,
-  technické a finančné možnosti spoločnosti,
-  požiadavky a očakávania relevantných zainteresovaných strán.

Ciele sú stanovované podľa princípov SMART tak, aby boli konkrétne, merateľné, dosiahnuteľné, relevantné a časovo ohraničené. Pre každý cieľ sa určuje ukazovateľ výkonnosti, východisková alebo referenčná hodnota, cieľová hodnota, termín splnenia a zodpovedná osoba. Pri ukazovateľoch ovplyvňovaných rozsahom stavebných zákaziek sa podľa dostupnosti údajov používajú aj pomerové hodnoty, ktoré umožňujú objektívnejšie porovnanie jednotlivých období.

Spoločnosť rozlišuje:

-  dlhodobé environmentálne ciele, stanovované spravidla na obdobie troch až piatich rokov, ktoré určujú strategické smerovanie environmentálneho zlepšovania,
-  krátkodobé environmentálne ciele, stanovované na obdobie jedného roka, ktoré konkretizujú očakávané výsledky pre príslušné hodnotené obdobie.

Dlhodobé a krátkodobé ciele na seba obsahovo nadväzujú. Ročné ciele predstavujú postupné kroky smerujúce k dosiahnutiu dlhodobých zámerov a umožňujú priebežne vyhodnocovať ich plnenie.

Environmentálne ciele sa zameriavajú najmä na hospodárne využívanie materiálov, energií, vody a pohonných hmôt, znižovanie emisií, predchádzanie vzniku odpadov a

podporu ich zhodnocovania, prevenciu environmentálnych havárií a zvyšovanie environmentálneho povedomia pracovníkov.

Plnenie cieľov pravidelne sleduje manažér IMS a EMAS v spolupráci so zodpovednými pracovníkmi. Výsledky sa vyhodnocujú najmenej raz ročne v rámci preskúmania systému vedením a využívajú sa pri aktualizácii cieľov a hodnotení environmentálneho správania spoločnosti. Ciele môžu byť primerane upravené pri významnej zmene činností, právnych požiadaviek, environmentálnych aspektov alebo podmienok ich plnenia.

Za referenčné obdobie na hodnotenie plnenia cieľov sa považuje rok 2025. Pri ukazovateľoch ovplyvňovaných rozsahom stavebných zákaziek alebo veľkosťou spoločnosti sa používajú pomerové hodnoty. Uvedené opatrenia predstavujú základný rámec; podrobnejšie budú rozpracované v environmentálnom programe.

Spôsob vyhodnocovania:

Plnenie cieľov sa vyhodnocuje najmenej raz ročne porovnaním dosiahnutých hodnôt s referenčným rokom 2025 a stanovenými cieľovými hodnotami.

Oblasť EMAS	KPI / ukazovateľ	Dlhodobý cieľ do 31. 12. 2029	Krátkodobý cieľ do 31. 12. 2026	Opatrenia na dosiahnutie	Zodpovednosť
Spotreba PHM a emisie z dopravy a mechanizácie	GJ z PHM/mil. € obratu; t CO ₂ e/mil. € obratu	Znížiť spotrebu PHM a súvisiace emisie CO ₂ e najmenej o 8 % oproti roku 2025.	Znížiť spotrebu PHM a súvisiace emisie CO ₂ e najmenej o 3 % oproti roku 2025.	Plánovanie jazd a presunov, spájanie dodávok, obmedzovanie chodu motorov naprázdno, pravidelná údržba vozidiel a mechanizmov, sledovanie spotreby PHM.	Vedenie spoločnosti, manažér IMS a EMAS
Energetická náročnosť prevádzkových priestorov	Spotreba elektrickej energie v kWh; spotreba palivového dreva v m ³	Znížiť spotrebu elektrickej energie a palivového dreva najmenej o 6 % oproti roku 2025 pri porovnateľných prevádzkových a klimatických podmienkach.	Znížiť spotrebu elektrickej energie a palivového dreva najmenej o 2 % pre každý údaj oproti roku 2025 pri porovnateľných prevádzkových a klimatických podmienkach.	Sledovanie spotreby elektriny a palivového dreva, primerané nastavenie vykurovania, kontrola vykurovacieho zariadenia, hospodárne používanie osvetlenia a zariadení.	Vedenie spoločnosti, administratíva
Spotreba vody	m ³ /zamestnanca	Znížiť spotrebu vody na zamestnanca najmenej o 6 % oproti roku 2025.	Znížiť spotrebu vody na zamestnanca najmenej o 2 % oproti roku 2025.	Sledovanie spotreby vody, kontrola rozvodov, včasné odstraňovanie únikov, informovanie pracovníkov o hospodárnom používaní vody.	Vedenie spoločnosti, administratíva
Stavebné a demolačné odpady	Podiel zhodnotených ostatných stavebných a demolačných odpadov v %	Dosiahnuť a udržiavať mieru zhodnotenia ostatných stavebných a demolačných odpadov	Dosiahnuť mieru zhodnotenia ostatných stavebných a demolačných odpadov	Dôsledné triedenie odpadov na stavbách, oddelené zhromažďovanie jednotlivých druhov, kontrola evidencie,	Manažér IMS a EMAS, stavbyvedúci

