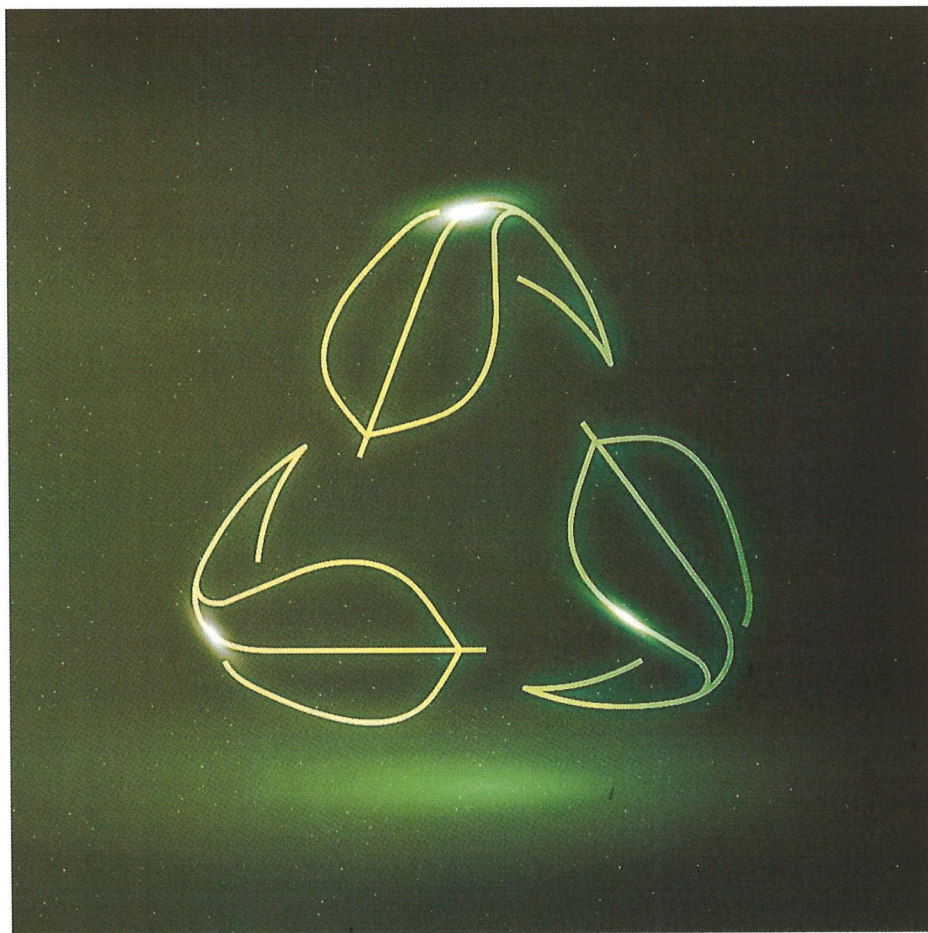



Environmentálne vyhlásenie

2026 - 2029

ETRIA SLOVENSKO s. r. o.
Tolstého 102/3, 066 01 Humenné



ACB, s.r.o. SK-V-0005	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature:
Ing. Róbert Gustiňák	
Date:	24.3.2026

1	ÚVOD	2
2	Definície pojmov a skratky	3
3	Predstavenie spoločnosti	3
3.1	Stavebná činnosť	5
4	ENVIRONMENTÁLNY MANAŽÉRSKY SYSTÉM SPOLOČNOSTI	6
4.1	Organizačná štruktúra	7
4.2	Manažér EMS	8
4.3	Politika IMS	9
5	ANALÝZA VPLYVU NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	11
5.1	Environmentálne aspekty	11
5.2	Environmentálne ciele:	17
5.3	PRÁVNE VYMEDZENIE	20
6	Environmentálne správanie	21
6.1	Celková spotreba energií na obrat spoločnosti	22
6.2	Produkcia emisií na obrat spoločnosti	23
6.3	Spotreba materiálu na obrat spoločnosti	23
6.4	Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb	25
6.5	Odpad	26
7	Neaplikovateľné indikátory	27
8	Záver	28

1 ÚVOD

Toto Environmentálne vyhlásenie je spracované na základe a v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a s ohľadom na Sektorový referenčný dokument o najlepších postupoch environmentálneho manažérstva v sektore stavebníctva (draft).

„Environmentálne vyhlásenie“ je komplexný súbor informácií pre verejnosť a ostatné zainteresované strany, poskytujúci prehľad o nasledujúcich prvkoch organizácie ETRIA SLOVENSKO s. r. o.:

- a) štruktúra a činnosti spoločnosti,
- b) environmentálna politika a systém environmentálneho manažérstva,
- c) environmentálne aspekty a vplyvy,
- d) environmentálny program a ciele,
- e) environmentálne správanie a dodržiavanie platných právnych požiadaviek týkajúcich sa ochrany životného prostredia.

Tento dokument je určený na oboznámenie verejnosti, zákazníkov, obchodných partnerov, dodávateľov, investorov, inštitúcií a ďalších zainteresovaných strán s výsledkami a stavom ochrany životného prostredia v spoločnosti ETRIA SLOVENSKO s. r. o. Cieľom je predstaviť systém hodnotenia, vytvárania, implementácie, udržiavania a neustáleho zlepšovania systému environmentálneho manažérstva, ktorý spoločnosť aktívne využíva na minimalizáciu svojho environmentálneho dopadu.

Spoločnosť ETRIA SLOVENSKO s. r. o. sa v roku 2025 rozhodla implementovať požiadavky Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácii v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (ďalej len „EMAS“). Princípy systému integrovaného (vrátane environmentálneho manažérstva) však zaviedla už v minulosti.

Environmentálne vyhlásenie predstavuje spoločnosť ETRIA SLOVENSKO s. r. o. a hodnotí stav a vývoj v oblasti jej prínosu k ochrane životného prostredia za posledný rok, nakoľko organizácia vykonáva stavebnú činnosť od roku 2025. Charakterizuje stav ochrany životného prostredia v spoločnosti a je dostupné pre všetkých záujemcov ako verejný dokument. Ktokoľvek, kto sa zaujíma o výsledky

organizácie vzhľadom jej vplyvu na životné prostredie, má tak zaistený jednoduchý a slobodný prístup k relevantným informáciám.

2 DEFINÍCIE POJMOV A SKRATKY

EMAS: dobrovolný nástroj environmentálneho riadenia, ktorý bol vyvinutý Európskou komisiou; umožňuje organizáciám posúdiť, riadiť a neustále zlepšovať svoje životné prostredie. Systém je globálne použiteľný a otvorený pre všetky typy súkromných i verejných organizácií

Environmentálny aspekt: je prvok činností, výrobkov alebo služieb organizácie, ktorý má alebo môže mať vplyv na životné prostredie

Environmentálny cieľ: celkový environmentálny zámer, vychádzajúci z environmentálnej politiky, ktorý je, ak je to možné, kvantifikovaný (napr. zvýšenie miery recyklácie)

Environmentálny vplyv: akákoľvek zmena v životnom prostredí, či priaznivá, či nepriaznivá, ktorá je úplne alebo čiastočne spôsobená činnosťou, výrobkami či službami spoločnosti (napr. znečistenie vody)

Environmentálny profil: merateľné výsledky systému environmentálneho manažérstva vzťahujúce sa na riadenie environmentálnych aspektov samotnou organizáciou, založenej na environmentálnej politike, cieľoch a cieľových hodnotách (napr. množstvo vyprodukovaného odpadu za rok)

Indikátor: jednoznačný ukazovateľ hodnotenia vplyvu organizácie na životné prostredie umožňujúce medziročné porovnanie a hodnotenie vývoja výsledkov organizácie na životné prostredie

3 PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI

Spoločnosť ETRIA SLOVENSKO s. r. o., so sídlom Tolstého 102/3, 066 01 Humenné, je stavebná spoločnosť pôsobiaca na území Slovenskej republiky. Hlavným predmetom jej činnosti je uskutočňovanie stavieb a ich zmien, pričom sa zameriava najmä na realizáciu stavebných projektov, rekonštrukcií a súvisiacich stavebných prác v rôznych fázach výstavby.

