



ENVIRONMENTÁLNE VYHLÁSENIE 2024 - 2027

spoločnosti

Bedlek, s.r.o.

Oravské Veselé 176, 029 62 Oravské Veselé



ACB, s.r.o. SK-V-0005	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature
Ing. Michal Kuvik	
Date: 05.06.2025	

OBSAH

Obsah.....	2
O spoločnosti.....	3
ENVIRONMENTÁLNY MANAŽÉRSKY SYSTÉM SPOLOČNOSTI.....	9
Organizačná štruktúra	10
Manažér IMS	11
Politika IMS	12
ANALÝZA VYPLYVU NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	14
Environmentálne aspekty	14
Metodika vyhodnotenia významnosti environmentálneho aspektu	15
Register významných environmentálnych aspektov	17
Environmentálne ciele	20
Ďalšie opatrenia.....	22
PRÁVNE VYMEDZENIE.....	24
Environmentálne správanie	25
Energie	26
Produkcia CO _{2e} na obrat spoločnosti	27
Spotreba materiálu na obrat spoločnosti	28
ODPAD.....	33
Celková ročná bilancia zhodnotených odpadov.....	35
Spotreba vody na obrat spoločnosti	35
Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb	36
Neaplikovateľné indikátory.....	37
Záver.....	38

O SPOLOČNOSTI

Bedlek, s. r. o. je slovenská stavebná spoločnosť pôsobiaca na slovenskom trhu už viac ako **20 rokov**.

Dlhodobu spolupracujeme s autorizovanými stavebnými inžiniermi a architektmi z celého Slovenska. Počas realizácie projektov pôsobíme hlavne ako generálny dodávateľ stavieb. Sú to najmä projekty určené na bývanie, administratívne a polyfunkčné objekty, výrobné a priemyselné haly. Stavby realizujeme najmä na Orave a v Bratislavskom kraji, no radi sa ujmeme stavebného projektu aj v iných kútoch Slovenska.

Vieme vám ponúknuť dlhoročné skúsenosti a tím skúsených odborníkov, ktorý majú za sebou viacero úspešných stavebných projektov. Našimi prednosťami sú aj precíznosť, flexibilita a kreativita pri riešení požiadaviek, ktoré si stavba často vyžaduje.

Identifikačné údaje

Obchodný názov: Bedlek, s.r.o.

Sídlo: Oravské Veselé 176, 029 62 Oravské Veselé, Slovenská republika

IČO: 47653345

DIČ: 2024014773

Štatutárny orgán:

Jozef Bedlek, konateľ

Janka Bedleková, konateľka

tel. č.: +421 905 801 815

e-mail: bedlek@bedlek.sk

Počet zamestnancov: 2

Organizácia podniká v prenajatých priestoroch administratívnej budovy a na stavbách, ktoré sú majetkom zákazníka.

Certifikácia

V roku 2025 bola spoločnosť certifikovaná v súlade s požiadavkami normy ISO 9001:2015 a ISO 14001:2015 pre vykonávanú stavebnú činnosť. Systémy manažérstva sme však zaviedli už v minulosti. Implementovaný environmentálny manažérsky systém spoločnosti odráža

záväzok spoločnosti na trvalé zlepšovanie vo všetkých oblastiach manažérskeho systému a to najmä v prevencii znečistenia životného prostredia, bezpečnom prevádzkovaní a odpadovom hospodárstve.

Predmet činnosti

Spoločnosť Bedlek, s r.o. sídli na adrese Oravské Veselé 176, 029 62 Oravské Veselé, Slovenská republika. Administratívne priestory spoločnosti sa nachádzajú na adrese Ulica Červeného Kríža 64, 029 01 Námestovo. Spoločnosť má aj skladové priestory, ktoré sa nachádzajú na adrese Oravské Veselé 290, 029 62 Oravské Veselé.

Registrácia v schéme EMAS spoločnosti Bedlek, s.r.o. sa týka nasledovných činností:

Uskutočňovanie stavieb a ich zmien.

Súhrn činností zahrnutých do schémy EMAS podľa kódov NACE:

- 41.10 Vypracovanie stavebných projektov
- 41.20 Výstavba obytných a neobytných budov
- 42.11 Výstavba ciest a diaľnic
- 42.21 Výstavba rozvodov pre plyn a kvapaliny
- 42.99 Výstavba ostatných inžinierskych stavieb i n.
- 43.11 Demolácia
- 43.12 Zemné práce
- 43.13 Prieskumné vrty a vrtné práce
- 43.21 Elektrická inštalácia
- 43.22 Inštalácia kanalizačných výhrevných a klimatizačných zariadení
- 43.29 Ostatná stavebná inštalácia
- 43.31 Omietkarské práce
- 43.32 Stolárske práce
- 43.33 Obkladanie stien a kladenie dlažkových krytín
- 43.34 Maľovanie a zasklievanie
- 43.39 Ostatné stavebné kompletizačné a dokončovacie práce
- 43.91 Pokrývačské práce

- 43.99 Ostatné špecializované stavebné práce i n

Stavebná činnosť

V rámci našej stavebnej činnosti ponúkame komplexné riešenia. Sme oddaní prístupu, ktorý je plne prispôsobený každému klientovi, aby sme zabezpečili ich pohodlie a dosiahli najvyššiu možnú úroveň kvality a profesionalizmu v našich službách. Naše dlhoročné skúsenosti a solídne zázemie sú zárukou úspešnej realizácie stavebných projektov. Využívame moderné technológie a flexibilne reagujeme na najnovšie trendy na trhu.

Profesionalita a dôveryhodnosť tvoria základy pre rozvoj a stabilitu našej spoločnosti. Pri každom projekte dôkladne analyzujeme potreby klienta a zohľadňujeme ich ciele. Neoddeliteľnou súčasťou tohto procesu je aj analýza finančných možností klienta a možností využitia dostupných dotácií. Pravidelne informujeme o postupe práce a spracovávame správy o realizácii projektov.

Naším cieľom je vytvárať trvalé hodnoty, ktoré sú technicky realizovateľné a zároveň ekonomicky efektívne. Zaväzujeme sa k maximálnej zodpovednosti voči životnému prostrediu pri všetkých našich projektoch a snažíme sa plniť očakávania všetkých zainteresovaných strán.

Spoločnosť Bedlek, s r.o. pracuje na rôznych stavebných projektoch. Nižšie uvádzame niekoľko vybraných príkladov:

- 1. Rekonštrukcia administratívnej budovy vo Zvolene - Stráže 223, Zvolen, doba trvania: 3 roky**



2. Výstavba administratívnej budovy v Jasenovej, doba trvania: 2 roky





3. Zníženie energetickej náročnosti kultúrneho domu v Oravskom Veselom
dobu trvania: 1 rok





ENVIRONMENTÁLNY MANAŽÉRSKY SYSTÉM SPOLOČNOSTI

Pre riadenie oblasti ochrany životného prostredia má spoločnosť Bedlek, s.r.o. zavedený a certifikovaný environmentálny manažérsky systém (EMS), podľa požiadaviek ISO 14001:2015.

Spoločnosť Bedlek, s r.o. vo svojej environmentálnej politike udeľuje vysoký význam udržateľnému hospodárstvu. Manažment environmentálneho systému (EMS) je zabezpečovaný Predstaviteľom manažmentu integrovaného manažérstva (IMS), ktorý je poverený vedením spoločnosti. Jeho úlohou je udržiavať a zlepšovať IMS podľa normy ISO 14001:2015, ISO 9001:2015 a EMAS. Pravidelne informuje vedenie o výsledkoch environmentálneho manažmentu.

Predstaviteľ manažmentu IMS zohráva kľúčovú úlohu v komunikácii s pracovníkmi a inými zainteresovanými stranami. Riadenie EMS je založené na záväzkoch z politiky EMS, ktoré sú prenesené do cieľov spoločnosti. Ďalší kľúčový riadiaci dokument je Príručka IMS. EMS riadi činnosti s významnými environmentálnymi aspektmi a vplyvmi spoločnosti.

Pracovníci sú aktívne zapojení do EMS a sú pravidelne informovaní a školení z oblasti ochrany životného prostredia a havarijnej pripravenosti. Majú možnosť podávať návrhy na zlepšenia a komunikovať svoje podnety prostredníctvom rôznych kanálov.

Činnosti dodávateľov, najmä v oblasti stavebných prác, sú koordinované a monitorované v rámci systému EMS. Všetky procesy spoločnosti sú podrobené pravidelným interným auditom, ktorý sa vykonáva minimálne raz za rok. Kontrola činnosti dodávateľov stavebných činností a ich zamestnancov sa vykonáva v rámci kontrol stavieb stavebným vedúcim a stavebným majstrom.

Tieto aktivity prispievajú k neustálemu zlepšovaniu EMS a k lepšiemu environmentálnemu správaniu spoločnosti.

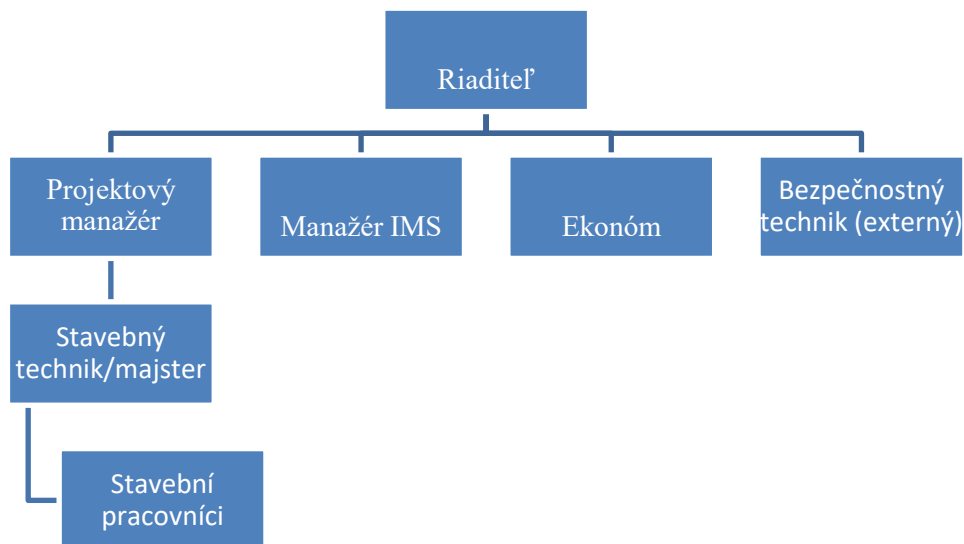
Organizačná štruktúra

Konateľ spoločnosti Bedlek, s.r.o. zohráva kľúčovú úlohu ako riaditeľ spoločnosti. Jeho zodpovednosťou je zabezpečiť dostupné zdroje na plnenie environmentálnych cieľov, podporovať vzdelávanie, zapájať zamestnancov, riadiť riziká a príležitosti a neustále rozvíjať a uplatňovať princípy environmentálneho manažérstva.