		najmenej 75 %.	najmenej 60 %.	spolupráca s oprávnenými organizáciami na zhodnocovanie odpadov	
Nebezpečný odpad, /vrátane azbestu/ a havarijná pripravenosť	Počet environmentálnych havárií; podiel odovzdaných nebezpečných odpadov v %	Každoročne udržať nulový počet environmentálnych havárií a zabezpečiť odovzdanie 100 % nebezpečných odpadov oprávneným osobám.	Dosiahnuť 0 environmentálnych havárií a preukázateľne odovzdať 100 % nebezpečných odpadov vzniknutých v roku 2026 oprávneným osobám.	Kontrola skladovania a označovania NL látok a odpadov, dostupnosť sorpčných prostriedkov, kontrola technického stavu zariadení, školenie pracovníkov, preverenie havarijnej pripravenosti.	Vedenie spoločnosti, manažér IMS a EMAS, stavbyvedúci
Spotreba kancelárskeho papiera	Spotreba papiera v kg/mil.€	Znížiť spotrebu kancelárskeho papiera obrat spoločnosti najmenej o 20 % oproti roku 2025.	Znížiť spotrebu kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti najmenej o 10 % oproti roku 2025.	Elektronická komunikácia a archivácia, obojstranná tlač, obmedzenie tlače pracovných verzií, elektronické schvaľovanie dokumentov.	Administratíva, manažér IMS a EMAS
Environmentálne povedomie zamestnancov a externých pracovníkov	Podiel vyškolených zamestnancov v %; podiel oboznámených subdodávateľov v %	Každoročne zabezpečiť environmentálne školenie 100 % zamestnancov a oboznámenie všetkých relevantných subdodávateľov s environmentálnymi pravidlami pracoviska.	Do 31. 12. 2026 vyškoliť 100 % zamestnancov a preukázateľne oboznámiť všetkých relevantných subdodávateľov pôsobiach na riadených stavbách s environmentálnymi požiadavkami.	Ročné školenie, vstupné poučenie externých pracovníkov, priebežná komunikácia, kontrola dodržiavania pravidiel, zapájanie pracovníkov do návrhov na zlepšenie.	Manažér IMS a EMAS, stavbyvedúci

5 Program opatrení na riadenie významných environmentálnych aspektov

Program opatrení predstavuje praktický rámec na riadenie významných a veľmi významných environmentálnych aspektov spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. Nadväzuje na register environmentálnych aspektov a stanovené environmentálne ciele a určuje spôsob, akým spoločnosť predchádza nepriaznivým vplyvom na životné prostredie a podporuje zlepšovanie svojho environmentálneho správania.

Opatrenia sú primerané charakteru stavebných, demolačných, strešných, dokončovacích prác, ako aj prevádzke priestorov, doprave, skladovaniu a spolupráci s externými poskytovateľmi. Pri ich určovaní sa zohľadňuje významnosť aspektu, právne a iné záväzné požiadavky, technické možnosti, dostupné zdroje a podmienky konkrétnych stavieb a pracovísk.

Riadenie významných environmentálnych aspektov je zabezpečované najmä prostredníctvom:

-  plánovania pracovných postupov a organizácie stavenísk,
-  hospodárneho využívania energií, vody, pohonných hmôt a materiálov,
-  triedenia, evidencie a odovzdávania odpadov oprávneným osobám,
-  bezpečného používania a skladovania chemických látok a nebezpečných materiálov,
-  prevencie únikov, požiarov a iných mimoriadnych situácií,
-  údržby vozidiel, mechanizmov, zariadení a vykurovacieho systému,
-  obmedzovania prašnosti, hluku a zásahov do pôdy, vôd a okolitého prostredia,
-  uplatňovania environmentálnych požiadaviek voči dodávateľom a subdodávateľom,
-  vzdelávania a informovania pracovníkov.

Opatrenia sa uplatňujú priamo v každodenných procesoch spoločnosti a primerane sa prispôsobujú rozsahu, technickej náročnosti a environmentálnym podmienkam jednotlivých zákaziek. Pri stavbách sa environmentálne požiadavky zohľadňujú už počas ich prípravy, následne pri organizácii pracoviska, nákupe a skladovaní materiálov, realizácii prác a pri ukončení a odovzdaní zákazky.

Za koordináciu programu zodpovedá manažér IMS a EMAS. Na praktickom uplatňovaní opatrení sa podieľajú vedenie spoločnosti, stavbyvedúci, poverení pracovníci a osoby zodpovedné za jednotlivé procesy. Zamestnanci a externí pracovníci sú oboznamovaní s pravidlami, ktoré sa vzťahujú na nimi vykonávané činnosti.