Spoločnosť poskytuje svojim zákazníkom komplexné stavebné služby, často vo forme realizácie stavieb a rekonštrukcií „na kľúč“. Výhodou pre zákazníka je centralizovaná komunikácia a koordinácia projektu prostredníctvom jednej zodpovednej osoby, ktorá zabezpečuje riadenie realizácie stavby od prípravy až po jej odovzdanie. Takýto prístup umožňuje efektívne riadenie projektu, lepšiu koordináciu jednotlivých profesií a kontrolu kvality vykonávaných prác.

Organizačná štruktúra spoločnosti je prispôsobená rozsahu a charakteru realizovaných projektov. Spoločnosť má menší počet interných zamestnancov, pričom využíva aj spoluprácu s externými pracovníkmi a živnostníkmi podľa aktuálnych potrieb jednotlivých stavebných zákaziek. Medzi hlavné pracovné pozície patria riaditeľ spoločnosti, ktorý zároveň pôsobí ako projektový manažér a manažér integrovaného manažérskeho systému, stavbyvedúci, stavební pracovníci a bagrista. Administratívne činnosti spoločnosti sú zabezpečované v prenajatých kancelárskych priestoroch.

Identifikačné údaje

Obchodný názov: ETRIA SLOVENSKO s. r. o.

Sídlo: Tolstého 102/3, 066 01 Humenné

IČO: 55677118

DIČ: 2122057443

Štatutárny orgán: Ing. Jozef Gajdoš

Kontaktný e-mail: gajdos@etriaslovensko.sk

Počet zamestnancov: 4

Systém environmentálneho manažérstva

Implementovaný a certifikovaný environmentálny manažérsky systém (ISO 14001:2015) spoločnosti odráža záväzok spoločnosti na trvalé zlepšovanie vo všetkých oblastiach manažérskeho systému a to najmä v prevencii znečistenia životného prostredia, bezpečnom prevádzkovaní a odpadovom hospodárstve.

Environmentálne overovanie podľa schémy EMAS sa vzťahuje na nasledovnú lokalitu:

Spoločnosť sídli na adrese Tolstého 102/3, 066 01 Humenné, kde sa nachádzajú prenajaté administratívne priestory organizácie. Spoločnosť podniká aj na stavbách a staveniskách, ktoré sú majetkom zákazníka.

Registrácia v schéme EMAS spoločnosti sa týka nasledovných činností:

Uskutočňovanie stavieb a ich zmien

Súhrn činností zahrnutých do schémy EMAS podľa kódov NACE:

41.20, 42.11, 42.21, 42.99, 43.11, 43.12, 43.21, 43.22, 43.31, 43.33, 43.34, 43.39, 43.99, 43.29, 43.91

3.1 STAVEBNÁ ČINNOSŤ

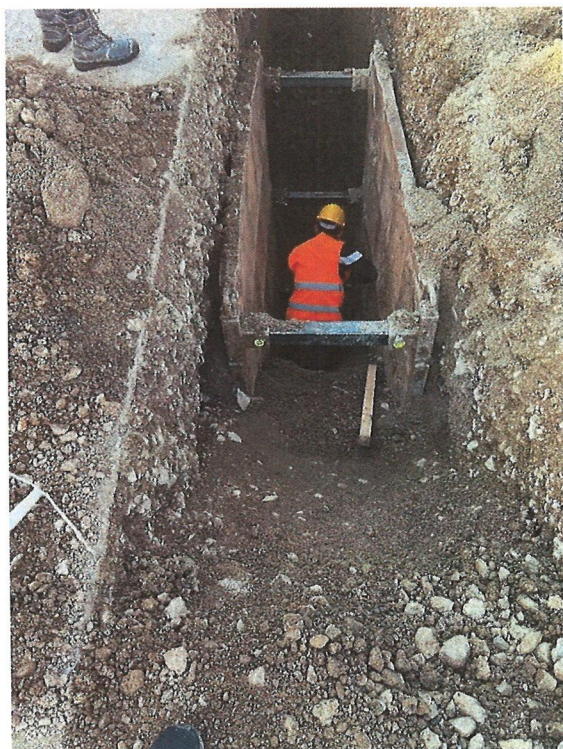
Spoločnosť sa zameriava na poskytovanie kvalitných, spoľahlivých a cenovo dostupných stavebných riešení, pričom kladie dôraz na profesionálny prístup, technické poradenstvo a spokojnosť zákazníkov. Dôležitým aspektom jej činnosti je aj zodpovedný prístup k ochrane životného prostredia, bezpečnosti práce a dodržiavaniu platných právnych a iných požiadaviek súvisiacich s realizáciou stavebných prác.

Pri každom projekte kladie spoločnosť dôraz na:

- kvalitu vykonania a bezpečnosť práce,
- dodržiavanie harmonogramov a požiadaviek objednávateľov,
- minimalizáciu negatívnych vplyvov na životné prostredie počas realizácie.

V nasledujúcej časti sú uvedené vybrané realizované projekty:

1. Výstavba kanalizácie v obci Hankovce.



2. Statické zabezpečenie zosuvu na prepojovacom VTL plynovode PL-SR



3. Rekonštrukčné práce v Hoteli Hilton Košice



4 ENVIRONMENTÁLNY MANAŽÉRSKY SYSTÉM SPOLOČNOSTI

Pre riadenie oblasti ochrany životného prostredia má naša spoločnosť zavedený a certifikovaný environmentálny manažérsky systém (EMS), podľa požiadaviek ISO 14001:2015.

Naša spoločnosť vo svojej environmentálnej politike udeľuje vysoký význam udržateľnému hospodárstvu. Manažment EMS je zabezpečovaný konateľom spoločnosti.

Predstaviteľ manažmentu EMS (konateľ) zohráva kľúčovú úlohu v komunikácii s pracovníkmi a inými zainteresovanými stranami. Riadenie EMS je založené na záväzkoch z politiky EMS, ktoré sú prenesené do cieľov spoločnosti. Ďalší kľúčový riadiaci dokument je Príručka EMS. Spoločnosť riadi činnosti s významnými environmentálnymi aspektmi a vplyvmi spoločnosti.

Pracovníci sú aktívne zapojení do EMS a sú pravidelne informovaní a školení z oblasti ochrany životného prostredia a havarijnej pripravenosti. Majú možnosť podávať návrhy na zlepšenia a komunikovať svoje podnety prostredníctvom rôznych kanálov.

Činnosti dodávateľov, najmä v oblasti stavebných prác, sú koordinované a monitorované v rámci systému EMS. Všetky procesy spoločnosti sú podrobené pravidelným interným auditom, ktorý sa vykonáva minimálne raz za rok. Kontrola činnosti dodávateľov stavebných činností a ich zamestnancov sa vykonáva v rámci kontrol stavieb stavbyvedúcim a stavebným majstrom.

Tieto aktivity prispievajú k neustálemu zlepšovaniu EMS a k lepšiemu environmentálnemu správaniu spoločnosti.