Hlavným cieľom vedenia je trvalý rozvoj spoločnosti prostredníctvom efektívneho a cieľavedomého uspokojovania potrieb zákazníkov a zainteresovaných strán. Taktiež sa venuje dodržiavaniu všetkých súvisiacich požiadaviek a zároveň dbá o ekonomickú prosperitu a ochranu životného prostredia. Uvedomuje si dôležitosť trvalo udržateľného rozvoja pri všetkých činnostiach a rozhodnutiach.

Riadenie EMS je v súlade s organizačnou štruktúrou spoločnosti Bedlek, s r.o. Pre zabezpečenie riadenia EMS má spoločnosť vytvorenú pozíciu Manažér IMS.

Všetci zamestnanci sú oboznámení s organizačnou štruktúrou a s pracovnou náplňou svojich pracovných pozícií vrátane svojich zodpovedností a právomocí.



Manažér IMS

Osoba zodpovedná za systém integrovaného manažérstva (IMS). V rámci environmentálneho manažérstva (EMS) a EMAS má určené právomoci:

- a) Riadi, monitoruje, hodnotí a koordinuje systém environmentálneho manažérstva podľa noriem ISO 14001:2015 a EMAS
- b) Predkladá správy vedeniu organizácie na vyhodnotenie účinnosti systému environmentálneho manažérstva, ktoré slúžia ako podklad pre jeho neustále zlepšovanie.

Ich zodpovednosti zahŕňajú aj komunikáciu s externými stranami v súvislosti so systémom environmentálneho manažérstva.

Manažér EMS a predstaviteľ EMAS je osoba zodpovedná za zavedenie a dodržiavanie požiadaviek noriem ISO 14001:2015 a EMAS. Ich úlohy zahŕňajú:

- Zavedenie, udržiavanie a zlepšovanie systému environmentálneho manažérstva.
- Koordinácia prípravy a implementácie environmentálnej politiky.
- Pravidelná kontrola funkčnosti a účinnosti systému EMS, vrátane plánovania a vyhodnocovania interných auditov.
- Riadenie externých aktivít v rámci systému environmentálneho manažérstva, ako je komunikácia s certifikačnými orgánmi a environmentálnymi overovateľmi.
- Zabezpečenie zvyšovania povedomia o požiadavkách zákazníkov a zainteresovaných strán v celej organizácii.

- Riadenie zmien v rámci systému environmentálneho manažérstva a zabezpečenie externej komunikácie so zákazníkmi, verejnosťou a ďalšími zainteresovanými stranami.

Politika IMS

Vedenie spoločnosti Bedlek, s.r.o. definuje a udržiava politiku integrovaného manažérstva, ktorá zahrňuje požiadavky na environmentálne riadenie a stanovuje ciele ochrany životného prostredia v súlade s kontextom organizácie. Táto politika je neoddeliteľnou súčasťou manažérskeho systému a bola naposledy aktualizovaná dňa 04.03.2025. Zohľadňuje záväzné predpisy pre preukazovanie zhody, realizáciu procesov, prevenciu znečisťovania a ďalšie relevantné aspekty.

Politika Bedlek, s.r.o. je integrálnou súčasťou strategických cieľov vedenia, ktoré sa snažia dosiahnuť vysokú kvalitu ich služieb, prosperitu spoločnosti a ochranu životného prostredia. Je verejne dostupná vo všetkých priestoroch spoločnosti pre všetky zainteresované strany.

Politika sa zameriava na plnenie záväzkov a cieľov týkajúcich sa ochrany a udržateľnosti životného prostredia. Poskytuje rámec pre dlhodobé a krátkodobé ciele, ktoré si spoločnosť stanovuje. Vypracovanie environmentálnej politiky je prvým krokom k úspešnému environmentálnemu manažérstvu. Organizácia vypracovala programy a postupy na dosiahnutie svojich cieľov. Týmto spôsobom sa zabezpečuje, že environmentálna politika nie je len formálnym dokumentom, ale že organizácia aktívne pracuje na neustálom zlepšovaní svojho environmentálneho správania.

Politika vyjadruje záväzok spoločnosti k trvalému zlepšovaniu a preventívnej ochrane životného prostredia v súlade s platnou legislatívou a ďalšími normatívnymi dokumentmi. Je to dôležitý krok k plneniu environmentálnych záväzkov a zabezpečeniu udržateľného rozvoja.

Politika IMS spoločnosti Bedlek, s.r.o.

v súlade s normami ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 a nariadením EMAS

Spoločnosť **Bedlek, s. r. o.** sa ako generálny dodávateľ stavebných projektov zaväzuje poskytovať kvalitné, bezpečné a environmentálne zodpovedné služby v oblasti výstavby, pričom dbá na trvalú udržateľnosť, spokojnosť zákazníkov a súlad s požiadavkami zainteresovaných strán.

Našou prioritou je:

- **Zabezpečenie trvalého zlepšovania** systémov manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva,
- **Spĺnenie požiadaviek zákazníkov** a poskytovanie služieb na vysokej úrovni kvality,
- **Dosahovanie trvalo udržateľného rastu** pri minimalizácii negatívnych dopadov na životné prostredie,
- **Plnenie všetkých záväzných povinností**, vrátane legislatívy, predpisov a požiadaviek vyplývajúcich z noriem ISO a EMAS.

Vedenie spoločnosti sa zaväzuje:

- Udržiavať a **neustále zlepšovať integrovaný manažérsky systém** v súlade s ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 a EMAS,
- **Identifikovať a minimalizovať environmentálne vplyvy** činností, produktov a služieb počas celého ich životného cyklu,
- **Predchádzať znečisťovaniu** a aktívne znižovať množstvo odpadov, spotrebu materiálov a energií,
- **Zavádzať ekologicky vhodné technológie a pracovné postupy** v súlade s najnovšími trendmi a technickými možnosťami,
- **Zvyšovať povedomie, odbornosť a motiváciu zamestnancov** prostredníctvom pravidelného školenia a zapojenia do procesov zlepšovania,
- **Transparentne komunikovať** s verejnosťou, zákazníkmi, dodávateľmi a orgánmi verejnej správy v oblasti ochrany životného prostredia a kvality,
- Podporovať **zodpovednosť a spoluprácu dodávateľov a partnerov** pri naplňaní environmentálnych a kvalitatívnych cieľov,
- **Vyhodnocovať výkonnosť** systému manažérstva a určovať ciele a programy pre kvalitu a environmentálne aspekty.

Všetci pracovníci spoločnosti Bedlek, s. r. o. sú povinní túto politiku rešpektovať a aktívne sa podieľať na jej naplňaní. Politika je verejne prístupná, pravidelne preskúvaná a aktualizovaná podľa potreby.

V Námestove, dňa 04.03.2025



Schválil Jozef Bedlek – konateľ spoločnosti

Vydanie č. 2

ANALÝZA VYPLYVU NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Environmentálne aspekty

Spoločnosť Bedlek, s r.o. pravidelne identifikuje, preskúmava a hodnotí svoje environmentálne aspekty - priame aj nepriame.

Priame environmentálne aspekty súvisia s činnosťami, produktmi a službami spoločnosti, nad ktorými má spoločnosť priamu kontrolu a vie ich riadiť.

Medzi nepriamymi environmentálnymi aspektmi boli zaradené tie, ktoré môžu vzniknúť pri vzájomnej interakcii organizácie s tretími stranami, ktoré organizácia môže v primeranej miere ovplyvniť.

Proces identifikácie a hodnotenia environmentálnych aspektov organizácie Bedlek, s.r.o. je rozdelený do nasledujúcich fáz:

- Výber činností, služieb alebo výrobkov,
- Identifikácia environmentálnych aspektov,
- Dokumentovanie a kvantifikácia environmentálnych aspektov,
- Hodnotenie významu environmentálnych aspektov s ohľadom na ich dopad na životné prostredie pomocou stanovených kritérií a metodiky.

Pri hodnotení významu environmentálnych aspektov organizácia zohľadňuje:

- Pravdepodobnosť a frekvenciu ich výskytu,
- Možné následky na životné prostredie,
- Existenciu príslušných právnych predpisov a regulácií,
- Význam pre zainteresované strany.

Významné environmentálne aspekty tvoria základ pre stanovenie environmentálnych cieľov, čím prispievajú k neustálemu zlepšovaniu environmentálnej výkonnosti spoločnosti.

V rámci organizácie Bedlek, s.r.o. sú identifikované nasledujúce významné priame environmentálne aspekty, ktoré majú značný vplyv na životné prostredie a ktoré organizácia môže ovplyvniť priamo:

- Dodržiavanie právnych požiadaviek a regulácií,
- Produkcia odpadov,
- Spotreba pohonných hmôt,
- Riziká havárií a ich dopady na životné prostredie,
- Možné úniky škodlivých látok pri práci so stavebnými strojmi,
- Generovanie hluku a vibrácií pri používaní stavebných strojov,
- Zmeny povrchovej úprave krajiny v dôsledku stavebných prác,
- Environmentálne aspekty administratívnych priestorov, ako je spotreba vody a energie a tvorba odpadov.