Účinnosť prijatých opatrení sa sleduje prostredníctvom environmentálnych ukazovateľov, prevádzkových kontrol, evidencie odpadov a spotrieb, výsledkov interných auditov, zistených incidentov, sťažností a plnenia environmentálnych cieľov. Výsledky sú najmenej raz ročne vyhodnotené v rámci preskúmania systému vedením.

Program opatrení sa aktualizuje pri zmene činností, technológií, právnych požiadaviek, významných environmentálnych aspektov alebo v prípade, že prijaté opatrenia neprinášajú očakávané výsledky. Tým sa zabezpečuje, aby riadenie environmentálnych vplyvov zostalo účinné, primerané a zamerané na neustále zlepšovanie.

6 Indikátory environmentálneho správania

6.1 Všeobecne

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. sleduje a vyhodnocuje svoje environmentálne správanie prostredníctvom indikátorov zvolených podľa požiadaviek prílohy IV nariadenia EMAS, charakteru vykonávaných činností a identifikovaných environmentálnych aspektov.

Sledované indikátory poskytujú prehľad o spotrebe zdrojov, produkcii odpadov a emisií a umožňujú hodnotiť vývoj environmentálneho správania spoločnosti v jednotlivých obdobiach.

Údaje vychádzajú z dostupných a preukázateľných podkladov spoločnosti, najmä z faktúr, odpočtov, účtovných dokladov, evidencie odpadov, evidencie spotreby pohonných hmôt a ďalších prevádzkových záznamov.

6.2 Rozsah sledovaných indikátorov

Spoločnosť sleduje najmä tieto oblasti:

-  spotrebu energie z pohonných hmôt,
-  spotrebu elektrickej energie,
-  spotrebu palivového dreva na vykurovanie,
-  spotrebu vody,
-  vznik ostatných a nebezpečných odpadov,
-  spotrebu kancelárskeho papiera,
-  emisie skleníkových plynov zo spotreby pohonných hmôt,
-  využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu.

Pri hodnotení environmentálneho správania sa uvádzajú absolútne ročné hodnoty a podľa charakteru indikátora aj pomerové ukazovatele.

Ako referenčné hodnoty sa používajú:

-  ročný obrat spoločnosti pri indikátoroch súvisiacich s rozsahom vykonávaných zákaziek, najmä pri spotrebe energie z pohonných hmôt, emisiách a odpadoch,
-  počet zamestnancov pri indikátoroch súvisiacich s prevádzkou priestorov, najmä pri spotrebe elektrickej energie, palivového dreva, vody a kancelárskeho papiera.

Výsledky sa vyhodnocujú za kalendárny rok a porovnávajú s dostupnými údajmi za

predchádzajúce obdobia.

6.3 Výnimka z uvedenia indikátora materiálovej efektívnosti

V tomto environmentálnom vyhlásení sa neuplatňuje indikátor materiálovej efektívnosti. Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. nevedie súhrnnú množstevnú evidenciu spotrebovaných stavebných a pomocných materiálov. Materiály sú nakupované podľa charakteru a rozsahu jednotlivých zákaziek, pričom sú evidované v rôznych merných jednotkách. Z dostupných dokladov preto nie je možné stanoviť úplný a spoľahlivo overiteľný údaj o celkovom ročnom materiálovom vstupe vyjadrenom v hmotnostných jednotkách. Výnimka sa vzťahuje iba na kvantitatívne uvedenie indikátora materiálovej efektívnosti. Spotreba materiálov zostáva súčasťou environmentálnych aspektov spoločnosti a je riadená v rámci prípravy a realizácie jednotlivých zákaziek.

6.4 Spôsob výpočtu environmentálnych indikátorov

Environmentálne indikátory sa vyhodnocujú ako pomer celkového ročného vstupu alebo výstupu k zvolenej referenčnej hodnote.

Používajú sa tieto veličiny:

-  **A**—celkový ročný vstup alebo výstup v sledovanej oblasti,
-  **B**—referenčná hodnota, ktorou je ročný obrat spoločnosti alebo počet zamestnancov,
-  **R**—výsledný pomerový indikátor environmentálneho správania.

Výsledný indikátor sa vypočíta podľa vzorca:

$$R = A / B$$

Pri jednotlivých indikátoroch sa uvádza absolútna ročná hodnota, použitá merná jednotka, referenčná hodnota a výsledný pomerový ukazovateľ. Jednotný spôsob výpočtu umožňuje porovnávať výsledky medzi jednotlivými obdobiami a hodnotiť vývoj environmentálneho správania spoločnosti. Environmentálne údaje sú v spoločnosti systematicky evidované a sledované od roku 2024, ktorý predstavuje prvý porovnateľný rok na hodnotenie vývoja environmentálneho správania. Spotreba elektrickej energie, palivového dreva a vody sa sleduje v priestoroch využívaných spoločnosťou na adrese Jasenovská 2497, 066 01 Humenné. Priestory pozostávajú z administratívnej časti s výmerou 200 m² a pracovných priestorov s výmerou 800 m². V nasledujúcich častiach sú uvedené konkrétne indikátory environmentálneho správania spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. za hodnotené obdobie.