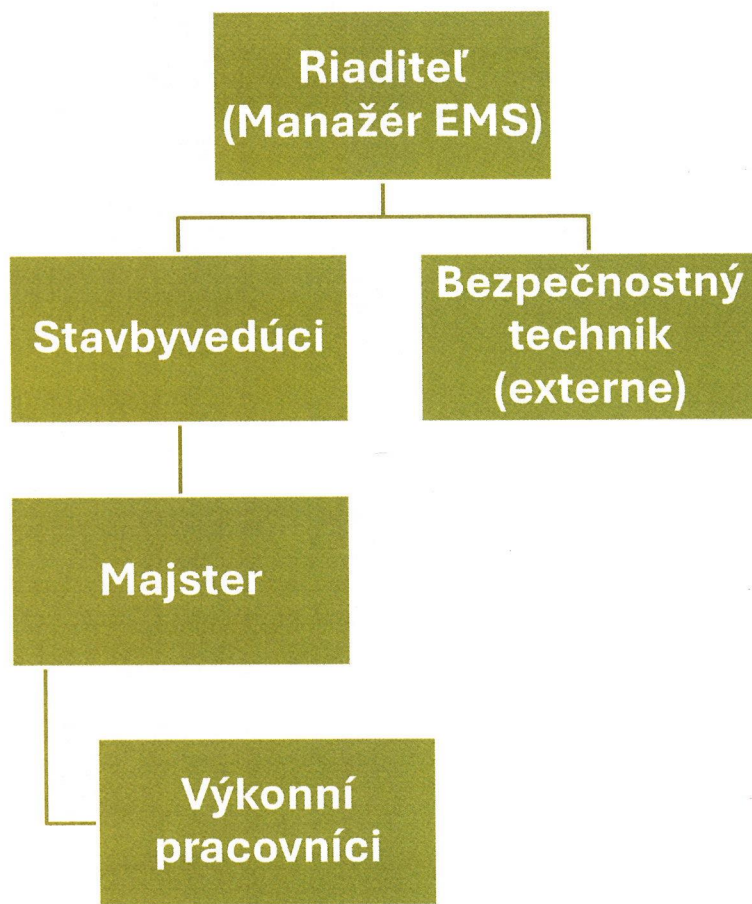
4.1 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

Konateľ spoločnosti zohráva kľúčovú úlohu ako riaditeľ spoločnosti ako aj manažér EMS. Jeho zodpovednosťou je zabezpečiť dostupné zdroje na plnenie environmentálnych cieľov, podporovať vzdelávanie, zapájať zamestnancov, riadiť riziká a príležitosti a neustále rozvíjať a uplatňovať princípy environmentálneho manažérstva.

Hlavným cieľom vedenia je trvalý rozvoj spoločnosti prostredníctvom efektívneho a cieľavedomého uspokojovania potrieb zákazníkov a zainteresovaných strán. Taktiež sa venuje dodržiavaniu všetkých súvisiacich požiadaviek a zároveň dbá o ekonomickú prosperitu a ochranu životného prostredia. Uvedomuje si dôležitosť trvalo udržateľného rozvoja pri všetkých činnostiach a rozhodnutiach.

Riadenie EMS je v súlade s organizačnou štruktúrou spoločnosti.

Všetci pracovníci sú oboznámení s organizačnou štruktúrou a s pracovnou náplňou svojich pracovných pozícií vrátane svojich zodpovedností a právomocí.



Obrázok – Organizačná štruktúra

4.2 MANAŽÉR EMS

Osoba zodpovedná za systém environmentálneho manažérstva a schémy EMAS je konateľ spoločnosti, ktorý má určené právomoci. Nižšie sú uvedené právomoci, ktoré sa vzťahujú na environmentálny manažérsky systém spoločnosti:

- a) Riadi, monitoruje, hodnotí a koordinuje systém environmentálneho manažérstva podľa noriem ISO 14001:2015 a EMAS
- b) Vytvára správy na vyhodnotenie účinnosti systému environmentálneho manažérstva, ktoré slúžia ako podklad pre jeho neustále zlepšovanie.

Jeho zodpovednosti zahŕňajú aj komunikáciu s externými stranami v súvislosti so systémom environmentálneho manažérstva.

Manažér EMS je osoba zodpovedná za zavedenie a dodržiavanie požiadaviek noriem ISO 14001:2015 a EMAS. Jeho úlohy zahŕňajú:

- Zavedenie, udržiavanie a zlepšovanie systému environmentálneho manažérstva.
- Koordinácia prípravy a implementácie environmentálnej politiky.
- Pravidelná kontrola funkčnosti a účinnosti systému EMS, vrátane plánovania a vyhodnocovania interných auditov.
- Riadenie externých aktivít v rámci systému environmentálneho manažérstva, ako je komunikácia s certifikačnými orgánmi a environmentálnymi overovateľmi.
- Zabezpečenie zvyšovania povedomia o požiadavkách zákazníkov a zainteresovaných strán v celej organizácii.
- Riadenie zmien v rámci systému environmentálneho manažérstva a zabezpečenie externej komunikácie so zákazníkmi, verejnosťou a ďalšími zainteresovanými stranami.

4.3 POLITIKA IMS

Politika integrovaného manažérskeho systému okrem iného predstavuje základný záväzok spoločnosti o ochrane životného prostredia. Je vyjadrením nášho smerovania a základom pre všetky rozhodnutia a aktivity v spoločnosti.

Zohľadňuje požiadavky noriem EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, EN ISO 45001:2023 a EMAS.

Politika IMS je pravidelne preskúmaná a aktualizovaná tak, aby odrážala naše ciele, záväzky a meniace sa podmienky v prostredí, v ktorom pôsobíme. Každý zamestnanec je s ňou oboznámený a je zodpovedný za jej aktívne uplatňovanie vo svojej každodennej práci.

Nižšie je uvedená aktuálna verzia Politiky IMS, ktorá bola potvrdená vedením spoločnosti dňa 02.01.2026.

Integrovaná politika



ETRIA SLOVENSKO

Spoločnosť **ETRIA SLOVENSKO s. r. o.** v súlade s požiadavkami noriem **EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, EN ISO 45001:2023** a systému **EMAS** vyhlasuje túto integrovanú politiku kvality, environmentu a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Hlavným cieľom spoločnosti je poskytovať **kvalitné, spoľahlivé a bezpečné stavebné práce a služby**, ktoré spĺňajú požiadavky zákazníkov, právne a iné požiadavky a zároveň

prispievajú k ochrane životného prostredia, prevencii zranení a zhoršenia zdravia pri práci a k trvalému rozvoju spoločnosti.

Spoločnosť pôsobí v oblasti **uskutočňovania stavieb a ich zmien** a pri realizácii svojich činností kladie dôraz na profesionálny prístup, kvalitné technické riešenia, zodpovedné riadenie zákaziek, environmentálne správanie a vytváranie bezpečných pracovných podmienok pre zamestnancov, externých pracovníkov a ďalšie osoby, ktoré môžu byť ovplyvnené jej činnosťami.

Vedenie spoločnosti sa zaväzuje:

Kvalita

- poskytovať stavebné práce v súlade s požiadavkami zákazníkov, projektovou dokumentáciou, technickými normami, právnymi predpismi a zmluvnými podmienkami,
- riadiť a zlepšovať procesy plánovania, realizácie a kontroly stavebných zákaziek,
- zvyšovať spokojnosť zákazníkov prostredníctvom spoľahlivej komunikácie, odborného prístupu a kvalitného vykonania prác,
- predchádzať vzniku nezhôd, chýb, reklamácií a dodatočných opráv,
- spolupracovať s overenými dodávateľmi, subdodávateľmi a externými pracovníkmi a primerane hodnotiť ich spoľahlivosť a výkonnosť.