Identifikácia environmentálnych aspektov sa uskutočňuje v súlade s bežnými i výnimočnými podmienkami vrátane havárií, a zahŕňa minulé, súčasné aj plánované činnosti. Tieto aspekty sa určujú priamo aj nepriamo, vrátane vplyvu subdodávateľov, a za ich identifikáciu zodpovedá konateľ spoločnosti v spolupráci s odborným poradcom.

Metodika vyhodnotenia významnosti environmentálneho aspektu

Pre vyhodnotenie významnosti environmentálneho aspektov a vplyvu sú rozhodujúce tieto kritériá:

- A1 - pravdepodobnosť a početnosť výskytu
- A2 - možné následky na životné prostredie
- A3 - požiadavky právnych predpisov a zainteresovaných strán a ich dodržiavanie organizáciou

A1 - pravdepodobnosť a početnosť výskytu sa určí v tomto intervale:

- 1 ... ojedinelý vznik (menej ako jeden krát ročne) alebo vznik málo pravdepodobný
- 5 ... vzniká denne alebo veľmi často alebo vo veľkom objeme alebo vznik je vysoko pravdepodobný

A2 - možné následky na životné prostredie sa určí v tomto intervale:

- 1 ... dôsledky na životné prostredie sú zanedbateľné
(napr. využívanie kancelárskeho papiera alebo vody na sociálne účely)
- 5 ... dôsledky na životné prostredie sú veľmi vážne až kritické a vyžadujú zmenu
(vznik obzvlášť nebezpečných odpadov, hrozí únik väčšieho množstva nebezpečných

látok priamo do pôdy alebo vôd)

A3 - požiadavky právnych predpisov a zainteresovaných strán a ich dodržiavanie organizáciou sa určí::

- 1 ... Záväzné požiadavky na riadenie daného EA nie sú stanovené alebo sú stanovené a bez problémov plnené
- 2 ... Záväzné požiadavky na riadenie daného EA sú dodržiavané s problémami resp. sa občas vyskytuje ich porušenie
- 3 ... Záväzné požiadavky na riadenie daného EA nie sú dodržiavané a hrozí pokuta a/alebo environmentálna havária

Výslednú hodnotu významnosti environmentálneho aspektu udáva súčin:

$$B = (A1 + A2) \times A3$$

Pritom sa ďalej prihliada na okolnosti, vyplývajúce z:

- záväzkov v environmentálnej politike,
- oprávnených sťažností a záujmov zainteresovaných strán,
- regionálnych, lokálnych, globálnych záujmov,
- názorov zainteresovaných strán na riadenie daných aspektov.

Pričom platí:

- Nevýznamný aspekt (N) je ten, ktorý má bodovú hodnotu menšiu ako 9.
- Významný aspekt (V) je ten, ktorý má hodnotu v intervale 9 - 18.
- Veľmi významný aspekt (VV) je ten, ktorý má bodovú hodnotu väčšiu ako 18.
- Pozitívny aspekt (P) je ten, ktorý má vplyv na zlepšovanie životného prostredia.

Významný aspekt je organizáciou trvale riadený a monitorovaný. Pri veľmi významnom aspekte sa vyžaduje prijať opatrenia alebo ciele, ktoré prispievajú k zlepšeniu jeho riadenia a následne k zníženiu jeho významnosti.

Informácie, týkajúce sa environmentálnych aspektov, sú zhrnuté v riadenom dokumente

"Register environmentálnych aspektov". Pre veľmi významné aspekty sú stanovované environmentálne ciele na budúce obdobie, pričom platí, že aspoň jeden zo stanovených významných aspektov musí byť do cieľov zodpovedajúcim spôsobom zahrnutý.

Preskúmanie registra a jeho aktualizácia je nutná pri:

- zaradení nového environmentálneho aspektu,
- pri každej zmene v hodnotení významnosti environmentálneho aspektu,
- pri zmene prevádzkarne, pracoviska, objektu,
- pri zmenách procesov,
- zmene nakupovaného tovaru alebo materiálov,
- zmene právnych a iných požiadaviek,
- minimálne jedenkrát ročne.

Metodika identifikácie a hodnotenia významnosti nepriamych environmentálnych aspektov je rovnaká ako pri priamych environmentálnych aspektoch.

Register významných environmentálnych aspektov								
P.č.	PROCES	ČINNOSŤ	EA	A1	A2	A3	B	EXISTUJÚCE OPATRENIA
			Priame					
1	Preprava	používanie vozidiel, stavebných strojov	emisie z dopravy	5	4	1	9	servis a údržba vozidiel a strojov, technické a emisné kontroly
2			hluk, vibrácie	5	1	2	10	servis a údržba vozidiel a strojov, technické a emisné kontroly, dodržiavanie

3	Stavebné a búracie práce	použitie stavebných materiálov (betón, ocel', sadrokartón, murivo...)	spotreba stavebných materiálov	5	4	1	9	monitoring, dodržiavanie projektovej dokumentácie a
4			vznik odpadov	5	4	1	9	separácia odpadu a odovzdávanie oprávnenej osobe, recyklácia
5		záber pôdy výstavbou, dočasnými stavebnými štruktúrami	odstránenie / narušenie fauny a flóry v danej lokalite	5	4	1	9	dodržanie projektovej dokumentácie, stavebného povolenia, navrhovanie opatrení obstarávateľov i na zníženie výrubu pri výstavbe
6	Prevádzkova nie – havária	nesprávne nakladanie so zariadeniami/látkami, ich havarijný stav, nesprávne skladovanie	emisie z požiaru	4	5	1	9	Požiarne poplachové smernice, kontroly OPP, revízie zariadení, elektroinštalácie, havarijný plán a nácvik
Nepriame								

7	Inžinierska a projekčná činnosť	vlastnosti stavebných materiálov a použité technológie	spotreba materiálov a energií	5	4	1	9	komunikácia s obstarávateľom o možnostiach znižovania vplyvov na ŽP
8		vizuálne a priestorové vlastnosti stavby	narušenie rázu krajiny, záber pôdy	5	4	1	9	komunikácia s obstarávateľom o možnostiach znižovania vplyvov na ŽP

Menej významné environmentálne aspekty, pre ktoré má spoločnosť náležité stanovené opatrenia na ich riadenie boli identifikované nasledovné:

PRIAME:

- spotreba a možný únik PHM a olejov z prepravy a stavebných strojov
- vznik nebezpečných odpadov a úlet ľahkých materiálov a odpadov zo stavebnej činnosti
- aspekty z administratívy: spotreba vody, vznik odpadovej vody, spotreba elektriny, spotreba kancelárskeho papiera, vznik odpadov

NEPRIAME:

- Subdodávateľské práce - možný únik oleja, PHM, hluk, vibrácie a prach vznikajúcich z prepravy a obsluhy stavebných strojov
- vznik odpadov (ostatných a nebezpečných) zo stavebných činností a externých servisov strojov, vozidiel a zariadení

ENVIRONMENTÁLNE CIELE

Spoločnosť každoročne stanovuje environmentálne ciele v súlade s jej environmentálnou politikou. Tieto ciele smerujú k minimalizácii alebo úplnému odstráneniu negatívnych dopadov svojich aktivít, zlepšovaniu environmentálneho správania a zvýšeniu povedomia zamestnancov v tejto oblasti.

Pri definovaní cieľov sa zohľadňuje:

- Plnenie právnych požiadaviek,
- Významné environmentálne aspekty,
- Úspory energie a surovín,
- Predchádzanie tvorbe stavebných odpadov v prípravnej fáze projektov,
- Recyklácia stavebných odpadov,
- Posúdenie vplyvov na životné prostredie,
- Zvyšovanie environmentálneho povedomia a havarijnej pripravenosti.

Vyhodnotenie krátkodobých cieľov z roku 2024

Cieľ	Stav
1. Znížiť spotrebu PHM na jednotku obratu oproti roku 2023 o 3%	Cieľ nebol splnený. Hodnota ukazovateľa (GJ/mil. EUR) sa zvýšila o 11,97 %. Dôvodom bolo zníženie obratu spoločnosti pri relatívne stabilnej činnosti, ktorá si vyžaduje využívanie strojov a vozidiel s PHM. Na nasledujúce obdobie sme prijali opatrenia zamerané na efektívnejšie plánovanie jázd a optimalizáciu spotreby.
2. Zvýšiť mieru recyklácie stavebných odpadov oproti roku 2023	Cieľ sa nepodarilo splniť. Spoločnosť realizovala viacero zákaziek, pri ktorých nebolo z ekonomického hľadiska možné zabezpečiť recykláciu stavebného odpadu. Spoločnosť Bedlek, s.r.o. prijala na nasledujúce obdobie opatrenia pre zvýšenie miery recyklácie.

3. Sledovať ukazovatele použitia recyklovaného materiálu na zákazkách	Splnené. Použitie recyklovaného materiálu sledujeme, avšak výrazné zvýšenie použitia recyklovaných materiálov sa zatiaľ nepodarilo dosiahnuť z dôvodu obmedzenej dostupnosti v mieste realizácie, obmedzení vyplývajúcich z projektovej dokumentácie.
4. Nulový počet environmentálnych incidentov za rok 2024	Splnené. V roku 2024 nebol zaznamenaný žiadny environmentálny incident.
5. Zvýšenie povedomia o EMS u zainteresovaných strán	Splnené. Vzdelávacie a informačné aktivity pre interné aj externé zainteresované strany boli realizované v plánovanom rozsahu.

Stanovené ciele na rok 2025:

DLHODOBÝ CIEĽ č. 1: Zníženie vplyvu dopravy na ŽP (vibrácie, emisie, hluk)

Krátkodobý cieľ: Znížiť spotrebu PHM na jednotku obratu oproti roku 2024 o 3%

Zodpovedný: riaditeľ

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

Uprednostňovanie strojov s nižšou spotrebou a emisnými triedami Euro VI.

Plánovanie jázd a ciest cez týždenné harmonogramy.

Využívanie online komunikácie (Skype, MS Teams).

Postupná výmena zastaraného vybavenia za ekologickejšie.