Referenčná hodnota pre výpočet ukazovateľov	2024	2025
Obrat spoločnosti (mil. €)	0,995	1,806
Počet zamestnancov	25	25

IND-1: Celková spotreba energie z pohonných hmôt na obrat spoločnosti

Indikátor vyjadruje energetickú spotrebu pohonných hmôt vozidiel využívaných pri zabezpečovaní stavebných zákaziek, najmä na dopravu pracovníkov, materiálu a pracovného vybavenia. Vozový park spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. tvorí 18 vozidiel, z toho 2 s benzínovým a 16 s naftovým pohonom. Vývoj spotreby ovplyvňuje predovšetkým rozsah a umiestnenie realizovaných stavieb, počet pracovných výjazdov a potreba prepravy materiálu. Na zvýšenie porovnateľnosti medzi jednotlivými rokmi sa celková spotreba energie z benzínu a motorovej nafty vyhodnocuje vo vzťahu k obratu spoločnosti. Údaje vychádzajú z evidovanej spotreby pohonných hmôt. Spoločnosť ich ovplyvňuje najmä plánovaním jázd, koordináciou presunov a udržiavaním vozidiel v primeranom technickom stave. Evidovaná spotreba PHM zároveň tvorí vstupný údaj na výpočet emisií skleníkových plynov podľa STN EN ISO 14083:2024.

IND-1: Celková spotreba energie z PHM na obrat spoločnosti		2024	2025
Vstupy A celková spotreba energie	GJ	680,49	754,80
Výstupy B ročná referenčná hodnota – obrat	mil. €	0,995	1,806
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	GJ/mil.€	683,91	417,94

IND-2: Spotreba palivového dreva na počet zamestnancov

Indikátor vyjadruje spotrebu palivového dreva používaného na vykurovanie priestorov využívaných spoločnosťou. Vývoj spotreby ovplyvňujú najmä klimatické podmienky, dĺžka vykurovacej sezóny, spôsob využívania priestorov a technický stav vykurovacieho

zariadenia. Spotreba sa stanovuje z evidovaného množstva palivového dreva v m³ a vyhodnocuje sa vo vzťahu k počtu zamestnancov.

IND-2: Celková spotreba palivového dreva na počet zamestnancov		2024	2025
Vstupy A celková spotreba palivového dreva	m ³	27	31
Výstupy B ročná referenčná hodnota – počet zamestnancov	os.	25	25
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	m ³ /os.	1,08	1,24

IND-3: Spotreba elektrickej energie na počet zamestnancov

Indikátor vyjadruje spotrebu elektrickej energie v prevádzkových priestoroch spoločnosti. Elektrická energia sa využíva najmä na osvetlenie, prevádzku kancelárskej techniky, pracovného náradia, zariadení a bežné zabezpečenie prevádzky. Vývoj spotreby ovplyvňuje intenzita využívania priestorov, rozsah vykonávaných prác a prevádzkový režim spoločnosti. Spotreba sa stanovuje na základe fakturačných údajov a vyhodnocuje sa vo vzťahu k počtu zamestnancov.

IND-3: Celková spotreba elektrickej energie na počet zamestnancov		2024	2025
Vstupy A celková spotreba el. energie	kWh	4612	7217
Výstupy B ročná referenčná hodnota – počet zamestnancov	osoba	25	25
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	kWh/os.	184,48	288,68

IND-4: Spotreba vody na počet zamestnancov

Indikátor vyjadruje spotrebu vody v priestoroch využívaných spoločnosťou. Voda sa využíva najmä na hygienické účely, upratovanie a bežné zabezpečenie prevádzky

administratívnych a pracovných priestorov. Vývoj spotreby ovplyvňuje najmä počet zamestnancov, intenzita využívania priestorov a prípadné úniky vody. Spotreba sa stanovuje na základe fakturačných alebo prevádzkových údajov a vyhodnocuje sa vo vzťahu k počtu zamestnancov.