Ochrana životného prostredia

- chrániť životné prostredie a predchádzať znečisťovaniu vo všetkých činnostiach spoločnosti,
- identifikovať a riadiť environmentálne aspekty súvisiace najmä s prevádzkou stavebnej techniky, spotrebou pohonných hmôt, vznikom odpadov, prašnosťou, hlukom a možným únikom znečisťujúcich látok,
- dodržiavať všetky platné právne a iné požiadavky v oblasti ochrany životného prostredia,
- podporovať zodpovedné nakladanie s odpadmi, triedenie odpadov a odovzdávanie odpadov oprávneným osobám,
- efektívne využívať materiály, energiu, pohonné hmoty a ostatné zdroje,
- zohľadňovať environmentálne hľadiská pri plánovaní a realizácii stavebných prác,
- neustále zlepšovať environmentálne správanie a environmentálnu výkonnosť spoločnosti,
- transparentne poskytovať relevantné informácie o environmentálnom výkone v súlade s požiadavkami EMAS.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

- vytvárať a udržiavať bezpečné a zdravé pracovné podmienky na pracoviskách a staveniskách,
- predchádzať pracovným úrazom, nebezpečným udalostiam a poškodeniu zdravia pri práci,
- identifikovať nebezpečenstvá a hodnotiť riziká BOZP pri stavebných, zemných, dopravných a súvisiacich činnostiach,
- prijímať primerané preventívne a ochranné opatrenia na elimináciu nebezpečenstiev a znižovanie rizík BOZP,

- zabezpečovať odbornú spôsobilosť, informovanie, školenia a oboznamovanie pracovníkov vrátane externých pracovníkov a subdodávateľov,
- vyžadovať používanie určených osobných ochranných pracovných prostriedkov a dodržiavanie bezpečných pracovných postupov,
- podporovať konzultáciu a účasť pracovníkov pri zlepšovaní systému BOZP.

Spoločné záväzky integrovaného manažérskeho systému

- stanovovať merateľné ciele v oblasti kvality, environmentu a BOZP a pravidelne vyhodnocovať ich plnenie,
- zabezpečovať primerané zdroje, kompetencie, informácie a podmienky potrebné na fungovanie a zlepšovanie IMS,
- plniť požiadavky zainteresovaných strán, ktoré sú relevantné pre činnosť spoločnosti a jej integrovaný manažérsky systém,
- zvyšovať povedomie zamestnancov, externých pracovníkov a subdodávateľov o zásadách kvality, ochrany životného prostredia a BOZP,
- pravidelne preskúmať vhodnosť, primeranosť a účinnosť integrovaného manažérskeho systému,
- neustále zlepšovať výkonnosť a účinnosť integrovaného manažérskeho systému.

Táto politika je záväzná pre všetkých zamestnancov spoločnosti, ako aj pre externých pracovníkov a subdodávateľov v rozsahu ich činností pre spoločnosť. Vedenie spoločnosti zabezpečuje, aby bola politika komunikovaná, pochopená, uplatňovaná a pravidelne preskúmaná.

5 ANALÝZA VPLYVU NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

5.1 ENVIRONMENTÁLNE ASPEKTY

Spoločnosť ETRIA SLOVENSKO s. r. o. pravidelne identifikuje, preskúmava a hodnotí svoje environmentálne aspekty.

Identifikácia environmentálnych aspektov

Environmentálne aspekty – priame aj nepriame sa identifikujú pre všetky činnosti a služby v rámci EMS. Priame environmentálne aspekty súvisia s činnosťami, produktmi a službami spoločnosti nad ktorými má spoločnosť priamu kontrolu a vie ich riadiť. Medzi nepriame environmentálne aspekty sú zaradené tie, ktoré môžu vzniknúť pri vzájomnej interakcii spoločnosti s tretími stranami, ktoré spoločnosť môže v primeranej miere ovplyvniť.

Identifikované aspekty sa zaznamenávajú do registra environmentálnych aspektov.

Metodika

Každý aspekt sa hodnotí podľa troch kritérií, pričom berú sa do úvahy aj požiadavky zainteresovaných strán:

Kritérium	Stupnica	Popis
Pravdepodobnosť (P)	1 – nízka / 2 – stredná / 3 – vysoká	Pravdepodobnosť, že aspekt nastane alebo sa opakovane prejaví
Závažnosť vplyvu (Z)	1 – nízka / 2 – stredná / 3 – vysoká	Intenzita alebo rozsah vplyvu na životné prostredie
Právna a regulačná povinnosť (R)	1 – bez legislatívnej väzby / 2 – čiastočne regulované / 3 – priamo regulované zákonom alebo povolením	Určuje, či aspekt podlieha právnym požiadavkám alebo povoleniam

Výpočet skóre:

Hodnotenie aspektu = P+Z+R

Stanovenie významnosti

Súčet (P + Z + R)	Klasifikácia	Interpretácia
3 – 5	Nevýznamný aspekt	Aspekt s nízkym dopadom, bez právnej väzby
6 – 7	Stredne významný aspekt	Aspekt vyžaduje kontrolu a monitorovanie
8 – 9	Významný environmentálny aspekt (VEA)	Aspekt s výrazným dopadom alebo legislatívnou povinnosťou

Činnosť / proces	Typ aspektu	Environmentálny aspekt	Environmentálny vplyv	Situácia	P	Z	R	Skóre	Významnosť	Právna / iná väzba	Existujúce / požadované riadenie
Prevádzka stavebných strojov a mechanizácie	Priamy	Spotreba pohonných hmôt	Spotreba neobnoviteľných zdrojov, emisie do ovzdušia, uhlíková stopa	Bežná	3	3	2	8	VEA	požiadavky na ochranu ovzdušia, EMS/EMAS ciele	evidencia PHM, údržba techniky, obmedzenie neproduktívnych chodov
Doprava techniky, materiálov a pracovníkov	Priamy	Emisie z dopravy	Znečistenie ovzdušia, zvýšenie uhlíkovej stopy	Bežná	3	2	2	7	Stredne významný	prevádzkové a environmentálne požiadavky	plánovanie presunov, efektívne využitie jász
Prevádzka bagrov, traktor-bagra, 8koly, Tatry a ďalšej techniky	Priamy	Únik olejov a prevádzkových kvapalín	Znečistenie pôdy a vôd	Mimoriadna / havarijná	2	3	3	8	VEA	ochrana vôd, odpady, prevencia znečistenia	vizuálne kontroly techniky, odstránenie porúch, sorbenty, havarijné vybavenie
Tankovanie a dopĺňanie PHM a prevádzkových látok	Priamy	Riziko úniku PHM alebo oleja pri manipulácii	Kontaminácia pôdy a vôd, vznik znečisteného odpadu	Mimoriadna / havarijná	2	3	3	8	VEA	ochrana vôd, odpady, havarijná pripravenosť	bezpečná manipulácia, určenie spôsobu dopĺňania, sorbenty, poučenie pracovníkov
Zemné práce a príprava staveniska	Priamy	Prašnosť pri výkopoch, presunoch zeminy a techniky	Zhoršenie kvality ovzdušia, negatívny vplyv na okolité stavby	Bežná	3	2	2	7	Stredne významný	všeobecná prevencia znečistenia, podmienky stavby	kropenie podľa potreby, organizácia prác, obmedzenie zbytočných presunov
Prevádzka strojov, vozidiel a náradia	Priamy	Hluk a vibrácie	Zaťaženie okolia a verejnosti, sťažnosti	Bežná	3	2	2	7	Stredne významný	miestne požiadavky, zmluvné	plánovanie prác, primeraná organizácia

Stavebné a rekonštrukčné práce	Priamy	Vznik stavebných odpadov	Zaťaženie životného prostredia, potreba zhodnotenia alebo zneškodnenia odpadu	Bežná		3	3	3	9	VEA	zákon o odpadoch, povinnosti pôvodcu odpadu	triedenie, evidencia, odovzdanie oprávneným osobám	hlučných činností
Odpadové hospodárstvo na stavbách	Priamy	Nesprávne triedenie alebo zhromažďovanie odpadov	Znečistenie pracoviska a okolia, zníženie možnosti zhodnotenia, právny nesúlad	Bežná		2	3	3	8	VEA	zákon o odpadoch	označené miesta, určenie spôsobu triedenia, kontrola, školenie	
Možný vznik nebezpečného odpadu pri údržbe a prevádzke	Priamy	Vznik znečistených handier, sorbentov, filtrov, obalov od prevádzkových látok	Riziko znečistenia pôdy a vôd, nesprávne nakladanie s NO	Bežná / mimoriadna		2	3	3	8	VEA	zákon o odpadoch, nakladanie s nebezpečným odpadom	oddelené zhromažďovanie, označenie, evidencia, odovzdanie oprávnenej osobe	
Údržba a servis techniky	nepriamy	Vznik odpadových olejov, filtrov a ďalších servisných odpadov	Riziko znečistenia, vznik nebezpečných odpadov	Bežná		2	3	3	8	VEA	zákon o odpadoch, chemické látky, ochrana vôd	servis v kontrolovaných podmienkach, odvoz oprávnenou osobou	
Skladovanie prevádzkových látok a chemických prípravkov	Priamy	Nesprávne skladovanie látok	Únik do pôdy, znečistenie, nebezpečný odpad	Bežná / mimoriadna		2	3	3	8	VEA	legislativa, ochrana vôd, odpady	označenie, bezpečné uloženie, KBÚ, kontrola stavu obalov	
Prevádzka elektrocentrály a mechanizácie	Priamy	Spotreba energie a palív pri	Emisie, spotreba zdrojov	Bežná		2	2	2	6	Stredne významný	EMS ciele, prevádzkové požiadavky	používanie podľa potreby, údržba, obmedzenie	