DLHODOBÝ CIEĽ č. 2: Podporovať recykláciu stavebných odpadov

Krátkodobý cieľ: Zvýšiť mieru recyklácie stavebných odpadov oproti roku 2024 o 15 %.

Zodpovedný: riaditeľ

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

Optimalizácia organizácií na odvoz odpadov.

Zvýšenie povedomia zamestnancov ohľadom triedenia odpadov a nakladania s ním.

Sledovanie miery recyklácie

DLHODOBÝ CIEĽ č. 3: Podporovať využívanie recyklovaných materiálov

Krátkodobý cieľ: Zvýšiť použitie recyklovaného materiálu na zákazkách o 5 %.

Zodpovedný: riaditeľ

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

Pri oceňovaní projektov sa zamerať na možnosť použitia recyklovaných materiálov.

(ukazovateľ sa bude vykazovať prepočítaním na tržby spoločnosti)

Sledovanie trendov v sektore stavebníctva a v odpadovom hospodárstve.

DLHODOBÝ CIEĽ č. 4: Dosiahnuť nulový počet environmentálnych incidentov

Krátkodobý cieľ: Nulový počet environmentálnych incidentov za rok 2025

Zodpovedný: riaditeľ

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

Zabezpečiť na každej rizikovej stavbe havarijnú sadu

Zabezpečiť povedomie o možných, prípadne reálnych environmentálnych incidentoch z minulosti, nácvik havarijnej pripravenosti

Dlhodobý CIEĽ č. 5: Zvýšenie povedomia o EMS u zainteresovaných strán

Krátkodobý cieľ: Organizácia školení, rokovaní, informovanie externých dodávateľov o pravidlách EMS, politike.

Zodpovedný: riaditeľ

Opatrenia na dosiahnutie cieľa:

Školenie pracovníkov min. 1x do roka

Diskusia ohľadom EMS, kladenie požiadaviek na poradách, rokovaníach

ĎALŠIE OPATRENIA

Nakladanie s odpadom a recyklácia

Odpad sa v našej spoločnosti pozoruje ako dôsledok stavebnej aktivity. Komunálny a triedený odpad z administratívnych úloh je súčasťou odpadového hospodárstva prenajímateľa. Avšak, objem administratívneho odpadu je v porovnaní so stavebným odpadom zanedbateľný. Administratívny odpad pozostáva predovšetkým z papiera, plastu, komunálneho odpadu. Z hľadiska stavebnej činnosti je najdôležitejší z hľadiska monitorovania "ostatný" odpad. Na stavbách zaznamenávame rôzne druhy odpadu ako zmiešané odpady zo stavieb a demolácií,

železo a oceľ...

Naše opatrenia sú zamerané najmä na predchádzanie vzniku odpadu. Snažíme sa vybrať vhodné organizácie na spracovanie odpadov. Ak situácia dovoľí, podporujeme využívanie recyklovaných materiálov.

Havarijné situácie

Na stavbe je zodpovedný za riešenie havarijnej situácie stavbyvedúci v súlade s pokynmi. Vznik takejto situácie hlási predstaviteľovi manažmentu. Rovnako ako sťažnosti a podnety zainteresovaných strán. V kancelárii stavbyvedúceho je k dispozícii havarijná súprava a lekárnička pre bezprostredné zabránenie šíreniu havárie a poskytnutie prvej pomoci.

Každý rizikový projekt v našej organizácii má vypracovaný havarijný plán, ktorý zastrešuje bezpečnosť, ochranu zdravia pri práci a ochranu životného prostredia v prípade havarijných situácií, mimoriadnych udalostí, incidentov. Tento plán vypracuje projektant zodpovedný za daný projekt alebo iná kompetentná osoba. Jeho cieľom je zhodnotiť a minimalizovať riziká na prijateľnú úroveň, znížiť pravdepodobnosť vzniku nebezpečných situácií a zabezpečiť pripravenosť na núdzové stavy a prevenciu.

V období rokov 2018-2024 nebola evidovaná žiadna havária v prevádzke spoločnosti ani na stavbách, ktorá by mala negatívny vplyv na životné prostredie.

Povedomie o životnom prostredí a zapojenie zamestnancov

Pracovníci sú dôležitou súčasťou našej spoločnosti a aktívne sa podieľajú na environmentálnom manažérskom systéme prostredníctvom svojich pracovných úloh. Sú informovaní o environmentálnych otázkach a havarijnej pripravenosti a majú možnosť podať návrhy alebo pripomienky prostredníctvom svojich nadriadených.

V rámci úvodného preskúmania boli pracovníci zapojení najmä prostredníctvom zberu a analýzy údajov, čím boli aj oboznámení s aktuálnym stavom, so zámerom a s podstatou zapojenia sa do schémy EMAS.

Externá komunikácia

Komunikácia so zainteresovanými stranami, vrátane štátnych orgánov a dodávateľov stavebných prác je dôležitou súčasťou nášho environmentálneho manažérstva. Spoločnosť sa rozhodla verejne komunikovať svoje ciele, environmentálne aspekty a správanie prostredníctvom environmentálneho vyhlásenia.

Kontroly a audity na stavbách

Pri mnohých stavebných projektoch spoločnosť spolupracuje so subdodávateľmi. Už pri

podpise zmlúv s týmito subdodávateľmi sledujeme, aby boli dohody v súlade s environmentálnymi požiadavkami. Subdodávatelia sú viazaní dohodnutými environmentálnymi štandardmi a záväzkami. V roku 2024 sme začali vykonávať kontroly (audity), ktoré zahŕňajú aj posúdenie environmentálneho prístupu subdodávateľov. Po ukončení každej spolupráce hodnotíme spokojnosť s výkonom, vrátane dodržiavania environmentálnych noriem. Ak zistíme nedostatky, viac s týmito subdodávateľmi nespolupracujeme.

PRÁVNE VYMEDZENIE

Spoločnosť v pravidelných intervaloch identifikuje aktuálne právne predpisy a ich požiadavky, vzťahujúce sa na činnosti spoločnosti. Vykonáva tak prostredníctvom internetových portálov s právnymi požiadavkami a pomocou externe zabezpečovaných konzultačných činností pre oblasť ŽP.

Spoločnosť aktualizuje register právnych a iných požiadaviek v ročných intervaloch. Za dodržiavanie požiadaviek zodpovedá vedenie spoločnosti, s delegovaním jednotlivých povinností na zamestnancov v súlade s pracovnými náplňami a povereniami. Celkové zhodnotenie plnenia právnych a iných požiadaviek spoločnosť vykonáva minimálne raz ročne, a to ako vstup do preskúmania manažmentom, respektíve v prípade potreby, najmä pri zmene právnych požiadaviek vzťahujúcich sa na spoločnosť. Čiastočné preverovania plnenia právnych požiadaviek sa vykonávajú aj v rámci interných auditov EMS, EMAS a auditov stavenísk.

Na základe hodnotenia dodržiavania právnych a iných požiadaviek konštatujeme, že spoločnosť dodržiava požiadavky týchto predpisov:

Oblasť predpisov	Číslo predpisu	Názov predpisu
Všeobecne	200/2022 Z. z.	Zákon o územnom plánovaní
	460/1992 Zb.	Ústava Slovenskej republiky
	17/1992 Zb.	Zákon o životnom prostredí
	525/2003 Z. z.	Zákon o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	24/2006 Z. z.	Zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Ochrana prírody a krajiny	359/2007 Z. z.	Zákon o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	543/2002 Z. z.	Zákon o ochrane krajiny a prírody
	170/2021 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny
	150/2019 Z. z.	Zákon o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Ochrana ovzdušia	146/2023 Z. z.	Zákon o ochrane ovzdušia
	106/2018 Z. z.	Zákon o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Ochrana vôd	364/2004 Z. z.	Zákon o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon)
	442/2002 Z. z.	Zákon o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach
	418/2010 Z. z.	Vyhláška o vykonaní niektorých ustanovení vodného zákona
	200/2018 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami, o náležitostiach havarijného plánu a o postupe pri riešení mimoriadneho zhoršenia vôd
Odpadové hospodárstvo	79/2015 Z. z.	Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	285/2020 Z. z.	Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení zákon č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 74/2020 Z. z.
	329/2018 Z. z.	Zákon o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
	365/2015 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov
	366/2015 Z. z.	Vyhláška o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti
	371/2015 Z. z.	Vyhláška, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch
	344/2022 Z. z.	Vyhláška o stavebných odpadoch a odpadoch z demolácií
Chemické látky	67/2010 Z. z.	Zákon o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon)
Hluk a vibrácie	549/2007 Z. z.	Vyhláška ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prípustných hodnotách hluku, infrazvuku a vibrácií a o požiadavkách na objektivizáciu hluku, infrazvuku a vibrácií v životnom prostredí
Iné požiadavky	STN EN ISO 14001:2016	Systémy manažérstva environmentu. Požiadavky s pokynmi na použitie (ISO 14001: 2015)
	351/2012 Z. z.	Zákon o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov
	1221/2009/ES	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 761/2001 a rozhodnutia Komisie 2001/681/ES a 2006/193/ES

ENVIRONMENTÁLNE SPRÁVANIE

Väčšina environmentálnych ukazovateľov je hodnotená podľa celkového obratu spoločnosti, pretože naša činnosť zahŕňa široké spektrum stavebných prác.

Každý ukazovateľ sa skladá z:

údaja A vyjadrujúceho celkový ročný vstup / výstupy v danej oblasti

údaja B vyjadrujúceho ročnú referenčnú hodnotu odrážajúce činnosť spoločnosti

údaja R vyjadrujúceho pomer údajmi A a B

Obdobie, za ktoré sa údaje do ukazovateľov zbierajú a vyhodnocujú je celý kalendárny rok.