IND-4: Celková spotreba vody na počet zamestnancov		2024	2025
Vstupy A celková spotreba vody	m ³	139	112
Výstupy B ročná referenčná hodnota – počet zamestnancov	os.	25	25
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	m ³ /os.	5,56	4,48

IND-5: Celková produkcia CO_{2e} z PHM na obrat spoločnosti

Indikátor vyjadruje celkové emisie skleníkových plynov vznikajúce zo spotreby benzínu a motorovej nafty pri prevádzke vozidiel spoločnosti. Ich vývoj ovplyvňuje najmä rozsah a umiestnenie realizovaných zákaziek, počet pracovných výjazdov a potreba prepravy pracovníkov, materiálu a pracovného vybavenia. Celkové ročné emisie CO_{2e} boli vypočítané z evidovanej spotreby pohonných hmôt s použitím príslušných emisných faktorov v súlade s metodikou STN EN ISO 14083:2024. Na zabezpečenie porovnateľnosti sa vyhodnocujú vo vzťahu k obratu spoločnosti.

IND-5: Celková produkcia CO _{2e} z PHM na obrat spoločnosti		2024	2025
Vstupy A celková produkcia emisií	t	50,05	55,67
Výstupy B ročná referenčná hodnota – obrat	mil. €	0,995	1,806
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	t/mil.€	50,30	30,83

IND-6: Produkcia stavebných a nebezpečných odpadov a zhodnocovanie odpadov na obrat spoločnosti

Indikátor vyjadruje množstvo stavebných a nebezpečných odpadov vzniknutých pri realizácii stavebných, demolačných a rekonštrukčných prác. Samostatne sa sleduje aj množstvo odpadov odovzdaných na zhodnotenie. Vývoj produkcie odpadov ovplyvňuje najmä rozsah a charakter realizovaných zákaziek, množstvo odstraňovaných konštrukcií, použité materiály a úroveň triedenia priamo na pracoviskách. Údaje vychádzajú z evidencie odpadov a dokladov o ich odovzdaní oprávneným osobám. Na zabezpečenie porovnateľnosti sa množstvo stavebných a nebezpečných odpadov vyhodnocuje vo vzťahu k obratu spoločnosti.

IND-6a: Produkcia stavebných odpadov na obrat spoločnosti		2024	2025
Vstupy A celková produkcia stavebného odpadu	t	18,78	95,23
Výstupy B ročná referenčná hodnota – obrat	mil. €	0,995	1,806
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	t/mil.€	18,87	52,73
IND-6b: Produkcia nebezpečných odpadov na obrat spoločnosti		2024	2025
Vstupy A celková produkcia NO	t	38,75	26,58
Výstupy B ročná referenčná hodnota – obrat	mil. €	0,995	1,806
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	t/mil.€	38,94	14,72
IND-6c: Miera zhodnoteného stavebného odpadu		2024	2025
Vstupy A celkové množstvo zhodnoteného stavebného odpadu	t	7,68	34,58
Výstupy B celková produkcia stavebného odpadu	t	18,78	95,23
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi (A/B) × 100	%	41	36

IND-7: Celková spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti

Indikátor vyjadruje spotrebu kancelárskeho papiera pri spracovaní účtovnej, zmluvnej, technickej, zákazkovej a internej dokumentácie. Jeho vývoj ovplyvňuje rozsah administratívnej agendy, počet realizovaných zákaziek, požiadavky zákazníkov a miera využívania elektronickej komunikácie a archivácie. Spotreba sa stanovuje na základe evidencie nákupu kancelárskeho papiera a na zabezpečenie porovnateľnosti sa vyhodnocuje vo vzťahu k obratu spoločnosti.

IND-7: Celková spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti		2024	2025
Vstupy A celková spotreba papiera	kg	625	1000
Výstupy B ročná referenčná hodnota – obrat	mil. €	0,995	1,806
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	kg/mil.€	628,14	553,71

IND-8: Tvorba zelených plôch vytvorených pri finalizácii stavebných projektov na obrat spoločnosti

Indikátor vyjadruje výmeru nových alebo obnovených zelených plôch vytvorených pri dokončovaní stavebných projektov. Zahŕňa najmä zatrávnené plochy, výsadbu vegetácie, dažďové záhrady a obnovu plôch dotknutých stavebnou činnosťou. Tvorba zelene prispieva k podpore biodiverzity, zadržiavaniu zrážkovej vody, obmedzovaniu prehrievania územia a vhodnému začleneniu stavby do okolitého prostredia. Rozsah realizovaných plôch závisí od charakteru zákazky, projektového riešenia a požiadaviek objednávateľa. Údaje sa stanovujú na základe projektovej dokumentácie, výkazov výmer, súpisov vykonaných prác alebo odovzdávacích dokladov a vyhodnocujú sa vo vzťahu k obratu spoločnosti. Od nasledujúceho hodnoteného obdobia bude spoločnosť samostatne sledovať aj rozsah zelene a nespevnených plôch v užívanom areáli na adrese Jasenovská 2497/32, Humenné. Areál zahŕňa približne 1 000 m² kancelárskych, skladových a halových priestorov a približne 2 000 m² vonkajších plôch využívaných najmä na parkovanie, pohyb mechanizmov a skladovanie materiálu. S ohľadom na prevádzkové a priestorové

podmienky bude spoločnosť posudzovať možnosti zachovania a primeraného dopĺňania zelene v areáli.