Riadenie materiálov na stavbe	Nepriamy	prevádzke zariadení	Spotreba stavebných materiálov	Spotreba prírodných zdrojov, vznik zvyškov a odpadu	Bežná				3	2	1	6	Stredne významný	nepriama väzba na EMS ciele a hospodárnosť	zbytočnej prevádzky lepšie plánovanie materiálu, zníženie strát, efektívne využitie
Možnosť opätovného využitia vhodných materiálov	Nepriamy	Opätovné použitie zeminy, kameniva alebo vhodných zvyškov materiálov	Zníženie odpadu a spotreby nových zdrojov	Bežná					2	2	1	5	Nevýznamný / pozitívny aspekt	súladiť s princípmi EMAS a obehového hospodárstva	uplatňovať tam, kde je to technicky a zmluvne možné
Výber a riadenie subdodávateľov	Nepriamy	Environmentálne správanie subdodávateľov a externých pracovníkov	Nepriame znečistenie, nesprávne nakladanie s odpadmi alebo látkami	Bežná					3	2	2	7	Stredne významný	zmluvné a interné požiadavky	oboznámenie pred vstupom na stavbu, kontrola dodržiavania pravidiel
Environmentálne povedomie pracovníkov	Nepriamy	Nedostatočné povedomie o odpadoch, únikoch, prevencii znečistenia	Vyššia pravdepodobnosť incidentov a nesprávnych postupov	Bežná					2	2	2	6	Stredne významný	ISO 14001, EMAS – povedomie a kompetentnosť	školenia, informačné stretnutia, preukázateľné oboznámenie
Havarijná pripravenosť	Priamy	Nepripravenosť na únik PHM, oleja alebo inú environmentálnu udalosť	Zvýšenie rozsahu znečistenia pri udalosti	Havarijná					2	3	3	8	VEA	požiadavky ISO 14001, ochrana vôd, prevencia znečistenia	havarijné sady, sorbenty, postup pri úniku, nácvik pripravenosti
Plnenie právnych environmentálnych povinností	Nepriamy	Nepodanie hlásení alebo nesplnenie povinností pri odpadoch a súvisiacich oblastiach	Právny nesúlad, sankcie, reputačný dopad	Bežná					2	3	3	8	VEA	zákon o odpadoch a súvisiace predpisy	kalendár povinností, určenie zodpovedností, archivácia dokladov

Kancelárska činnosť v prenájatých priestoroch	Priamy	Spotreba elektriny, vody	Spotreba zdrojov, nepriame emisie	Bežná	2	1	1	4	Nevýznamný	bez významnej priamej právnej väzby	úsporné používanie
Kancelárska činnosť	Priamy	Spotreba papiera a kancelárskeho materiálu	Spotreba zdrojov, vznik komunálneho odpadu	Bežná	2	1	1	4	Nevýznamný	bežné prevádzkové požiadavky	digitalizácia, obmedzenie tlače
Kancelária a administratíva	Priamy	Vznik komunálneho odpadu	Zaťaženie odpadového hospodárstva	Bežná	2	1	2	5	Nevýznamný	komunálny odpad podľa miestnych pravidiel	triedenie odpadu v kancelárii

5.2 ENVIRONMENTÁLNE CIELE:

Environmentálne ciele (EMS, EMAS):

DLHODOBÝ CIEĽ č. 1: Zníženie vplyvu dopravy a strojovej techniky na životné prostredie

Krátkodobý cieľ: Znížiť spotrebu pohonných hmôt (PHM) na jednotku obratu o 3 % oproti roku 2025

Zodpovedný: konateľ

Termín: 31.12.2026

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

- Optimalizovať využitie stavebných strojov a mechanizmov (znižiť neproduktívne chody).
- Uprednostňovať stroje a zariadenia s nižšími emisiami.
- Využívať digitálnu komunikáciu (Teams, e-mail, mobilné plánovanie) namiesto častých presunov.

DLHODOBÝ CIEĽ č. 2: Zlepšovanie odpadového hospodárstva

Krátkodobý cieľ: Zabezpečiť triedenie a následné zhodnotenie minimálne 70 % odpadov vzniknutých pri realizovaných prácach, ak je spoločnosť pôvodcom odpadu alebo je zodpovedná za jeho nakladanie.

Zodpovedný: konateľ / manažér EMS

Termín: 31.12.2026

Opatrenia:

- Triedenie odpadov priamo na stavbách podľa druhov
- Opätovné použitie vyhovujúcich materiálov (napr. zemina, kamenivo).
- Uzatvorenie zmlúv s firmami zabezpečujúcimi zhodnotenie odpadov.
- Školenia zamestnancov o správnom triedení a evidencii odpadov.

Krátkodobý cieľ: Nastaviť nový systém riadenia a evidencie odpadového hospodárstva

Zodpovedný: konateľ

Termín: 31.12.2026

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

- **Analyzovať súčasný stav odpadového hospodárstva** – identifikovať druhy možných odpadov, budúci spôsob triedenia a odovzdávania.
- **Nastaviť evidenciu odpadov v zmysle legislatívy** – vytvoriť jednotný systém
- **Rozdeliť zodpovednosti a právomoci** – určiť osoby zodpovedné za evidenciu, zhromažďovanie a odovzdávanie odpadov.
- Zabezpečiť **zmluvy s oprávnenými osobami** a skontrolovať ich platnosť.
- Vypracovať interný postup „**Nakladanie s odpadmi**“ ako trvalý dokument EMS.

DLHODOBÝ CIEĽ Č. 3: Dosiahnuť nulový počet environmentálnych incidentov

Krátkodobý cieľ: Udržať nulový počet environmentálnych incidentov (úniky PHM, úniky olejov, kontaminácia pôdy a vody) a zároveň **dosiahnuť výskyt sťažností alebo zistení týkajúcich sa prašnosti na úroveň o (nula).**

Zodpovedný: konateľ

Termín: 31.12.2026

Opatrenia:

- Zabezpečiť havarijné sady a sorbenty na každej rizikovej stavbe.
- Pravidelne preverovať pripravenosť pracovníkov – **nácvik havarijnej odozvy.**
- Vyhodnocovať príčiny a prevenciu incidentov z minulosti.
- Zaviesť jednoduchý systém interného **hlásenia a evidencie incidentov a únikov.**

DLHODOBÝ CIEĽ Č. 4: Zvýšiť environmentálne povedomie a zapojenie zamestnancov a dodávateľov

Krátkodobý cieľ: Zorganizovať minimálne **1 školenie a 1 informačné stretnutie** o EMS a politike pre všetkých zamestnancov a subdodávateľov do konca roka 2026

Zodpovedný: konateľ

Termín: 31.12.2026

Opatrenia:

- Interné školenia zamestnancov zamerané na environmentálne aspekty a prevenciu znečistenia.
- Diskusie o environmentálnych výsledkoch na poradách.
- Informovanie subdodávateľov o zásadách EMS a požiadavkách na dodržiavanie politiky.