Prehľad environmentálnych indikátorov:

UKAZO
VÁŽENÍ

1. Celková spotreba energie z elektrickej energie v GJ/mil. EUR

2. Celková spotreba energií z PHM na obrat spoločnosti v GJ/mil. EUR

3. Celková ročná produkcia CO₂e na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

4a. Celková spotreba betónu na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

4b. Celková spotreba ocele na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

4c. Celková spotreba muriva na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

4d. Celková spotreba kameniva na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

4e. Celková spotreba papiera na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

5. Celková ročná produkcia ostatných odpadov na obrat spoločnosti v t/mil. EUR

6. Celková ročná produkcia odpadu 17 04 05 – železo a oceľ v t/mil. EUR

7. Podiel zhodnoteného stavebného odpadu k jeho celkovej produkcii v %

8. Spotreba vody na obrat spoločnosti v m³/mil. EUR

9. Environmentálne správanie na stavbách v bodoch

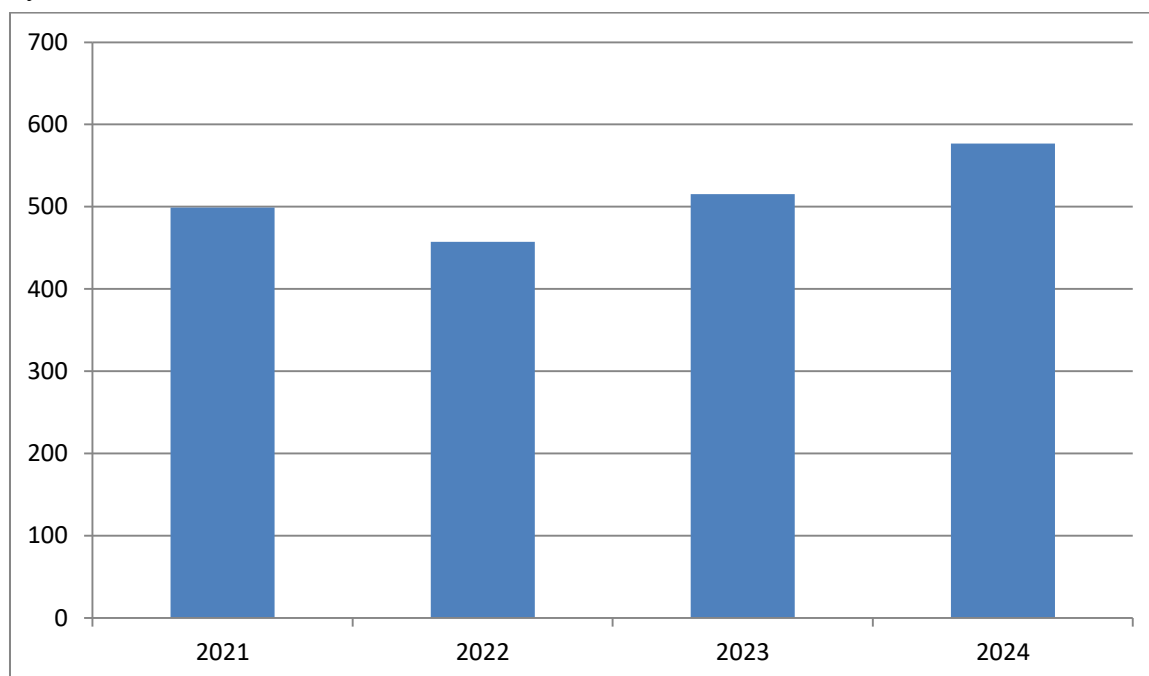
Energie

Ukazovatele energií sú pre našu spoločnosť spotreby PHM a spotreba elektrickej energie v administratívnych a skladových priestoroch. Pri realizácii stavieb je vyhodnocovanie spotreby elektrickej energie bezpredmetné, nakoľko je z časti súčasťou nákladov objednávateľa, z časti zabezpečené cez generátor (zahrnuté v spotrebe pohonných hmôt) a iba zriedka je zabezpečená samostatne meranou prípojkou. Od roku 2024 sme začali vyhodnocovať spotrebu elektrickej energie, nakoľko sa elektrická energia fakturuje zvlášť a nie je súčasťou nájmu. V rámci hodnotenej spotreby pohonných hmôt sa berie do úvahy spotreba benzínu a nafty pre osobné dopravné prostriedky, nákladné autá a pre pracovné stroje a zariadenia. Hodnoty boli počítané v zmysle STN EN 16258:2013 Metodika výpočtu a deklarovania spotreby energie a emisií skleníkových plynov z dopravných služieb.

1. Celková spotreba energie z elektrickej energie v administratívnych a skladových priestoroch		2024
Vstupy A celková priama spotreba energie (GJ) = celkové množstvo energie spotrebovanej za rok	spotreba (GJ)	40,9
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (GJ/mil. EUR)		63,91

2. Celková spotreba energie z PHM na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama spotreba energie (GJ) = celkové množstvo energie spotrebovanej za rok	spotreba PHM (GJ)	502,21	462,26	418,80	369,26
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	1,006	1,011	0,813	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (GJ/mil. EUR)		499,16	457,31	515,25	576,97

Z dlhodobého hľadiska ukazovateľ osciloval, pričom v roku 2023 a 2024 došlo k jeho dočasnému zvýšeniu, čo možno pripísať kombinácii vyššej spotreby PHM na jednotku výkonu a nižšiemu obratu.



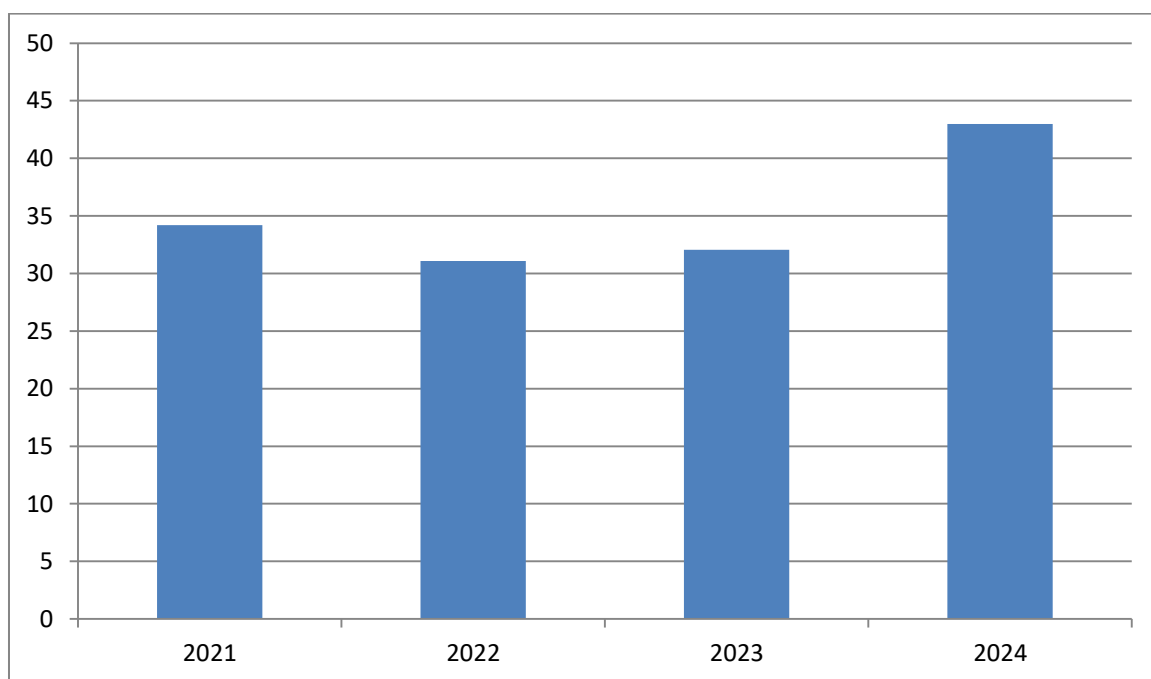
Graf č. 1 - Celková spotreba energií z PHM na obrat spoločnosti

Produkcia CO_{2e} na obrat spoločnosti

Keďže spoločnosť nevlastní resp. neprevádzkuje žiadny stacionárny zdroj znečisťovania ovzdušia, rozhodla sa sledovať množstvo vyprodukovaného CO_{2e} z používania dopravných prostriedkov, z ročnej spotreby pohonných hmôt.

Celkové ročné emisie boli vypočítané z množstva spotrebovaných pohonných hmôt (spoločnosť využíva benzín a naftu) na základe metodiky uvedenej v STN EN 16258:2013 Metodika výpočtu a deklarovania spotreby energie a emisií skleníkových plynov z dopravných služieb.

3. Celková ročná produkcia CO ₂ e na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	emisie CO ₂ e (t)	34,4	31,42	26,06	27,51
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	1,006	1,011	0,813	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		34,19	31,08	32,06	42,98



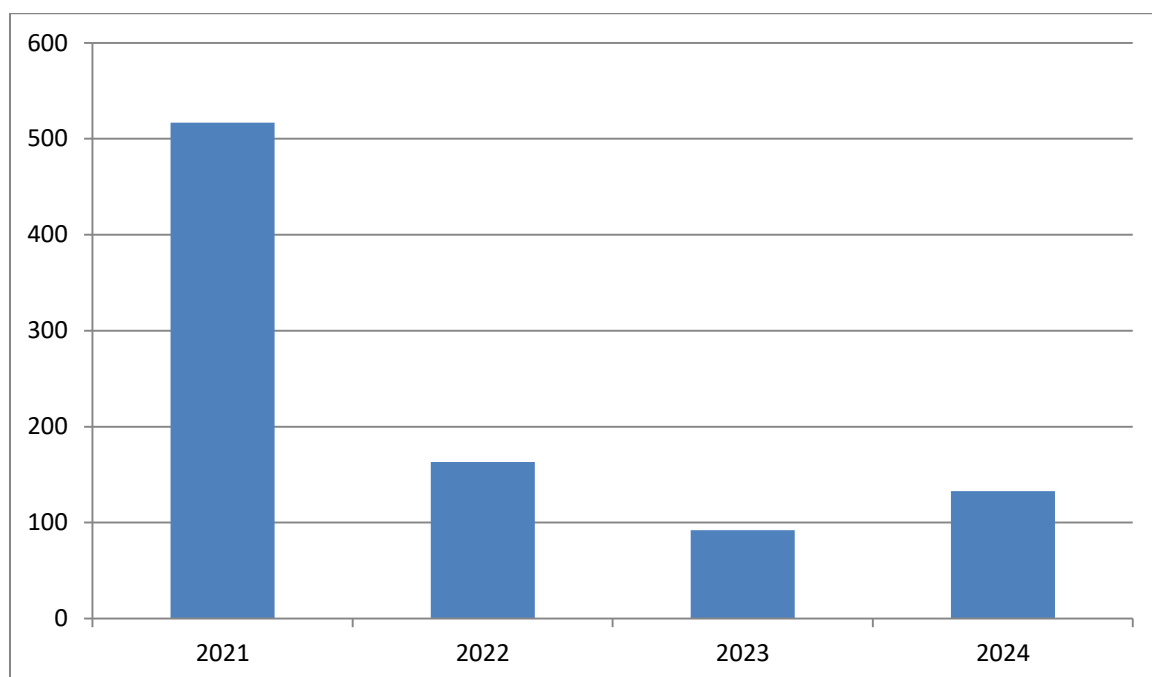
Graf č. 2 - Celková ročná produkcia CO₂e na obrat spoločnosti

Hodnoty sa držia v relatívne rovnakých hodnotách, mierne navýšenie indikátoru je spôsobené charakterom realizovaných prác a nižším obratom.