IND-8: Celková výmera zelených plôch vytvorených pri finalizácii stavebných projektov na obrat spoločnosti		2024	2025
Vstupy A celková výmera zelene	m ²	38	255
Výstupy B ročná referenčná hodnota – obrat	mil. €	0,995	1,806
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B	m ² /mil.€	38,19	141,20

7 Ďalšie faktory ovplyvňujúce životné prostredie

7.1 Systém havarijnej pripravenosti a reakcie na mimoriadne udalosti

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. identifikuje možné mimoriadne situácie súvisiace s prevádzkou priestorov a realizáciou stavebných, demolačných, strešných, inštalačných, dokončovacích prác. Ide najmä o únik pohonných hmôt, olejov, prevádzkových kvapalín alebo chemických látok, poškodenie obalov nebezpečných odpadov, uvoľnenie prachu alebo nebezpečných vlákien, požiar a možné znečistenie pôdy, vôd alebo kanalizácie.

Prevencia je zabezpečovaná kontrolou technického stavu vozidiel, mechanizmov a zariadení, bezpečným skladovaním chemických látok a odpadov, dostupnosťou sorpčných a havarijných prostriedkov a dodržiavaním stanovených pracovných postupov. Zamestnanci a relevantní externí pracovníci sú oboznamovaní s preventívnymi opatreniami a postupmi pri vzniku mimoriadnej udalosti.

V prípade incidentu sa bezodkladne obmedzí zdroj ohrozenia, zabráni sa šíreniu znečistenia, použijú sa dostupné havarijné prostriedky a udalosť sa oznámi zodpovednej osobe. Podľa potreby sa zabezpečí odstránenie následkov, odovzdanie vzniknutých odpadov oprávnenej osobe a splnenie oznamovacích povinností. Každá závažnejšia udalosť sa zaznamená, vyhodnotí a využije na prijatie opatrení proti jej opakovaniu.

V hodnotenom období spoločnosť neevidovala environmentálnu haváriu s negatívnym vplyvom na životné prostredie ani uloženie sankcie alebo pokuty v oblasti ochrany životného prostredia. Havarijná pripravenosť sa pravidelne preveruje a aktualizuje podľa zmien činností, pracovísk a identifikovaných rizík.

8 Záväzné požiadavky v oblasti životného prostredia

8.1 Všeobecne

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. považuje dodržiavanie právnych a iných záväzných požiadaviek v oblasti ochrany životného prostredia za neoddeliteľnú súčasť svojho systému environmentálneho manažérstva.

Spoločnosť zabezpečuje najmä:

-  identifikáciu požiadaviek vzťahujúcich sa na jej činnosti a environmentálne aspekty,
-  sledovanie zmien príslušných právnych predpisov,
-  vedenie a pravidelnú aktualizáciu registra právnych a iných požiadaviek,
-  premietnutie relevantných povinností do interných postupov a riadenia zákaziek,
-  pravidelné hodnotenie ich dodržiavania,
-  prijímanie nápravných opatrení pri zistení nedostatkov.

Právne požiadavky spoločnosť sleduje najmä v oblastiach:

-  odpadového hospodárstva vrátane stavebných, demolačných a nebezpečných odpadov,
-  ochrany ovzdušia vrátane emisií z vykurovania, dopravy, mechanizmov a prašnosti,
-  ochrany vôd a pôdy,
-  používania a skladovania chemických látok a zmesí,
-  prevencie environmentálnych incidentov a havárií,
-  vykonávania stavebných, demolačných, inštalačných, dokončovacích, špecializovaných prác.

Okrem všeobecne záväzných právnych predpisov spoločnosť zohľadňuje aj ďalšie požiadavky, ku ktorým sa zaviazala alebo ktoré sú pre konkrétnu zákazku uplatniteľné. Patria medzi ne najmä:

-  požiadavky schémy EMAS,
-  princípy environmentálneho manažérstva uplatňované spoločnosťou,
-  environmentálna politika a interné pravidlá,
-  zmluvné požiadavky zákazníkov,
-  podmienky rozhodnutí, povolení a súhlasov,

 požiadavky projektovej dokumentácie a podmienky konkrétneho pracoviska.

Dodržiavanie právnych a iných záväzných požiadaviek sa preveruje prostredníctvom priebežných kontrol, pravidelného hodnotenia legislatívneho súladu, interných auditov a preskúmania systému vedením spoločnosti. Výsledky hodnotenia sa využívajú pri aktualizácii registra, plánovaní opatrení a ďalšom zlepšovaní environmentálneho manažérstva.

8.2 Vyhlásenie o dodržiavaní právnych a iných požiadaviek

Spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. systematicky identifikuje, sleduje a pravidelne vyhodnocuje právne a iné požiadavky vzťahujúce sa na ochranu životného prostredia a na vykonávané činnosti.