DLHODOBÝ CIEĽ Č. 5: Zvyšovanie úrovne environmentálneho správania na stavbách

Krátkodobý cieľ: Zvýšiť priemernú hodnotiacu známku z environmentálnych auditov stavieb na minimálne **100 bodov** na jedno hodnotiace kritérium do 31.12.2026.

Zodpovedný: konateľ

Termín: 31.12.2026

- **Opatrenia na dosiahnutie cieľa:**
Prijat' a evidovať nápravné opatrenia ku každému zistenému nedostatku z auditov stavieb.
- Preverovať plnenie prijatých opatrení pri opakovaných kontrolách na stavbách.
- Zvýšiť informovanosť vedúcich pracovníkov stavieb o požiadavkách EMS a legislatívnych povinnostiach.
- Vyhodnocovať výsledky auditov minimálne raz ročne a určiť opatrenia na zlepšenie opakujúcich sa nedostatkov.
- Zamerať sa na zlepšenie poriadku na staveniskách, nakladania s odpadmi, havarijnej pripravenosti a plnenia legislatívnych požiadaviek.

ĎALŠIE OPATRENIA

Havarijné situácie

Na stavbe je zodpovedný za riešenie havarijnej situácie stavbyvedúci alebo majster v súlade s pokynmi. Vznik takejto situácie hlási predstaviteľovi manažmentu. Rovnako ako sťažnosti a podnety zainteresovaných strán. V bunke stavbyvedúceho je k dispozícii havarijná súprava a lekárnička pre bezprostredné zabránenie šíreniu havárie a poskytnutie prvej pomoci.

V spoločnosti zatiaľ nebola evidovaná žiadna havária v prevádzke spoločnosti ani na stavbách, ktorá by mala negatívny vplyv na životné prostredie.

Povedomie o životnom prostredí a zapojenie zamestnancov

Pracovníci sú dôležitou súčasťou našej spoločnosti a aktívne sa podieľajú na environmentálnom manažérskom systéme prostredníctvom svojich pracovných úloh. Sú informovaní o environmentálnych otázkach a havarijnej pripravenosti a majú možnosť podať návrhy alebo pripomienky prostredníctvom svojich nadriadených.

V rámci certifikácie ISO 14001:2015 a príprave na EMAS overovanie boli pracovníci zapojení najmä prostredníctvom zberu a analýzy údajov, čím boli aj oboznámení s aktuálnym stavom, so zámerom a s podstatou zapojenia sa do schémy EMAS.

Externá komunikácia

Komunikácia so zainteresovanými stranami, vrátane štátnych orgánov a dodávateľov stavebných prác je dôležitou súčasťou nášho environmentálneho manažérstva. Spoločnosť sa rozhodla verejne

komunikovať svoje ciele, environmentálne aspekty a správanie prostredníctvom environmentálneho vyhlásenia.

Kontroly a audity na stavbách

Pri niektorých stavebných projektoch spoločnosť spolupracuje so subdodávateľmi. Už pri podpise zmlúv s týmito subdodávateľmi sledujeme, aby boli dohody v súlade s environmentálnymi požiadavkami. Subdodávatelia sú viazaní dohodnutými environmentálnymi štandardmi a záväzkami.

5.3 PRÁVNE VYMEDZENIE

Spoločnosť v pravidelných intervaloch identifikuje aktuálne právne predpisy a ich požiadavky, vzťahujúce sa na činnosti spoločnosti. Vykonáva tak prostredníctvom internetových portálov s právnymi požiadavkami a pomocou externe zabezpečovaných konzultačných činností pre oblasť ŽP.

Spoločnosť aktualizuje register právnych a iných požiadaviek v ročných intervaloch. Za dodržiavanie požiadaviek zodpovedá vedenie spoločnosti, s delegovaním jednotlivých povinností na zamestnancov v súlade s pracovnými náplňami a povereniami. Celkové zhodnotenie plnenia právnych a iných požiadaviek spoločnosť vykonáva minimálne raz ročne, a to ako vstup do preskúmania manažmentom, respektíve v prípade potreby, najmä pri zmene právnych požiadaviek vzťahujúcich sa na spoločnosť. Čiastočné preverovania plnenia právnych požiadaviek sa vykonávajú aj v rámci interných auditov EMS, EMAS a auditov stavenísk.

Spoločnosť ETRIA SLOVENSKO s. r. o. vyhlasuje, že v súčasnosti dodržiava všetky relevantné právne predpisy týkajúce sa ochrany životného prostredia s výnimkou zisteného nesúladu týkajúceho sa archivácie a evidencie odpadov. Pre tento nesúlad sme prijali opatrenia.

Oblasť predpisov	Číslo predpisu	Názov predpisu
Všeobecne	200/2022 Z. z.	Zákon o územnom plánovaní
	25/2025 Z. z.	Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon)
	460/1992 Zb.	Ústava Slovenskej republiky
	17/1992 Zb.	Zákon o životnom prostredí
	525/2003 Z. z.	Zákon o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	24/2006 Z. z.	Zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	359/2007 Z. z.	Zákon o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	ADR	Európska dohoda o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečného tovaru
Ochrana prírody a krajiny	543/2002 Z. z.	Zákon o ochrane krajiny a prírody
	170/2021 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny
	150/2019 Z. z.	Zákon o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Ochrana ovzdušia	146/2023 Z. z.	Zákon o ochrane ovzdušia
	106/2018 Z. z.	Zákon o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Ochrana vôd	364/2004 Z. z.	Zákon o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon)
	442/2002 Z. z.	Zákon o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach

	418/2010 Z. z.	Vyhláška o vykonaní niektorých ustanovení vodného zákona
	200/2018 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami, o náležitostiach havarijného plánu a o postupe pri riešení mimoriadneho zhoršenia vôd
Odpadové hospodárstvo	79/2015 Z. z.	Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	285/2020 Z. z.	Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení zákon č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 74/2020 Z. z.
	329/2018 Z. z.	Zákon o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
	365/2015 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov
	366/2015 Z. z.	Vyhláška o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti
	371/2015 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
	344/2022 Z. z.	Vyhláška o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií
Chemické látky	67/2010 Z. z.	Zákon o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon)
Hluk a vibrácie	549/2007 Z. z.	Vyhláška ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prípustných hodnotách hluku, infrazvuku a vibrácií a o požiadavkách na objektivizáciu hluku, infrazvuku a vibrácií v životnom prostredí
Iné požiadavky	EN ISO 14001:2023	Systémy environmentálneho manažérstva
	351/2012 Z. z.	Zákon o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	1221/2009/ES	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 761/2001 a rozhodnutia Komisie 2001/681/ES a 2006/193/ES

6 ENVIRONMENTÁLNE SPRÁVANIE

UKAZOVATEĽ	UKAZOVATEĽ
	1. Celková spotreba energií z PHM na obrat spoločnosti v GJ/mil. EUR
	2. Celková ročná produkcia CO ₂ e na obrat spoločnosti v t/mil. EUR
	3. Celková spotreba materiálu betón na obrat spoločnosti v m ³ /mil. EUR
	4. Celková spotreba materiálu kamenivo na obrat spoločnosti v t/mil. EUR
	5. Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb v bodoch
	6. Celková ročná produkcia odpadov na obrat spoločnosti v t /mil. EUR
	7. Celková ročná produkcia odpadu 17 09 04 na obrat spoločnosti v t /mil. EUR

Environmentálne ukazovatele sú hodnotené podľa celkového ročného obratu spoločnosti.