Spotreba materiálu na obrat spoločnosti

V rámci hodnotenia spotreby materiálov, spoločnosť Bedlek, s.r.o. stanovila sledovanie spotreby betónu, ocele, muriva, kameniva a kancelárskeho papiera nakoľko tieto materiály spoločnosť najviac využíva v rámci svojich stavebných činností. Spotreba materiálov závisí od druhu a množstva realizovaných stavebných prác.

4a. Celková spotreba betónu na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	520	165	75	85
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	1,006	1,011	0,813	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		516,84	163,23	92,27	132,81

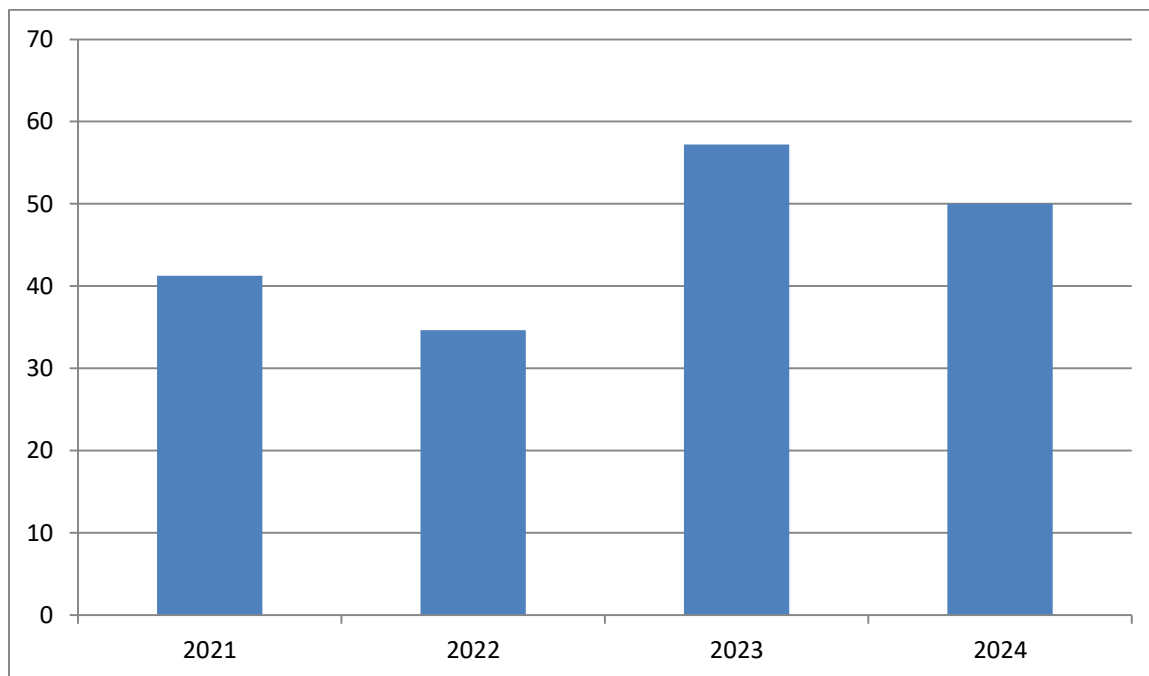


Graf č. 3 - Celková spotreba betónu na obrat spoločnosti

Po výrazne vyššej hodnote v roku 2021, ktorá bola spôsobená náročnými projektmi so zvýšeným objemom betónovania, sa spotreba výrazne stabilizovala. V rokoch 2022 a 2023 došlo k zreteľnému poklesu, čo odráža efektívnejšie využívanie materiálov a zmeny v štruktúre zákaziek. Mierne zvýšenie v roku 2024 môže súvisieť s typom realizovaných stavieb.

4b. Celková spotreba ocele na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	41,5	35	46,5	32
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat	1,006	1,011	0,813	0,64

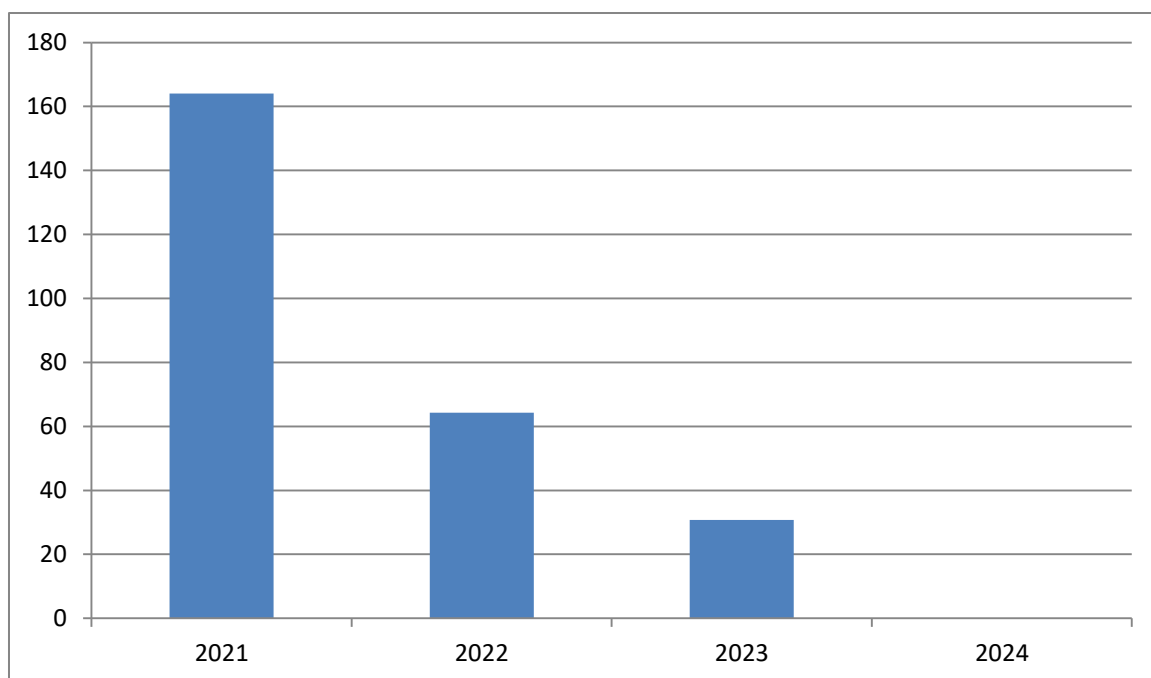
	(mil. EUR)				
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)	41,25	34,63	57,21	50	



Graf č. 4 - Celková spotreba ocele na obrat spoločnosti

Po poklese medzi rokmi 2021 a 2022 došlo v roku 2023 k výraznému nárastu spotreby ocele na jednotku obratu, čo súvisí s realizáciou technicky náročnejších projektov s vyšším podielom výstuží alebo oceľových prvkov. V roku 2024 sa ukazovateľ mierne znížil, no ostal nad úrovňou rokov 2021 a 2022.

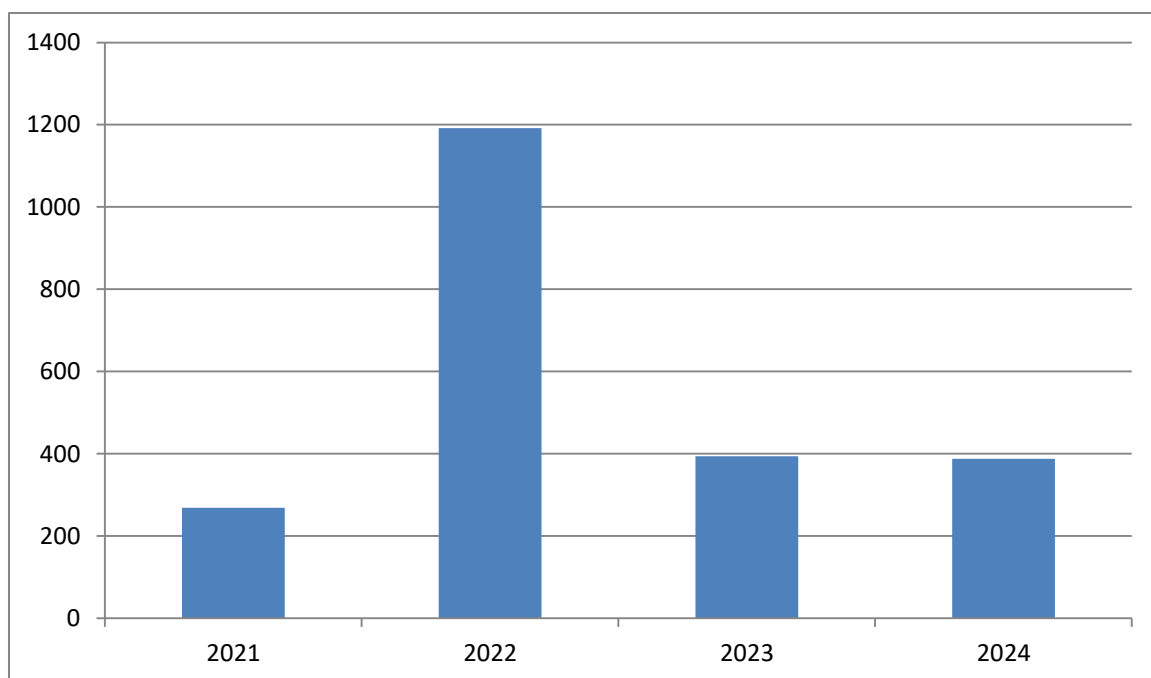
4c. Celková spotreba muriva na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	165	65	25	0
	celkový				
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	ročný obrat	1,006	1,011	0,813	0,64
	(mil. EUR)				
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		164	64,3	30,76	0



Graf č. 5 - Celková spotreba muriva na obrat spoločnosti

V roku 2024 nebola realizovaná žiadna stavba s využitím klasického muriva.