Relevantné požiadavky vedie v registri právnych a iných požiadaviek, ktorý priebežne aktualizuje. Ich plnenie pravidelne preveruje a výsledky hodnotenia zohľadňuje pri riadení svojich činností.

Spoločnosť v rámci zabezpečovania súladu:

-  sleduje požiadavky uplatniteľné na svoje činnosti,
-  zabezpečuje odovzdávanie vzniknutých odpadov oprávneným osobám,
-  prijíma opatrenia na predchádzanie environmentálnym incidentom,
-  oboznamuje zamestnancov s relevantnými environmentálnymi pravidlami,
-  pri realizácii zákaziek rešpektuje požiadavky právnych predpisov, vydaných povolení, projektovej dokumentácie a pokynov zákazníkov.

V hodnotenom období neboli spoločnosti zo strany orgánov štátnej správy uložené sankcie ani pokuty v oblasti ochrany životného prostredia. Spoločnosť zároveň neeviduje environmentálnu haváriu s negatívnym vplyvom na životné prostredie.

TESAR-DACH s.r.o. bude aj naďalej sledovať relevantné právne a iné požiadavky, pravidelne vyhodnocovať ich plnenie a prijímať potrebné opatrenia na zachovanie súladu a zlepšovanie svojho environmentálneho správania v súlade s požiadavkami schémy EMAS.

Prehľad všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany životného prostredia aplikovateľných na činnosti spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Kategória legislatívy	Znenie legislatívy
VŠEOBECNE	Zákon č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí
	Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)
	Zákon č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny
	Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon)
	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)
	Nariadenie Komisie (EÚ) 2017/1505, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)
	Nariadenie Komisie (EÚ) 2018/2026, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)
	Zákon č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní
	Vyhláška č. 60/2025 Z. z. o štruktúre a prevádzke informačného systému územného plánovania a výstavby, o obsahu podaní a obsahu a rozsahu dokumentácie stavby
	Zákon č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Vyhláška č. 134/2018 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prevádzke vozidiel v cestnej premávke
CHEMICKÉ LÁTKY A ZMESI	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemikálií (REACH)
	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008 o klasifikácii, označovaní a balení látok a zmesí, o zmene, doplnení a zrušení smerníc 67/548/EHS a 1999/45/ES a o zmene a doplnení nariadenia (ES) č. 1907/2006
	Nariadenie Komisie (EÚ) 2020/878, ktorým sa mení príloha II k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemikálií (REACH)
	Zákon č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov

VODA	Zákon č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov
	Vyhláška č. 200/2018 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami, o náležitostiach havarijného plánu a o postupe pri riešení mimoriadneho zhoršenia vôd
	Zákon č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami
	Vyhláška č. 261/2010 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsahu povodňových plánov a postup ich schvaľovania
	Zákon č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach
OVZDUŠIE	Zákon č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Zákon č. 190/2023 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia
	Vyhláška č. 254/2023 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o ochrane ovzdušia
	Vyhláška č. 249/2023 Z. z. o monitorovaní emisií zo stacionárnych zdrojov znečisťovania ovzdušia a kvality ovzdušia v ich okolí
	Vyhláška č. 248/2023 Z. z. o požiadavkách na stacionárne zdroje znečisťovania ovzdušia
ODPADY	Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	Vyhláška č. 344/2022 Z. z. o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií
	Vyhláška č. 371/2015 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
	Zákon č. 329/2018 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
	Vyhláška č. 365/2015 Z. z. ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov
	Vyhláška č. 89/2024 Z. z. o evidenčnej a ohlasovacej povinnosti účinnosť od 1.1.2027
	Vyhláška č. 366/2015 Z.z. o evidencnej a ohlasovacej povinnosti
	Zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1542 o batériách a odpadových batériách, ktorým sa mení smernica 2008/98/ES a nariadenie (EÚ) 2019/1020 a zrušuje smernica 2006/66/ES

9 Najbližší termín environmentálneho vyhlásenia

Aktualizované environmentálne vyhlásenie spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. bude spracované v júli 2027. Jeho aktualizácia bude vykonaná v súlade s požiadavkami nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), v platnom znení, vrátane zmien vyplývajúcich z nariadenia Komisie (EÚ) 2018/2026. Aktualizácia environmentálneho vyhlásenia bude zohľadňovať vývoj environmentálnej výkonnosti spoločnosti, zmeny v činnostiach, dosiahnuté výsledky a prípadné zmeny v právnych a iných požiadavkách.

10 Východiská environmentálneho vyhlásenia

Environmentálne vyhlásenie spoločnosti TESAR-DACH s.r.o. je určené verejnosti a relevantným zainteresovaným stranám. Jeho cieľom je transparentne informovať o systéme environmentálneho manažérstva, významných environmentálnych aspektoch, environmentálnych cieľoch, prijatých opatreniach, dosiahnutých výsledkoch a plnení právnych a iných záväzných požiadaviek. Environmentálne vyhlásenie bolo vypracované na základe údajov platných k 31. 12. 2025 v súlade s požiadavkami Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme EMAS v platnom znení vrátane Nariadenia Komisie (EÚ) 2018/2026.