Každý ukazovateľ sa skladá z:

- ✓ údaje A vyjadrujúceho celkový ročný vstup / výstupy v danej oblasti
- ✓ údaje B vyjadrujúceho ročnú referenčnú hodnotu odrážajúce činnosť spoločnosti
- ✓ údaje R vyjadrujúceho pomer údajmi A a B

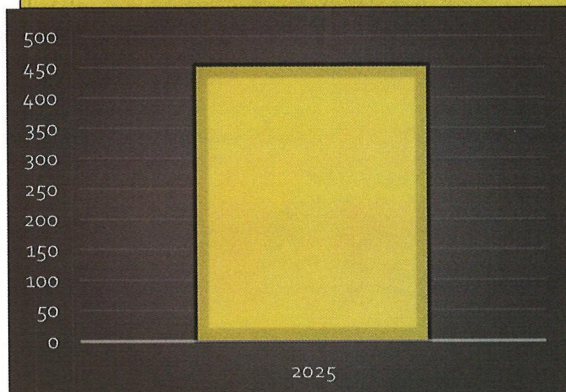
Obdobie, za ktoré sa údaje do ukazovateľov zbierajú a vyhodnocujú je celý kalendárny rok. Spoločnosť vykonáva stavebnú činnosť od roku 2025, preto sa v tomto environmentálnom vyhlásení vykazuje iba tento rok. Medziročné porovnanie bude predmetom vyhodnotenia v nasledujúcom aktualizovanom environmentálnom vyhlásení. Obrat spoločnosti je z predbežnej účtovnej závierky.

Prehľad environmentálnych indikátorov:

6.1 CELKOVÁ SPOTREBA ENERGIÍ NA OBRAT SPOLOČNOSTI

Ukazovatele energií sú pre našu spoločnosť spotreby energií z PHM (spoločnosť využíva benzín a naftu). Pri realizácii stavieb je vyhodnocovanie spotreby elektrickej energie bezpredmetné, nakoľko je z časti súčasťou nákladov objednávateľa, z časti zabezpečené cez generátor (zahrnuté v spotrebe pohonných hmôt) a iba zriedka je zabezpečená samostatne meranou prípojkou. V rámci hodnotenej spotreby pohonných hmôt sa berie do úvahy spotreba PHM pre osobné dopravné prostriedky, pre pracovné zariadenia a stroje.

1.Celková spotreba energie z PHM na obrat spoločnosti		2025
Vstupy A celková priama spotreba energie (GJ) = celkové množstvo energie spotrebovanej za rok	spotreba PHM (GJ)	189,82
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	0,4196
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (GJ/mil. EUR)		452,38



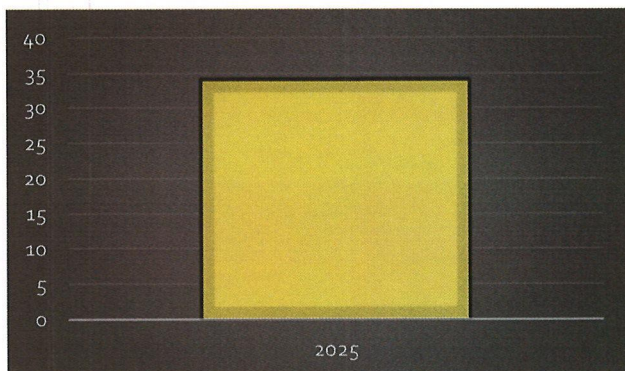
Graf č. 1 – Celková spotreba energií z PHM na obrat spoločnosti

6.2 PRODUKCIA EMISÍ NA OBRAT SPOLOČNOSTI

Spoločnosť sa rozhodla sledovať množstvo vyprodukovaného CO₂e z používania dopravných prostriedkov, z ročnej spotreby pohonných hmôt.

Celkové ročné emisie boli vypočítané z množstva spotrebovaných pohonných hmôt (spoločnosť využíva benzín a naftu) v súlade s GHG protokolom. Výpočet uhlíkovej stopy zo spotreby PHM vychádza z metodiky a emisných faktorov GLEC Framework.

2. Celková ročná produkcia CO ₂ e na obrat spoločnosti		2025
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	emisie CO ₂ e (t)	14,29
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	0,4196
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B (t/mil. EUR)		34,06



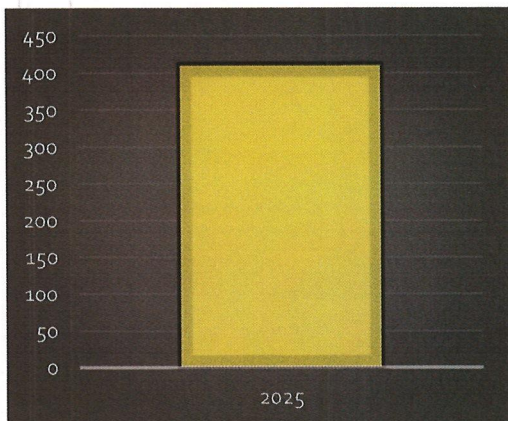
Graf č. 2 – Celková ročná produkcia CO₂e na obrat spoločnosti

6.3 SPOTREBA MATERIÁLU NA OBRAT SPOLOČNOSTI

V rámci hodnotenia spotreby materiálu sme stanovili sledovanie spotreby materiálu betónu a kameniva nakoľko tieto materiály spoločnosť často využíva v rámci svojich stavebných činností. Spotreba materiálov závisí od druhu a množstva realizovaných stavebných prác a zákaziek.

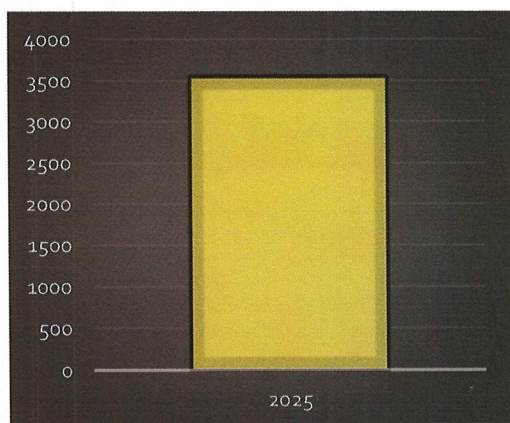
3. Celková spotreba materiálu betón na obrat spoločnosti		2025
Vstupy A celková priama spotreba materiálu	množstvo (m ³)	172,7

Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	0,4196
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B) (m ³ /mil. EUR)		411,58



Graf č. 3 – Celková spotreba materiálu betón na obrat spoločnosti

4. Celková spotreba materiálu kamenivo na obrat spoločnosti		2025
Vstupy A celková priama spotreba materiálu	množstvo (t)	1485
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	0,4196
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		3539,08



Graf č. 4 - Celková spotreba materiálu kamenivo na obrat spoločnosti

6.4 HODNOTENIE ENVIRONMENTÁLNEHO SPRÁVANIA NA STAVBÁCH A NA ZÁKLADE VYKONANÝCH AUDITOV STAVIEB

Audit stavby zahŕňa kontrolu plnenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, pričom účelom je identifikácia nezhôd, silných stránok a návrhov na zlepšenie. Počas interných auditov sa na stavbách sústreďujeme na sledovanie týchto 7 oblastí:

- Riadenie environmentálnych aspektov a rizík
- Havarijná pripravenosť a reakcia
- Povedomie a kompetentnosť pracovníkov
- Uskladnenie a spôsob zaobchádzania s chemickými látkami
- Spôsob nakladania s odpadmi a nebezpečnými odpadmi.
- Plnenie záväzných a legislatívnych požiadaviek
- Organizáciu staveniska – poriadok a čistota, príjazdové komunikácie, značenie.