4d. Celková spotreba kameniva na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	270	1205	320	248,18
	celkový				
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	ročný obrat	1,006	1,011	0,813	0,64
	(mil. EUR)				
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		268,36	1192,1 1	393,69	387,78



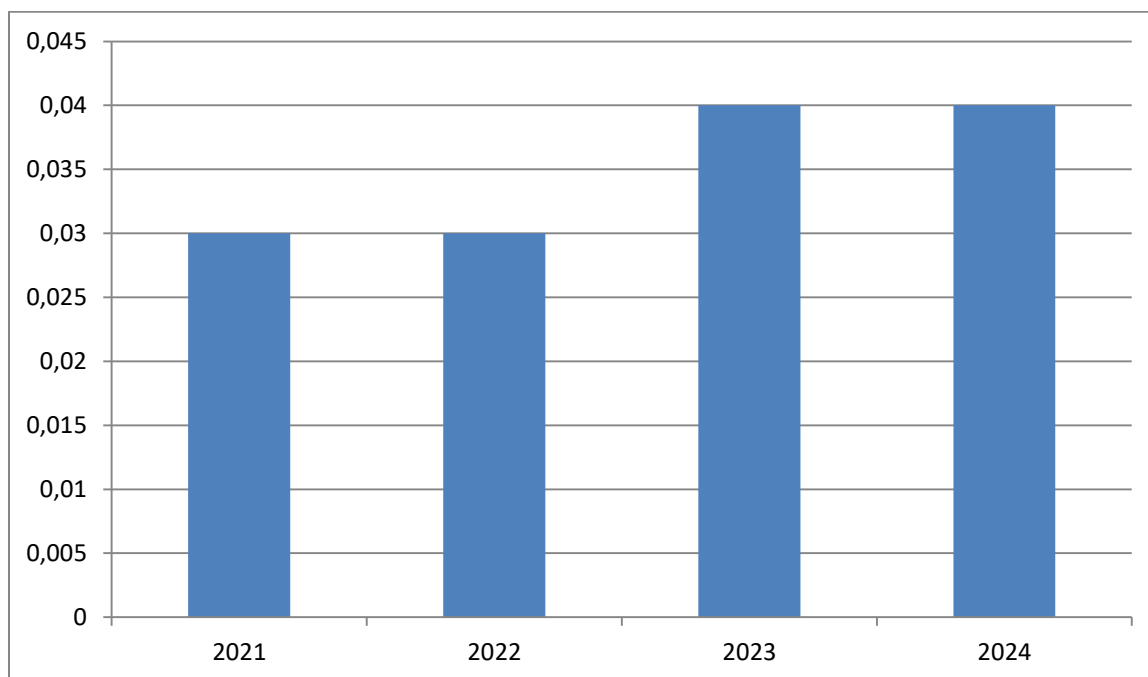
Graf č. 6 - Celková spotreba kameniva na obrat spoločnosti

V sledovanom období dochádzalo k výrazným výkyvom v spotrebe kameniva na jednotku obratu. Najnižšia hodnota bola v roku 2021, zatiaľ čo v roku 2022 dosiahla spotreba veľmi vysoké hodnoty. Tento trend jednoznačne súvisí s typom a charakterom realizovaných projektov.

4e. Celková spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	0,03	0,03	0,03	0,025
	celkový				
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	ročný obrat	1,006	1,011	0,813	0,64
	(mil. EUR)				
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		0,03	0,03	0,04	0,04

V rámci našich firemných procesov je spotreba kancelárskeho papiera ovplyvnená rôznymi faktormi, ako je počet vykonaných zákaziek, počet pracovníkov, množstvo podaných ponúk a potreba písomnej dokumentácie. Snažíme sa minimalizovať spotrebu kancelárskeho papiera tým, že väčšinu dokumentov uchováваме v digitálnej forme, nastavujeme predvolenú čiernobielu obojstrannú tlač pri tlačení dokumentov a podporujeme komunikáciu cez e-mail/telefonicky. Sledujeme štandardný kancelársky papier formátu A3/A4 s hmotnosťou 80 g/m², pričom ostatné typy papiera tvoria len malý podiel celkovej spotreby. Najväčšiu

spotrebu kancelárskeho papiera evidujeme pri odovzdávaní stavby zákazníkovi ako aj ostatným zainteresovaným stranám, kedy obe strany vyžadujú iba písomnú formu dokumentácie (napr. certifikáty, prehlásenia, protokoly, stavebné denníky, a pod.) a naša spoločnosť musí vyhovieť ich požiadavkám.



Graf č. 7 - Celková spotreba kancelárskeho papiera na obrat spoločnosti

Hodnoty ukazovateľa zostávali počas rokov stabilné a veľmi nízke, čo je pre spoločnosť pozitívne. Mierne zvýšenie v roku 2023 a 2024 súvisí s poklesom obratu a miernym nárastom spotreby papiera, čo však nepredstavuje významný environmentálny problém.

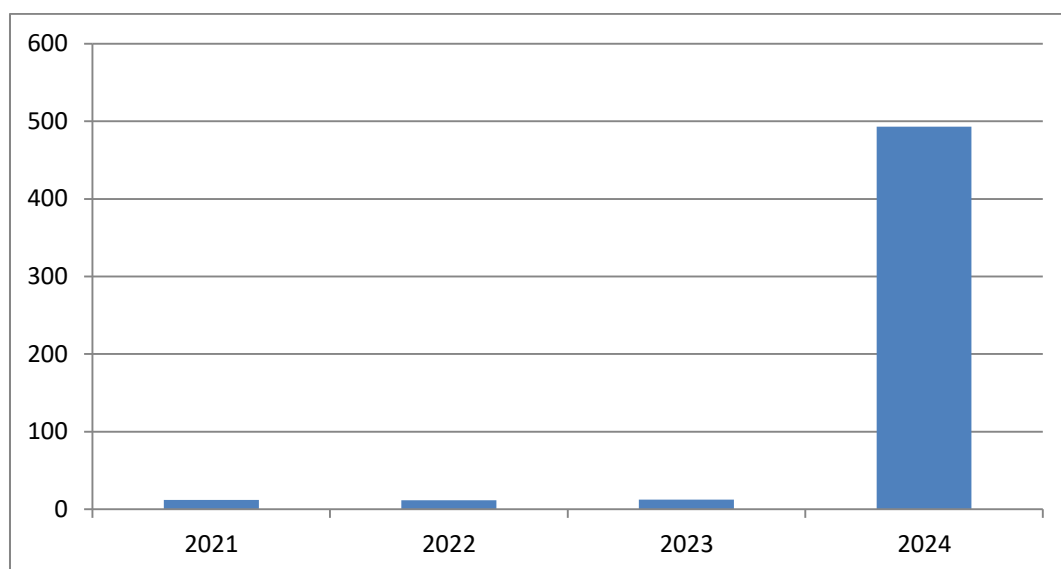
Spoločnosť sa dlhodobo snaží udržiavať papierovú agendu na minimálnej úrovni, pričom využíva elektronické formy komunikácie a záznamov, kde to len situácia dovoľí.

ODPAD

Odpad ako environmentálny indikátor je sledovaný najmä ako stavebný odpad. Odpady na stavbách tvorí ostatný obvykle len ostatný odpad, len zriedkakedy vzniká odpad nebezpečný. Zloženie odpadu ovplyvňuje hlavne charakter realizovanej zákazky.

Komunálny odpad je súčasťou odpadového hospodárstva prenajímateľa. V rámci stavebnej činnosti nie sme pôvodcami odpadu. Snažíme sa dodržiavať hierarchiu odpadového hospodárstva a predchádzať vzniku odpadov. Hodnotí sa celková ročná produkcia ostatných odpadov zo stavebnej činnosti za rok.

5. Celková ročná produkcia ostatných odpadov na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	12,1	11,7	10,26	315,61
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	1,006	1,011	0,813	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		12,03	11,57	12,62	493,14



Graf č. 8 - Celková ročná produkcia ostatných odpadov na obrat spoločnosti

Po troch rokoch stabilného vývoja nastal v roku 2024 výrazný nárast produkcie ostatných odpadov. Táto zmena je dôsledkom zvýšenia objemu stavebných prác spojených s demoláciou alebo rekonštrukciou.

6. Celková ročná produkcia 17 04 05 – železo a oceľ		2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	1,24
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		1,94

Celková ročná bilancia zhodnotených odpadov

Stavebný odpad zo stavieb závisí od typu stavebnej zákazky, umiestnenia spracovateľskej firmy v regióne a jej kapacity. Stavebné odpady tvoria väčšinu odpadov z našej činnosti a majú významný vplyv na životné prostredie. V rámci stavebnej činnosti väčšinou nie sme pôvodcami odpadu. Snažíme sa dodržiavať hierarchiu odpadového hospodárstva a predchádzať vzniku odpadov. Hodnotí sa celková ročná produkcia stavebných odpadov zo stavebnej činnosti za rok.