Pri spracovaní environmentálneho vyhlásenia boli zohľadnené najmä:

-  technická správa Spoločného výskumného centra Európskej komisie „Best Environmental Management Practice in the Building and Construction Sector“, ktorá obsahuje odporúčania týkajúce sa najlepších postupov environmentálneho manažérstva v stavebníctve,
-  sektorový referenčný dokument o najlepších postupoch environmentálneho manažérstva, sektorových ukazovateľoch environmentálneho správania a referenčných kritériách excelentnosti pre sektor odpadového hospodárstva, a to v rozsahu relevantnom pre stavebné, demolačné a nebezpečné odpady vznikajúce pri činnosti spoločnosti,
-  požiadavky schémy EMAS týkajúce sa používania základných ukazovateľov environmentálneho správania a preukazovania sústavného zlepšovania.

Technická správa pre sektor stavebníctva bola posúdená ako odborný podklad, keďže pre tento sektor nie je v súčasnosti dostupný oficiálne prijatý sektorový referenčný dokument EMAS. Pri posudzovaní relevantných postupov a ukazovateľov sa prihliadalo najmä na spotrebu pohonných hmôt, elektrickej energie, palivového dreva a vody, produkciu emisií, vznik a nakladanie so stavebnými, demolačnými, obalovými a nebezpečnými odpadmi, spotrebu kancelárskeho papiera, používanie chemických látok a riadenie environmentálnych vplyvov na stavbách a pracoviskách. Spoločnosť uplatňuje tie postupy a ukazovatele, ktoré zodpovedajú charakteru a rozsahu jej činností, významným environmentálnym aspektom, dostupnosti spoľahlivých údajov a reálnej možnosti príslušné environmentálne vplyvy riadiť alebo ovplyvňovať.

Environmentálne vyhlásenie bude po overení a registrácii verejne dostupné na webovej stránke www.emas.sk. Týmto spôsobom spoločnosť TESAR-DACH s.r.o. zabezpečuje otvorenú komunikáciu so zainteresovanými stranami a napĺňa požiadavku transparentnosti, ktorá patrí medzi základné princípy schémy EMAS.

11 Environmentálny overovateľ

Názov: ELBACERT, akciová spoločnosť

Adresa: Kálov 1, 010 01 Žilina

Registračné číslo: SK-V-0007

Dátum: 31.07.2026

Elbacert a.s. - akreditovaný environmentálny overovateľ s registračným
čísлом SK-V-0007.

Potvrdzujem svojím podpisom, že informácie v tomto
environmentálnom vyhlásení sú overené.

Ing. Zuzana Budzáková 31.07.2026



12 Záver

Environmentálne vyhlásenie spracoval manažér IMS a EMAS spoločnosti: Ing. Viktor Metyľ, MBA

V Humennom, dňa: 13.07.2026

VYHLÁSENIE ENVIRONMENTÁLNEHO OVEROVATEĽA O OVEROVANÍ A VALIDÁCII

ELBACERT, akciová spoločnosť

s registračným číslom overovateľ EMAS SK-V-0007

akreditovaný pre rozsah NACE : 41.20, 42.99, 43.11, 43.12, 43.21, 43.22, 43.29, 43.31, 43.32, 43.33, 43.34, 43.39, 43.91, 43.99, 38.22 vyhlasuje, že overil celú organizáciu v zmysle environmentálneho vyhlásenia organizácie

TESAR - DACH s.r.o.

Jasenovská 2497, Humenné 066 01

ktorá spĺňa všetky požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), Nariadenie Komisie (EÚ) 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a Nariadenie Komisie (EÚ) 2018/2026, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS)

Podpisom vyhlasujem, že:

- overovanie a validácia boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009, Nariadenia (EÚ) č. 2017/1505 a Nariadenia (EÚ) č. 2018/2026
 - výsledok overovania a validácie potvrdzuje, že neexistuje žiadny dôkaz o nedodržaní uplatniteľných právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia,
 - údaje a informácie uvedené v environmentálnom vyhlásení organizácie poskytujú spoľahlivý, dôveryhodný a správny obraz o všetkých činnostiach organizácie v rozsahu uvedenom v environmentálnom vyhlásení.
- Upozornenie: Tento dokument nie je rovnocenný s registráciou v EMAS. Zápis do registra môže urobiť iba príslušný orgán podľa nariadenia (ES) č. 1221/2009. Tento dokument sa samostatne nezverejňuje.

V Žiline, dňa 31.07.2026

Švajda

Ing. Alois Švajda

Riaditeľ certifikačného orgánu