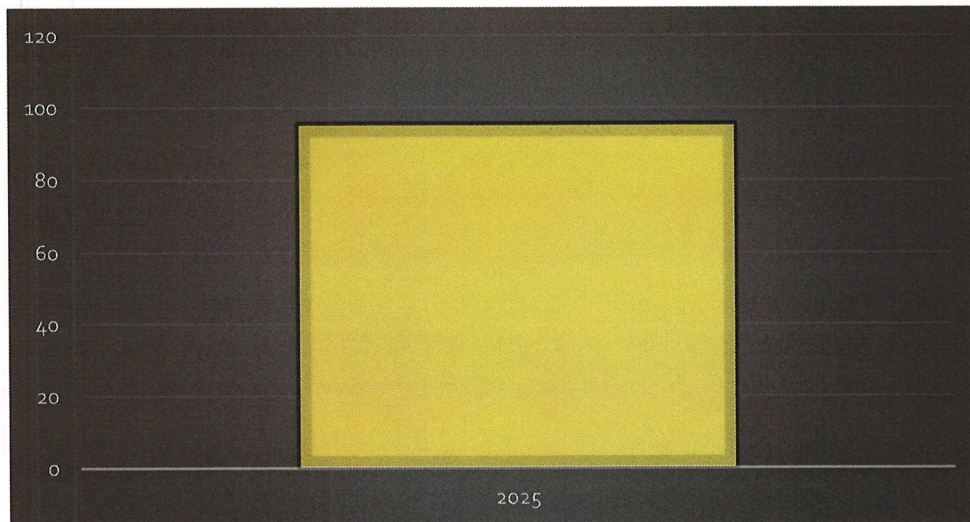
Každá auditovaná oblasť je následne hodnotená takouto známkou:

Úroveň plnenia požiadaviek za danú oblasť	Počet bodov
Silná stránka	150
Zhoda	100
Malá nezhoda	50
Veľká nezhoda	0

Žiadané hodnotenie environmentálnych auditov stavieb je 100. Najlepší stav je celková hodnota 150.

5. Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb		2025
Vstupy A	Počet bodov	2000
Súčet bodov za všetky oblasti hodnotenia		
Výstupy B	Počet hodnotení	21
Celkový počet čiastkových hodnotení v rámci kontrol		
Kľúčový ukazovateľ R - pomer medzi A a B (Priemerná hodnotiacia známka)		95,24

z environmentálnych auditov stavieb na jedno
hodnotiace kritérium)



Graf č. 5 – Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb

Organizácia sa zaväzuje zlepšovať svoje environmentálne správanie aj prostredníctvom:

- pravidelného hodnotenia svojich dodávateľov,
- zohľadňovania environmentálnych kritérií pri výbere dodávateľov.

Organizácia bude každoročne podávať správu o svojom vplyve na životné prostredie týkajúcu sa konkrétnych environmentálnych aspektov určených v environmentálnom vyhlásení a kľúčových indikátorov.

6.5 ODPAD

Odpad ako environmentálny indikátor je sledovaný od roku 2026 najmä ako stavebný odpad. Odpady na stavbách tvorí obvykle len ostatný odpad, len zriedkakedy vzniká odpad nebezpečný. Zloženie odpadu ovplyvňuje hlavne charakter realizovanej zákazky. Komunálny odpad je súčasťou odpadového hospodárstva prenajímateľa. Snažíme sa dodržiavať hierarchiu odpadového hospodárstva a predchádzať vzniku odpadov. Hodnotí sa celková ročná produkcia ostatných odpadov zo stavebnej činnosti za rok a samostatne odpad 17 09 04. Vzhľadom na absenciu presnej evidencie odpadov bude tento indikátor vykazovaný od roku 2026.

6. Celková ročná produkcia odpadov na obrat spoločnosti		2026
Vstupy A celková priama produkcia	odpad (t)	N/A
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	N/A
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		N/A

7. Celková ročná produkcia odpadu 17 09 04 na obrat spoločnosti		2026
Vstupy A celková priama produkcia	odpad (t)	N/A
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	N/A
Kľúčový ukazovateľ R pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		N/A

7 NEAPLIKOVATEĽNÉ INDIKÁTORY

Indikátor **spotreba elektrickej energie** nie je pre spoločnosť aplikovateľný, nakoľko spoločnosť sídli v prenajatých priestoroch, v ktorých nie sú nainštalované podružné merače umožňujúce samostatné meranie spotreby elektrickej energie. Pri realizovaných stavbách je spotreba elektrickej energie minimálna, prípadne sa na zabezpečenie potrebnej elektrickej energie využívajú generátory. Vyčíslenie spotreby elektrickej energie by preto nebolo jednoznačné ani relevantné pre objektívne vyhodnotenie environmentálneho správania spoločnosti.

Indikátor **využívanie pôdy a biodiverzita** nie je pre spoločnosť relevantný, nakoľko pri realizácii stavebných zákaziek sú dočasné zábery pôdy, ako aj spôsob využívania nezastavaných plôch, vopred určené investorom alebo projektantom. Spoločnosť preto nemá možnosť ovplyvniť konečné riešenie využitia týchto plôch. Zároveň prevádzka spoločnosti prebieha v prenajatých priestoroch, čo ďalej obmedzuje jej vplyv na tento indikátor.

Indikátor **spotreba vody** nie je aplikovateľný, nakoľko spoločnosť sídli v prenajatých priestoroch, v ktorých nie sú podružné merače na meranie spotreby vody. Pri stavebnej

činnosti je spotreba vody minimálna a vo väčšine prípadov je súčasťou dodávok prác a materiálov, prípadne je zabezpečovaná inými subjektmi. Z uvedeného dôvodu nie je možné jej spotrebu presne a objektívne sledovať.

8 ZÁVER

Najbližší termín environmentálneho vyhlásenia

Ďalšie environmentálne vyhlásenie (aktualizované) bude spracované v marci 2027 v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009, v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

Poskytovanie a zverejňovanie informácií


Environmentálne vyhlásenie je určené pre širokú verejnosť a zainteresované strany s cieľom poskytovať informácie o dodržiavaní uplatniteľných právnych požiadavkách týkajúcich sa životného prostredia a environmentálneho správania našej spoločnosti. Environmentálne vyhlásenie bude zverejnené na stránke www.emas.sk a je dostupné v prevádzke našej spoločnosti.

Táto verzia environmentálneho vyhlásenia je prvým vydaním. V prípade akýchkoľvek otázok alebo pripomienok nás neváhajte kontaktovať.

Environmentálne vyhlásenie schválil Ing. Jozef Gajdoš, konateľ spoločnosti.

V Humennom, dňa 23.03.2026



ACB, s.r.o. SK-V-0005	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature:
Ing. Róbert Gustiňák	
Date:	24.3.2026

vyhlásenie environmentálneho overovateľa o overovaní a validácii

ACB, s.r.o.
Trnavská cesta 84, 821 01 Bratislava

s registračným číslom overovateľa EMAS: SK-V-0005

akreditovaný pre rozsah:

kód NACE: 41.20, 42.11, 42.21, 42.99, 43.11, 43.12, 43.21, 43.22, 43.29, 43.31, 43.33, 43.34,
43.39, 43.91, 43.99

vyhlasuje, že overil, že celá organizácia v zmysle environmentálneho vyhlásenia/~~aktualizovaného environmentálneho vyhlásenia~~ (*) organizácie:

ETRIA SLOVENSKO s. r. o.


spĺňa všetky požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), a nariadenia Komisie (EÚ) č. 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

Podpisom vyhlasujem, že:

- overovanie a validácia boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009, nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1505, a nariadenia Komisie (EÚ) č. 2018/2026,
- výsledok overovania a validácie potvrdzuje, že neexistuje žiadny dôkaz o nedodržiavaní uplatniteľných právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia,
- údaje a informácie uvedené v environmentálnom vyhlásení/~~aktualizovanom environmentálnom vyhlásení~~ (*) ETRIA SLOVENSKO s. r. o., poskytujú spoľahlivý, dôveryhodný a správny obraz o všetkých činnostiach v rozsahu uvedenom v environmentálnom vyhlásení.

Tento dokument nie je rovnocenný s registráciou v EMAS. Zápis do registra EMAS môže urobiť iba príslušný orgán podľa nariadenia (ES) č. 1221/2009.

Tento dokument sa samostatne nezverejňuje.

ACB, s.r.o. SK-V-0005	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature:
Ing. Róbert Gustiňák	
Date: 24.3.2026	


Ing. Martin Greguš, PhD, MBA
riaditeľ COSM ACB, s.r.o.

V Bratislave, dňa 24.03.2026

(*) Nehodiace sa prečiarknite.