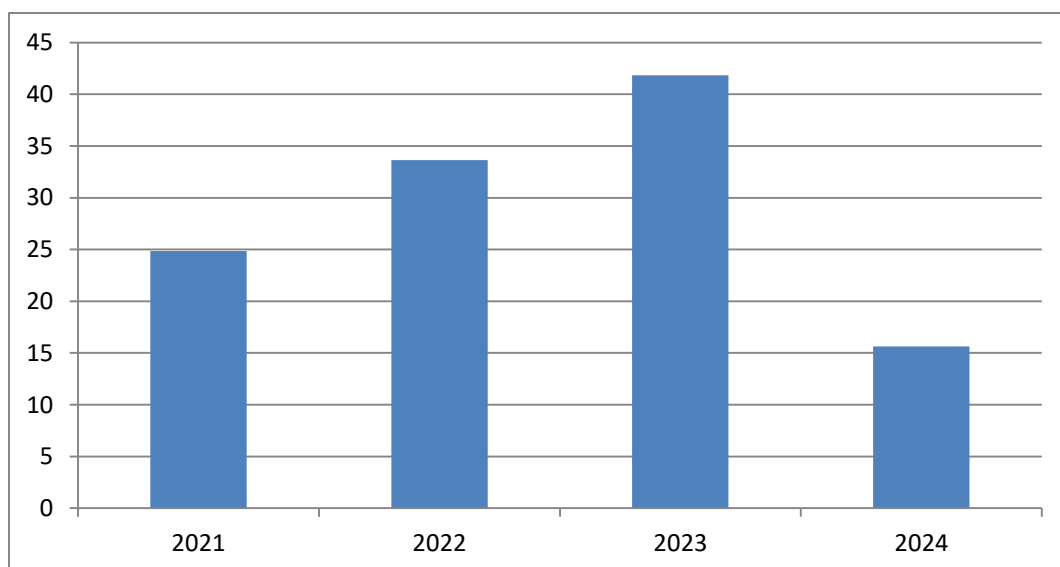
7. Podiel zhodnoteného stavebného odpadu k jeho celkovej produkcii		2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	315,61
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkové množstvo zhodnotených odpadov (t)	1,44
Miera zhodnotenia v %		0,46

Nízka miera zhodnotenia je dôsledok štruktúry odpadov, ktoré vznikli pri konkrétnych typoch projektov, o obmedzenú dostupnosť recyklačných kapacít v danom regióne a pod. Spoločnosť bude hľadať možnosti navýšenia spolupráce s recyklačnými spoločnosťami.

Spotreba vody na obrat spoločnosti

Spotreba vody ma kolísavý charakter a závisí od viacerých faktorov, napr. charakter realizovanej zákazky, sezónnosť, počet pracovníkov. Pri stavebnej činnosti je spotreba vody v minimálnej miere a z veľkej časti je súčasťou dodávok prác a materiálov a teda nie je možné sledovať ich spotrebu. Spotreba vody je monitorovaná zo skladových priestorov spoločnosti.

8. Spotreba vody na obrat spoločnosti		2021	2022	2023	2024
Vstupy A celková priama a nepriama produkcia	množstvo (t)	25	34	34	10
Výstupy B ročná referenčná hodnota odrážajúca činnosť organizácie	celkový ročný obrat (mil. EUR)	1,006	1,011	0,813	0,64
Kľúčový ukazovateľ R (pomer medzi A a B) (t/mil. EUR)		24,85	33,64	41,83	15,63



Graf č. 9 - Spotreba vody na obrat spoločnosti

Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb

Zaviedli sme environmentálny indikátor, ktorým je hodnotenie environmentálneho správania na stavbách. Tento indikátor monitorujeme od roku 2024, preto sú dáta za roky 2023 a 2022 nedostupné. Neznamená to však, že sme našich dodávateľov nepreverovali vzhľadom na environmentálnu výkonnosť. Tento nástroj nám umožňuje monitorovať, vyhodnocovať a následne prijímať opatrenia v rámci nášho systému environmentálneho manažérstva. Audit stavby zahŕňa kontrolu plnenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, pričom účelom je identifikácia nezhôd, silných stránok a návrhov na zlepšenie. Počas interných auditov sa na stavbách sústreďujeme na sledovanie týchto 7 oblastí:

- Riadenie environmentálnych aspektov a rizík
- Havarijná pripravenosť a reakcia
- Povedomie a kompetentnosť pracovníkov
- Uskladnenie a spôsob zaobchádzania s chemickými látkami
- Spôsob nakladania s odpadmi a nebezpečnými odpadmi.
- Plnenie záväzných a legislatívnych požiadaviek
- Organizáciu staveniska – poriadok a čistota, príjazdové komunikácie, značenie.

Každá auditovaná oblasť je následne hodnotená takouto známkou:

Úroveň plnenia požiadaviek za danú oblasť	Počet bodov
---	-------------

Silná stránka	150
Zhoda	100
Malá nezhoda	50
Veľká nezhoda	0

Žiadané hodnotenie environmentálnych auditov stavieb je 100. Najlepší stav je celková hodnota 150.

9. Hodnotenie environmentálneho správania na stavbách a na základe vykonaných auditov stavieb		2024
Vstupy A	Počet bodov	2350
Súčet bodov za všetky oblasti hodnotenia		
Výstupy B	Počet hodnotení	21
Celkový počet čiastkových hodnotení v rámci interných auditov		
Kľúčový ukazovateľ R		
pomer medzi A a B		
(Priemerná hodnotiacia známka z environmentálnych auditov stavieb na jedno hodnotiace kritérium)		111,9

NEAPLIKOVATEĽNÉ INDIKÁTORY

Pre našu spoločnosť nie je sledovanie indikátora **využívanie pôdy a biodiverzita** relevantné nakoľko pri realizácii stavebných zákaziek sú dočasné zábery pôdy ako aj ďalšie využívanie nezastavaných plôch vopred určené investorom alebo projektantom a tým pádom nemôžeme ovplyvniť finálnu realizáciu využitia týchto plôch. Prevádzka spoločnosti je v prenajatých priestoroch a zároveň nie je možné v týchto priestoroch realizovať výsadbu.

NAJBLIŽŠÍ TERMÍN ENVIRONMENTÁLNEHO VYHLÁSENIA

Ďalšie environmentálne vyhlásenie (aktualizované) bude spracované v máji 2026 v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009, v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení a dopĺňa príloha IV nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

POSKYTOVANIE A ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ

Environmentálne vyhlásenie je určené pre širokú verejnosť a zainteresované strany s cieľom poskytovať informácie o dodržiavaní uplatniteľných právnych požiadavkách týkajúcich sa životného prostredia a environmentálneho správania spoločnosti Bedlek, s.r.o.

Prvá verzia environmentálneho vyhlásenia bola spracovaná na základe informácií k 01.04.2025. Environmentálne vyhlásenie sme aktualizovali na druhú verziu na základe výsledkov z II. etapy environmentálneho overovania, dňa 02.06.2025. V prípade akýchkoľvek otázok alebo pripomienok nás neváhajte kontaktovať.

ZÁVER

Environmentálne vyhlásenie schválil Jozef Bedlek, konateľ spoločnosti

V Námestove, dňa: 02.06.2025

Podpis:



Environmentálny overovateľ:

Registračné číslo overovateľa EMAS: SK-V-0005

ACB, s.r.o. SK-V-0005	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature
Ing. Michal Kuvik	
Date: 05.06.2025	

VYHLÁSENIE ENVIRONMENTÁLNEHO OVEROVATEĽA O OVEROVANÍ A VALIDÁCII

ACB, s.r.o.
Trnavská cesta 84, 821 01 Bratislava

s registračným číslom overovateľa EMAS: SK-V-0005

akreditovaný pre rozsah:

kód NACE: 41.10, 41.20, 42.11, 42.21, 42.99, 43.11, 43.12, 43.13, 43.21, 43.22, 43.29, 43.31, 43.32, 43.33,
43.34, 43.39, 43.91, 43.99

vyhlasuje, že overil, že celá organizácia v zmysle environmentálneho vyhlásenia/~~aktualizovaného~~
~~environmentálneho vyhlásenia~~ (*) organizácie:

Bedlek, s.r.o.

spĺňa všetky požiadavky nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 z 25. novembra 2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1505 z 28. augusta 2017, ktorým sa menia prílohy I, II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), a nariadenia Komisie (EÚ) č. 2018/2026 z 19. decembra 2018, ktorým sa mení príloha IV k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 o dobrovoľnej účasti organizácií v schéme Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS).

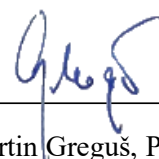
Podpisom vyhlasujem, že:

- overovanie a validácia boli vykonané v plnom súlade s požiadavkami nariadenia (ES) č. 1221/2009, nariadenia Komisie (EÚ) č. 2017/1505, a nariadenia Komisie (EÚ) č. 2018/2026,
- výsledok overovania a validácie potvrdzuje, že neexistuje žiadny dôkaz o nedodržiavaní uplatniteľných právnych požiadaviek týkajúcich sa životného prostredia,
- údaje a informácie uvedené v environmentálnom vyhlásení/~~aktualizovanom~~ ~~environmentálnom~~ ~~vyhlásení~~ (*) Bedlek, s.r.o., poskytujú spoľahlivý, dôveryhodný a správny obraz o všetkých činnostiach v rozsahu uvedenom v environmentálnom vyhlásení.

Tento dokument nie je rovnocenný s registráciou v EMAS. Zápis do registra EMAS môže urobiť iba príslušný orgán podľa nariadenia (ES) č. 1221/2009.

Tento dokument sa samostatne nezverejňuje.

ACB, s.r.o. SK-V-0005	
I confirm with my signature that the information on this page is correct	
Name of the lead verifier:	Signature
Ing. Michal Kuvik	
Date:	5.6.2025


Ing. Martin Greguš, PhD, MBA
riaditeľ COSM ACB, s.r.o.

V Bratislave, dňa 05.06.2025

(*) Nehodiace sa prečiarknite.